|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OBRAZAC**  **IZVJEŠĆA O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANOM**  **JAVNOŠĆU** | | |
| Naslov dokumenta | **Izvješće o provedenom savjetovanju o nacrtu prijedloga Pravilnika o dodjeli potpora male vrijednosti za subjekte malog gospodarstva na području Grada Karlovca** | |
| Stvaratelj dokumenta, tijelo koje provodi savjetovanje | Tijelo koje je nadležno za izradu nacrta i provodi savjetovanje: **Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam** | |
| Svrha dokumenta | Izvješćivanje o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću o mogućostima potpora koje će Grad Karlovac u 2020. godini dodjeljivati subjektima malog gospodarstva na području Grada Karlovca | |
| Datum dokumenta | 27.01.2020. | |
| Verzija dokumenta |  | |
| Vrsta dokumenta | Pravilnik | |
| Naziv nacrta zakona, drugog propisa ili akta | Pravilnik o dodjeli bespovratnih potpora male vrijednosti za subjekte malog gospodarstva na području Grada Karlovca  poljoprivrednim gospodarstvima na području Grada Karlovca | |
| Jedinstvena oznaka iz Plana donošenja zakona, drugih propisa i akata objavljenog na internetskim stranicama Grada | Klasa: 302-01/20-01/01  Ur. broj: 2133/01-09/07-20-1 | |
| Naziv tijela nadležnog za izradu nacrta | Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam | |
| Koji su predstavnici zainteresirane javnosti bili uključeni u postupak izrade odnosno/ili u rad stručne radne skupine za izradu nacrta? | / | |
| Je li nacrt bio objavljen na internetskim stranicama ili  na drugi odgovarajući način?  Ako jest, kada je nacrt objavljen, na kojoj internetskoj stranici i koliko je vremena ostavljeno za savjetovanje?  Ako nije, zašto? | Da | *Internetska stranice Grada Karlovca www.karlovac.hr* |
| Od 27.01.-11.02.2020. | *Internetske stranice tijela nadležnog za izradu nacrta stranice, www.karlovac.hr* |
|  | *Neke druge internetske stranice /* |
|  | |
| Koji su predstavnici zainteresirane javnosti dostavili svoja očitovanja? | 1. U članku 2. Mjera 3 mijenja se i glasi:  Potpora poduzetnicima za promociju i brendiranje proizvoda i usluga  2. U članku 3. dodaje se novi stavak  - koji su već koristili potpore za proširenje i/ili unapređenje proizvodnih i IT djelatnosti te komercijalizaciju inovativnih proizvoda i/ili proizvodnji a imaju barem jednog zaposlenog više u odnosu na odobreni zahtjev, osim ako temeljem tih prijava nisu iskoristili maksimalni godišnji iznos potpore (do 30.000,00 Kn) imaju pravo prijaviti projekte na razliku iznosa.  - korisnici potpore za proširenje i/ili unapređenje proizvodnih i IT djelatnosti te komercijalizaciju inovativnih proizvoda i/ili proizvodnji koji su već kroz dosadašnje programe koristili ovu vrstu potpore, a nemaju veći broj zaposlenih od onog koji je bio naveden u odobrenom zahtjevu,  3. U članku 4. Mjera 3. mijenja se i glasi:  Promocija i brendiranje proizvoda i usluga:  Izrada promidžbenih materijala, brošura, kataloga, letaka, WEB stranica, WEB shopova, FB stranica i ostalih digitalnih medija te dizajn logotipa tvrtke i/ili proizvoda, te oglašavanje.  4. U članku 7. dodaje se novi stavak:  Gospodarski subjekti koji su već koristili ove potpore Grada Karlovca mogu ih koristiti samo uz uvjet da imaju veći broj zaposlenih u odnosu na prethodnu prijavu, osim ako temeljem ranijih prijava nisu iskoristili maksimalni iznos te potpore imaju pravo prijaviti projekte na razliku iznosa.  5. Članak 8. mijenja se i glasi:  Troškovi promocije i brendiranja odnose se na troškove oglašavanja i postupke stvaranja i promocije brenda.  Potpora može iznositi do 50 % prihvatljivih troškova, a maksimalni iznos pojedinačne potpore može iznositi do 10.000,00 kn godišnje po poduzetniku odnosno fizičkoj osobi iznajmljivaču. Za pravdanje potpore vrijede računi izdani na ime tvrtke iz tekuće godine.  6. U članku 10. stavak 2. dodaje se:  Prihvatljivi troškovi uključuju i sudjelovanje na webinarima.  7. Članak 13. mijenja se i glasi:  Zahtjevi za dodjelu potpore iz ovog Pravilnika podnose se isključivo putem on-line prijave na poveznici koja će biti objavljena na službenoj stranici Grada Karlovca www.karlovac.hr do 30. studenog tekuće godine, a odobravaju se do navedenog roka odnosno do utroška sredstava predviđenih Proračunom Grada Karlovca za tekuću godinu.  Zahtjevi se rješavaju redoslijedom prispijeća, te se kontrolira njihova prihvatljivost. Rješenje o dodjeli sredstava potpore donosi Gradonačelnik sukladno ovom Pravilniku.  8. Članak 14. mijenja se i glasi:  Potrebna dokumentacija koja se popunjava/prilaže uz on-line prijavu za dodjelu potpora je sljedeća:  1. Rješenje o upisu u odgovarajući registar upisa,  2. Računi koji glase na prijavitelja za troškovedozvoljene za svaku traženu prihvatljivu aktivnost iz članka 4. Pravilnika. Računi kojima se dokazuje  8. U članku 3. dodaje se: koji su već koristili potpore za proširenje i/ili unapređenje proizvodnih i IT  9.  10.  11.  12. djelatnosti te komercijalizaciju inovativnih proizvoda i/ili proizvodnji a imaju barem jednog zaposlenog više u odnosu na odobreni zahtjev, osim ako temeljem tih prijava nisu iskoristili maksimalni godišnji iznos potpore (do 30.000,00 Kn) imaju pravo prijaviti projekte na razliku iznosa.  13. 14. | |
|  | namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje potpora drugih davatelja. Računi za sve potpore moraju biti iz tekuće godine osim za poduzetnike početnike kojima se priznaju računi iz tekuće godine i prethodne godine od datuma otvaranja tvrtke. Računi za prijavitelje koji posluju kao fizičke osobe moraju biti na ime i prezime fizičke osobe.  3. Izvod žiro računa kojim se dokazuje izvršeno plaćanje troškova. Plaćanje gotovinom  dozvoljeno je u iznosu do 5.000,00 kn uz račun na ime tvrtke. da tvrtka još nije imala obvezu predaje  JOPPD obrasca,  Nalog za plaćanje, kompenzacije, cesije, leasing nisu prihvatljivi dokazi plaćanja.  4. Tablica računa,  5. Preslika JOPPD obrasca za mjesec koji prethodi podnošenju zahtjeva, ili potpisanu izjavu da tvrtka nije obveznik predaje JOPPD obrasca ili da tvrtka još nije imala obvezu predaje JOPPD obrasca,  6. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi ne starija od 30 dana od podnošenja prijave,  7. Izjava o nepostojanju duga prema zaposlenicima prijavitelja,  8. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti koji obuhvaća sve dodijeljene potpore iz javnih izvora,  9. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova,  10. Izjava o poslovanju poduzetnika početnika,  11. Dokaz o dodijeljenoj zaštiti industrijskog vlasništva (dodijeljena isprava za patent, industrijski dizajn, žig), ugovor o pravu na korištenje inovacije između vlasnika patenta i tražitelja potpore ako nije ista fizička osoba za uvođenje inovacija u proizvodnju,  12. Preslika Rješenja o ispunjavanju minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju ugostiteljskog i/ili turističkog objekta za poduzetnike početnike iz područja ponude smještajnih objekata i objekata za prehranu,  13. Preslika osobne iskaznice za mlade poduzetnike početnike,  14. Prijava o početku osiguranja HZMO-a (tiskanica M-1P) za poduzetnike početnike,  15. Vlasnički list za opravdavanje troškova za uređenje poslovnog prostora i smještajnih kapaciteta  Ugovor o najmu ovjeren kod javnog bilježnika za opravdavanje troškova najma,  17. Potvrda o prijavi na mirovinsko osiguranje iz evidencije HZMO-a za poduzetnike početnike,  18. Primjeri promidžbenih materijala te oglasni materijali u digitalnom obliku za promociju,  19. Potvrda o završenoj edukaciji,  20. Dokaz o povećanju broja kreveta u odnosu na prethodnu godinu ako se prijavljuje povećanje kapaciteta, dokaz o prelasku na veću zvjezdicu ako se prijavljuje povećanje kvalitete za pružatelje usluga smještaja,  21. Preslika prometne knjižice koja glasi na poduzetnika za nabavu gospodarskog vozila, | |
|  | 22. Rješenje o obavljanju ugostiteljske djelatnosti  za uređenje ugostiteljskih objekata tipa pivnice,  23. Ugovor o korištenju terase za uređenje terasa u Zvijezdi,  24. Fotodokumentacija svih ulaganja / troškova (strojevi, oprema, uređenje),  25. Suglasnost o korištenju podataka.  U slučaju nepotpune on-line prijave Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam o tome obavještava podnositelja prijave.  Svoje očitovanje je dao Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam i sve primjedbe su prihvaćene. | |
| Razlozi neprihvaćanja pojedinih primjedbi zainteresirane javnosti na određene odredbe nacrta | / | |
| Troškovi provedenog savjetovanja | Nema | |

Klasa: 302-01/20-01/01

Ur. broj: 2133/01-09/07-20-4

U Karlovcu, 12. ožujka 2020.

PROČELNICA:

Daniela Peris, struč.spec.oec.