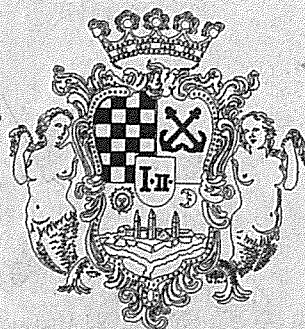


ISSN 00377104

POŠTARINA PLAĆENA U
POŠTI 47000 KARLOVAC



GLASNIK GRADA KARLOVCA

Izlazi prema potrebi

Broj 1

Godina XXXVI

Karlovac, 21. siječnja 1999

SADRŽAJ

GRAD KARLOVAC

ISPRAVCI

1. ISPRAVAK GLASNIKA GRADA KARLOVCA BROJ 9, OBJAVLJENOG
U KARLOVAČKOM TJEDNIKU OD 14. SIJEČNJA 1999 GODINE.....2

1.

Na temelju članka 81. Poslovničkog reda Gradskog vijeća grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca 1/96) objavljuje se:

**ISPRAVAK GLASNIKA GRADA KARLOVCA
BROJ 9,
OBJAVLJENOG U KARLOVAČKOM
TJEDNIKU OD 14. SIJEČNJA 1999 GODINE**

Članak 1.

U Glasniku grada Karlovca broj 9 na naslovnoj stranici umjesto teksta: "Godina XXXVI" treba stajati: "Godina XXXV"

Članak 2.

Na istoj stranici umjesto datuma: "Karlovac, 16. siječnja 1999. godine" treba stajati: "16. prosinca 1998. godine"

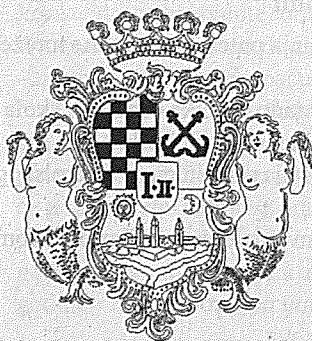
Članak 3.

Na stranicama Glasnika grada Karlovca počevši od 134. do 164. pored oznake stranica, umjesto teksta: "BROJ 9/99" treba stajati: "BROJ 9/98"

**TAJNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Branko Bedenković, dipl. iur., v.r.**

Klasa: 021-01/99-01/0001

Ur. broj: 2133/01-01-05-99-1



GLASNIK

GRADA KARLOVCA

Izlazi prema potrebi

Broj 9

Godina XXXVI

Karlovac, 16. siječnja 1999

SADRŽAJ

GRAD KARLOVAC

GRADSKO VIJEĆE GRADA KARLOVCA

77. SOCIJALNI PROGRAM grada Karlovca za 1999. godinu	134
78. PRORAČUN Grada Karlovca za 1999. godinu	139
79. ODLUKA o izmjenama i dopunama Proračuna Grada Karlovca za 1998. godinu	145
80. ODLUKA o izvršenju Proračuna Grada Karlovca za 1999. godinu	153
81. ODLUKA o grobljima	154
82. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o poslovnom prostoru	159
83. ODLUKA o izmjeni granice naselja	160
84. RJEŠENJE o imenovanju ulica u gradu Karlovcu	160
85. RJEŠENJE o razrješenju ravnatelja Gradskog kazališta Zorin dom Karlovac	161
86. RJEŠENJE o imenovanju v.d. ravnatelja Gradskog kazališta Zorin dom Karlovac	161
87. RJEŠENJE o razrješenju ravnatelja Gradske knjižnice I.G.Kovačić Karlovac	161
88. RJEŠENJE o imenovanju ravnatelja Gradske knjižnice I.G. Kovačić Karlovac	162
89. RJEŠENJE o razrješenju v.d. tajnika Gradskog vijeća grada Karlovca	162
90. RJEŠENJE o imenovanju tajnika Gradskog vijeća grada Karlovca	162
91. RJEŠENJE o izdavanju generalne punomoći Državnom pravobraniteljstvu Karlovačke Županije za 1999. godinu	162

GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA KARLOVCA

92. RJEŠENJE o visini akontacije godišnje pretplate za "Glasnik" Grada Karlovca za 1999.godinu	163
---	-----

GRADSKO VIJEĆE GRADA KARLOVCA 77.

Na temelju članka 48. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće Grada Karlovca na 14. sjednici održanoj dana 15. prosinca 1998. godine donijelo je

SOCIJALNI PROGRAM GRADA KARLOVCA ZA 1999. GODINU

I.

Kriteriji

za ostvarivanje prava na oblike pomoći

1. Temeljne odredbe za ostvarivanje prava na pojedine oblike pomoći utvrđenih Socijalnim programom:

- Državljanstvo Republike Hrvatske
- Stalno prebivalište na području GRADA KARLOVCA

2. Socijalni kriteriji:

- Korisnici pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb
- Drugi kriteriji utvrđeni pojedinim oblicima pomoći

3. Ukupna primanja domaćinstva:

- samac do 1.000,00 kn
- dvočlano domaćinstvo do 1.300,00 kn
- tročlano domaćinstvo do 1.500,00 kn
- četveročlano domaćinstvo do 1.750,00 kn
- za svakog daljnjeg člana plus 300,00 kn

U ukupna primanja domaćinstva ulaze svi prihodi ostvareni u posljednjem mjesecu prije podnošenja zahtjeva, uključujući i prihode ostvarene od imovine i druge prihode domaćinstva osim:

- osobna invalidnina temeljem Zakona o socijalnoj skrbi
- naknada za tjelesno oštećenje
- doplatak za njegu i pomoć

Prihod od poljoprivrede domaćinstva obračunavat će se temeljem utvrđenog katastarskog prihoda domaćinstva iz prethodne godine, preračunat na mjesečni iznos. Uz zahtjev za ostvarivanje prava na pojedine oblike pomoći, podnositelj je dužan prijaviti sve prihode domaćinstva i priložiti dokaze o prihodima svih članova domaćinstva.

II.

Kategorije

građana koje nisu obuhvaćene socijalnim programom

1. Prognanici sa područja drugih gradova i općina i izbjeglice koji privremeno borave na području grada Karlovca, a nisu državljani Republike Hrvatske i pravo na određene oblike socijalne skrbi ostvaruju temeljem posebnih zakona i propisa i na teret Proračuna Republike Hrvatske.

2. Građani koji iste ili slične oblike socijalne skrbi već ostvaruju temeljem Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" br. 73/97) i drugih zakona, propisa ili programa.

3. Domaćinstvo u kojem netko od članova ima u vlasništvu kuću i stan, dvije kuće, dva stana ili kuću za odmor bez obzira na lokaciju.

III.

Oblici pomoći

socijalnog programa grada Karlovca za 1999 godinu

- 01. Subvencija troškova grijanja putem toplovodne mreže
- 02. Pomoć u nabavi ogrjeva
- 03. Subvencija troškova prehrane učenika osnovnih škola
- 04. Besplatan prijevoz učenika osnovnih škola
- 05. Subvencija troškova smještaja u institucije predškolskog odgoja
- 06. Subvencija troškova ljetovanja djece u "Karlovačkom dječjem odmaralištu" Selce
- 07. Novčana pomoć za opremu novorođenčeta
- 08. Naknada pogrebnih troškova
- 09. Subvencija gradskog prijevoza
- 10. Pomoć u kući
- 11. Zdravstvena njega u kući
- 12. Novčana pomoć za troškove liječenja
- 13. Subvencija troškova komunalija u stanu - kući
- 14. Troškovi prijevoza učenika srednjih škola
- 15. Subvencija troškova održavanja stambenih zgrada

01. Subvencija troškova grijanja putem toplovodne mreže

1. Pravo na 70% subvencije troškova grijanja imaju domaćinstva koja su korisnici pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb. Uz zahtjev za ostvarivanje prava podnositelj zahtjeva dužan je predočiti rješenje ili potvrdu Centra za socijalnu skrb da je korisnik pomoći za uzdržavanje.

2. Pravo na 50% subvencije troškova grijanja imaju domaćinstva koja ispunjavaju: kriterije prihoda svih članova domaćinstva iz točke I. pod 3. ovog Programa. Ovisno o površini stana subvencija će se priznati:

- za jednočlano domaćinstvo do 40 m²
- za dvočlano domaćinstvo do 50 m²
- za tročlano domaćinstvo do 60 m²
- za četiri i višečlano domaćinstvo do 80 m²

Za korištenu stambenu površinu iznad prethodno utvrđene korisnik plaća punu cijenu troškova grijanja.

Utvrđeno pravo na subvenciju troškova grijanja putem "Toplane" Karlovac građani mogu koristiti do kraja tekuće godine, uz obveznu reviziju nakon 6 mjeseci korištenja. Korisnik je dužan do 10-og narednog mjeseca po isteku 6 mjeseci korištenja subvencije dostaviti Odjelu društvenih djelatnosti dokumentaciju radi utvrđivanja prava na daljnje korištenje subvencije. Odjel društvenih djelatnosti izdat će podnositelju zahtjeva rješenje o utvrđenom pravu na subvenciju.

02. Pomoć u nabavi ogrjeva

Pravo na jednokratnu pomoć u nabavi ogrjeva mogu ostvariti domaćinstva koja ispunjavaju:

1. Socijalne uvjete: korisnici pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb. Uz zahtjev za ostvarivanje prava prema socijalnim uvjetima, podnositelj zahtjeva dužan je predočiti odgovarajuće rješenje ili potvrdu Centra za socijalnu skrb da je korisnik pomoći za uzdržavanje

2. Kriterije prihoda svih članova domaćinstva iz točke I. pod 3. ovog Programa. Jednokratna pomoć u nabavi ogrjeva odobrava se u drvima - pilanski okrajci i to:

- za samca i dvočlano domaćinstvo 3m³

– za tro i višečlano domaćinstvo 6m3

U izuzetnim slučajevima (samačka i staračka domaćinstva, nepokretne osobe, teški invalidi i bolesnici, koji za grijanje koriste druge energente) odobravat će se pomoć u novcu i to:

– za samca i dvočlano domaćinstvo 600,00 kn

– za tro i višečlano domaćinstvo 700,00 kn.

Pravo na pomoć u nabavi ogrjeva pripada domaćinstvima čiji stanovi odnosno kuće nisu priključeni na sustav grijanja putem "Toplane" Karlovac. Odjel društvenih djelatnosti utvrdit će podnositelju zahtjeva pravo na pomoć u nabavi ogrjeva, te pomoć u drvima dostaviti u razdoblju ožujak-listopad tekuće godine, a pomoć u novcu u razdoblju srpanj-rujan tekuće godine.

03. Subvencija troškova prehrane učenika osnovnih škola

Pravo na besplatnu prehranu u osnovnim školama imaju učenici čija domaćinstva ispunjavaju:

1. Socijalne uvjete: korisnici pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb. Uz zahtjev za ostvarivanje prava prema socijalnim uvjetima, podnositelj zahtjeva dužan je predočiti odgovarajuće rješenje ili potvrdu Centra za socijalnu skrb da je korisnik pomoći za uzdržavanje.

2. Kriterije prihoda svih članova domaćinstva iz točke I. pod 3. ovog Programa.

Pravo na besplatnu prehranu u osnovnim školama temeljem socijalnih uvjeta i kriterija prihoda ostvaruje se podnošenjem zahtjeva i utvrđivanjem prava u Odjelu društvenih djelatnosti, koji će svakoj školi dostaviti spisak učenika. Vrijednost dnevnog obroka po učeniku iznosi 3,50 kn za 1999. godinu, temeljem kojeg iznosa će škole Gradu Karlovcu mjesečno fakturirati troškove prehrane učenika. Utvrđuje se minimum standarda školskog obroka i to: kruh ili pecivo sa adekvatnim namazom ili suhomesnatim prilogom, te topli ili hladni napitak.

Pravo na besplatnu prehranu utvrđuje se za svako polugodište, odnosno za razdoblja: I- VI. mjesec i IX.- XII. mjesec tekuće godine.

04. Besplatni prijevoz učenika osnovnih škola

Pravo na besplatni prijevoz imaju učenici osnovnih škola koji se koriste javnim gradskim prijevozom a pohađaju Osnovnu školu sukladno utvrđenoj mreži škola.

Troškove prijevoza učenika koji stanuju od sjedišta škole više od 3 odnosno 5 km snosi Ministarstvo prosvjete i športa na teret proračuna Republike Hrvatske, što je utvrđeno Zakonom o osnovnom obrazovanju. Pravo na besplatan prijevoz učenika osnovnih škola ostvaruje se podnošenjem zahtjeva i utvrđivanjem prava u Odjelu društvenih djelatnosti, koji će prijevozniku dostaviti spisak radi izdavanja markice za besplatni prijevoz.

Ovo pravo utvrđuje se za svako polugodište, odnosno za razdoblja: I - VI i IX - XII mjesec tekuće godine.

05. Subvencija troškova smještaja u predškolske institucije

1. Pravo na subvenciju troškova smještaja u institucijama predškolskog odgoja u iznosu 100% imaju djeca čiji su članovi domaćinstva ili ona sama: korisnici pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb

2. Pravo na subvenciju troškova smještaja u instituciju predškolskog odgoja u iznosu od 50% imaju djeca čiji članovi

domaćinstva ispunjavaju: kriterije prihoda svih članova domaćinstva iz točke I. pod 3. ovog Programa.

Pravo na subvenciju troškova smještaja utvrđuje se svakih šest mjeseci. Status iz točke 1. dokazuje se rješenjem ili potvrdom Centra za socijalnu skrb da je korisnik pomoći za uzdržavanje.

Pravo na subvenciju troškova smještaja ostvaruje se podnošenjem zahtjeva Odjelu društvenih djelatnosti uz predočenje potrebnih dokaza, koji će korisniku izdati rješenje o utvrđenom pravu.

06. Subvencija troškova ljetovanja djece u "Karlovačkom dječjem odmaralištu" Selce

1. Pravo na 100% troškova ljetovanja u trajanju od 10 dana tijekom tekuće godine imaju djeca smještena u institucije predškolskog odgoja i ostala djeca s navršениh 6 godina života, te učenici osnovne škole, čiji su članovi domaćinstva ili ona sama: korisnici pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb.

2. Pravo na 70% troškova ljetovanja u trajanju od 10 dana tijekom tekuće godine imaju djeca kao i pod točkom 1., čiji članovi domaćinstva ispunjavaju: kriterije prihoda svih članova domaćinstva iz točke 1. pod 3. ovog Programa.

Pravo na subvenciju troškova ljetovanja ostvaruje se podnošenjem zahtjeva uz predočenje potrebitih dokaza Odjelu društvenih djelatnosti, koji će svakoj školi dostaviti spisak učenika.

Organizaciju ljetovanja (termini, grupe, voditelji) provodi Centar za predškolski odgoj i osnovne škole u suradnji sa "Karlovačkim dječjim odmaralištem" u Selcu.

Pravo na subvenciju troškova ljetovanja utvrđivat će se od 01. ožujka do 15. svibnja tekuće godine. Odjel društvenih djelatnosti sačinit će spisak djece - korisnika odmarališta, te sa "Karlovačkim dječjim odmaralištem" u Selcu utvrditi način plaćanja stvarnog korištenja odmarališta i plaćanje troškova sukladno odobrenim subvencijama.

07. Novčana pomoć za opremu novorođenčeta

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za opremu novorođenčeta u iznosu od 1.000,00 kn imaju roditelji:

1. koji su korisnici pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb

2. koji ispunjavaju uvjete temeljem utvrđenih kriterija prihoda svih članova domaćinstva iz točke 1. pod 3. ovog Programa

3. kojima se rodi treće i svako daljnje dijete, bez obzira na kriterije.

Uz zahtjev za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć za opremu novorođenčeta roditelji su dužni predočiti dokaze:

Pod točkom 1. - Rješenje ili potvrdu Centra za socijalnu skrb da je korisnik pomoći za uzdržavanje, te rodni list za novorođenče

Pod točkom 2. - dokaze o приходима svih članova domaćinstva, te rodni list za novorođenče.

Pod točkom 3. - rodne listove za svu djecu.

Odjel društvenih djelatnosti izdat će podnositelju zahtjeva potvrdu o pravu na jednokratnu novčanu pomoć za opremu novorođenčeta, temeljem kojega će Odjel proračuna i financija Grada Karlovca odobreni iznos isplatiti korisniku odmah ili u najkraćem roku.

08. Naknada pogrebnih troškova

Pravo na naknadu pogrebnih troškova umrlih osoba može se ostvariti za:

1. osobe koje pravo na pogrebne troškove ne ostvaruju temeljem Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine 73/97),
2. osobe nepoznatog prebivališta i bez prihoda,
3. osobe koje nemaju članova uže obitelji (roditelji, supružnik, djeca), živjele su same i ispunjavaju uvjete iz kriterija prihoda iz točke 1. pod 3. ovog Programa,
4. osobe koje su živjele u domaćinstvu, a svi članovi ispunjavaju uvjete iz kriterija prihoda svih članova domaćinstva iz točke 1. pod 3. ovog Programa.

Za ostvarivanje prava na naknadu pogrebnih troškova, zahtjev i svu potrebitu, odnosno raspoloživu dokumentaciju, Odjelu društvenih djelatnosti mogu podnijeti članovi obitelji ili domaćinstva, kao i institucije socijalne skrbi. Pravo na naknadu pogrebnih troškova ne može se ostvariti za umrle osobe koje imaju članove uže obitelji (roditelji, supružnik, djeca) a nisu s njima živjeli u domaćinstvu, osim ako svi članovi uže obitelji sa svojim domaćinstvima ispunjavaju uvjete iz kriterija prihoda svih članova domaćinstva iz točke 1. pod 3. ovog Programa.

Po utvrđenom pravu, Grad Karlovac izdat će narudžbenicu za nabavu opreme i obavljanje usluga sahrane poduzeću pogrebne djelatnosti, koje će Gradu Karlovcu ispostaviti račun pogrebnih troškova. U pogrebne troškove priznat će se samo nužna i osnovna oprema i usluge.

09. Subvencija gradskog prijevoza

Pravo na subvenciju gradskog prijevoza na području grada Karlovca, imaju slijedeće kategorije građana:

- A. sve osobe starije od 65 godina - podižu kod prijevoznika pokaznu kartu predloženjem osobne iskaznice
- B. umirovljenici čija mjesečna mirovina ne prelazi iznos mirovine sa zaštitnim dodatkom
- C. invalidi koji se kreću uz pomoć ortopedskih pomagala
- D. retardirane osobe
- E. slijepice osobe
- F. osobe starije od 60 godina čija domaćinstva nemaju mirovine ili drugih stalnih prihoda, te ispunjavaju uvjete iz kriterija prihoda svih članova domaćinstva iz točke 1. pod 3. ovog Programa
- G. osobe s tjelesnim oštećenjem 70% i više koje ispunjavaju uvjete iz kriterija prihoda svih članova domaćinstva iz točke 1. pod 3. ovog Programa.

Svaki građanin koji ostvari pravo na godišnju pokaznu kartu, prilikom podizanja karte uplaćuje jednokratnu godišnju participaciju u iznosu od 60,00 kuna.

Da bi ostvarili pravo na subvenciju gradskog prijevoza, građani navedenih kategorija, osim pod točkom A., dužni su Odjelu društvenih djelatnosti predložiti:

- pod točkom B. osobnu iskaznicu i odrezak mirovine za posljednji mjesec
- pod točkama C. i D. osobnu iskaznicu i rješenje o invaliditetu.
- pod točkom E. osobnu iskaznicu i člansku iskaznicu Udruge slijepih.
- pod točkama F. i G. dokaz da nemaju prihode, odnosno rješenje o postotku tjelesnog oštećenja te dokaze o ispunjavanju uvjeta iz točke 1. pod 3. ovog Programa.

Odjel društvenih djelatnosti utvrdit će pravo korištenja i

izdati potvrdu temeljem koje će građanin uz predaju jedne osobne fotografije podići kod prijevoznika godišnju pokaznu kartu.

10. Pomoć u kući

Usluge pomoći u kući obuhvaćaju: osobnu higijenu, organiziranje prehrane u kući, zagrijavanje i pospremanje prostorija, organizaciju odlaska liječniku, vezu u komunikaciji sa službama i institucijama, usluga podmirivanja računa komunalija i drugih obveza štitećenika, te zadovoljavanje ostalih životnih potreba.

Pravo na usluge pomoći u kući imaju građani koji ispunjavaju kriterije utvrđene ovim Programom, a utvrđuje se u pravilu za tekuću kalendarsku godinu. Za ovu kategoriju korisnika kriteriji ukupnog prihoda svih članova domaćinstva povećavaju se za **600,00 kn** za svaku stavku.

Pored navedenih kriterija podnositelji zahtjeva trebaju ispunjavati i posebne uvjete:

A. da su nesposobni za samostalan život i rad iz zdravstvenih razloga, ili zbog visoke životne dobi i nemoći nisu u mogućnosti sami o sebi brinuti i zadovoljavati osnovne životne potrebe,

B. da nemaju članova uže obitelji (djeca, supružnik, roditelji), ili pak oni iz zdravstvenih razloga nisu u mogućnosti pružiti adekvatnu pomoć.

Građanima koji pravo na pomoć i njegu u kući ostvaruju temeljem Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" br. 73/97), izuzetno će se odobravati dodatni broj sati tretmana pomoći u kući.

Pomoć u kući ostvaruje se putem Hrvatskog crvenog križa - Gradsko društvo Karlovac, temeljem ugovora o međusobnim pravima i obvezama sa Poglavarstvom Grada Karlovca.

Odjel društvenih djelatnosti izdat će korisniku usluge rješenje o odobravanju broja sati tretmana pomoći u kući, a Hrvatskom crvenom križu - Gradskom društvu Karlovac naručiti obavljanje usluge.

Broj sati tretmana pomoći u kući odobravat će se u trajanju do 30 sati mjesečno po korisniku.

Hrvatski crveni križ Gradsko društvo Karlovac dostavlja će Odjelu društvenih djelatnosti mjesečno izvješće o provedenim uslugama pomoći u kući, te mjesečno fakturirati izvršene usluge.

11. Zdravstvena njega u kući

Pravo na zdravstvenu njegu u kući imaju građani koji ispunjavaju kriterije utvrđene ovim Programom, a utvrđuje se u pravilu za tekuću kalendarsku godinu. Za ovu kategoriju korisnika kriteriji ukupnog prihoda svih članova domaćinstva povećavaju se za **600,00 kn** za svaku stavku. Pored navedenih kriterija, podnositelji zahtjeva trebaju ispunjavati i posebne kriterije:

A. da su nepokretni u krevetu ili koriste invalidska kolica

B. da imaju liječničku dokumentaciju o nužnosti zdravstvene njege u kući.

Zdravstvena njega u kući ostvaruje se putem Ustanove za zdravstvenu njegu u kući Karlovac, temeljem ugovora o međusobnim pravima i obvezama sa Poglavarstvom Grada Karlovca. Ustanova za zdravstvenu njegu u kući Karlovac u suradnji sa Odjelom društvenih djelatnosti utvrdit će temeljem medicinskih indikacija i uputa liječnika spisak osoba i potreban broj sati tretmana tjedno, odnosno mjesečno, te takav spisak

sa dokazima o ispunjavanju kriterija temeljem Socijalnog programa dostaviti Odjelu društvenih djelatnosti.

Odjel društvenih djelatnosti izdat će korisniku usluge rješenje o odobravanju broja sati tretmana zdravstvene njege u kući. Broj sati tretmana odobravat će se se u trajanju do 24 sata mjesečno po korisniku, kao dodatni tretman zdravstvene njege u kući, ovisno o broju sati tretmana odobrenog od nadležnog liječnika i na teret Hrvatske zajednice zdravstvenog osiguranja.

Ustanova za zdravstvenu njegu u kući Karlovac dostavlja će Odjelu društvenih djelatnosti mjesečno izvješće o provedenoj zdravstvenoj njezi u kući, te mjesečno fakturirati izvršene usluge.

12. Novčana pomoć za troškove liječenja

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za troškove liječenja mogu ostvariti:

- A. teže tjelesno ili mentalno oštećene osobe
- B. osobe oboljele od teških zloćudnih i kroničnih bolesti.

Za utvrđivanje prava na novčanu pomoć za troškove liječenja primjenjivat će se kriteriji ukupnih primanja svih članova domaćinstva iz točke 1. pod 3. ovog Programa, uvećani za **600,00 kn** za svaku stavku.

Jednokratna novčana pomoć odobravat će se za točno utvrđene vrste bolesti. Spisak tih bolesti sa šiframa utvrđen je u privitku I. i sastavni je dio ovog Programa.

Pravo na ovu novčanu pomoć može se ostvariti ukoliko već isto pravo nije ostvareno na teret Hrvatske zajednice zdravstvenog osiguranja.

Novčana pomoć za troškove liječenja odobravat će se u iznosu do **500,00 kn**. U troškove liječenja ulazit će:

- troškovi nabavke posebnih i skupih lijekova
- troškovi nabavke nužnih ortopedskih i drugih pomagala.

Uz zahtjev za ostvarivanje prava, podnositelj zahtjeva dužan je priložiti dokaze o ispunjavanju svih uvjeta iz kriterija ovog Programa, te posebno:

- 1. rješenje nadležnog tijela o vrsti i stupnju tjelesnog i mentalnog oštećenja,
- 2. liječničku dokumentaciju o vrsti i težini bolesti s obveznom naznakom šifre bolesti,
- 3. mišljenje i preporuke nadležnog liječnika o nužnosti i potrebi određenih lijekova, terapija ili pomagala,
- 4. račun za lijek, ortopedsko i drugo pomagalo ili troškove terapije.

Odjel društvenih djelatnosti utvrdit će podnositelju zahtjeva pravo na jednokratnu novčanu pomoć za troškove liječenja, te izdati nalog za isplatu.

13. Subvencija troškova komunalija u stanu - kući

Subvencija troškova komunalija u stanu - kući odnosi se na troškove: komunalne naknade, čistoće, kanalizacije i vode, koji se uplaćuju putem tvrtke "Inkasator" Karlovac.

1. Pravo na **70%** subvencije troškova komunalija imaju domaćinstva koja su korisnici pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb Uz zahtjev za ostvarivanje prava podnositelj zahtjeva dužan je predložiti rješenje ili potvrdu Centra za socijalnu skrb da je korisnik pomoći za uzdržavanje.

2. Pravo na **50%** subvencije troškova komunalija imaju domaćinstva koja ispunjavaju kriterije prihoda svih članova domaćinstva iz točke 1. pod 3. ovog Programa. Utvrđeno pravo na subvenciju troškova komunalija, putem "Inkasatora"

Karlovac, građani mogu koristiti do kraja tekuće godine, uz obveznu reviziju nakon 6 mjeseci korištenja. Korisnik je dužan do 10-og narednog mjeseca po isteku 6 mjeseci korištenja subvencije dostaviti Odjelu društvenih djelatnosti dokumentaciju radi utvrđivanja prava na daljnje korištenje subvencije. Odjel društvenih djelatnosti izdat će podnositelju zahtjeva rješenje o utvrđenom pravu na subvenciju.

14. Troškovi prijevoza učenika srednjih škola

Učenici srednjih škola koji se za put do škole koriste javnim autobusnim prijevozom na području Grada Karlovca, a stanuju na udaljenosti većoj od 4 km od škole, mogu ostvariti pravo na besplatan prijevoz ukoliko njihova domaćinstva ispunjavaju:

1. Socijalne uvjete - korisnici pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb. Uz zahtjev za ostvarivanje prava prema socijalnim uvjetima, podnositelj zahtjeva dužan je predložiti rješenje ili potvrdu Centra za socijalnu skrb da je korisnik pomoći za uzdržavanje.

2. Kriterije prihoda svih članova domaćinstva iz točke 1. pod 3. ovog Programa. Uz zahtjev za ostvarivanje prava, podnositelj zahtjeva dužan je priložiti dokaze o ispunjavanju svih uvjeta iz kriterija ovog Programa, te posebno uvjerenje škole o redovnom upisu i pohađanju škole.

Pravo učenika na besplatan prijevoz utvrđivati će se za svako polugodište, odnosno za razdoblja: I - VI mjesec i IX - XII mjesec tekuće godine. Po utvrđenom pravu na besplatan prijevoz, Odjel društvenih djelatnosti izdat će potvrdu sa kojom će korisnik kod prijevoznika podići pokaznu kartu.

15. Subvencija troškova zajedničke pričuve stambenih zgrada

Subvencija troškova zajedničke pričuve stambenih zgrada ostvaruje se putem tvrtke Stambeni fond d.o.o. Karlovac, odnosno drugog ovlaštenog upravitelja stambene zgrade.

1. Pravo na **70%** subvencije troškova zajedničke pričuve stambenih zgrada imaju domaćinstva koja su: korisnici pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb Uz zahtjev za ostvarivanje prava podnositelj zahtjeva dužan je predložiti rješenje ili potvrdu Centra za socijalnu skrb da je korisnik pomoći za uzdržavanje.

2. Pravo na **50%** subvencije troškova zajedničke pričuve stambenih zgrada imaju domaćinstva koja ispunjavaju: kriterije prihoda svih članova domaćinstva iz točke 1. pod 3. ovog Programa.

Ovisno o površini stana subvencija će se priznati:

- za jednočlano domaćinstvo do 40m²
- za dvočlano domaćinstvo do 50m²
- za tročlano domaćinstvo do 60m²
- za četiri i višečlano domaćinstvo do 80m².

Za korištenu stambenu površinu iznad prethodno utvrđene, korisnik plaća punu cijenu troškova održavanja.

Utvrđeno pravo na subvenciju troškova zajedničke pričuve građani mogu koristiti do kraja tekuće godine, uz obveznu reviziju nakon 6 mjeseci korištenja.

Korisnik je dužan do 10-og narednog mjeseca po isteku 6 mjeseci korištenja subvencije, dostaviti Odjelu društvenih djelatnosti dokumentaciju radi utvrđivanja prava na daljnje korištenje subvencije. Odjel društvenih djelatnosti izdat će podnositelju zahtjeva rješenje o utvrđenom pravu na subvenciju.

IV.

Potrebna sredstva

	PREDVIĐENI BROJ KORISNIKA	KUNA
01 - SUBVENCIJA GRIJANJA	325	362.000,00
02 - NABAVKA OGRJEVA	1.350	750.000,00
03 - PREHRANA UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA	430	285.000,00
04 - PRIJEVOZ UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA	30	47.000,00
05 - SUBVENCIJA TROŠKOVA SMJEŠTAJA U PREDŠKOLSKE INSTITUCIJE	25	73.000,00
06 - SUBVENCIJA TROŠKOVA LJETOVANJA DJECE	170	130.000,00
07 - OPREMA NOVOROĐENČETA	70	70.000,00
08 - NAKNADA POGREBNIH TROŠKOVA	35	120.000,00
09 - SUBVENCIJA GRADSKOG PRIJEVOZA	2.800	560.000,00
10 - POMOĆ U KUĆI	45	283.000,00
11 - ZDRAVSTVENA NJEGA U KUĆI	35	320.000,00
12 - TROŠKOVI LIJEČENJA	90	45.000,00
13 - SUBVENCIJA TROŠKOVA KOMUNALIJA	600	340.000,00
14 - PRIJEVOZ UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA	100	275.000,00
15 - SUBVENCIJA TROŠKOVA ODRŽAVANJA STAMBENIH ZGRADA	430	292.000,00
16 - NEPREDVIDIVI POSEBNI TROŠKOVI		45.000,00
SVEUKUPNO	6.535	3.997.000,00

V.

Prijelazne i završne odredbe

1. Gradsko poglavarstvo Grada Karlovca može po potrebi svojom odlukom utvrditi osnove i mjerila za ostvarivanje prava po pojedinim oblicima pomoći iz ovog Programa.
2. Grad Karlovac, pojedine institucije i trgovačka društva po potrebi će ugovorom utvrditi međusobna prava i obveze u svrhu provođenja pojedinih oblika pomoći iz ovog Programa.
3. O zahtjevima u iznimnim slučajevima za ostvarivanje prava iz ovog Programa odlučit će Odjel društvenih djelatnosti nakon temeljitog uvida u socijalno stanje podnositelja zahtjeva, njegove obitelji, odnosno domaćinstva.
4. Domaćinstvima koja žive isključivo od jedne mirovine, čiji iznos se uklapa u kriterije ukupnog prihoda domaćinstva, odobravat će se subvencija troškova grijanja, subvencija troškova komunalija i subvencija troškova održavanja stambenih zgrada za čitavu kalendarsku godinu.
5. Korisniku odnosno domaćinstvu, kod kojega se nakon naknadnom provjerom podataka utvrdi da ne ispunjava uvjete iz kriterija utvrđenih programom, ukida se odobrena subvencija ili pomoć, uz obvezu vraćanja do tada odobrenih i primljenih iznosa pomoći.
6. Protiv rješenja Odjela društvenih djelatnosti Grada Karlovca o utvrđivanju prava korištenja pojedinog oblika pomoći utvrđene Socijalnim programom podnositelj zahtjeva može podnijeti prigovor u roku od 15 dana. Prigovor se podnosi Odboru za Društvene djelatnosti Gradskog vijeća Grada Karlovca, čija je odluka konačna.
7. Troškovi provođenja Socijalnog programa terete Proračun Grada Karlovca. Odjel društvenih djelatnosti ovlašten je dio neutrošenih sredstava predviđenih za pojedine oblike pomoći rasporediti na druge oblike pomoći za koje unaprijed nije bilo moguće predvidjeti iznos potrebitih sredstava.
8. Predviđena struktura i ukupni iznos potrebitih sredstava za izvršenje ovog programa za 1999. godinu, sastavni su dio ovog Programa.
9. Razlika između iznosa sredstava utvrđenih Proračunom Grada Karlovca za 1999. godinu za izvršenje Socijalnog

programa i iznosa predviđenih potrebitih sredstava za izvršenje Socijalnog programa u 1999. godini, osigurat će se:

- A. Rebalansom Proračuna Grada Karlovca za 1999. godinu
- B. Dopunskim sredstvima proračuna Republike Hrvatske
- C. Kreditom od poslovne banke
- D. Donacijama.

9. Domaćinstvom se prema ovom Programu smatraju sve osobe koje zajedno žive na istoj adresi, u jednoj kući ili jednom stanu, te zajednički snose troškove stanovanja i druge troškove.

10. Troškovi za oblik pomoći pod točkom III./04., odobreni temeljem Programa za 1998. godinu, vrijediti će do kraja školske godine u 1998. godini.

11. Za oblik pomoći pod točkom III./09. prijevoznik će za 1999. godinu izdavati godišnje pokazne karte temeljem izdanih karata za drugo polugodište 1998. godine, te temeljem potvrda Odjela društvenih djelatnosti i osobnih iskaznica za građane starije od 65 godina.

12. Ostvarivanje prava na pojedine oblike pomoći, temeljem ovog programa, može se sukladno međusobnom dogovoru ostvariti putem Centra za socijalnu skrb Karlovac, a na temelju odluke Gradskog poglavarstva Grada Karlovca.

13. Korisnik pojedinog oblika pomoći dužan je Odjelu društvenih djelatnosti prijaviti svaku promjenu koja uvjetuje gubitak priznatog prava u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

14. Korištenje prava utvrđenih temeljem ovog Programa počinje u pravilu od prvog slijedećeg mjeseca nakon podnošenja zahtjeva.

15. Socijalni program za svaku kalendarsku godinu donosi Gradsko vijeće Grada Karlovca, a objavljuje se u "Glasniku" Grada Karlovca i listu "Karlovački tjednik".

KLASA:021-05/98-01/0009
URBROJ:2133/01-01/04-98-6
Karlovac, 15. prosinca 1998.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
dr. Željko Gojšić, v.r.

78.

Na temelju članka 4. i 16. Zakona o Proračunu ("Narodne novine" br. 92/94), te članka 48. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće Grada Karlovca na 14. sjednici održanoj dana 15. prosinca 1998. godine donijelo je

PRORAČUN
Grada Karlovca za 1999. godinu

I OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Karlovca za 1999. godinu (u daljnjem tekstu: proračun) sastoji se od:

– BILANCA PRIHODA I IZDATAKA (u kunama)

Proračun za 1999. godinu

Ukupni prihodi	
Netto financiranje	89.753.000
Ukupni prihodi i netto financiranje	33.960.000
Ukupni izdaci	123.713.000
Razlika višak - manjak	123.713.000

– RAČUN FINANCIRANJA

Proračun za 1999. godinu

Primici financiranja (zajmovi)	33.960.000
Izdaci financiranja (otplata glavnice zajmova)	-
Netto financiranje	33.960.000

Članak 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 1999. godinu kako slijedi:

– A PRIHODI

Broj računa računskog plana	PRIHODI	Svota
	UKUPNI PRIHODI (I+II+III)	89.753.000
I	Tekući prihodi (1.+2.)	78.856.000
1.	Porezni prihodi	49.251.000
0	Porez i prerez na dohodak	32.900.000
10	Porez i prerez na dohodak	34.000.000
010	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada	30.000.000
020	Porez i prerez na dohodak od samostalne djelatnosti	2.500.000
030	Porez i prerez na dohodak od samozaposlenika	1.200.000
040	Porez i prerez na dohodak od imovine i imovinskih prava	300.000
20	Uplata poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	500.000
010	Uplata poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	500.000
30	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	1.600.000
010	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	1.600.000
5	Porez na dobit	9.900.000
10	Porez na dobit	9.900.000
010	Porez na dobit poduzetnika	9.900.000
15	Porez na promet nekretnina	4.500.000
40	Povremeni porezi na imovinu	4.500.000
010	Porez na promet nekretnina	4.500.000
20	Porez na dodatu vrijednost, posebni porezi i porezi na promet i potrošnju	2.351.000
40	Porez na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina, kuća za odmor	1.351.000
010	Porez na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina, kuće za odmor	1.351.000
	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	1.200.000
	Porez na reklame	51.000
	Porez na korištenje javnih površina	-
	Porez na kuće za odmor	100.000
50	Porez na potrošnju	1.000.000
010	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	1.000.000
2.	Neporezni prihodi	29.605.000
35	Prihodi od poduzetničke aktivnosti i imovine	1.405.000
30	Prihodi od kamata i tečajnih razlika	90.000
010	Prihodi od kamata	90.000
40	Ostali prihodi od poduzetničke aktivnosti i imovine	1.310.000
060	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	500.000

	070	Naknada za uporabu javnih gradskih površina	800.000
	100	Naknada za priređivanje jednokratne lutrije, rob. novčane lutrije, kladenja i igara na sreću	10.000
	50	Prihodi od zakupa nekretnina u vlasništvu grada	5.000
	010	Prihodi od zakupa nekretnina u vlasništvu grada	5.000
40		Upravne pristojbe, nogostup i popratne trgovine	1.840.000
	10	Ostale upravne pristjbe	1.840.000
	040	Prihodi ostvareni prodajom javnih biljega	1.800.000
	050	Gradske upravne pristojbe	40.000
45		Prihodi po posebnim propisima	26.360.000
	10	Novčane kazne	10.000
	070	Ostale novčane kazne	10.000
40		Komunalni doprinos i druge naknade utvrđene posebnim zakonima	26.000.000
	010	Komunalni doprinos i druge naknade utvrđene posebnim zakonima	26.000.000
		Komunalni doprinos	1.000.000
		Komunalna naknada	25.000.000
60		Šumski doprinos	200.000
	010	Šumski doprinos	200.000
80		Ostali neporezni prihodi	150.000
	010	Ostali neporezni prihodi	150.000
II		Kapitalni prihodi	8.283.000
55		Prihodi od prodaje imovine	8.283.000
	10	Prihodi od prodaje zemljišta	100.000
	010	Prihodi od prodaje zemljišta	100.000
	20	Prihodi od prodaje građevinskih objekata u vlasništvu grada	7.483.000
	010	Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	7.483.000
		Prihodi od prodaje stanova na kredit	2.600.000
		Prihodi od RH na ime prodanih stanova za devizna sredstva	4.883.000
60		Ostali kapitalni prihodi od prodaje imovine	700.000
	010	Ostali kapitalni prihodi od prodaje imovine	700.000
III		Prihodi iz proračuna	2.614.000
60		Prihodi iz proračuna	2.614.000
	10	Prihodi iz Proračuna Republike Hrvatske	2.614.000
	010	Tekuće potpore iz Državnog proračuna	2.614.000

- B IZDACI

Broj računa računskog plana	IZDACI	Svota	
	<i>UKUPNI IZDACI</i>	123.713.000	
I	Tekući izdaci	71.851.000	
100	Izdaci poslovanja	34.134.000	
	10	Izdaci za zaposlene	9.150.000
	20	Izdaci za utrošeni materijal, energiju, komunalne i ostale usluge za redovne potrebe	10.984.000
	30	Izdaci za tekuće održavanje	14.000.000
200	Financijski i ostali vanjski izdaci	6.891.000	
	30	Izdaci za očuvanje prirode i okoliša	1.100.000
	40	Financijski izdaci	2.520.000
	80	Ostali nespomenuti izdaci	3.271.000
300	Tekući prijenosi i potpore proračunima i proračunskim korisnicima	16.566.000	
	10	Tekući prijenosi sredstava Gradskim institucijama	14.570.000
	20	Tekući prijenos sredstava između pojedinih državnih razina	1.996.000
310	Tekući prijenosi i potpore izvanproračunskim korisnicima	11.560.000	
	10	Tekući prijenos sredstava građan., kućanst., i nefinanc. organizac.	4.380.000
	20	Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama	7.180.000
400	Subvencije	600.000	
	10	Subvencije u poljoprivredi	600.000
500	Ostali tekući prijenosi i potpore	2.100.000	

10	Tekući prijenosi i potpore poduzećima	2.100.000
II	Kapitalni izdaci	49.522.000
600	Izdaci za nabavu, izgradnju i investicijsko održav. kapital.sredstava	45.542.000
10	Zemljište i šume u gradskom vlasništvu	300.000
20	Građevni objekti u gradskom vlasništvu	700.000
30	Uredski namještaj i oprema	720.000
40	Prijevozna sredstva	4.820.000
60	Ostala materijalna imovina	27.000
70	Nematerijalna imovina u gradskom vlasništvu	1.500.000
80	Gradnja kapitalnih objekata	32.140.000
90	Investicijsko odražavanje	5.335.000
700	Kapitalni prijenosi prorač. i proračunskim korisnicima	3.230.000
10	Kapitalni prijenosi državnim institucijama	3.230.000
710	Kapitalni prijenosi izvanproračunskim korisnicima u inozemstvo	1.750.000
10	Kapitalni prijenosi poduzećima	500.000
30	Kapitalni prijenosi neprofitnim organizacijama	250.000
60	Ostali kapitalni prijenosi izvanproračunskim korisnicima	1.000.000
III	Pozajmljivanje i otplata duga	1.340.000
800	Dani zajmovi i udio u glavnici	500.000
10	Dani tuzemni zajmovi	500.000
900	Otplata glavnice zajma	840.000
10	Otplata duga zajma (glavnica)	840.000

- C RAČUN FINANCIRANJA

Broj računa računskog plana	ZADUŽENJE - OTPLATE	Svota
	Gradski dug	
	Zaduženje umanjeno za otplate	33.960.000
I	Zaduživanje	33.960.000
070	Primici od zaduživanja	
10	Primici od tuzemnog zaduživanja	33.960.000
	Dugoročni zajmovi	
	Kreditni za komunalnu infrastrukturu	33.960.000
	Ukupno 10	33.960.000
II	Otplate	-
900 10	Otplate glavnice duga dospjelih 1999. godine	-

II POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci u Proračunu u svoti od 123.713.000 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u Posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

Br. poz.	račun plana proračuna	Naziv pozicije	Svota
RAZDJEL 1 GRADSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO			
Glava 1 Gradsko vijeće			
	100	Izdaci poslovanja	70.000
	100-20	Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ost. usl.za redovne potrebe	70.000
1	100-20-050	Izdaci za putne trošk. gradskih vijećnika	70.000
	200	Financijski i ostali vanjski izdaci	85.000
	200-80	Ostali nespomenuti izdaci	85.000
2	200-80-060	Izdaci za rad komisija i odbora Gradskog vijeća	20.000
3	200-80-065	Izdaci za reprezentaciju	25.000
4	200-80-070	Nagrada grada Karlovca	40.000

		<i>Ukupno Glava 1 (poz. 1-4)</i>	<i>155.000</i>
		Glava 2 Gradsko poglavarstvo	
	100	Izdaci poslovanja	100.000
	100-10	Izdaci za zaposlene	100.000
5	100-10-030	Naknada članovima poglavarstva	100.000
	200	Financijski i ostali vanjski izdaci	60.000
	200-80	Ostali nespomenuti izdaci	60.000
6	200-80-065	Izdaci za reprezentaciju	60.000
		<i>Ukupno Glava 2 (poz. 5-6)</i>	<i>160.000</i>
		UKUPNO RAZDJEL 1 (Glava 1+2)	315.000
		RAZDJEL 2 GRADSKA SAMOUPRAVA	
		Glava 1 Odjel komunalnih djelatnosti i prostornog uređenja	
	100	Izdaci poslovanja	10.000
	100-20	Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge za red. potrebe.	10.000
7	100-20-025	Izdaci za nabavu opreme za komunalno redarstvo	10.000
	200	Financijski i ostali vanjski izdaci	1.150.000
	200-30	Izdaci za očuvanje prirode i okoliša	800.000
8	200-30-070	Izdaci za Program zaštite okoliša i "Zdravi grad"	800.000
	200-80	Ostali nespomenuti izdaci (komunalna infrastruktura)	350.000
9	200-80-070	Izdaci za održavanje natpisa gradskih ulica i trgova	50.000
10	200-80-070	Izdaci za uklanjanje ruševnih objekata	300.000
	300	Tekući prijenosi i potpore proračuna i proračunskim korisnicima	50.000
	300-10	Tekući prijenosi sredstava državnim institucijama	50.000
11	300-10-010	Prijenos sredstava za prometnu jedinicu mladeži	50.000
	500	Ostali tekući prijenosi i potpore	600.000
	500-10	Tekući prijenos sredstava i potpore poduzećima	600.000
12	500-10-010	Prijenos sredstava na ime potpore gradskom prometu	600.000
	600	Izdaci za nabavu, izgradnju i investicijsko održavanje kapitalnih sredstava	7.000.000
	600-10	Zemljište i šume u državnom vlasništvu	300.000
13	600-10-010	Izdaci za otkup deposediranog zemljišta	300.000
	600-20	Građevinski objekti u državnom vlasništvu	700.000
14	600-20-010	Izdaci za otkup deposed. stambenih zgrada i stanova	700.000
	600-70	Nematerijalna imovina u gradskom vlasništvu	1.500.000
15	600-70-050	Izdaci za izradu Prostornog plana i ostale dokumentacije	1.500.000
	600-80	Gradnja kapitalnih objekata	3.000.000
16	600-80-070	Izdaci za uređenje i izgradnju komunalne infrastrukture društvenog standarda	3.000.000
	600-90	Investicijsko održavanje	1.500.000
17	600-90-090	Izdaci za obnovu povijesne gradske jezgre	1.500.000
	700	Kapitalni prijenosi proračuna i proračunskim korisnicima	3.000.000
	700-10	Kapitalni prijenosi državnim institucijama	3.000.000
18	700-10-060	Prijenos sredstava za adaptaciju "Zorin doma"	3.000.000
		<i>Ukupno Glava 1 (poz. 7-18)</i>	<i>11.810.000</i>
		Glava 2 Odjel društvenih djelatnosti	
	300	Tekući prijenosi i potpore proračunima i proračunskim korisnicima	14.520.000
	300-10	Tekući prijenosi sredstava gradskim institucijama	14.520.000
19	300-10-080	Prijenos sredstava za dopunsko financiranje određenih potreba u školstvu	400.000
20	300-10-080	Prijenos sredstava za financiranje programa u kulturi	2.000.000
21	300-10-080	Prijenos sred. za financ. redov. potreba Grad. knjižnice	3.150.000
22	300-10-080	Prijenos sred. za financ. redov. potreba Grad. muzeja	1.290.000
23	300-10-080	Prijen. sred. za financ. redov. potreba Grad. kazališta	1.180.000
24	300-10-080	Prijen. sred. za dopun. financ. Centra za predšk. odgoj	6.500.000
	310	Tekući prijenosi i potpore izvanproračunskim korisnicima i u inozemstvu	11.230.000
	310-10	Tekući prijenosi sredstava grad., kućanst., i nefinancijskim organ.	4.350.000
25	310-10-010	Izdaci za socijalni program	4.000.000
26	310-10-080	Izdaci za stipendiranje učenika i studenata	350.000
	310-20	Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama	6.880.000
27	310-20-010	Prijen. sred. za sufinanc. športskih udruga članica KŠZ	2.200.000
28	310-20-010	Prijenos sredstava za program školskog športa	300.000
29	310-20-010	Prijen. sred. za sufinanc. prioritetnih klubova i istaknutih pojedin.	1.000.000

30	310-20-010	Prijenos sredstava za sufinancir. korišćenja športskih objekata	1.000.000
31	310-20-010	Prijenos sred. za redovite potrebe Karlov. šport. zajed.	300.000
32	310-20-060	Prijen.sred. za Zajednicu amaterskih kultur. umjetničke djelatnosti	480.000
33	310-20-060	Prijenos sredstava za Zajednicu tehničke kulture	400.000
34	310-20-060	Prijenos sredstav za Vatrogasnu zajednicu	500.000
35	310-20-060	Prijenos sredstava za Grad. organizaciju Crvenog križa	150.000
36	310-20-060	Prijenos sredstava za financ.programa udruga građana	550.000
	600	Izdaci za nabavu, izgradnju i invest. održav. kapitalnih sredstava	1.100.000
	600-80	Gradnja kapitalnih objekata	1.100.000
37	600-80-050	Sufinanciranje izgradnje športske dvorane OŠ Grabrik	1.100.000
	710	Kapitalni prijenosi izvanproračunskim korisnicima	1.200.000
	710-60	Ostali kapitalni prijenosi izvanproračunskim korisnicima	1.200.000
38	710-60-010	Prijenos sred. za učešće u izgradnji i obnovi sakralnih objekata	1.000.000
39	710-60-010	Prijenos sredstava za nabavu opreme za zdravstvo	200.000
		<i>Ukupno Glava 2 (poz. 19-39)</i>	<i>28.050.000</i>
		Glava 3 Odjel gospodarstva	
	100	Izdaci poslovanja	22.500.000
	100-20	Izdaci za mat., energ., komun. i ost. usl. u komun. infrastrukturi	9.000.000
40	100-20-010	Izdaci za električnu energiju za javnu rasvjetu	3.500.000
41	100-20-010	Izdaci za higijenu grada	5.500.000
	100-30	Izdaci za tekuće održavanje komunalne infrastrukture	13.500.000
42	100-30-040	Izdaci za tekuće održavanje javno-prometnih površina	4.000.000
43	100-30-040	Izdaci za održavanje sustava odvodnje oborinskih voda	700.000
44	100-30-080	Izdaci za održavanje javnog zelenila i groblja	7.800.000
45	100-30-080	Izdaci za tekuće održavanje javne rasvjete	1.000.000
	200	Financijski i ostali vanjski izdaci	300.000
	200-30	Izdaci za očuvanje prirode i okoliša	300.000
46	200-30-080	Izdaci za usluge Higijeničarske službe	300.000
	310	Tekući prijenosi i potpore izvan proračunskim korisnicima	30.000
	310-10	Tekući prijenosi građ., kućanst., i nefinancijskim organizacijama	30.000
47	310-10-060	Izdaci za ublažavanje posljedica element. nepogoda	30.000
	400	Subvencije	600.000
	400-10	Subvencije u poljoprivredi	600.000
48	400-10-050	Izdaci za poticanje razvoja poljoprivrede i stočarstva	600.000
	500	Ostali tekući prijenosi i potpore	1.500.000
	500-10	Tekući prijenosi i potpore poduzećima	1.500.000
49	500-10-040	Sufinanciranje određenih potreba u gradskim tvrtkama	1.500.000
	600	Izdaci za nabavu, izgradnju i investicijsko održavanje kapitalnih sredstava	36.195.000
	600-40	Prijevozna sredstva	4.320.000
50	600-40-040	Izdaci za nabavku mehanizacije za tvrtke u vlasništvu grada	4.320.000
	600-80	Gradnja kapitalnih objekata	28.040.000
51	600-80-070	Izdaci za poticanje razvoja poduzetništva	1.500.000
52	600-80-070	Sred.za izgradnju objekata komunalne infrastrukture	26.540.000
	600-90	Investicijsko održavanje	3.835.000
53	600-90-020	Izdaci za investic. održavanje uredskih zgrada	50.000
54	600-90-030	Izdaci za investic. održavanje društvenih domova	250.000
55	600-90-030	Izdaci za investic. održavanje objekata društ. standarda	1.000.000
56	600-90-040	Izdaci za investic. održavanje komunalne infrastrukture	2.535.000
	700	Kapitalni prijenosi proračun. i proračunskim korisnicima	30.000
	700-10	Kapitalni prijenosi državnim institucijama	30.000
57	700-10-060	Prijen. sred. za učešće u nab. uređaja za obranu od tuče	30.000
	710	Kapitalni prijenosi izvanproračunskim korisnicima i u inozemstvo	1.250.000
	710-10	Kapitalni prijenosi poduzećima	500.000
58	710-10-010	Prijen. sred. za izgradnju objekata komun. infrastrukture	500.000
	710-30	Kapitalni prijenosi neprofitnim organizacijama	250.000
59	710-30-030	Prijen.sred.za invest.održav.vatrog.spremišta i domova	250.000
		<i>Ukupno Glava 3 (poz.40-59)</i>	<i>61.905.000</i>
		Glava 4 Odjel proračuna i financija	
	100	Izdaci poslovanja	9.050.000
	100-10	Izdaci za zaposlene	9.050.000

60	100-10-010	Izdaci za brutto plaće i nadnice	6.550.000
61	100-10-020	Izdaci za naknade plaća i nadnica	460.000
62	100-10-040	Doprinosi poslodavca (doprinosi na plaće)	1.490.000
63	100-10-050	Naknada troškova za zaposlene	550.000
	200	Financijski i ostali vanjski izdaci	4.790.000
	200-40	Financijski izdaci	2.420.000
64	200-40-010	Izdaci platnog prometa i bankarske usluge	70.000
65	200-40-020	Izdaci za kamate na kredite	2.000.000
66	200-40-050	Izdaci za doprinos za branitelje 2%	350.000
	200-80	Ostali nespomenuti izdaci	1.000.000
67	200-80-060	Izdaci za naplatu komunalne naknade od domaćinstva	420.000
68	200-80-070	Tekuća zaliha proračuna	580.000
	300	Tekući prijenosi i potpore proračunima i pro računskim korisnicima	1.996.000
	300-20	Tekući prijenos sredstava između pojedinih državnih razina	1.996.000
69	300-20-030	Sukcesija Općini Draganići	1.800.000
70	300-20-030	Sukcesija Općini Draganići - sred. od prodanih stanova	110.000
71	300-20-030	Sukcesija Općini Krnjak - sred. od prodanih stanova	86.000
	800	Dani zajmovi i udio u glavnici	500.000
	800-10	Dani tuzemni zajmovi	500.000
72	800-10-030	Dani zajmovi gradskim poduzećima	500.000
	900	Otplata glavnice duga	840.000
	900-10	Otplata tuzemnog duga	840.000
73	900-10-040	Otplata glavnice duga	840.000
		<i>Ukupno Glava 4 (poz. 60-73)</i>	<i>15.806.000</i>
		Glava 5 Odjel poglavarstva	
	100	Izdaci poslovanja	2.404.000
	100-20	Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ost. usl. za redovne potrebe	1.904.000
74	100-20-010	Izdaci za energiju i komunalne usluge	500.000
75	100-20-020	Izdaci za uredski materijal	350.000
76	100-20-025	Izdaci za ostali potrošni materijal	120.000
77	100-20-030	Izdaci za komunikacije	400.000
78	100-20-040	Izdaci za informiranje	300.000
79	100-20-050	Izdaci za službena putovanja	80.000
80	100-20-060	Izdaci za osiguranje	120.000
81	100-20-070	Izdaci za izobrazbu kadrova	24.000
82	100-20-080	Izdaci za iznajmljivanje prostora za Mjesne odbore	10.000
	100-30	Izdaci za tekuće održavanje	500.000
83	100-30-010	Izdaci za tekuće održavanje prijevoznih sredstava	100.000
84	100-30-020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	200.000
85	100-30-030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	200.000
	200	Financijski i ostali vanjski izdaci	676.000
	200-40	Financijski izdaci	100.000
86	200-40-050	Izdaci na ime troškova za upravne i sudske postupke	100.000
	200-80	Ostali nespomenuti izdaci	576.000
87	200-80-030	Izdaci na ime članarina udrugi gradova i općina	31.000
88	200-80-040	Izdaci za stručne ispite	5.000
89	200-80-060	Izdaci za pribavl. struč.mišljenja i ost.intelekt.usluga	100.000
90	200-80-060	Izdaci za rad u Mjesnim odborima	440.000
	310	Tekući prijenosi i potpore izvanproračunskim korisnicima i u inozemstvo	300.000
	310-20	Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama	300.000
91	310-20-060	Prijenos sredstava za političke stranke	300.000
	600	Izdaci za nabavu, izgradnju i investicijsko održavanje kapitalnih sredstava	1.247.000
	600-30	Uredski namještaj i oprema	720.000
92	600-30-010	Izdaci za nabavku uredskog namještaja	150.000
93	600-30-020	Izdaci za nabavu kompjutora, pisaćih strojeva i drugo	150.000
94	600-30-030	Izdaci za nabavu sistemskih softvera i drugo	200.000
95	600-30-040	Izdaci za nabavku telekomunikacijske opreme	50.000
96	600-30-080	Izdaci za nabavu ostale opreme	170.000
	600-40	Prijevozna sredstva	500.000
97	600-40-010	Izdaci za nabavku osobnih automobila	500.000

	600-60	Ostala materijalna imovina	27.000
98	600-60-030	Izdaci za ostali nespomenuti materijal i imovinu	27.000
		<i>Ukupno Glava 5 (poz. 74-98)</i>	<i>4.627.000</i>
		Glava 6 Ured gradonačelnika	
	200	Financijski i ostali vanjski izdaci	1.200.000
	200-80	Ostali nespomenuti izdaci	1.200.000
99	200-80-065	Izdaci za troškove proslava i prezentac. grada	1.200.000
		<i>Ukupno Glava 6 (poz. 99)</i>	<i>1.200.000</i>
		UKUPNO RAZDJEL 2	123.398.000
		UKUPNO IZDACI	123.713.000
		<i>Račun financiranja</i>	<i>33.960.000</i>
		<i>Izdaci na teret prihoda</i>	<i>89.753.000</i>

III ZAKLJUČNA ODREDBA

Članak 4.

Kapitalna ulaganja koja se financiraju iz zajmova i spisak izdataka koji se financiraju iz komunalne naknade sastavni su dio Proračuna.

Članak 5.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom objave u "Glasniku" Grada Karlovca, a primjenjivat će se od 01. siječnja 1999. godine.

KLASA:021-05/98-01/0009

URBROJ:2133/01-01/04-98-3

Karlovac, 15. prosinca 1998.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

dr. Željko Gojšić, v.r.

79.

Na temelju članka 19. i 25. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 92/94), te člankom 48. stavak 3. točka 14. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće Grada Karlovca na 14. sjednici održanoj dana 15. prosinca 1998. godine donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama

Proračuna Grada Karlovca za 1998. godinu

(drugi rebalans)

Članak 1.

U Proračunu Grada Karlovca za 1998. godinu nakon izmjena i dopuna (Glasnik Grada Karlovca br. 4/98) članak 1. mijenja se i novi glasi:

I OPĆI DIO

Proračun Grada Karlovca za 1998. godinu nakon izmjena i dopuna (drugi rebalans) sastoji se od:

PRIHODI - IZDACI	Planirano nakon izmjena i dopuna	Plan. nakon izmjena i dopuna (II rebalans)
Ukupno prihodi	87.413.438,00	93.895.438
Račun financiranja(neuroš.sred.iz ran.god)	1.913.562,00	1.913.562
Ukupna sredstva	89.327.000,00	95.809.000
Ukupno izdaci	89.327.000,00	95.809.000

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i novi glasi: Prihodi i izdaci Proračuna grada Karlovca za 1998. godinu nakon izmjena i dopuna (drugi rebalans) po skupinama i podskupinama utvrđuje se u Bilanci prihoda i izdataka koja glasi: Bilanca prihoda sredstava financiranja i izdataka Proračuna Grada Karlovca za 1998. godinu nakon izmjena i dopuna (drugi rebalans):

- A PRIHODI

Broj računa	računskog plana proračuna	PRIHODI	Planirano nakon izmjena i dopuna	Planirano nakon izmjena i dopuna (drugi rebalans)
		Ukupni prihodi (I+II+III)	87.413.438	93.895.438
I		Tekući prihodi	76.799.000	80.010.000
1.		Porezni prihodi	43.980.000	48.800.000
0		Porez na dohodak i dobit	38.219.000	42.000.000
0	10	Porez na dohodak	31.230.000	33.500.000
0	10	010 Porez na dohodak zaposlenih kod poslodavaca	26.900.000	30.000.000
0	10	010 10 Porez na dohodak od zaposlenih kod poslodavca	26.900.000	30.000.000
0	10	020 Porez na dohodak od nesamostalnog rada	2.200.000	2.400.000
0	10	020 10 Porez na dohodak od nesamostalnog rada fizičkih osoba koje povremeno obavljaju usluge	2.200.000	2.400.000
0	10	030 Porez na dohodak od samozaposlenih	1.990.000	1.300.000
0	10	030 10 Porez na dohodak od obrta i slobodnih zanimanja	1.970.000	1.300.000
0	10	030 20 Porez na dohodak od poljoprivrede i šumarstva	20.000	-
0	10	040 Porez na dohodak od imovine i imov. prava	140.000	300.000
0	10	040 10 Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	140.000	300.000
0	10	060 Ostali porezi na dohodak	-	-500.000
0	10	060 10 Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	-	500.000
0	10	060 20 Povrat poreza po godišnjoj prijavi	-	-1.000.000
0	20	Porez na dobit	6.989.000	8.500.000
0	20	010 Porez na dobit od poduzetnika	6.989.000	8.500.000
0	20	010 10 Porez na dobit od poduzetnika	6.989.000	8.500.000
15		Porez na promet nekretnina	3.550.000	4.550.000
15	10	Stalne pristojbe na imovinu	50.000	50.000
15	10	010 Stalne pristojbe na materijalnu i nematerijalnu imovinu	50.000	50.000
15	10	010 10 Stalne pristojbe na materijalnu i nematerijalnu imovinu	50.000	50.000
15	40	Povremeni porezi na imovinu	3.500.000	4.500.000
15	40	010 Porez na promet nekretnina	3.500.000	4.500.000
15	40	010 10 Porez na promet nekretnina i prava	3.500.000	4.500.000
15	50	Ostali stalni porezi na imovinu	-	-
15	50	010 Ostali stalni porezi na imovinu	-	-
15	50	010 10 Ostali stalni porezi na imovinu	-	-
20		Tuzemni porezi na promet proizvoda i usluga	2.211.000	2.250.000
20	20	Porezi na posebne usluge	1.210.000	1.250.000
20	20	010 Porezi na tvrtku odnosno naziv tvrtke	1.050.000	1.200.000
20	20	010 10 Porez na postavljeni naziv tvrtke na poslovnim i drugim zgradama odnosno javnim površinama	1.050.000	1.200.000
20	20	010 20 Porez na reklame	160.000	50.000
20	30	Porez na potrošnju	1.000.000	1.000.000
20	30	010 Porez na potrošnju alkoholnih pića, piva, vina i bezalkoholnih pića	1.000.000	1.000.000
20	30	010 10 Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	1.000.000	1.000.000
20	50	Ostali porezi na promet proizvoda i usluga	1.000	-
20	50	020 Porez na prired . igara na sreću i zabavnih igara	1.000	-
20	50	020 10 Porez na prired . igara na sreću	1.000	-
2.		Neporezni prihodi	32.819.000	31.210.000
35		Prihodi od poduzetničke aktivnosti i imovine	1.615.000	1.650.000

	35	10	Prihodi od kamata	690.000	690.000
	35	10	010 Prihodi od kamata	690.000	690.000
	35	10	010 10 Prihodi od kamata za korisnike grad.proračuna	690.000	690.000
	35	30	Ostali prihodi od imovine	925.000	960.000
	35	30	060 Prihodi od zakupa poljop. zemlj. u vlasništvu grada	5.000	10.000
	35	30	060 10 Prihodi od zakupa poljop. zemlj. u vlasništvu grada	5.000	10.000
	35	30	080 Naknada za eksploataciju mineral. sirovina	120.000	150.000
	35	30	080 10 Naknada za eksploataciju mineral. sirovina	120.000	150.000
	35	30	090 Naknada za uporabu javnih gradskih površina	800.000	800.000
	35	30	090 10 Naknada za uporabu javnih gradskih površina	800.000	800.000
	40		Administrativne pristojbe i negospodarstvene i popratne trgovine	1.640.000	2.020.000
	40	20	Ostale administrativne pristojbe	1.640.000	2.020.000
	40	20	010 Ostale administrativne pristojbe u gotovu novcu	40.000	20.000
	40	20	010 10 Gradske upravne pristojbe u gotovu novcu	40.000	20.000
	40	20	040 Prihod od pristojbi ostvaren prodajom jav. Biljega	1.600.000	2.000.000
	40	20	040 10 Prihod ostvaren prodajom javnih biljega	1.600.000	2.000.000
	45		Prihodi po posebnim propisima	28.374.000	26.730.000
	45	10	Novčane kazne	115.000	30.000
	45	10	030 Porezne kazne	5.000	-
	45	10	030 10 Novč. kazne za prekršaje, oduzetu im. korist u postupku koji izriče porezna uprava	5.000	-
	45	10	070 Ostale kazne	110.000	30.000
	45	10	070 10 Novčane kazne za prekršaje koji pripadaju gradu	110.000	30.000
	45	20	Ostali prihodi koji pripadaju gradu	28.259.000	26.700.000
	45	20	030 Kom. Doprinos i druge nak. utvrđ. posebnim Zakonima	28.259.000	26.700.000
	45	20	030 10 Komunalna naknada	27.259.000	24.500.000
	45	20	030 20 Komunalni doprinos	1.000.000	2.200.000
	50		Ostali neporezni prihodi	1.190.000	810.000
	50	20	Naknada za ceste	80.000	-
	50	20	030 Nak. za ceste za traktore i njihova priključna vozila	80.000	-
	50	30	Ostali prihodi	1.110.000	810.000
	50	30	070 Gradske i općinske naknade	1.100.000	800.000
	50	30	070 10 Gradske i općinske naknade	500.000	150.000
	50	30	070 20 Ostali prihodi	400.000	500.000
	50	30	070 30 Šumski doprinos	200.000	150.000
	50	30	080 Posebna pristojba za automate za zabavne igre, za otvaranje kluba i za jednokratne igre na sreću	10.000	10.000
	50	30	080 10 Posebna pristojba za postavljanje automata, za zabav. igre i za otvaranje poseb. kluba i za jednokratne igre	10.000	10.000
II			Kapitalni prihodi	8.000.438	11.271.438
	55		Prihodi od prodaje imovine- kapitala	8.000.438	11.271.438
	55	20	Prihodi od prodaje zgrada	8.000.438	11.271.438
	55	20	010 Prihodi od prodaje stan. na kojima postoji stan. pravo	7.700.438	6.771.438
	55	20	010 10 Prihodi od prod. stan. na kojima postoji stan. pravo	2.600.000	2.600.000
	55	20	010 20 Prihodi od obveznica RH za prod.stanove za devize	5.100.438	4.171.438
	55	50	Ostali kapitalni prihodi	300.000	4.500.000
	55	50	010 Ostali kapitalni prihodi	300.000	4.500.000
III			Potpore (županija i državne potpore)	2.614.000	2.614.000
	65		Potpore(županija i državne potpore)	2.614.000	2.614.000
	65	20	Potpore iz ostalih sektora republike	2.614.000	2.614.000
	65	20	010 Tekuće potpore	2.614.000	2.614.000
	65	20	010 10 Dotacija iz proračuna županije	-	-
	65	20	010 20 Dotacija iz proračuna Republike	2.614.000	2.614.000
IV			Sredstva financiranja	1.913.562	1.913.562
			Neurošena sredstva proračuna iz 1997. godine	1.122.521	1.122.521
			Neurošena sredstva iz ranijih godina (od prod.stanova)	791.041	791.041
			Ukupno prihodi i sredstva financiranja	89.327.000	95.809.000

- B IZDACI

Broj računa računskog proračuna	IZDACI	Planirano nakon izmjena i dopuna	Planirano nakon izmjena i dopuna (drugi rebalabs)
	Ukupni izdaci (I+II+III)	89.327.000	95.809.000
I	Tekući izdaci	68.786.000	75.987.000
100	Izdaci poslovanja	11.239.000	11.432.000
10	Izdaci za zaposlene	8.360.000	8.360.000
20	Izdaci za utrošeni materijal, energiju, komunalne i ost. usluge	2.325.000	2.431.000
30	Izdaci za tekuće održavanje	554.000	641.000
200	Tekući vanjski izdaci za mat. i usluge	26.743.000	32.580.000
10	Izdaci u poljoprivredi	660.000	660.000
30	Izdaci za očuvanje čovjekove okoline	1.320.000	1.300.000
40	Financijski izdaci	2.205.000	2.135.000
60	Izdaci za zdravstvo	100.000	-
80	Ostali nespomenuti izdaci	22.458.000	28.485.000
300	Tekući transferi	23.381.000	23.515.000
10	Tek. transferi građanima, kućanstvima i nefinanc.organizac.	20.965.000	21.505.000
30	Tekući transferi državnim institucijama	-	50.000
40	Transferi drugim državnim razinama	2.416.000	1.960.000
500	Ostali tekući transferi i potpore	7.423.000	8.460.000
10	Ostali tekući transferi i potpore	7.423.000	8.460.000
II	Kapitalni izdaci	19.971.000	19.427.000
600	Nabavka kapitalnih sredstava	17.395.000	16.405.000
10	Zemljište i ostala materijalna imovina u grad. vlasništvu	2.100.000	2.050.000
20	Građevinski objekti u društvenom vlasništvu	1.500.000	1.500.000
30	Uredska oprema i namještaj u gradskom vlasništvu	465.000	465.000
40	Prijevozna sredstva u gradskom vlasništvu	100.000	-
70	Nematerijalna imovina u grad. vlasništvu	2.000.000	1.500.000
80	Izgradnja kapitalnih objekata	5.700.000	5.860.000
90	Investicijsko održavanje	5.530.000	5.030.000
700	Kapitalni transferi	2.576.000	3.022.000
10	Kapital.transf. građanima, kućanstvima i nefinanc. organizacijama	1.500.000	1.222.000
80	Ostali kapitalni transferi	1.076.000	1.800.000
III	Gradski dug	570.000	395.000
900	Gradski dug	570.000	395.000
10	Tuzemni dug	570.000	395.000
20	Inozemni dug	-	-

II POSEBNI DIO

Članak 3.

Članak 3 mijenja se i glasi: Izdaci planirani nakon izmjena i dopuna u iznosu 89.327.000 kuna, a nakon drugog rebalansa u iznosu od 95.809.000 kuna koji su iskazani po skupinama,

podskupinama i odjeljcima računskog plana proračuna u Bilanci prihoda i izdataka, raspoređuju se po nosiocima, korisnicima i bližim namjenama u posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

Broj pozicije računskog plana proračuna	Naziv pozicije plana proračuna	planirano nakon izmjena i dopuna	Planirano nakon izmjena i dopuna (drugi rebalans)
--	--------------------------------	-------------------------------------	---

RAZDJEL 1 GRADSKO VIJEĆEI POGLAVARSTVO

Glava 1 Gradsko vijeće

200			Tekući vanjski izdaci za materijale i usluge	205.000	205.000
200	40		Financijski izdaci	125.000	125.000
1	200	40	040 Putni troškovi grad.vijećnika	100.000	100.000
2	200	40	050 Izdaci reprezentacije	25.000	25.000
	200	80	Ostali nespomenuti izdaci	80.000	80.000

3	200	80	060	Izdaci za rad komisija Gradskog vijeća	80.000	80.000
				<i>Ukupno Glava 1</i>	<i>205.000</i>	<i>205.000</i>
				Glava 2 Gradsko Poglavarstvo		
	100			Izdaci poslovanja	115.000	115.000
	100	10		Izdaci za zaposlene	110.000	110.000
4	100	10	020	00 Naknada plaća i nadnica grad. poglavarstva	110.000	110.000
	100	20		Izdaci za utroš. materijal, energiju i komun.usl.	5.000	5.000
5	100	20	050	Izdaci za službena putovanja	5.000	5.000
	200			Tekući vanjski izdaci za materijale i usluge	60.000	60.000
	200	40		Financijski izdaci	60.000	60.000
6	200	40	050	Izdaci reprezentacije	60.000	60.000
	300			Tekući transferi	2.731.000	2.275.000
	300	10		Tek.trans. neprofit.org. i udrugama građana	315.000	315.000
7	300	10	090	Naknade članova Upravnih vijeća	315.000	315.000
	300	40		Tekući transferi drugim državnim razinama	2.416.000	1.960.000
7-1	300	40	030	00 Sukcesija općini Draganići	1.800.000	1.800.000
7-2	300	40	030	01 Sukcesija općini Draganići na ime prodaje stanova	346.000	90.000
7-3	300	40	030	01 Sukcesija općini Krnjak na ime prodaje stanova	270.000	70.000
				<i>Ukupno Glava 2</i>	<i>2.906.000</i>	<i>2.450.000</i>
				UKUPNO RAZDJEL 1	3.111.000	2.655.000
				RAZDJEL 2 GRADSKA SAMOUPRAVA		
				Glava 1 Odjel Poglavarstva		
	100			Izdaci poslovanja	2.367.000	2.588.000
	10010			Izdaci poslovanja Odjela poglavarstva	797.000	1.028.000
	10010	20		Izdaci za utroš. mat., energ., komun. i dr.usluge	677.000	808.000
8	10010	20	020	Uredski materijal	130.000	90.000
9	10010	20	040	Izdaci za informiranje	504.000	665.000
10	10010	20	050	Izdaci za službena putovanja	40.000	50.000
11	10010	20	070	Izdaci izobrazbe kadrova	3.000	3.000
	100	30		Izdaci za tekuće održavanje	120.000	220.000
12	100	30	020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	120.000	220.000
	10020			Izdaci zajedničkog poslovanja grad. samouprave	1.570.000	1.560.000
	10020	20		Izdaci za utroš. mat., energ., komun. i dr.usluge	1.220.000	1.220.000
13	10020	20	010	Izdaci za energiju i komunalne usluge	700.000	700.000
14	10020	20	030	Izdaci za komunikacije	400.000	400.000
15	10020	20	060	Izdaci osiguranja	120.000	120.000
	10020	30		Izdaci za tekuće održavanje	350.000	340.000
16	10020	30	010	Izdaci za tekuće održav. prijevoznih sredstava	100.000	90.000
17	10020	30	030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	250.000	250.000
	200			Tekući vanjski izdaci za materijale i usluge	1.685.000	1.570.000
	200	40		Financijski izdaci	1.400.000	1.400.000
18	200	40	040	Troškovi upravnih i sudskih postupaka	100.000	100.000
19	200	40	050	00 Trošk.međunar.,međugrad.i međuopć.surad.	150.000	150.000
20	200	40	050	01 Troškovi proslave prigodnih datuma	413.000	413.000
20-1	200	40	050	02 Nagrada Grada Karlovca	37.000	37.000
21	200	40	050	03 Ostali troškovi reprezentacije	700.000	700.000
	200	80		Ostali nespomenuti izdaci	285.000	170.000
22	200	80	030	Članarina Udruzi gradova i općina	20.000	25.000
	200	80	040	Izdaci za stručne ispite	5.000	5.000
22-1	200	80	040	Izdaci za struč.ispite djelatnika grad.samouprav.	5.000	5.000
23	200	80	070	Sredstva za troškove rada Mjesnih odbora	260.000	140.000
	300			Tekući transferi	300.000	300.000
	300	10		Tek. transf. gradovima, kućan.i neprofit.organ.	300.000	300.000
24	300	10	120	Sredstva za političke stranke	300.000	300.000
	600			Nabavka kapitalnih sredstava	1.115.000	815.000
	600	30		Uredski namještaj i oprema	465.000	465.000
25	600	30	010	Izdaci za nabavku namještaja	150.000	150.000
26	600	30	020	Izdaci za nabavku kompjutera, pis.strojeva i dr.	100.000	100.000

27	600	30	030	Izdaci za nabavku sistemskih softwera	115.000	115.000
28	600	30	100	Izdaci za nabavku ostalog namještaja i opreme	100.000	100.000
	600	40		Prijevozna sredstva u gradskom vlasništvu	100.000	-
29	600	40	010	Sredstva za nabavku osobnih automobila	100.000	-
	600	90		Investicijsko održavanje	550.000	350.000
30	600	90	020	Investicijsko održavanje poslovnih zgrada	50.000	100.000
32	600	90	030	Invest. održavanje društvenih domova	250.000	250.000
	700			Kapitalni transferi	-	250.000
	700	80		Ostali kapitalni transferi	-	250.000
31	700	80	030	Invest. održavanje vatrogasnih domova i sprem.	250.000	250.000
				<i>Ukupno Glava 1</i>	<i>5.467.000</i>	<i>5.523.000</i>
				Glava 2 Odjel proračuna i financija		
	100			Izdaci poslovanja	8.507.000	8.447.000
	100	10		Izdaci za zaposlene	8.250.000	8.250.000
33	100	10	010	Osnovne brutto plaće i nadnice	5.990.000	5.990.000
34	100	10	020	Naknade plaća i nadnica	420.000	390.000
35	100	10	040	Doprinosi poslodavca	1.330.000	1.330.000
36	100	10	050	Naknade troškova zaposlenima	510.000	540.000
	100	20		Izdaci za utroš. mat., energ., komun. i ost. usl.	197.000	157.000
37	100	20	020	Uredski materijal	170.000	130.000
38	100	20	040	Izdaci za informiranje	15.000	15.000
39	100	20	050	Izdaci za službena putovanja	12.000	12.000
	100	30		Izdaci za tekuće održavanje	60.000	40.000
40	100	30	020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	60.000	40.000
	200			Tekući vanjski izdaci za materijale i usluge	1.748.000	1.350.000
	200	40		Financijski izdaci	620.000	550.000
41	200	40	010	Izdaci platnog prometa i bankarske usluge	100.000	60.000
42	200	40	020	Izdaci za tuzemne kamate	170.000	190.000
43	200	40	040	Izdaci na ime doprinosa za branitelje 2%	350.000	300.000
	200	80		Ostali nespomenuti izdaci	1.128.000	800.000
44	200	80	060	00 Izdaci za intelektualne usluge	200.000	200.000
45	200	80	060	01 Naknada za napl.komun. nakn. od građanst.	360.000	500.000
46	200	80	070	Tekuća pričuva	568.000	100.000
	500			Ostali transferi i potpore	2.000.000	2.400.000
	500	10		Ostali tekući transferi i potpore	2.000.000	2.400.000
47	500	10	060	Sufinanc.određenih potreba u grad. poduz.	2.000.000	2.400.000
	600			Nabava kapitalnih sredstava	2.600.000	2.600.000
	600	10		Zemljište i ost.materijal.imovina u grad.vlasn.	1.100.000	1.100.000
47-1	600	10	010	Izdaci za otkup zemljišta	1.100.000	1.100.000
	600	20		Građevinski objekti u grad. vlasništvu	1.500.000	1.500.000
48	600	20	010	Nabava kapitalne imovine	1.500.000	1.500.000
	900			Gradski dug	570.000	395.000
	900	10		Tuzemni dug	570.000	395.000
49	900	10	040	Otpl. kredita za kom.infrastr.i objekte društ.djel.	570.000	395.000
				<i>Ukupno Glava 2</i>	<i>15.425.000</i>	<i>5.192.000</i>
				Glava 3 Odjel stamb.komun.djelatn.i prostornog uređenja		
	100			Izdaci poslovanja	73.000	116.000
	100	20		Izdaci za utrošeni materijal, komun. i ost.usluge	53.000	86.000
50	100	20	020	Sredstva za uredski materijal	7.000	15.000
51	100	20	040	Izdaci za informiranje	40.000	60.000
52	100	20	050	Izdaci za službena putovanja	5.000	10.000
53	100	20	070	Izdaci za izobrazbu kadrova	1.000	1.000
	100	30		Izdaci za tekuće održavanje	20.000	30.000
54	100	30	020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	20.000	30.000
	200			Tekući vanjski izdaci	1.085.000	1.110.000
	200	30		Izdaci za očuvanje čovjekove okoline	1.070.000	950.000
55	200	30	060	Program ispitivanja zagađenosti zraka	50.000	70.000
56	200	30	070	00 Program zaštite okoliša - Zdravi grad	1.000.000	850.000

57	200	30	070	01 Izdaci za nab. opreme za komunalne redare	20.000	30.000
	200	80		Ost. nespomenuti izdaci (sred.za kom.infrastr.)	15.000	160.000
58	200	80	070	01 Trošk. održav. natpisa grad. ulica i trgova	15.000	10.000
58-1	200	80	070	Troškovi uklanjanja ruševnih objekata	-	150.000
	500			Ostali tekući transferi	650.000	850.000
	500	10		Ostali tekući tranferi	650.000	850.000
59	500	10	030	Sredstva za regres u javnom prijevozu	600.000	800.000
60	500	10	060	Izdaci za prometnu jedinicu mladeži	50.000	50.000
	600			Nabava kapitalnih sredstava	5.000.000	4.250.000
	600	10		Zemljište i ostala mat.imovina u grad.vlasništvu	1.000.000	950.000
61	600	10	010	Sred. za isplatu deposediranih nekretnina	1.000.000	950.000
	600	70		Nematerijalna imovina u gradskom vlasništvu	2.000.000	1.500.000
62	600	70	050	Izdaci za studije, prostor.plan. i ost.dokumantac.	2.000.000	1.500.000
	600	90		Investiciono održavanje	2.000.000	1.800.000
63	600	90	090	Sredstva za obnovu povijesne gradske jezgre	2.000.000	1.800.000
				<i>Ukupno Glava 3</i>	<i>6.808.000</i>	<i>6.326.000</i>
				Glava 4 Odjel gospodarstva		
	100			Izdaci poslovanja	150.000	135.000
	100	20		Izdaci za mat., energ., komun. i ostale usluge	149.000	134.000
64	100	20	020	Izdaci za uredski materijal	5.000	7.000
65	100	20	040	Izdaci za informiranje	139.000	120.000
66	100	20	050	Izdaci za službena putovanja	5.000	7.000
	100	30		Izdaci za tekuće održavanje	1.000	1.000
67	100	30	020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	1.000	1.000
	200			Tekući vanjski izdaci za materijal i usluge	21.860.000	28.285.000
	200	10		Izdaci u poljoprivredi	660.000	660.000
68	200	10	030	Sred. za poticanje razvoja poljoprivrede i stočarstva	600.000	630.000
69	200	10	070	00 Sredstva za obranu od tuče	30.000	-
70	200	10	070	01 Sredstva za ublaž. posljed. element. nepogoda	30.000	30.000
	200	30		Izdaci za očuvanje čovjekove okoline	250.000	350.000
71	200	30	070	Sredstva za higijeničarsku službu	250.000	350.000
	200	80		Ostali nespomenuti izdaci (sred. za održav.komunalne infrastrukture)	20.950.000	27.275.000
72	200	80	070	00 Troškovi održavanja sustava odvodnje oborin. voda	700.000	700.000
73	200	80	070	01 Troškovi održavanja javnog zelenila i groblja	7.750.000	9.125.000
74	200	80	070	02 Troškovi higijene grada	5.000.000	6.450.000
75	200	80	070	03 Sred. za tekuće održav. jav. prom. površina	4.000.000	5.000.000
76	200	80	070	04 Troškovi javne rasvjete	3.500.000	6.000.000
	500			Ostali tekući transferi i potpore	750.000	500.000
	500	10		Ostali tekući transferi i potpore	750.000	500.000
77	500	10	060	Sredstva za poticanje poduzetništva	750.000	500.000
	600			Nabava kapitalnih sredstava	6.480.000	7.480.000
	600	80		Izgradnja kapitalnih objekata	4.000.000	5.000.000
78	600	80	080	Sredstva za izgradnju komunalne infrastrukture	4.000.000	5.000.000
	600	90		Investiciono održavanje	2.480.000	2.480.000
79	600	90	090	Sred. za invest. održav. komun. infrastrukture	2.480.000	2.480.000
	700			Kapitalni transferi	500.000	472.000
	700	10		Kapit.transf.građ.,kućan.i nefinanc.organizac.	500.000	472.000
79-1	700	10	080	Sredstva za učešće u izgradnji vodovoda Rečica-Šišljavić	500.000	472.000
				<i>Ukupno Glava 4</i>	<i>29.740.000</i>	<i>6.872.000</i>
				Glava 5 Odjel društvenih djelatnosti		
	100			Izdaci poslovanja	27.000	31.000
	100	20		Izdaci za utroš. mat., energ., kom. i ost. usluge	24.000	21.000
80	100	20	020	Uredski materijal	15.000	8.000
81	100	20	040	Izdaci za informiranje	7.000	11.000
82	100	20	050	Izdaci za službena putovanja	2.000	2.000
	100	30		Izdaci za tekuće održavanje	3.000	10.000

83	100	30	020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	3.000	10.000
	300			Tekući transferi	20.350.000	
						20.940.000
	300	10		Tek.transf.građ.,kućan. i nefinanc.organizac.	20.350.000	20.890.000
84	300	10	090	00 Sred.za financ.određ.potreba u školstvu	495.000	425.000
86	300	10	090	01 Izdaci za financ.poseb.potreba u kulturi	1.000.000	1.100.000
87	300	10	090	02 Izdaci za fianc.poseb.potreba u sportu	200.000	215.000
88	300	10	090	03 Izdaci za školski šport	300.000	300.000
88-1	300	10	090	04 Izdaci za stimulat. financiranje		
				kvalitet.športskih klubova i pojedinaca	520.000	750.000
88-2	300	10	090	05 Izdaci za korišćenje športskih objekata	1.000.000	1.255.000
89	300	10	090	06 Sredstva za djelatnost Gradske knjižnice	2.830.000	2.830.000
90	300	10	090	07 Sredstva za djelatnost Gradskog muzeja	1.511.000	1.511.000
91	300	10	090	08 Sredstva za Gradsko kazalište "Zorin dom"	1.244.000	1.244.000
92	300	10	090	06 Sredstva za djelat. Centra za predškolski odgoj	6.000.000	6.000.000
93	300	10	120	00 Sredstva za zajednicu tehničke kulture	350.000	350.000
94	300	10	120	01 Sredstva za zajed. kult. amat. djelat. "ZAKUD"	620.000	620.000
95	300	10	120	02 Sredstva za program Karlovačkog šport. zajed.	3.280.000	3.280.000
96	300	10	120	03 Sredstva za Vatrogasnu zajednicu	300.000	300.000
97	300	10	120	04 Gradska organizacija Crvenog Križa	150.000	150.000
98	300	10	120	05 Sredstva za udruge građana	550.000	560.000
	300	30		Tekući transferi državnim institucijama	100.000	50.000
85	300	30	020	Troškovi zdravstvene preventive	100.000	50.000
	500			Ostali tekući transferi i potpore	4.023.000	4.710.000
	500	10		Ostali tekući transferi i potpore	4.023.000	4.710.000
99	500	10	020	Sredstva za stipendiranje učenika i studenata	270.000	310.000
100	500	10	060	Sredstva za socijalni program	3.753.000	4.400.000
	600			Nabava kapitalnih sredstava	2.200.000	1.260.000
	600	80		Izgradnja kapitalnih objekata	1.700.000	860.000
104	600	80	010	Sufinanciranje izgrad. šport. dvorane "Grabrik"	1.700.000	860.000
	600	90		Investicijsko održavanje	500.000	400.000
102	600	90	030	Invest. održav. objekata društ. standarda	500.000	400.000
	700			Kapitalni transferi	2.076.000	2.300.000
	700	10		Kapital.transf.građ.,kućan.,i nefinanc.organizac.	1.000.000	750.000
101	700	10	090	Adaptacija "Zorin doma"	1.000.000	750.000
	700	80		Ostali kapitalni transferi	1.076.000	1.550.000
103	700	80	010	00 Učešće u izgrad. i obnovi sakralnih objekata	726.000	1.200.000
105	700	80	010	01 Učešće za nabavu knjiga Grad. knjižnici "I. G. Kovačić"	150.000	150.000
106	700	80	010	02 Učešće u nabavi opreme za zdravstvo	200.000	200.000
				<i>Ukupno Glava 5</i>	28.776.000	9.241.000
				UKUPNO RAZDJEL 2	86.216.000	93.154.000
				UKUPNO IZDACI Razdjel 1 + Razdjel 2	89.327.000	5.809.000

III ZAKLJUČNA ODREDBA

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku" grada Karlovca.

KLASA:021-05/98-01/0009

URBROJ:2133/01-01/04-98-2

Karlovac, 15. prosinca 1998.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
dr. Željko Gojšić, v.r

80.

Na temelju članka 4. i 6. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 92/94), te članka 48. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće Grada Karlovca na 14. sjednici održanoj dana 15. prosinca 1998. godine donijelo je

ODLUKU**o provedbi Proračuna grada Karlovca za 1999. godinu****Članak 1.**

Sredstva iz proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: korisnici) koji su u njegovom posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava na pojedinim stavkama. Korisnici mogu proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

Članak 2.

Korisnici sredstava Proračuna dužni su sredstva koristiti štedljivo i u skladu s aktima o korištenju s tim sredstvima.

Članak 3.

Sredstva osigurana u posebnom dijelu Proračuna korisnici će koristiti u okviru ostvarenih prihoda ovisno o dospjeću obveza, ako Zakonom, općim dijelom proračuna ili posebnim aktom Gradskog vijeća ili Gradskog poglavarstva nije drukčije određeno.

Članak 4.

Korisnici koriste proračunska sredstva u skladu sa svojim Godišnjim financijskim planom i mogućnostima Proračuna.

Članak 5.

Korisnici mogu preuzimati obveze za koje su sredstva namjenski utvrđena u posebnom dijelu Proračuna u skladu s godišnjim financijskim planom i odredbama Statuta Grada Karlovca. Odjel proračuna i financija može izmijeniti dinamiku stavljanja na raspolaganje sredstva radi usklađivanja s dinamikom priljeva prihoda.

Članak 6.

Iznimno korisnici mogu podmiriti nepredviđene izdatke na pojedinim proračunskim stavkama na teret drugih stavki istog računa, a ako to nije moguće onda u okviru svih svojih stavaka u posebnom dijelu Proračuna uz prethodno odobrenje Gradskog poglavarstva.

Članak 7.

Gradsko poglavarstvo može prerasporediti sredstva između pojedinim proračunskih stavaka Proračuna sukladno odredbi članka 25. Zakona o proračunu.

Članak 8.

Gradsko poglavarstvo ovlašteno je uložiti dio ili ukupna slobodna sredstva na žiro-računu Gradskog proračuna u depozit kod poslovnih banaka. O izboru banke odlučuje Gradsko poglavarstvo. Rashodi u svezi ulaganja iz stavka 1 ovog članka terete Proračun, a primljena kamata prihod je Proračuna.

Članak 9.

Ako se tijekom godine na temelju propisa poveća djelokrug ili nadležnost korisnika, što zahtijeva i povećana sredstva ili se osnuje novi korisnik, sredstva za njegove izdatke, osiguravaju se iz Tekuće proračunske zalihe, ili preraspodjelom sredstava između korisnika.

Ako se tijekom godine na temelju propisa smanji djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtijeva smanjena sredstva, ili korisnik bude ukinut, neutrošena sredstva za njegove izdatke prenose se u tekuću proračunsku zalihu ili na korisnika koji preuzima njegove poslove prema zaključku koje donese Poglavarstvo na prijedlog Odjela proračuna i financija.

Članak 10.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Članak 11.

Radi pravodobnog obračunavanja plaća i drugih izdataka korisnici su obvezni Odjelu proračuna i financija dostaviti svako rješenje o zasnivanju i o prestanku radnog odnosa namještenika i dužnosnika koji se financiraju iz Proračuna.

Članak 12.

Obračun i isplatu plaća korisnici mogu vršiti na temelju osnovice koju u skladu s raspoloživim sredstvima utvrdi gradonačelnik.

Članak 13.

Ostala materijalna prava korisnika Proračuna do sklapanja kolektivnog ugovora isplaćivat će na temelju posebnog akta gradonačelnika.

Članak 14.

Na prijedlog nadležnih odjela Gradsko poglavarstvo odobrava sredstva za programe djelatnosti udruga građana od interesa za grad.

Članak 15.

O korištenju sredstava Tekuće zalihe Proračuna odlučuje Gradsko poglavarstvo, a Gradonačelnik do iznosa od 80.000 kuna. O korištenju sredstava iz stavka 1. ovog članka Poglavarstvo izvješćuje Gradsko vijeće polugodišnje.

Članak 16.

Ako prihodi Proračuna tijekom godine ne priteču u predviđenoj visini Gradsko poglavarstvo može radi održavanja uravnoteženosti Proračuna privremeno smanjiti iznos sredstava koja su u Posebnom dijelu Proračuna raspoređena za posebne namjene i kapitalna ulaganja.

O Odluci iz prethodnog stavka Gradsko poglavarstvo mora izvijestiti Gradsko vijeće na prvoj narednoj sjednici i predložiti izmjenu Proračuna.

Članak 17.

Korisnici koji ostvaruju vlastite prihode obvezni su Odjelu proračuna i financija podnositi tromjesečno izvješće o iznosu ostvarenih vlastitih prihoda.

Korisniku koji ne dostavi izvješće za proteklo tromjesečje Odjel proračuna i financija može obustaviti prijenos sredstava osiguranih u Proračunu.

Članak 18.

Kapitalna imovina čija se nabava ili izgradnja financira iz Proračuna evidentirat će se u knjizi kapitalne imovine (knjiga

osnovnih sredstava) Grada kao vlasništvo Grada Karlovca u visini uloženi sredstava.

Članak 19.

Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna je gradonačelnik.

Članak 20.

Odjel proračuna i financija dužan je podnijeti izvješće Gradskom poglavarstvu o izvršenju Proračuna za prvo polugodište fiskalne godine do kraja srpnja 1999. godine.

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku" Grada Karlovca, a primjenjivat će se od 01. siječnja 1999. godine.

KLASA:021-05/98-01/0009

URBROJ:2133/01-01/04-98-4

Karlovac, 15. prosinca 1998.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
dr. Željko Gojšić, v.r.

81.

Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o grobljima ("NN" br. 19/98), te članka 48. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće Grada Karlovca na 14. sjednici održanoj dana 15. prosinca 1998. godine donijelo je

ODLUKU o grobljima

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se:

- uvjeti i mjerila za dodjelu grobnih mjesta na korištenje na grobljima na području Grada Karlovca
- vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta i način ukopa nepoznatih osoba
- način održavanja i uređivanja groblja i grobnih mjesta
- uvjeti upravljanja grobljem te uvjeti i mjerila plaćanja naknada.

Članak 2.

Sva groblja na području Grada Karlovca komunalni su objekti u vlasništvu Grada Karlovca a njima upravlja Trgovačko društvo "Zelenilo" d.o.o. Karlovac (u nastavku teksta: Uprava groblja).

Članak 3.

Na području Grada Karlovca sahrana umrlih osoba i posmrtnih ostataka obavlja se na slijedećim grobljima:

- 1. "Jamadol" za uže područje Grada Karlovca i pokojnike koji su preminuli u Općoj bolnici Karlovac,
- 2. "Dubovac" I, II, III, IV za uže područje Grada Karlovca i pokojnike bolnice koji su preminuli u Općoj bolnici Karlovac,
- 3. "Hrnetić" za područje Hrnetića, Ilovca, Drežnika, Novaka, Kaštela, Velike Jelse, Male Jelse, i Pokuplja,
- 4. "Mahično" za područje Mahična sa zaseocima,
- 5. "Velika Švarča" za G. Švarče, D. Švarče, Lušćica i Mrzlog

Polja,

- 6. "Mala Švarča" za područje M. Švarče, Logorišta, Mostanja, Turnja, Poljica, Zastinje i Gojaki,
- 7. "Donje Mekušje" za područje D. Mekušja, Husja, Vodostaja, Graca, Čurjeka, Orlovca i dijela Kobilića,
- 8. "Kamensko" za područje Kamenskog, G. Mekušja i dijela Kobilića,
- 9. "Rečica" za Rečicu i Pokupsku Luku,
- 10. "Zamršje" za Zamršje i Karase,
- 11. "Blatnica" za Blatnicu,
- 12. "Šišljavić" za Šišljavić, Koritinju i Pok. Ivančiće,
- 13. "Zadobarje" za Zadobarje,
- 14. "Stative" za Stative,
- 15. "Drakulići" za Okić,
- 16. "Petrovići" za Brezovu Glavu,
- 17. "Tušilović" za Tušilović,
- 18. "Skakavac" za Skakavac, Sl. Moravce, Brežane, Brođane, Lipje, Slunjsku Selnicu i Ribare,
- 19. "Banski Moravci" za Banske Moravce,
- 20. "Basara" za Basare,
- 21. "Jakšići" za Jakšiće,
- 22. "Udbinja" za Udbinju,
- 23. "Klipino Brdo" za Klipino Brdo,
- 24. "Ivanković" za Ivankoviće,
- 25. "Manjerović" za Manjeroviće,
- 26. "Utinja" za Utinju, Ivošević Selo, i Manjerović Selo,
- 27. "Kljaić" za Kljaiće,
- 28. "Mijačevac" za Vukmanić, Knez - Goricu, Brođane, dio Mandić Sela, dio Vukm. Cerovca i G. Trebinju,
- 29. "Bukovlje" za Gornju i Donju Trebinju i dio Lipja,
- 30. "Maglaci" za Popović Brdo,
- 31. "Pištac" za dio Popović Brda,
- 32. "Rudansko groblje" za Donji Sjeničak,
- 33. "Tehić" za Donji Sjeničak,
- 34. "Dokmanović" za Donji Sjeničak,
- 35. "Roknić" za Donji Sjeničak,
- 36. "Kljaić" za Donji Sjeničak,
- 37. "Manojlović" za Gornji Sjeničak,
- 38. "Tepšić" za Gornji Sjeničak,
- 39. "Jelić" za Gornji Sjeničak,
- 40. "Vuka groblje" za Gornji Sjeničak,
- 41. "Beleš" za Gornji Sjeničak,
- 42. "Jurić" za Gornji Sjeničak,
- 43. "Vlainić" za Gornji Sjeničak,
- 44. "Banska Selnica" za Bansku Selnicu,
- 45. "Ladvenjak" za Ladvenjak.

Ukoliko je prema postojećem stanju groblje locirano na području susjedne jedinice lokalne samouprave to i nadalje zbog stvorenih običaja i dužnog poštovanja prema pokojnima ostaje mogućnost ukopa na tom groblju, a eventualna sporna pitanja po potrebi rješit će se međusobnim sporazumom zainteresirane jedinice lokalne samouprave.

Članak 4.

Na grobljima na području Grada Karlovca ukapaju se osobe koje su na području Grada Karlovca imale prebivalište. Na grobljima se može ukopati i umrlog koji je za života izrazio takovu želju ili je tako odlučila njegova obitelj, odnosno osobe koje su dužne skrbiti o njegovu ukopu, kao i osobe koje nisu imale prebivalište na području Grada a umrle su na području Grada Karlovca.

Članak 5.

Ukopi se vrše na groblju prema planu Uprave groblja. Ukop umrlih može se vršiti i polaganjem žare (urne s pepelom) koja se u pravilu pohranjuje u obiteljske grobove i grobnice. Uprava groblja može na groblju odrediti posebno mjesto za odlaganje žare. U slučaju stvarne potrebe mogu se na groblju izraditi kolubarj i rozarij za odlaganje žara "vrtovi sjećanja" za rasipavanja pepela kremiranih pokojnika.

Članak 6.

Iznimno se mogu pojedini umrli ukopati izvan groblja ali samo temeljem posebnog odobrenja tijela gradske uprave nadležnog za komunalne poslove uz suglasnost tijela nadležnog za poslove zdravstva Gradske uprave Grada Karlovca.

Članak 7.

Ukop umrlih vrši se sukladno zakonu i odredbama ove Odluke bez obzira na državljanstvo, narodnost i vjeroispovjest umrlog. Obred ukopa vrši se na temelju za života izražene želje umrlog ili volje njegove uže obitelji ili rodbine odnosno osobe koja skrbi o ukopu umrlog.

Članak 8.

Na groblju se mogu održavati samo skupovi koju su u svezi s ukopom ili s uobičajenim spomenima. Vjerski obredi na groblju prilikom ukopa mogu se vršiti u skladu s propisima o vjerskim zajednicama. Slobodno je vjersko obilježavanje grobova i grobnica.

Članak 9.

Groblja su otvorena za posjet građanima od 01.04. do 30.09. u vremenu od 7,00 - 20,00 sati, a od 01.10. do 31.03. u vremenu od 7,00 - 16,00 sati. Iznimno na dane 31. 10., 01. i 02. 11. groblja su za posjet otvorena od 7,00 - 22,00 sata. Ukop umrle osobe obavlja se od 01.10 do 31. 03. u vremenu od 10,00 do 16,00 sati a u ostalim mjesecima između 9,00 i 19,00 sati.

Ukop se obavlja svakim danom osim nedjelje i blagdana prema redosljedu najava, a u mjestima gdje ne postoji mogućnost čuvanja umrle osobe u Zakonom propisanim uvjetima ukop se poradi poštovanja rokova o ukopu obavlja svakim danom.

II DODJELA GROBNIH MJESTA (GROBOVA I GROBNICA) NA KORIŠTENJE I NAČIN KORIŠTENJA

Članak 10.

Grobnim mjestom u smislu ove Odluke smatra se grob i grobnica za pojedinačne, obiteljske i skupne ukope te po potrebi grobovi i grobnice za urne.

Članak 11.

Pojedinačni i obiteljski grobovi sastoje se od jame u koju se polažu pokojnici, nadzemnog dijela i nadgrobnog spomenika. U pojedinačni grob može se uz dozvolu nositelja prava korištenja ukopati još jedan pokojnik, ako je grob produljen ili ako je od posljednjeg ukopa proteklo najmanje 15 godina. U pojedinačni grob može se ukopati preminuli roditelj s mrtvorodenim ili istodobno preminulim djetetom kao i dva člana jedne obitelji i ako je smrt nastupila istodobno.

Članak 12.

Obiteljski grobovi i grobnice namijenjeni su za ukop korisnika i članova njegove obitelji. Pojedinačne i obiteljske grobnice moraju biti izgrađene od čvrstog materijala s vodonepropusnim stijenkama i pokrovom. U grobnicu je dozvoljeno ukopati onoliko pokojnika koliko je predviđeno projektom grobnice.

Članak 13.

Skupni grobovi i grobnice služe većem broju pokojnika koje povezuje istodobna smrt ili neka druga okolnost (potres, epidemija, žrtve rata i dr.).

Članak 14.

Grobovi i grobnice ne moraju sadržavati posmrtno ostatke u slučajevima kada se nekome za života podiže grobnica ili spomenik ili kada su pronađeni posmrtni ostaci umrlog.

Članak 15.

Grobna mjesta dodjeljuje na korištenje Uprava groblja na neodređeno vrijeme o čemu donosi Rješenje. Protiv rješenja iz stavaka 1. ovog članka zainteresirana osoba može izjaviti žalbu gradskom tijelu uprave nadležnom za komunalne poslove.

Za dodjelu grobnog mjesta na korištenje plaća se godišnja grobna naknada. Godišnja grobna nadnada plaća se Upravi groblja.

Članak 16.

Pojedinačni grob i obiteljski grob te grob za urne dodjeljuje se u pravilu na korištenje u vrijeme nastale potrebe za ukopom, a sukladno planu rasporeda i korištenja grobnih mjesta kojeg donosi Uprava groblja. Grobno mjesto može se dodijeliti na korištenje i prije nastale potrebe za ukopom, ukoliko postoji mogućnost dodjele raspoloživog prostora.

Grobno mjesto dodjeljuje se na temelju neposrednog zahtjeva, prikupljanja ponuda ili natječaja. O načinu dodjele grobnih mjesta iz prethodnog stavka odlučuje Uprava groblja.

Članak 17.

Pravo ukopa ima osoba kojoj je grobno mjesto dano na korištenje (u nastavku teksta: korisnik grobnog mjesta) i osobe koje on odredi. Ukoliko korisnik grobnog mjesta ne postupa po odredbi stavka 1. ovog članka smatra se da je grobno mjesto namijenjeno za ukop korisnika i članove njegove obitelji. Članovima obitelji prema odredbi stavka 2. ovog članka smatraju se: supružnik, djeca, usvojenici i njihovi supružnici i djeca, te roditelji korisnika groba. Korisnik grobnog mjesta može pisanom izjavom dopustiti privremeni ukop i drugim osobama. Za privremeni ukop osoba koje se u smislu ove Odluke ne smatraju članovima obitelji korisnika potrebna je suglasnost svih korisnika. Ako između članova obitelji nastane spor o pravu korištenja grobnog mjesta Uprava groblja neće vršiti daljnja ukapanja dok se spor ne rješi.

Članak 18.

Nakon smrti korisnika grobnog mjesta pravo korištenja grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.

Do pravomoćnosti rješenja o nasljeđivanju, u grobno mjesto mogu se ukopati osobe koje su u momentu smrti korisnika groba bili članovi njegove uže obitelji (supružnik, roditelj, djeca).

Članak 19.

Pravo korištenja grobnog mjesta korisnik može bez naknade ustupiti trećim osobama odnosno osobama koje se prema odredbama ove Odluke ne smatraju članovima obitelji korisnika. Za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta u slučajevima iz stavka 1. ovog članka potrebna je suglasnost svih korisnika grobnog mjesta. Ugovor o ustupanju grobnog mjesta korisnik grobnog mjesta dužan je dostaviti Upravi groblja radi upisa novog korisnika u grobni očevidnik.

Članak 20.

Grobno mjesto za koje nije plaćena godišnja grobna naknada 10 (deset) godina smatra se napuštenim i može se ponovno dodijeliti na korištenje ali tek nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grob odnosno nakon proteka 30 (trideset) godina od ukopa u grobnicu.

Članak 21.

Sve radnje oko ukopa obavljaju djelatnici Uprave groblja. Uprava groblja može poslove ukopa povjeriti grobarima u suradnji sa Mjesnim odborom na čijem se području nalazi groblje. Svakom ukopu dužna je prisustvovati službena osoba koju je odredila Uprava groblja radi utvrđivanja da je ukop izvršen.

Članak 22.

Obred ukopa vrši se na temelju volje umrlog, njegove bliže obitelji ili osobe koja skrbi o ukopu umrlog.

Članak 23.

Troškove ukopa snosi obitelj umrlog ili osoba koja je dužna skrbiti o ukopu umrloga. Ukoliko ne postoji osoba koja bi snosila troškove ukopa ili ih zbog socio - ekonomskog stanja nije u mogućnosti snositi, a troškove ne snosi ustanova socijalne zaštite, ukop se vrši na teret sredstava Proračuna Grada Karlovca.

Članak 24.

U slučajevima iz prethodnog članka Grad ima pravo na povrat troškova od osoba koje su bile dužne osigurati pogrebne troškove sukladno stavku 1. ovog članka ili iz ostavine umrlog ukoliko je umrli za života imao pokretnu ili nepokretnu imovinu.

III VREMENSKI RAZMACI UKOPA U POPUNJENA GROBNA MJESTA

Članak 25.

Ukop u popunjena grobna mjesta može se obaviti nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa. Ako je grobnica za polaganje lijesa sagrađena u više razina, grobno se mjesto smatra popunjenim kada su sve razine popunjene te se ukop može obaviti nakon proteka 30 godina od prvog ukopa.

U grobove za urne može se položiti urna bez obzira na to kada je u isti položena prethodna urna.

IV NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članak 26.

Nepoznate osobe ukapaju se na način uobičajen mjesnim prilikama, osiguravajući pri tome poznate podatke o nepoznatoj osobi (dob, spol, datum smrti). U grobna mjesta

iz prethodnog stavka može se vršiti ukop više umrlih, na način da se ukopi vrše po redu kako su umrli prijavljeni.

Članak 27.

Ukop nepoznatih osoba izvršit će se na dijelu groblja označenim Planom i raspredom korištenja grobnih mjesta kojeg odredi Uprava groblja.

Članak 28.

Uporaba grobnih mjesta za pojedinačne ukope nepoznatih osoba traje 15 godina od posljednjeg ukopa. Nakon isteka roka iz prethodnog stavka grobna mjesta mogu se prekopati i posmrtni ostaci umrlih ukopati u zajedničku grobnicu (kosturnicu).

Članak 29.

Na grobljima užeg područja Grada Karlovca Uprava groblja može izgraditi zajedničke grobnice.

Članak 30.

Troškove ukopa nepoznatih osoba sahranjenih na grobljima na području Grada Karlovca snosi Grad Karlovac. Uprava groblja dužna je grobove nepoznatih osoba urediti i održavati na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.

V ODRŽAVANJE GROBLJA

Članak 31.

Održavanje i uređivanje groblja na području Grada Karlovca obavlja Uprava groblja. Pod održavanjem se smatra uređivanje i održavanje zemljišta na prostoru groblja oko grobnih mjesta, puteva i staza na groblju, uzgajanje i održavanje zelenila te održavanje prostora i objekata za ispraćaj umrlih (mrtvačnica) i ostalih objekata i uređaja koji služe potrebama groblja.

Održavanje i uređenje groblja mora se vršiti u skladu s tehničkim, građevinskim i sanitarnim propisima, planom održavanja, planom rasporeda grobova te estetskim zahtjevima i pijetetom prema umrlima.

Članak 32.

Groblja moraju biti ograđena.

Groblja moraju imati mrtvačnice izgrađene prema važećim propisima. Mrtvačnice se grade prema planovima uređenja groblja i materijalnim mogućnostima Grada.

Mrtvačnica i drugi objekti i uređaji na groblju moraju se održavati urednim i u ispravnom stanju u skladu sa sanitarno - tehničkim propisima.

Članak 33.

Uprava groblja dužna je na prikladnim mjestima na groblju osigurati prostor za odlaganje otpada i drugog materijala te skrbiti o odvozu i uklanjanju istog. Sa smećem i otpadom sakupljenim na grobljima Uprava groblja dužna je postupati prema odredbama Odluke o komunalnom redu na području Grada Karlovca.

Članak 34.

Postavljanje klupa i sličnih predmeta na groblju dozvoljeno je samo uz suglasnost Uprave groblja.

Članak 35.

O uređenju i održavanju grobnih mjesta odnosno grobova i grobnica dužni su skrbiti korisnici grobnih mjesta.

Članak 36.

Korisnici grobnog mjesta dužni su grob i prostor oko grobnog mjesta držati u redu i čistoći pazeći da se pri tome ne oštete susjedni grobovi. Svaki se grob mora označiti prikladnom grobnom oznakom.

Na grobu dozvoljeno je saditi i njegovati cvijeće i raslinje koje je primjereno groblju.

Članak 37.

Na grobovima i grobnicama dozvoljeno je postavljati posude za cvijeće ukoliko su estetskim izgledom primjereni groblju. Neprikladne i dotrajale posude za cvijeće otklonit će Uprava za groblja.

Članak 38.

Uprava groblja ovlaštena je sa grobnih mjesta ukloniti dotrajale vijence i cvijeće nakon isteka 15 dana u ljetnim mjesecima, a u ostalim mjesecima nakon proteka 20 dana od dana ukopa.

Članak 39.

Korisnik grobnog mjesta može uređenje groba povjeriti Upravi groblja ili trećoj pravnoj ili fizičkoj osobi. Ako održavanje i uređenje groba održava treća osoba korisnik je dužan obavijestiti Upravu groblja o osobi kojoj je održavanje povjereno.

Članak 40.

Uprava groblja pozvat će pisanim putem korisnika da neuredne i zapuštene grobove uredi. Ako korisnik to ne učini Uprava groblja dužna je izvršiti uređenje groba i ima pravo od korisnika naplatiti troškove za izvršene nužne radove.

Članak 41.

Ako postoji opasnost od oštećenja ili urušavanja nadgrobnih ploča i spomenika te grobnica, Uprava groblja je dužna pisanim putem pozvati korisnika groba da izvrši potrebne popravke. Ukoliko korisnik ne izvrši popravak u primjerenom roku popravke će izvršiti Uprava Groblja na trošak korisnika.

Članak 42.

Uprava groblja ne odgovara za štete nastale na grobovima, grobnicama i spomenicima ako štete nisu učinjene od strane zaposlenika Uprave groblja.

Članak 43.

O izgledu nadgrobnih ploča, spomenika i natpisa odlučuju korisnici groba.

Natpisi i znakovi na grobovima ne smiju vrijeđati nacionalne i vjerske osjećaje niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.

Spomenici sa natpisima koji su protivni odredbama iz prethodnog stavka moraju se bez odgađanja ukloniti o čemu donosi rješenje Uprava groblja.

Članak 44.

Za izgradnju ili izmjenu nadgrobnog spomenika korisnik mora ishoditi odobrenje od Uprave groblja.

U slučaju da za korištenje grobnog mjesta nije plaćena grobna naknada Uprava groblja neće izdati odobrenje.

Članak 45.

Ako se nadgrobnni spomenik gradi protivno uvjetima odobrenja, Uprava groblja će zabraniti daljnji rad i zatražiti od investitora nadgrobnog spomenika da uskladi izgradnju sa odobrenjem. Ako investitor ne postupi u skladu sa odobrenjem, nadgrobnni spomenik uklonit će Uprava groblja na trošak korisnika grobnog mjesta.

Članak 46.

Uprava groblja skrbi da se grobovi i drugi objekti na groblju grade prema planu uređenja grobnih mjesta, u skladu s propisima o građenju te tehničkim, sanitarnim, estetskim i drugim pravilima.

Građevne i druge radove iz prethodnog stavka izvodi Uprava groblja ili druga pravna ili fizička osoba koje od Uprave groblja dobije odobrenje za obavljanje navedenih poslova.

Ukoliko osoba iz stavka 2. ovog članka ne zatraži odobrenje iz prethodnog stavka Uprava groblja zabranit će joj rad na određenom objektu.

Članak 47.

Pri izvođenju radova na groblju izvoditelji su dužni pridržavati se odredaba o redu na groblju a naročito:

- 1. Svi radovi moraju se izvoditi na način da se očuva mir i red na groblju
- 2. Radovi će se izvoditi u radne dane i u vremenu koje odredi Uprava groblja
- 3. Građevinski materijal može se držati na određenim mjestima i to samo dok se ne izvrše građevinski radovi koje je potrebno izvršiti u što kraćem roku
- 4. Po završetku radova ili u slučaju prekida radova izvoditelj je dužan bez odlaganja dovesti radilište u prvobitno stanje
- 5. Za prijevoz materijala potrebnog za izvođenje radova mogu se koristiti samo putevi i staze koje odredi Uprava groblja
- 6. Pri izvođenju radova izljevna vodovodna mjesta moraju se poslije upotrebe zatvoriti i ne smiju se upotrebljavati za pranje priručnog alata.

Uprava groblja zabranit će rad na grobljima onim izvoditeljima koji se ne pridržavaju odredaba prethodnog stavka.

Uprava groblja može u određene dane ili u određeno doba zabraniti obavljanje građevinskih i drugih radova na groblju i pojedinim njegovim dijelovima.

Članak 48.

Građani su dužni na groblju održavati red i mir i pridržavati se pravila ponašanja koje propisuje Uprava groblja.

Članak 49.

Na grobljima je naročito zabranjeno:

- 1. - Oštećivati i uništavati grobna mjesta, nadgrobnne ploče i znakove na grobovima i grobnicama
- 2. - Oštećivati i uništavati objekte i uređaje na groblju (vodovodna mjesta, klupe, košare za otpatke i dr.)
- 3. - Ulaziti u mrtvačnicu bez odobrenja Uprave groblja u vrijeme koje nije određeno za posjete
- 4. - Gaziti po grobnim mjestima te uništavati i onečišćavati staze i puteve
- 5. - Postavljati bilo kakove reklame, natpise i slike

- 6. - Uništavati zelenilo i zelene površine na groblju
- 7. - Uništavati ukrase, cvijeće, cvjetne aranžmane i vijence na grobnim mjestima
- 8. - Odnositi cvijeće i ukrase s grobnih mjesta
- 9. - Odlagati otpad na mjestima koja za to nisu predviđena
- 10. - Pristup djeci mlađoj od 10 godina bez pratnje odraslih osoba
- 11. - Ulaziti vozilima na groblje bez odobrenja Uprave groblja osim invalidskih i dječjih kolica
- 12. - Galamiti, pjevati, vikati te na bilo koji drugi način remetiti mir na groblju
- 13. - Obavljati trgovinu
- 14. - Dovoditi pse ili druge životinje
- 15. - Napasati stoku, loviti
- 16. - Fotografirati i snimati obrede ukopa bez suglasnosti rodbine umrlih
- 17. - Fotografirati objekte i druge sadržaje na grobljima bez odobrenja Uprave groblja
- 18. - Održavati skupove koji nisu u svezi s ukopom umrlih, vjerskim obredima, Dana mrtvih i drugih sličnih prigoda
- 19. - Pjevanje i sviranje osim onih koje nalaže obred sahrane ili komemoracije
- 20. - Svaki drugi postupak kojim se oskvrnjuje nadgrobni spomenik, grobno mjesto ili groblje.

Članak 50.

Posjetiteljima groblja dozvoljeno je uređivanje i čišćenje grobnih mjesta na način da ne oštećuju susjedna grobna mjesta, a na groblju dužni su ponašati se u skladu s ovom Odlukom i poštivati pijetet prema umrlima i pokopanima na groblju.

Članak 51.

Svaka preinaka grobnog mjesta može se izvršiti samo na temelju pismenog odobrenja Uprave groblja.

Članak 52.

Uređivanje i održavanje grobova koji su proglašeni spomenicima kulture vrši Uprava groblja sukladno propisima o zaštiti spomenika kulture na teret proračuna Grada.

VI UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM

Članak 53.

Uprava groblja dužna je upravljati grobljem pažnjom dobrog gospodara u skladu sa Zakonom, drugim propisima donijetim na temelju Zakona i ove Odluke. Uprava groblja ne odgovara za štetu što ih grobnim mjestima ili spomenicima nanese treće osobe.

Članak 54.

Uprava groblja dužna je pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere kako bi se osigurala grobna mjesta a u nedostatku prostora predlagati rekonstrukciju odnosno proširenje postojećih odnosno izgradnje novih groblja na području Grada Karlovca.

Članak 55.

Uprava groblja mora osigurati održavanje i uređenje groblja kao komunalnog objekta u stanju funkcionalne sposobnosti i na način da se ne narušava pijetet prema umrlim osobama.

VII UVJETI I MJERILA ZA UTVRĐIVANJE NAKNADE

Članak 56.

Visina naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i visinu godišnje grobne naknade utvrđuje Uprava groblja uz suglasnost Gradskog poglavarstva Grada Karlovca.

Članak 57.

Visina naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje utvrđuje se temeljem tržišne vrijednosti zemljišta, troškova komunalnog opremanja, pripadajuće površine zemljišta grobnom mjestu i bodovne vrijednosti položaja groblja.

Članak 58.

Visina godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se temeljem procjene stvarnih troškova održavanja groblja umanjениh za visinu sudjelovanja Grada u troškovima održavanja groblja, te pripadajuće površine zemljišta pojedinom grobnom mjestu u odnosu na ukupnu površinu groblja.

Članak 59.

Naknada za korištenje grobnog mjesta plaća se prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje.

Uprava groblja može odlučiti da se naknada iz prethodnog stavka može plaćati u jednakim mjesečnim obrocima.

Članak 60.

Godišnju grobnu naknadu korisnici odnosno njihovi nasljednici plaćaju godišnje.

Godišnja grobna naknada dospijeva za naplatu najkasnije do 30. lipnja tekuće godine.

Uprava groblja dužna je korisniku grobnog mjesta dostaviti uplatnicu za plaćanje godišnje grobne naknade.

Članak 61.

Prikupljena sredstva od grobne naknade koriste se u skladu s godišnjim programom uređenja, održavanja i rekonstrukcije groblja.

VIII

NADZOR

Članak 62.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši Odjel komunalnih djelatnosti i prostornog uređenja Grada Karlovca.

IX KAZNE NE ODREDBE

Članak 63.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj Uprava groblja:

- 1. ako postupi protivno odredbi članka 26. stavka 2. ove Odluke
 - 2. ako groblje, mrtvačnicu i druge objekte na groblju ne održava na način utvrđen člankom 32. i 33. ove Odluke
- Za prekršaj iz stavka 1. točka 1. i 2. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna i odgovorna osoba Uprave groblja.

Članak 64.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

- 1. koja poduzima radove na groblju bez odobrenja Uprave groblja (članka 46 stavak 3)
 - 2. koja postupa protivno odredaba članka 47. ove Odluke.
- Za prekršaj iz prethodnog stavka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 500,00 kuna.

Članak 65.

Novčanom kaznom u visini od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

- 1. koja bez suglasnosti Uprave groblja postavi klupe ili sličan predmet na groblju (članak 34),
- 2. koja ne drži u redu i čistoći grob i grobni prostor oko grobnog mjesta (članak 36),
- 3. koja na grobu postavi natpis kojim se na bilo koji način vrijeđaju nacionalni ili vjerski osjećaji (članak 43 stavak 2),
- 4. koja postavlja nadgrobne spomenike bez odobrenja ili protivno odobrenju Uprave groblja (članak 44 i 45),
- 5. koja poduzima radove na groblju bez odobrenja Uprave groblja (članak 46),
- 6. koja postupa protivno odredbama članka 47. ove Odluke
- 7. koja postupa protivno odredbama članka 49. ove Odluke

X PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 66.**

Osoba koja smatra da je korisnik groba, a nije upisana u grobni očevidnik, može zatražiti upis na temelju valjane pisane isprave.

Članak 67.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o grobljima (Službene novine Općine Karlovac broj: 2/86, 7/88, 6/89, 9/89, 11/89 i 13/89 - pročišćeni tekst).

Članak 68.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku" Grada Karlovca.

KLASA:021-05/98-01/0009

URBROJ:2133/01-01/04-98-7

Karlovac, 15. prosinca 1998.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
dr. Željko Gojšić, v.r.

82.

Na temelju članka 6. Zakona o zakupu poslovnog prostora ("Narodne novine" br. 91/96) i članka 48. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće Grada Karlovca na 14. sjednici održanoj dana 15. prosinca 1998. godine donijelo je

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Odluke o poslovnom prostoru****Članak 1.**

U članku 11. stavak 5. Odluke o poslovnom prostoru ("Glasnik" grada Karlovca br. 5/97) riječi "daje se na besplatnu

uporabu" zamjenjuju se riječima "može se dati na uporabu bez plaćanja zakupnine".

Članak 2.

U članku 11. iza stavka 5. dodaje se stavak 6. koji glasi: "Ustanovama u vlasništvu grada Karlovca i udrugama građana poslovni prostor može se dati na uporabu bez plaćanja zakupnine".

Članak 3.

Iza članka 11. dodaje se novi članak 11a koji glasi:

Članak 11a.

Za poslove prostora koji su u postupku povrata imovine oduzete za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine vrijeme zakupa može se produžiti najduže do pravomoćnosti Rješenja o povratu imovine bivšem vlasniku.

Članak 4.

Iza članka 16. dodaje se 5 novih članaka koji glase:

Članak 16a.

Zakupniku poslovnog prostora može se produžiti vrijeme zakupa u slučaju kad je uložio vlastita sredstva u uređenje zajedničkih dijelova i uređaja građevine nužnih za korištenje građevine i to: uređenje pročelja, krovšta, limarije, stolarski i bravarski radovi na pročelju, vodoinstalaterski radovi na vodovodnom i kanalizacijskom priključku, ugradnja zasebnog vodomjera, elektroinstalaterski radovi na glavnom vođu uključujući razvodnu ploču, zamjena betonske podloge sa izolacijom na podu i dr. prema troškovniku koji prethodno odobri zakupodavac.

Članak 16b.

Produženje zakupa utvrđuje se ovisno o radovima prema slijedećim mjerilima:

<i>Vrijeme produženja</i>	<i>Iznos uložениh sredstava</i>
1 godina	do 10.000,00 kuna
2 godine	do 50.000,00 kuna
3 godine	do 100.000,00 kuna
4 godine	do 150.000,00 kuna
5 godina	do 200.000,00 kuna
6 godina	do 250.000,00 kuna
7 godina	do 300.000,00 kuna
8 godina	do 350.000,00 kuna
9 godina	do 400.000,00 kuna
10 godina	do 450.000,00 kuna
11 godina	do 500.000,00 kuna
12 godina	do 550.000,00 kuna
13 godina	više od 600.000,00 kuna

Članak 16c.

Zakupniku poslovnog prostora može se odobriti povrat uložениh sredstava u uređenje poslovnog prostora prema mjerilima iz prethodnog članka ove Odluke ukoliko je ugovorena zakupnina za poslovni prostor veća od 10% od početne zakupnine.

Članak 16d.

Zakupniku će se izvršiti povrat uložениh sredstava tako da se oslobodi plaćanja zakupnine najviše do 50 % mjesečnog iznosa zakupnine. Za poslovne prostore koji su u postupku povrata imovine oduzete za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine vrijeme povrata uložениh sredstava može biti najduže do pravomoćnosti Rješenja o povratu imovine bivšem vlasniku. Nakon pravomoćnosti Rješenja o povratu imovine bivšem vlasniku zakupodavac nema obveze

povrata uloženi sredstava u uređenje poslovnog prostora.

Članak 16e.

Povrat uloženi sredstava u uređenje poslovnog prostora za radove iz članka 16a, ove Odluke izvršit će se temeljem predočenih računa za radove izvedene po prethodnom odobrenju nadležnih tijela.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku" Grada Karlovca.

KLASA:021-05/98-01/0009

URBROJ:2133/01-01/04-98-9

Karlovac, 15. prosinca 1998.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
dr. Željko Gojšić, v.r.

83.

Na temelju članka 4. Zakona o naseljima ("Narodne novine" br. 54/88), te članka 9. i 48. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće Grada Karlovca na 14. sjednici održanoj dana 15. prosinca 1998. godine donijelo je

ODLUKU o izmjeni granice naselja

Članak 1.

Dio naselja Vodostaj, koji položajno pripada katastarskoj općini Karlovac I, odvaja se od naselja Vodostaj te pripaja naselju Karlovac, tako da nova granica grada Karlovca i naselja Vodostaj teče kanalom kč.br. 2870/2 u k.o. Karlovac, odnosno granicom k.o. Karlovac I s.k.o. Donje Mekušje.

Članak 2.

Ured za katastarsko geodetske poslove Karlovačke županije provest će ovu promjenu u jedinstvenom registru prostornih jednica.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana po objavi u "Glasniku" Grada Karlovca.

KLASA:021-05/98-01/0009

URBROJ:2133/01-01/04-98-10

Karlovac, 15. prosinca 1998.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
dr. Željko Gojšić, v.r.

84.

Na temelju članka 9. Zakona o naseljima ("Narodne novine" br. 54/88), te članka 48. stavak 16. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće Grada Karlovca na 14. sjednici održanoj dana 15. prosinca 1998. godine donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju ulica u gradu Karlovcu

I

U gradu Karlovcu se prostorno određuju i imenuju slijedeće ulice:

- 1. Ulicom kneza Trpimira - starohrvatskog kneza (840-855) - imenuje se novoizgrađena prometnica u Mjesnom odboru Grabrik, koja povezuje Ul. kralja Petra Krešimira IV s Ul. kneza Branimira, a prolazi katast. česticama 1983 i 2566/1 k.o. Karlovac 2.
- 2. Ulicom Rudolfa Taclika - zasluženog ravnatelja Karlovačkog glazbenog zavoda i hrvatskog skladatelja (1894 - 1942) - imenuje se ulica, koja poprečno povezuje Senjsku ulicu i Ul. Maksimilijana Vrhovca, a nastala je od dijela bivšeg puta k.č. br. 4213/1 k.o. Karlovac 2.
- 3. Ulicom Josipa Račića - velikog hrvatskog slikara (1885-1908) - imenuje se novoizgrađeno naselje s prometnicom, koja se odvaja u početku od Ul. Donja Švarča u smjeru juga, vodi udolinom do želj. pruge i uz prugu, a prolazi katastarskim česticama 2672/2, 2672/7, 2702/1, 2701/1, 2717/6, 2720/1, 2723/3, 2725/1, 2725/3 i 2726/1 k.o. Karlovac 2.
- 4. Ulicom 13. srpnja - danom osnivanja Grada Karlovca - imenuje se prometnica, koja prolazi od Ul. Rakovac, preko novog Koranskog mosta, uz stadion 13. srpnja do Mekušanske ceste, a prelazi kat. česticama broj 269 i 363 k.o. Gornje Mekušje.
- 5. Nazivom "Mekušanska cesta" imenuje se dio naselja G. Mekušje uz prometnicu, koja prolazi od starog drvenog Koranskog mosta, prolazi kroz naselje i vodi prema gradskom naselju Kamensko, a označena je kat. česticama 1586 i 1584 k.o. G. Mekušje.
- 6. Ulicom Gornje Mekušje imenuje se stari dio dosadašnjeg naselja Gornje Mekušje uz prometnicu, koja prolazi od Mekušanske ceste povišenim dijelom naselja do trafostanice na južnom kraju naselja, a označena je kat. česticom broj 1584 k.o. Gornje Mekušje.
- 7. Ulicom Otok imenuje se dio dosadašnjeg naselja Gornje Mekušje uz prometnicu, koja prolazi od nove Ul. Gornje Mekušje u smjeru Turnja do šume Mekušanski lug, a označena je katastarskom česticom 1590 k.o. Gornje Mekušje.
- 8. Ulicom Klanas imenuje se dio dosadašnjeg naselja Gornje Mekušje uz mjesnu prometnicu, koja prolazi od nove Ul. Gornje Mekušje, presijeca Mekušansku cestu te nastavlja u polje u smjeru Vušća, a označena je kat. brojevima čestica 1088 i 1577 k.o. Gornje Mekušje.
- 9. Ulicom Turanjski Poloj imenuje se novo naselje uz prometnicu, koja prolazi od Ul. Turan te vodi u polje kraj Korane zvano Poloj, a označena je katastarskom oznakom kč.br. 3299 k.o. Turanj.
- 10. Ulicom Turanjski Lug imenuje se prometnica, koja polazi od Ul. Braće Gojak na sjever prema naselju Gornje Mekušje do šume Mekušanski Lug, a označena je kat. česticom k.č. br. 3293 k.o. Turanj.
- 11. U rješenju ovog Vijeća - KLASA: 021-05/93-01/160 od 17.12.1993. godine ispravlja se prostorni opis Sisačke ul. tako da glasi: Sisačka ulica obuhvaća naselje uz državnu cestu Karlovac - Sisak od istočne granice poduzeća PPK do

mosta na potoku Koretinac, a označena je kat. česticama 2853 i 2854 k.o. Karlovac 1.

- 12. U rješenju ovog Vijeća - KLASA: 021-05/93-01/160 od 17.12.1993. godine dopunjuje se prostorni opis Kapeličke ulice tako da glasi: Kapelička ulica obuhvaća naselje uz gradsku prometnicu, koja počinje od Sisačke ulice kraj kapelice te vodi uz rijeku Kupu do utoka glavnog odvodnog kanala u rijeku Kupu, odnosno granice k.o. Karlovac 1 i k.o. D. Mekušje, a označena je kat. česticama 2868 i 2869 k.o. Karlovac 1.
- 13. U rješenju Skupštine općine Karlovac - KLASA: 021-05/90-01/22 od 28.12.1990. godine novi naziv bivše Ul. Dragutina Drakulića umjesto "Ulica Matije Gambona" ispravlja se u "Ulica Martina Gambona".

II

Gradski Odjel komunalnih djelatnosti i prostornog uređenja izvršit će obilježavanje novoimenovanih ulica na propisan način.

III

Županijski ured za katastarsko geodetske poslove izvršit će reviziju kućnih brojeva, te kućne brojeve uskladiti sa novoutvrđenim uličnim sustavom.

IV

Ovo Rješenje objavit će se u "Glasniku" Grada Karlovca.

KLASA:021-05/98-01/0009

URBROJ:2133/01-01/04-98-11

Karlovac, 15. prosinca 1998.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
dr. Željko Gojšić, v.r.

85.

Na temelju članka 48. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće Grada Karlovca na 14. sjednici održanoj dana 15. prosinca 1998. godine donijelo je

RJEŠENJE

I

Antun Kraljević, prof., razrješava se dužnosti ravnatelja Gradskog kazališta Zorin dom Karlovac.

II

Ovo Rješenje dostavit će se na naknadnu potvrdu ministru kulture.

III

Ovo Rješenje objavit će se u "Glasniku" Grada Karlovca

KLASA:021-05/98-01/0009

URBROJ:2133/01-01/04-98-12

Karlovac, 15. prosinca 1998.

86.

Na temelju članka 48. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće Grada Karlovca na 14. sjednici održanoj dana 15. prosinca 1998. godine donijelo je

RJEŠENJE

I

Berislav Frkić imenuje se za vršitelja dužnosti ravnatelja Gradskog kazališta Zorin dom Karlovac.

II

Obvezuje se vršitelj dužnosti da raspiše natječaj i izvrši sve potrebne radnje za imenovanje ravnatelja Gradskog kazališta Zorin dom, u roku 30 dana od donošenja ovog Rješenja.

III

Ovo Rješenje objavit će se u "Glasniku" Grada Karlovca.

KLASA:021-05/98-01/0009

URBROJ:2133/01-01/04-98-15

Karlovac, 15. prosinca 1998.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
dr. Željko Gojšić, v.r.

87.

Na temelju članka 48. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće Grada Karlovca na 14. sjednici održanoj dana 15. prosinca 1998. godine donijelo je

RJEŠENJE

I

JOSIP BOSANAC, prof., razrješava se dužnosti ravnatelja Gradske knjižnice I.G.Kovačić Karlovac sa danom 28. prosinca 1998. godine

II

Ovo Rješenje dostavit će se na naknadnu potvrdu ministru kulture.

III

Ovo Rješenje objavit će se u "Glasniku" Grada Karlovca

KLASA:021-05/98-01/0009

URBROJ:2133/01-01/04-98-14

Karlovac, 15. prosinca 1998.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
dr. Željko Gojšić, v.r.

88.

Na temelju članka 48. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće Grada Karlovca na 14. sjednici održanoj dana 15. prosinca 1998. godine donijelo je

RJEŠENJE**I**

Gđa. Nada Eleta, imenuje se za ravnateljicu Gradske knjižnice I.G.Kovačić Karlovac sa danom 29. prosinca 1998. godine, na vrijeme od 4 godine.

II

Ovo Rješenje dostavit će se na naknadnu potvrdu ministru kulture.

III

Ovo Rješenje objavit će se u "Glasniku" Grada Karlovca.

KLASA:021-05/98-01/0009
URBROJ:2133/01-01/04-98-13
Karlovac, 15. prosinca 1998.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
dr. Željko Gojšić, v.r.

89.

Na temelju članka 48. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće Grada Karlovca na 14. sjednici održanoj dana 15. prosinca 1998. godine donijelo je

RJEŠENJE**I**

MARINA GOLUBIĆ, dipl.iur., razrješava se vršitelja dužnosti tajnika Gradskog vijeća grada Karlovca, sa danom 15. prosinca 1998. godine.

II

Ovo Rješenje objavit će se u "Glasniku" Grada Karlovca

KLASA:021-05/98-01/0009
URBROJ:2133/01-01/04-98-16
Karlovac, 15. prosinca 1998.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
dr. Željko Gojšić, v.r.

90.

Na temelju članka 48. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće Grada Karlovca na 14. sjednici održanoj dana 15. prosinca 1998. godine donijelo je

RJEŠENJE**I**

BRANKO BEDENIKOVIĆ, dipl.iur., imenuje se za tajnika Gradskog vijeća grada Karlovca, na vrijeme od četiri godine.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 16. prosinca 1998. godine.

III

Ovo Rješenje objavit će se u "Glasniku" Grada Karlovca.
KLASA:021-05/98-01/0009
URBROJ:2133/01-01/04-98-17
Karlovac, 15. prosinca 1998.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
dr. Željko Gojšić, v.r.

91.

Na temelju članka 15. Zakona o državnom pravobraniteljstvu ("Narodne novine" br. 75/95) i članka 48. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće Grada Karlovca na 14. sjednici održanoj dana 15. prosinca 1998. godine, donijelo je

RJEŠENJE**I**

Gradsko vijeće grada Karlovca izdaje Državnom pravobraniteljstvu Karlovačke Županije opću punomoć za imovinsko-pravno zastupanje grada Karlovca pred svim sudovima i državnim tijelima u Republici Hrvatskoj sa važenjem od 1.1.1999. do 31.12.1999. godine.

Prema Statutu Grada Karlovca, generalni punomoćnik je dužan pribaviti suglasnost Gradskog vijeća u slučaju zaključenja sudske ili vansudske nagodbe ili povlačenja tužbe.

II

Ovo Rješenje objavit će se u "Glasniku" Grada Karlovca.

KLASA:021-05/98-01/0009
URBROJ:2133/01-01/04-98-20
Karlovac, 15. prosinca 1998.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
dr. Željko Gojšić, v.r.

**GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA
KARLOVCA****92.**

Na temelju članka 75. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko poglavarstvo grada Karlovca na 32. sjednici održanoj dana 8. prosinca 1998. godine donijelo je

RJEŠENJE**I**

Utvrđuje se visina akontacije godišnje pretplate za "Glasnik" Grada Karlovca za 1999. godinu u iznosu od 40,00 kuna za jedan primjerak.

II

Utvrđuje se visina akontacije za jedan primjerak "Glasnika" Grada Karlovca u iznosu 4,00 kune.

III

Ovo Rješenje objavit će se u "Glasniku" Grada Karlovca.

KLASA: 022-05/98-01/0023

URBROJ: 2133/01-01-01-98-17

Karlovac, 8. prosinca 1998.

GRADONAČELNIK
Branko Vukelić, dipl.ing., v.r.