



REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



GRAD KARLOVAC



## UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

KLASA: 024-02/24-01/21

URBROJ: 2133-1-10-03/04-24-2

Karlovac, 1. ožujak 2024. godine

Na temelju Gradskog programa za mlade grada Karlovca za razdoblje 2020. – 2023. (GGK 19/2019) te Odluke gradonačelnika Grada Karlovca (KLASA: 024-02/24-01/21 URBROJ: 2133-1-10-03/04-24-1 od 28.2.2024. godine) Upravni odjel za društvene djelatnosti dana 1. ožujka 2024. godine objavljuje

### JAVNI POZIV ZA MOBILNOSTI I INICIJATIVE MLADIH GRADA KARLOVCA ZA 2024. GODINU

#### OPĆI DIO

Sukladno Gradskom programu za mlade grada Karlovca za razdoblje 2020. – 2023. godine, Poglavlje 3. Izgradnja civilnog društva, informiranje, mobilnost i volonterizam mladih

- CILJ 2. *Poticati i uključivati mlade u volonterske aktivnosti i aktivno sudjelovanje u zajednici / MJERA 3. Podržavanje neformalnih inicijativa mladih;*
- CILJ 4. *Poticati mlade na sudjelovanje u programima mobilnosti mladih / MJERA 2. Održavanje sustava potpore mobilnosti mladih)*

U Proračunu Grada Karlovca za 2024. godinu planirana su sredstva za financiranje inicijativa mladih i za sufinanciranje mobilnosti (putnih troškova) mladih kroz program Erasmus + te ostalih nacionalnih i međunarodnih programa i projekata kojima je cilj mobilnost u svrhu učenja.

Ukupno planirana vrijednost ovog Javnog poziva za 2024. godinu je 2.654,00 eura.

#### VAŽEĆE RAZDOBLJE

Javni poziv je otvoren od 1. ožujka 2024. godine do raspoloživosti osiguranih sredstava u Proračunu Grada Karlovca za 2024. godinu odnosno najkasnije do 1. prosinca 2024. godine.

Razdoblje provedbe prijavljenih mobilnosti i inicijativa mladih u sklopu ovog Javnog poziva je do 31. prosinca 2024. godine

#### PRIJAVE NA JAVNI POZIV

Prijave na Javni poziv za mobilnosti i inicijative mladih Grada Karlovca za 2024. godinu **PODNOSE SE ISKLJUČIVO U ELEKTRONSKOM OBLIKU PUTEM APLIKACIJE SOM NATJEČAJI** dostupnoj na mrežnim stranicama Grada Karlovca [www.karlovac.hr](http://www.karlovac.hr).

**NEPOTPUNE PRIJAVE I PRIJAVE POSLANE POŠTOM ILI DRUGIM MEDIJIMA NEĆE SE UZIMATI U OBZIR.**

Sva pitanja vezana uz ovaj Javni poziv mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na adresu elektronske pošte: [mladi@karlovac.hr](mailto:mladi@karlovac.hr).

Prijave u sklopu ovog Javnog poziva razmatra **Povjerenstvo za procjenu zahtjeva za sufinanciranje mobilnosti i inicijativa mladih** kojeg imenuje Gradonačelnik Grada Karlovca.

U sklopu ovog Javnog poziva Grad Karlovac sufinancira:

1. Područje mobilnosti mladih grada Karlovca
2. Područje inicijativa mladih grada Karlovca

## 1. PODRUČJE MOBILNOST MLADIH GRADA KARLOVCA

### 1.1. TKO SE MOŽE PRIJAVITI?

Na područje mobilnosti mladih grada Karlovca mogu se prijaviti **udruge registrirane na području grada Karlovca** koje su svojim statutom opredijeljene za obavljanje djelatnosti i aktivnosti s mladima i koje ispunjavaju sljedeće uvjete:

- imaju odobrene projekte za financiranje od strane Agencije za mobilnosti i programe EU, Europske komisije te ostalih davatelja financijskih sredstava,
- uključuju najmanje jednog međunarodnog partnera – udrugu mladih i/ili za mlade ili su partneri na projektu mobilnosti koji uključuje najmanje jednog međunarodnog ili hrvatskog partnera – udrugu mladih i/ili za mlade,
- dužina mobilnosti traje minimalno 2 dana i mora obuhvaćati 2 uzastopna dana te ne uključuje dane provedene na put.

### 1.2. ŠTO SE SMATRA PROJEKTIMA MOBILNOSTI U SVRHU UČENJA?

Mobilnost u svrhu učenja su projekti koji:

- se odnose na projekte unutar KA1 područja Erasmus + programa – razmjene mladih, Europska volonterska služba, osposobljavanje osoba koje rade s mladima, praćenje/razdoblje promatranja rada (tzv. *Job Shadowing*) u nekoj od relevantnih organizacija,
- jačaju znanje i kompetencije za veću zapošljivost na tržištu rada,
- baziraju se na metodama neformalnog obrazovanja,
- doprinose osobnom razvoju sudionika,
- poboljšavaju jezične kompetencije,
- promiču svijest o važnosti multikulturalizma,
- omogućavaju prijenos znanja kroz podučavanje ili pružanje osposobljavanja u nekoj od partnerskih organizacija u i izvan Republike Hrvatske,
- povezuju udruge mladih i za mlade na nacionalnom i/ili Europskom nivou,
- izgrađuju i jačaju partnerstva između organizacija mladih i za mlade u Hrvatskoj i/ili Europi u radu s mladima.

### 1.3. AKTIVNOSTI KOJE ĆE SE FINANCIRATI U OKVIRU PODRUČJA MOBILNOSTI

Aktivnosti koje će se financirati su:

- jačanje znanja i kompetencije za veću zapošljivost na tržištu rada – mobilnost u sklopu Europske volonterske službe,
- povećanje broja mladih iz Karlovca koji su sudjelovali u mobilnosti (grupe imaju prednost pred pojedincima),
- jačanje suradnje mladih kroz umrežavanje udruga mladih i za mlade na novim projektima koji će se realizirati u Karlovcu u narednoj godini (projekti s ciljem razvoja partnerske suradnje ili nastavka projekta),
- ostvarenje horizontalnog učinka na više područja Gradskog programa za mlade Grada Karlovca 2020. – 2023.

#### 1.4. SUFINANCIJANJE U OKVIRU PODRUČJA MOBILNOSTI

Prijava za sufinanciranje mobilnosti podnosi se **minimalno 15 dana** prije početka mobilnosti, a sufinancirat će se mobilnosti mladih koje zadovoljavaju sve uvjete propisane ovim Pozivom.

#### 1.5. IZNOS FINACIJSKE POTPORE

Kroz ovaj natječaj mogu se sufinancirati **isključivo putni troškovi u maksimalnom iznosu do 80,00 eura**.

Troškovi putovanja za koje se traži sufinanciranje odnose se na korištenje vlaka (2. razred) i autobusa, zrakoplova (ekonomska klasa), trajekta i katamarana. Troškovi taxi prijevoza se ne odobravaju, kao ni korištenje službenog ni privatnog automobila u službene svrhe.

#### 1.6. PRIJAVA I OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

Prijava se podnosi isključivo putem **aplikacije SOM natječaji**. Uz prijavu je kroz aplikaciju potrebno učitati/priložiti **obavezne priloge navedene u ovom Javnom pozivu**:

- Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja (**potpisana i ovjerena / obrazac preuzeti u aplikaciji ili u dokumentaciji priloženoj u mapi Javnog poziva**)
- presliku Ugovora sklopljenog za provedbu projekata odobrenog za financiranje od strane **Agencije za mobilnosti i programe EU / Europske komisije / ostalih davatelja financijskih sredstava** iz kojeg je vidljivo da projekt zadovoljava kriterije mobilnosti u svrhu učenja
- presliku **Partnerskog sporazuma** / Ugovora o partnerskoj suradnji na projektu ili neki drugi relevantni dokument iz kojeg je vidljivo da je uspostavljeno partnerstvo i suradnja na nacionalnom ili međunarodnom nivou
- presliku **Rasporeda aktivnosti** na projektu mobilnosti
- preslika **Potvrde o ostvarenoj financijskoj potpori** / sufinanciranja mobilnosti iz nekog drugog izvora (ako je primjenjivo)

\* Preslike dokumenata trebaju biti ovjerene i potpisane od strane ovlaštene osobe za zastupanje udruge nositelja

Propisani obrasci dostupni su u aplikaciji SOM natječaji te na mrežnim stranicama Grada Karlovca [www.karlovac.hr](http://www.karlovac.hr).

**Nepotpune prijave neće se uzimati u obzir.**

#### 1.7. POSTUPAK ODOBRAVANJA MOBILNOSTI

Pridošle prijave razmatra **Povjerenstvo za procjenu zahtjeva za sufinanciranje mobilnosti i inicijativa mladih**. Povjerenstvo će procijeniti da li prijava sadrži obaveze priloge te zadovoljava uvjete za sufinanciranje mobilnosti propisane ovim Javnim pozivom. Povjerenstvo može zatražiti dodatnu dokumentaciju ili dodatno pojašnjenje te po donošenju konačne odluke obavještava prijavitelja / nositelja mobilnosti.

#### 1.8. ISPLATA SREDSTAVA SUFINANCIJANJA

Grad Karlovac isplatit će ugovoreni iznos sredstava nositelju mobilnosti u roku od 15 dana od potpisivanja Ugovora o sufinanciranju mobilnosti mladih.

## 1.9. DVOSTRUKO FINANCIRANJE

Mladi ne mogu dobiti financijsku potporu ukoliko će njihov boravak u inozemstvu biti u potpunosti financiran iz nekog drugog izvora. Pod dvostrukim financiranjem ne smatraju se nacionalne, lokalne ili druge stipendije koje se inače dodjeljuju mladima/studentima za redovan studij na matičnoj visokoškolskoj ustanovi.

## 1.10. OBAVEZE UDRUGE PO ZAVRŠETKU MOBILNOSTI

Nositelj mobilnosti dužan je po završetku mobilnosti koja se sufinancira **dostaviti opisno i financijsko izvješće\* o mobilnosti mladih kroz SOM aplikaciju**, a najkasnije u roku od 8 dana od završetka sufinancirane mobilnosti mladih.

Uz dostavu Izvješća u elektronskom obliku, nositelj mobilnosti je dužan priložiti račune za putne karte, ovjerene preslike putnih karata ili ukrcajnih propusnica, ukoliko je korišten zrakoplov kao prijevozno sredstvo. Ukoliko projekt u sklopu kojeg se sufinancira mobilnost mladih traje duže od šest mjeseci nositelj mobilnosti dužan je dostaviti financijsko izvješće o provedbi mobilnosti 15 dana od početka mobilnosti, a opisno izvješće 15 dana po povratku s mobilnosti.

\*Ogledni primjerci opisnog i financijskog izvješća koji će u sklopu izvještavanja popunjavati kroz **aplikaciju SOM** dani su na uvid u aplikaciji i u dokumentaciji priloženoj u mapi Javnog poziva.

## 2. PODRUČJE INICIJATIVA MLADIH

### 2.1. ŠTO SE SMATRA INICIJATIVOM MLADIH

Cilj ovog područja Javnog poziva je stvoriti uvjete za realizaciju ad hoc inicijativa mladih. Ad hoc inicijative su **jednokratne podrške u cilju reagiranja na trenutne potrebe u gradu Karlovcu** čiji su nositelji mladi volonteri u dobi od 15 do 30 godina starosti, tj. neformalno udruživanje mladih koji žele javno djelovati radi rješavanja nekog konkretnog problema (pitanja) u lokalnoj zajednici.

**Pod inicijativama mladih ne podrazumijeva se provođenje već započetog projekta/programa niti provođenje redovne djelatnosti udruge, odnosno osiguranje održivosti njenog daljnjeg djelovanja.**

### 2.2. TKO SE MOŽE PRIJAVITI?

Volonteri u **dobi od 15 do 30 godina starosti**, tj. neformalno udruživanje mladih koji žele javno djelovati radi rješavanja nekog konkretnog problema (pitanja) u lokalnoj zajednici. Obzirom da je riječ o neformalnim oblicima organiziranja, prijave na ovaj Javni poziv **moгуće su isključivo kroz registriranu udrugu civilnog društva kao nositelja inicijative.**

**Neformalno udruživanje pojedinaca** mora predložiti pisani dokument po kojem djeluje - naziv inicijative, popis sa osobnim podacima (ime i prezime, datum i godina rođenja, OIB, kontakt telefon i adresa e-pošte) i vlastoručnim potpisima minimalno 10 pojedinaca. Pojedinci ne moraju biti članovi udruge nositelja inicijative niti partnerskih udruга.

**Udruga može biti nositelj maksimalno dvije inicijative mladih za vrijeme trajanja ovog Javnog poziva.**

### 2.3. AKTIVNOSTI KOJE ĆE SE FINANCIRATI U OKVIRU PODRUČJA INICIJATIVE MLADIH

#### Aktivnosti koje će se financirati:

- poboljšanje uvjeta života većeg broja mladih u gradu Karlovcu,
- utjecaj na razvoj demokracije u gradu Karlovcu,
- aktivno povezivanje većeg broja pojedinaca, organizacija civilnog društva i drugih institucija i organizacija koji sudjeluju u inicijativi s ciljem pokretanja rješavanja relevantnog i aktualnog problema u gradu Karlovcu,
- ostvarivanje horizontalnog učinka na više područja Gradskog programa za mlade Grada Karlovca 2020. - 2023.

### 2.4. SUFINANCIJANJE U OKVIRU PODRUČJA INICIJATIVE MLADIH

Prijavu za financiranje inicijativa mladih može podnijeti **registrirana udruga civilnog društva kao nositelj inicijative u partnerstvu s neformalnim udruženjem pojedinaca**. Udruga može biti nositelj maksimalno dvije inicijative mladih za vrijeme trajanja ovog Javnog poziva.

Prijava za financiranje inicijativa mladih podnosi se **minimalno 30 dana prije početka provedbe inicijative**, a financirat će se inicijative mladih koje zadovoljavaju sve uvjete propisane ovim Pozivom.

### 2.5. IZNOS FINANCIJSKE POTPORE

Inicijative mladih sufinanciraju se iznosom **do maksimalno 800,00 eura**.

### 2.6. PRIJAVA I OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

Prijava se podnosi isključivo **putem aplikacije SOM natječaj**i. Uz prijavu je kroz aplikaciju potrebno **učitati/priložiti obavezne priloge** navedene u ovom Javnom pozivu:

- obrazac **Proračun inicijative mladih (potpisan i ovjeren / obrazac preuzeti u aplikaciji ili u dokumentaciji priloženoj u mapi Javnog poziva)**
- obrazac **Neformalno udruživanje pojedinaca (potpisan i ovjeren / obrazac preuzeti u aplikaciji ili u dokumentaciji priloženoj u mapi Javnog poziva)**

Propisani obrasci dostupni su u aplikaciji SOM natječaj i te na mrežnim stranicama Grada Karlovca [www.karlovac.hr](http://www.karlovac.hr).

**Nepotpune prijave neće se uzimati u obzir.**

### 2.7. POSTUPAK ODOBRAVANJA INICIJATIVA MLADIH

Pridošle prijave razmatra **Povjerenstvo za procjenu zahtjeva za financiranje mobilnosti i inicijativa mladih**. Povjerenstvo će procijeniti sadrži li prijava obavezne priloge te zadovoljava li uvjete za sufinanciranje inicijative mladih propisane ovim Javim pozivom. Povjerenstvo može zatražiti dodatnu dokumentaciju ili dodatno pojašnjenje te po donošenju konačne odluke obavještava prijavitelja / nositelja inicijative mladih.

## 2.8. ISPLATA SREDSTAVA SUFINANCIRANJA

Grad Karlovac isplatit će ugovoreni iznos sredstava nositelju projekta u roku od 15 dana nakon potpisivanja Ugovora o sufinanciranju.

## 2.9. DVOSTRUKO FINANCIRANJE

Aktivnosti koje su bile prijavljene na natječaje i/ili pozive na lokalnoj razini, a koje nisu prihvaćene zbog nezadovoljavanja propisanih uvjeta ili im nakon postupka procjene nisu odobrena sredstva ne mogu se prijaviti za ostvarivanje financijske podrške.

**Ad hoc inicijative nisu prihvatljive ako se prijavljuju na neki od natječaja ili javnih poziva koje raspisuje Grad Karlovac ili Karlovačka županija.**

## 2.10. OBAVEZE UDRUGE PO ZAVRŠETKU INICIJATIVE

Nositelji inicijative mladih dužni su u svakom trenutku na traženje Grada Karlovca dati sve sadržajne i administrativne informacije o projektu ili programu, kao i svu financijsku dokumentaciju vezanu uz provedbu inicijative.

Nositelji inicijative dužni su po završetku provedbe inicijative dostaviti Gradu Karlovcu **opisno i financijsko izvješće\* o provedbi inicijative mladih kroz SOM aplikaciju**, a najkasnije u roku od 15 dana od ugovorenog roka završetka provedbe inicijative mladih.

Uz dostavu Izvješća u elektronskom obliku nositelji inicijative dužan su priložiti dokumentaciju povezanu s troškovima nastalim u sklopu provedbe sufinancirane inicijative mladih i to za bezgotovinska plaćanja, za gotovinska plaćanja te ostalu dokumentaciju na temelju kojih su obavljena plaćanja (ugovori, sporazumi, obračuni honorara i sl.).

U slučaju neizvršenja obaveze izvještavanja, davanja neistinitih podataka, nenamjenskog trošenja sredstava ili neispunjavanja odredbi Ugovora u predviđenim rokovima, Grad Karlovac ima pravo raskinuti Ugovor o financiranju i zatražiti povrat financijskih sredstava.

\*Ogledni primjerci opisnog i financijskog izvješća koji će u sklopu izvještavanja popunjavati kroz **SOM aplikaciju** dani su na uvid u aplikaciji i u dokumentaciji priloženoj u mapi Javnog poziva.

## 2.11. DOSTUPNOST REZULTATA

Rezultati nastali u provedbi inicijative mladih koje su financirane sredstvima Grada Karlovca moraju se besplatno dati na nekomercijalno korištenje za predstavljanje provedbe i promidžbe Gradskog programa za mlade grada Karlovca 2020. – 2023.

## **PRIVOLA TEMELJEM OPĆE UREDBE O ZAŠTITI PODATAKA EU (2016/679) I ZAKONA O PROVEDBI OPĆE UREDBE O ZAŠTITI PODATAKA NN 42/18)**

Prijavom na Javni poziv za mobilnosti i inicijative mladih za 2024. godinu daje se privola Gradu Karlovcu, odnosno upravnim tijelima i dužnosnicima Grada Karlovca da sve podatke, uključujući osobne podatke obrađuju u svrhu provedbe ovog Javnog poziva za mobilnosti i inicijative mladih grada Karlovca za 2024. godinu.

Grad Karlovac će u skladu s propisima kojima je uređeno područje zaštite osobnih podataka prikupljene osobne podatke obrađivati vodeći računa o temeljnim načelima zaštite osobnih podataka: zakonitost, poštenost i transparentnost. Obrada osobnih podataka će biti u skladu sa svrhom prikupljanja, a prikupljaju se samo podaci koji su nužni za provedbu Javnog poziva za mobilnosti i inicijative mladih grada Karlovca za 2024. godinu. Prikupljeni podaci će se čuvati tijekom ograničenog vremenskog razdoblja te na način kojim se osigurava njihova sigurnost.

Izrazi koji se koriste u ovoj Privoli, a koji imaju rodno značenje, upotrijebljeni su neutralno i jednako se odnose na osobe oba spola.

**PROČELNICA UO  
ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI**  
Draženka Sila / Ljubenko, prof



**DOSTAVITI:**

1. Mrežne stranice [www.karlovac.hr](http://www.karlovac.hr)
2. Upravni odjel za društvene djelatnosti
3. Upravni odjel za poslove gradonačelnika
4. Dokumentacija
5. Pismohrana