



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



GRAD KARLOVAC



GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 024-03/23-02/14

URBROJ: 2133-1-01/01-23-11

Karlovac, 14. prosinca 2023. godine

GGK 23/23

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 36. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“ br. 118/18, 42/20, 127/20, 52/21 i 152/22) i članaka 34. i 97. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik Grada Karlovca" br. 9/21 – potpuni tekst i 10/22) Gradsko vijeće Grada Karlovca na 31. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2023.god. donijelo je

PROGRAM POLJOPRIVREDE I RURALNOG RAZVOJA NA PODRUČJU GRADA KARLOVCA ZA 2024.GOD.

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Karlovca za 2024. (u daljnjem tekstu: Program) uređuje se ciljevi Programa, korisnici, aktivnosti i mjere, planirani iznosi, izvor sredstava, postupak dodjele sredstava i kontrola namjenskog utroška dodijeljenih sredstava.

Opći ciljevi ovog Programa su provedbom mjera i aktivnosti poticati očuvanje i razvoj poljoprivrede i ruralnog prostora Grada Karlovca, zaštita i redukcija divljači na prostorima na kojima je zabranjeno ustanovljavanje lovišta i upravljanje poljoprivrednim zemljištem. Posebni ciljevi Programa su modernizacija proizvodnje i stvaranje povoljnijih uvjeta za bavljenje poljoprivredom, razvoj ruralnog prostora povećanjem ekonomske učinkovitosti i unapređenjem konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje, diversifikacija djelatnosti i stvaranje dodane vrijednosti poljoprivrednih proizvoda, edukacija i povećanje broja zaposlenih kroz razvoj seoskog turizma, sa svrhom zadržavanja stanovništva na ruralnom području, kako bi se očuvale njegove vrijednosti i iskoristile prednosti.

2. KORISNICI PROGRAMA

Članak 2.

Korisnici mjera ovog Programa mogu biti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednika ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, sa sjedištem i poljoprivrednom proizvodnjom (poljoprivredno zemljište, gospodarski objekti, trajni nasadi i sl.) na području Grada Karlovca, LAG-ovi, kao i institucije i pravne osobe koje provode određene mjere iz Programa.

Poljoprivredno gospodarstvo je pravna ili fizička osoba, a djeluje kao obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo, obrt, trgovačko društvo ili zadruga. Potpore mogu ostvariti pravne osobe (zadruga, mikro poduzeća) koje imaju maksimalno 10 zaposlenih.

Prihvatljivi korisnici su oni koji ispunjavaju i sljedeće uvjete:

- imaju podmirene sve dospjele novčane obveze prema Gradu Karlovcu i tvrtkama u vlasništvu Grada,
- imaju podmirene sve dospjele novčane obveze o kojima evidenciju vodi Porezna uprava,
- koji su namjenski utrošili već dodijeljene potpore Grada Karlovca ukoliko su ih ostvarili u ranijim razdobljima.

3. NOSITELJ PROGRAMA

Članak 3.

Nositelj provedbe ovog Programa je Grad Karlovac, Upravni odjel za gospodarstvo, razvoj grada i fondove EU. U provedbi određenih aktivnosti i mjera iz Programa sudjeluju i drugi subjekti koje su Programom utvrđeni kao izvršitelji provedbe pojedinih mjera.

4. AKTIVNOSTI I MJERE

Članak 4.

Provedba Programa planirana je kroz aktivnosti kako slijedi:

R.br.	NAZIV AKTIVNOSTI	PLANIRANI IZNOS (EUR)
1.	Subvencije i potpore za poljoprivredu i ruralni razvoj	150.000,00
2.	Suradnja sa institucijama i udrugama	22.840,00
3.	Upravljanje poljoprivrednim zemljištem	26.320,00
	UKUPNO	199.160,00

AKTIVNOST 01 SUBVENCIJE I POTPORE ZA POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ

Članak 5.

Potpore male vrijednosti sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe Komisije (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (u daljnjem tekstu: Uredba Komisije (EU) br. 1408/2013 i 2019/316) dodjeljuju se **poljoprivrednim gospodarstvima za primarnu poljoprivrednu proizvodnju**.

Potpore male vrijednosti sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1408/2013 i 2019/316 dodjeljuju se za mjere:

- Mjera 1. Nabava mehanizacije, strojeva i opreme
- Mjera 2. Biljna proizvodnja
- Mjera 3. Stočarska proizvodnja
- Mjera 4. Pčelarstvo
- Mjera 5. Poljoprivredni radovi na gospodarstvu
- Mjera 6. Analize (tla, poljopr. proizvoda, stočne hrane)
- Mjera 7. Osiguranje poljoprivredne proizvodnje
- Mjera 8. Certificiranje proizvodnje i konzultantske usluge
- Mjera 9. Ublažavanje štete od prirodne nepogode

Opis aktivnosti: uvjete i kriterije za dodjelu potpora male vrijednosti sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1408/2013 i 2019/316 propisuje Gradonačelnik provedbenim aktom na koji Ministarstvo poljoprivrede daje mišljenje o usklađenosti potpora male vrijednosti sa uvjetima iz Uredbe Komisije (EU) br. 1408/2013 i 2019/316.

Planirana sredstva: 140.000,00 EUR

Planirana sredstva po mjerama:

Mjera 1. : 78.000,00 EUR

Mjere 2.-8. : 57.000,00 EUR

Mjera 9. : 5.000,00 EUR

Provedba: kontinuirano, po zahtjevu korisnika, do utroška sredstava.

Članak 6.

Potpore male vrijednosti za ruralni razvoj dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisane **Uredbama Komisije (EU)**. U sektoru poljoprivrede **potpore se dodjeljuju poduzetnicima koji se bave preradom i stavljanjem u promet poljoprivrednih proizvoda, te dopunskim djelatnostima na poljoprivrednom gospodarstvu.**

Potpore male vrijednosti u sektoru poljoprivrede dodjeljuju se poduzetnicima za mjere:

- | | |
|----------|--|
| Mjera 1. | Diversifikacija djelatnosti na poljoprivrednom gospodarstvu |
| Mjera 2. | Trženje poljoprivrednih proizvoda |
| Mjera 3. | Analize (prerađenih poljopr. proizvoda) |
| Mjera 4. | Promidžbene aktivnosti |
| Mjera 5. | Certificiranje proizvodnje i konzultantske usluge |
| Mjera 6. | Digitalizacija proizvodnje i prodaje poljoprivrednih proizvoda |

Opis aktivnosti: uvjete i kriterije za dodjelu potpora male vrijednosti sukladno važećim Uredbama Komisije (EU) propisuje Gradonačelnik provedbenim aktom.

Planirana sredstva: 10.000,00 EUR

Provedba: kontinuirano, po zahtjevu korisnika, do utroška sredstava.

AKTIVNOST 02 SURADNJA SA INSTITUCIJAMA I UDRUGAMA

Članak 7.

Sredstva u ukupnom iznosu od 22.840,00 EUR koriste se za realizaciju aktivnosti po mjerama kako slijedi:

Mjera 1. Rashodi za usluge

Opis aktivnosti: sredstva se koriste za učešće u projektima koje provode institucije i ustanove, za projekte koji pridonose razvoju i unapređenju poljoprivredne proizvodnje i ruralnog prostora (npr. provođenje aktivnosti vezanih uz organizaciju manifestacija, predavanja i/ili seminara iz oblasti poljoprivrede i ruralnog razvoja, troškove unapređenja i iznalaženja novih načina prodaje poljoprivrednih proizvoda lokalnih proizvođača i sl.).

Planirana sredstva: 3.000,00 EUR

Provedba: narudžbenice/ugovori i računi za izvršene usluge vezane na provođenje aktivnosti

Nositelj: Grad Karlovac i izvršitelji usluga.

Mjera 2. Rashodi za usluge – zaštita divljači

Opis aktivnosti: sredstva se koriste za financiranje troškova provedbe Programa zaštite divljači Grada Karlovca, za uslugu stručne službe i provedbu terenskih intervencija lova i izlučivanja divljači izvan lovišta.

Planirana sredstva: 10.000,00 EUR

Provedba: prema ugovoru/narudžbenici i računu za izvršenu uslugu

Nositelj: Grad Karlovac, Stručna služba, Provoditelj Programa.

Mjera 3. Održavanje meteorološke stanice

Opis aktivnosti: financiranje usluge redovnog godišnjeg servisa i održavanja meteorološke stanice, trošak godišnje naknade i najma GPS kartice.

Planirana sredstva: 600,00 EUR

Provedba: narudžbenica i račun za izvršenu uslugu

Nositelj: Grad Karlovac i izvršitelj usluge.

Mjera 4. Članarina za LAG-ove

Opis aktivnosti: Grad Karlovac član je LAG-a Vallis Colapis i FLAG-a Četiri rijeke, a sredstva se koriste za financiranje članarine.

Planirana sredstva: 9.240,00 EUR

Provedba: kontinuirano, naredba za isplatu po zahtjevu LAG-a i FLAG-a.

Nositelj: Grad Karlovac, LAG Vallis Colapis i FLAG Četiri rijeke.

AKTIVNOST 03 UPRAVLJANJE POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM

Članak 8.

Sredstva u ukupnom iznosu 26.320,00 EUR koriste se za realizaciju aktivnosti po mjerama:

Mjera 1. Rashodi za usluge – raspolaganje poljoprivrednim zemljištem

Opis aktivnosti: sredstva se koriste za financiranje aktivnosti vezanih uz raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske temeljem Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem na području Grada Karlovca (raspisivanje natječaja, uvođenje u posjed, postupci za utvrđivanje i uknjižbu prava vlasništva države i sl.), te za financiranje aktivnosti u postupku komasacije poljoprivrednog zemljišta u k.o. Šišljavić i Blatnica Pokupska (provjera statusa zemljišta, edukativna radionica s poljoprivrednicima i sl.).

Planirana sredstva: 13.000,00 EUR

Provedba: narudžbenice i računi za izvršene usluge

Nositelj: Grad Karlovac i izvršitelj usluge.

Mjera 2. Ostale usluge – čišćenje poljoprivrednih površina

Opis aktivnosti: sredstva se koriste za financiranje aktivnosti vezanih uz uslugu čišćenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Grada Karlovca i Republike Hrvatske temeljem naloga nadležnih službi (poljoprivredna inspekcija, komunalno i poljoprivredno redarstvo).

Planirana sredstva: 10.000,00 EUR

Provedba: narudžbenice i računi za izvršene usluge

Nositelj: Grad Karlovac i izvršitelj usluge.

Mjera 3. Usluge tekućeg i investicijskog održavanja – Gradski vrtovi

Opis aktivnosti: sredstva se koriste za financiranje usluga i radova vezanih na tekuće i investicijsko održavanje opreme i uređaja na prostoru gradskih vrtova na Gazi (održavanje pumpi za vodu, kućica za spremanje alata, odvoz biološkog otpada, najam kemijskog WC-a za korisnike vrtova i sl.).

Planirana sredstva: 3.320,00 EUR

Provedba: narudžbenice i računi za izvršene radove i usluge

Nositelj: Grad Karlovac i izvršitelji radova i usluga.

5. IZVOR SREDSTAVA

Članak 9.

Izvor financiranja za aktivnosti i mjere ovog Programa je Proračun Grada Karlovca za 2024.god. u iznosu 199.160,00 EUR

Red. br.	IZVOR PRIHODA	PLANIRANI IZNOS (EUR)
1.	Opći prihodi i primici	190.160,00
2.	Prihodi od prodaje zemljišta u državnom vlasništvu	5.000,00
3.	Prihodi za posebne namjene - ostalo	4.000,00
	UKUPNO	199.160,00

6. POSTUPAK DODJELE SREDSTAVA

Članak 10.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se temeljem Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za dodjelu potpora male vrijednosti poljoprivrednim gospodarstvima (u daljnjem tekstu: Javni poziv) i odredbi propisanih ovim Programom, a sukladno kriterijima koje propisuje Gradonačelnik provedbenim aktom.

Javni poziv raspisuje i provodi Upravni odjel za gospodarstvo, razvoj grada i fondove EU Grada Karlovca (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Tekst Javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike, mjere i kriterije za dodjelu potpora, popis dokumenata koji se dostavljaju uz zahtjev, rokove i način podnošenja zahtjeva, način kontrole namjenskog utroška dobivenih sredstava i podatke o informacijama.

Javni poziv objavljuje se na službenoj web stranici Grada Karlovca (www.karlovac.hr), te minimalno kao obavijest u Karlovačkom tjedniku.

Članak 11.

Pravo na potpore male vrijednosti poljoprivredna gospodarstva ostvaruju temeljem vlastitog zahtjeva.

Zahtjevi se sve oblike potpora male vrijednosti iz članka 5. i 6. sa propisanom dokumentacijom podnose se najkasnije **do 30. studenog** ili do utroška sredstava predviđenih u Proračunu Grada Karlovca za tekuću godinu.

Obrasci Zahtjeva za potpore male vrijednosti za **primarnu poljoprivrednu proizvodnju** sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1408/2013 i 2019/316 nalaze se na web stranici Grada Karlovca, www.karlovac.hr ili se mogu dobiti u Upravnom odjelu.

Zahtjevi za potpore male vrijednosti za **mjere ruralnog razvoja** sukladno Uredbama Komisije (EU) podnose se isključivo putem on-line prijave na linku <https://potpore-poduzetnici.karlovac.hr/> (Google Chrome).

Članak 12.

Potpore male vrijednosti iz članka 5. i 6. isplaćuju se na račun korisnika na osnovu podnesenog zahtjeva, a temeljem rješenja Gradonačelnika o dodjeli potpore male vrijednosti, nakon što se iz dostavljene dokumentacije utvrdi da su zadovoljeni propisani kriteriji.

Sredstva za provođenje aktivnosti i mjera koje se odnose na pružanje određenih radova/usluga i nabavu opreme na osnovu narudžbenica/ugovora, isplaćuju se temeljem ispostavljenog e-računa za izvršene radove, uslugu i/ili nabavljenu opremu.

7. KONTROLA I POVRAT SREDSTAVA

Članak 13.

Korisnik potpore male vrijednosti dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivenih sredstava. Stručnu i administrativnu kontrolu dodjele potpora provodi Upravni odjel.

Ukoliko je korisnik potpore priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje ne odgovara stvarnom stanju, korisnik dobivena sredstva mora vratiti u Proračun Grada Karlovca, te će biti isključen iz svih potpora Grada Karlovca u narednih pet (5) godina.

8. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Zadužuje se Upravi odjel za provedbu ovog Programa.

Članak 15.

Upravni odjel vodi evidenciju potpora male vrijednosti po korisnicima.

Članak 16.

O realizaciji Programa Upravni odjel podnosi izvješće Gradskom vijeću najkasnije do 31. ožujka za prethodnu godinu.

Članak 17.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u službenom glasilu Grada Karlovca, a primjenjuje se od 01.01.2024.god.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA
Marin Svetić, dipl.ing./sumarstva



DOSTAVITI:

1. Upravni odjel za poslove gradonačelnika, ovdje
2. Upravni odjel za proračun i financije, ovdje (3x)
3. Upravni odjel za gospodarstvo, razvoj grada i fondove EU, ovdje (2x)
4. Predsjednik Gradskog vijeća, ovdje
5. Dokumentacija
6. GJK
7. Zapisnik
8. Pismohrana