



# GLASNIK

## GRADA KARLOVCA

Izlazi prema potrebi

Broj 3

Godina XXXVI

Karlovac, 15. travnja 1999.

### GRAD KARLOVAC GRADSKO VIJEĆE GRADA KARLOVCA

- |     |  |    |
|-----|--|----|
| 16. | REZOLUCIJA o prometnim problemima grada Karlovca .....   | 22 |
| 17. | PROGRAM RADA Gradskog vijeća grada Karlovca za 1999. godinu .....  | 24 |
| 18. | PROGRAM tekućeg održavanja javnih prometnih površina i nerazvrstanih<br>cesta na području grada Karlovca u 1999. godini .....                                      | 26 |
| 19. | ODLUKA o komunalnom redu .....   | 27 |
| 20. | ODLUKA o javnim prometnim površinama na području grada Karlovca .....  | 45 |
| 21. | ODLUKA o uređenju prometa na području grada Karlovca .....   | 50 |
| 22. | ODLUKA o organizaciji i načinu naplate parkiranja na području grada Karlovca .....   | 56 |
| 23. | RJEŠENJE o izuzimanju iz upravljanja i gospodarenja poslovnog prostora<br>tvrtke "Stambeni fond" d.o.o. Karlovac .....   | 60 |
| 24. | ZAKLJUČAK o odobravanju sklapanja Ugovora o održavanju javnih asfaltiranih<br>površina na području grada Karlovca na vrijeme od pet godina (1999. – 2003.) .....   | 60 |
| 25. | ZAKLJUČAK o odobravanju sklapanja Ugovora o održavanju javnih makadam<br>površina na području grada Karlovca na vrijeme od pet godina (1999. – 2003.) .....        | 60 |
| 26. | ZAKLJUČAK o odobravanju sklapanja Ugovora o održavanju objekata i uređaja<br>javne rasvjete na području grada Karlovca na vrijeme od pet godina (1999. – 2003.) .. | 61 |
| 27. | ZAKLJUČAK o davanju odobrenja za povlačenje tužbe Državnom<br>pravobraniteljstvu Karlovačke županije .....   | 61 |

### GRAD KARLOVAC GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA KARLOVCA

- |     |   |    |
|-----|---|----|
| 28. | RJEŠENJE o uređivanju brojčanih oznaka tijela Gradske uprave i pravnih osoba<br>grada Karlovca koji imaju javne ovlasti ..... | 62 |
| 29. | PROGRAM RADA Gradskog poglavarstva grada Karlovca za 1999. godinu .....   | 62 |

## GRAD KARLOVAC GRADSKO VIJEĆE GRADA KARLOVCA

### 16.

Polazeći od činjenice da rješenje prometa grada Karlovca ima izuzetno lokalno, državno i regionalno značenje grad Karlovac se je s ovim problemom suočavao i pokušavao ga riješiti već od 1905. godine kada je izgrađena prva Regulacijska osnova Karlovca,

Polazeći od činjenice da rješavanje ovog problema na lokalnom nivou, nakon Regulacijske osnove Karlovca (1905.g.), Regulacijska osnova Karlovca (1925.g.), direktivne Regulacijske osnove Karlovca (1948.g.), programa Idejne studije urbanističkog plana (1958.g.), Idejne studije urbanističkog plana Karlovca (1960.g.), Generalnog urbanističkog plana (1966.g.), Revizije generalnog urbanističkog plana (1972.g.), Urbanističkog plana - program i koncepcije (1974.g.), Generalnog urbanističkog plana (1976.g.), Izmjenama i dopunama generalnog urbanističkog plana (1988.g.), definitivno završava izradom Prostorno-prometne studije šireg područja grada Karlovca (1990.g.), te poštujući sve odluke predstavničkih tijela koja su se bavila ovim problemom, a naročito Skupštine općine Karlovac, Gradskog vijeća grada Karlovca i Skupštine Karlovačke županije, Gradsko vijeće grada Karlovca, suočeno sa činjenicom da izabrano prometno rješenje nije u skladu s rješenjima iz Prometne studije (1990.g.) i s činjenicom da izabrano rješenje neće riješiti niz prometnih problema na lokalnoj razini, d o n o s i

### REZOLUCIJU O PROMETNIM PROBLEMIMA GRADA KARLOVCA

#### I

Prometno značenje grada Karlovca došlo je do izražaja već u 18. stoljeću kada se razvija snažni cestovni promet povezujući Primorje i Panoniju.

Tijekom 18. i početkom 19. stoljeća izgrađene su prve važnije ceste u pravcu Sjevernog Jadrana (Karolinska 1726. god., Jozefinska 1779. god. i Luizijanska 1809. god.). Izgradnjom suvremenijih prometnica omogućen je veći i bolje organiziran promet prema moru. To je ujedno i značilo početak bržeg razvoja vojnčkog Karlovca u trgovački grad i prometno središte.

Geoprometni položaj grada Karlovca danas je određen državnim cestama europskog značenja za Zagreb, Rijeku i Split, te državnog značenja za Republiku Sloveniju, Sisak i Josipdol (Senj).

Razvojem grada Karlovca u pravcu prometnog središta pojačavao se je i problem tranzitnog prometa kojeg je trebalo riješiti u tehničkom, gospodarskom, socijalnom i ekološkom smislu.

#### II

Na temelju uočenih prometnih problema grad Karlovac je kod Urbanističkog instituta Hrvatske 1989. godine naručio izradu prostorno-prometne studije šireg područja grada Karlovca s ciljem da se dobije najbolje rješenje prolaska auto-cesta i obilaznih cesta kroz područje grada Karlovca u smislu razdvajanja tranzitnog i lokalnog prometa.

Rješenja data u Prometnoj studiji (1990.g.) pokazala su, na znanstvenoj osnovi, da je najbolje prometno rješenje izgradnja jugoistočne autoceste koja bi preuzela promet iz Zagreba, Siska i Republike Slovenije za sjeverni i srednji Jadran (Rijeka, Split, Senj) jer se na taj način rješava i problem prometa prema srednjem Jadranu (Splitski pravac) koji u ukupno prometnom opterećenju grada Karlovca učestvuje sa 70%.

#### III

Sustav primarnih i sekundarnih gradskih prometnica, koji se je dijelom koristio i za vođenje tranzitnog prometa, u današnjim uvjetima nezadovoljava niti minimalne tehničke standarde modernog prometa, štoviše on je na takvom nivou da izaziva niz problema koji zahtijevaju hitno rješavanje, jer prijete uz povremene blokade prometa i ljudskim žrtvama (od izgradnje brze ceste 1972. godine do danas na njoj je poginulo 26 osoba).

#### IV

Kako se je protivno zaključcima iz Prostorno-prometne studije šireg područja grada Karlovca 1998. godine pristupilo izgradnji autoceste koja direktno povezuje Zagreb i Rijeku, grad Karlovac nije riješio tranzitni promet u smislu izgradnje obilaznica koje prolaze prema srednjem Jadranu i Republici Bosni i Hercegovini.

Naprotiv, realizacijom započetog projekta auto-cesta Zagreb-Rijeka pojavit će se niz kratkoročnih i dugoročnih problema vezanih za vrijeme izvođenja samih radova (organizacija prometa) kao i za vrijeme nakon dovršetka projekta (problemi vezani za gospodarski razvoj i ekologiju).

#### V

U cilju rješavanja očekivanih problema Gradsko vijeće grada Karlovca utvrđuje Program mjera za poboljšanje stanja odvijanja prometa kroz grad Karlovac kako slijedi:

1. Izrada projektne dokumentacije za izgradnju istočne i južne obilaznice oko grada Karlovca na pravcu naplatne kućice na auto-cesti Zagreb-Karlovac u Karlovcu - čvor Mostanje-čvor Mrzlo Polje i priključenje na postojeću državnu cestu (D-3)



Nositelj: Ministarstvo pomorstva, prometa i veza

Hrvatska uprava za ceste

Rok: 1999. god.

2. Dovođenje projektne dokumentacije, ishođenje građevne dozvole, razminiranje terena na trasi, obavljanje geomehaničkih i sličnih poslova, provođenje natječaja za izvođenje pojedinih dionica, te početak izvođenja radova na budućoj brznoj cesti od čvora Mostanje do čvora Cerovac Vukmanički u dužini 6200 m i priključenje na postojeću državnu cestu (D-1).

Nositelj: Ministarstvo pomorstva, prometa i veza

Hrvatska uprava za ceste

Rok: 1999. god.

3. Izrada projektne dokumentacije za most "Drežnik" preko rijeke Kupe u Karlovcu i uključivanje u financiranje izgradnje ovog prometnog projekta.

Nositelj: Ministarstvo pomorstva, prometa i veza

Hrvatska uprava za ceste

Grad Karlovac

Rok: 1999. god., 2000. god.

4. Izgradnja javne rasvjete na postojećoj brznoj gradskoj cesti kroz grad Karlovac na dionici od raskrižja s Ul. Banija (naplatne kućice) do raskrižja s Ul. kralja Tomislava, odnosno Trg Josipa Broza (postoji građevna dozvola).

Nositelj: Hrvatska uprava za ceste

Rok: lipanj, 1999. god.

5. Izvršiti rekonstrukciju raskrižja brze gradske ceste i Ul. Banija odnosno Zagrebačke ulice prema predloženom idejnom rješenju.

Nositelj: Hrvatska uprava za ceste

Rok: lipanj, 1999. god.

6. Izvršiti izmjenu semaforских uređaja na slijedećim raskrižjima.

6.1. brza gradska cesta - Ul. Banija - Zagrebačka ulica

6.2. brza gradska cesta - Ul. V. Reinera - Ul. dr. Ante Starčevića

6.3. brza gradska cesta - Ul. kralja Tomislava - Trg Josipa Broza

6.4. brza gradska cesta - Ul. Tadije Smičiklase

6.5. brza gradska cesta - Ul. Mostanje

Nositelj: Hrvatska uprava za ceste

Rok: lipanj, 1999. god.

7. Izvršiti koordinaciju semaforских uređaja navedenih u točki 6.

Nositelj: Hrvatska uprava za ceste

Rok: lipanj, 1999. god.

8. Izgraditi posve nove semaforские uređaje na državnoj cesti D - 6 u Ul. Ivana Meštrovića na raskrižjima:

8.1. Ul. Ivana Meštrovića - Ul. dr. Vladka Mačeka,

8.2. Ul. Ivana Meštrovića - Ul. Ljudevita Šestića - Ul. Tina Ujevića

8.3. Ul. Ivana Meštrovića - Trg Josipa Broza

Nositelj: Hrvatska uprava za ceste

Grad Karlovac

Rok: 1999. god.

9. Izvesti koordinaciju semaforских uređaja navedenih u točki 8. i semaforского uređaja na raskrižju Ul. Ivana Meštrovića i Senjske ulice.

Nositelj: Hrvatska uprava za ceste

Rok: 1999. god.

10. Uspostaviti koordinaciju semaforских uređaja na državnoj cesti D - 3 na raskrižjima

10.1. Ul. Ivana Meštrovića - Senjska ulica

10.2. Senjska ulica - Sarajevska ulica - Ul. Bartola Kašića

10.3. Ul. Tadije Smičiklase - brza gradska cesta

Nositelj: Hrvatska uprava za ceste

Grad Karlovac

Rok: 1999. god.

11. Izvršiti rekonstrukciju i saniranje brze gradske ceste u cijeloj dužini.

Nositelj: Hrvatska uprava za ceste

Rok: 1999. god.

12. Početak izgradnje istočne i južne obilaznice oko grada Karlovca;

Nositelj: Hrvatska uprava za ceste

Rok: početak radova 1999. god.

završetak radova 2000. god.

13. Nastavak radova na gradnji brze ceste od čvora Mostanje do čvora Cerovac Vukmanički

Nositelj: Hrvatska uprava za ceste

Rok: početak radova 1999. god.

završetak radova 2000. god.

## 14. Početak izgradnje mosta "Drežnik".

Nositelj: Hrvatska uprava za ceste  
Grad Karlovac

Rok: početak radova 1999.god.  
završetak radova 2000.god.

## VI

Zadužuje se gradonačelnik grada Karlovca da uz pomoć župana Karlovačke županije i saborskih zastupnika istraju u realizaciji Programa mjera za poboljšanje stanja odvijanja prometa kroz grad Karlovac navedenih u Rezoluciji.

## VII

Neizvršavanje predloženog Programa imat će za posljedicu: smanjenu protočnost i zastoje u prometu na prometnicama grada Karlovca, prometne nesreće sa smrtnim posljedicama, nezadovoljstvo građana grada

## 17.

Na temelju članka 48. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće grada Karlovca na 16. sjednici održanoj dana 25. ožujka 1999. godine donijelo je

## PROGRAM RADA GRADSKOG VIJEĆA GRADA KARLOVCA ZA 1999. GODINU

## Članak 1.

Gradsko vijeće grada Karlovca ovim Programom utvrđuje orijentacijske teme i rokove za donošenje pojedinih akata iz svoje nadležnosti tijekom 1999. godine kako slijedi:

Red. br.	Područje Tema	Sadržaj - Naziv akta	Način ostvarivanja		
			Oblik akta	Vrijeme	Pripomena
1	2	3	4	5	6
1.	Kultura	Ostvarenje 1998.	Izvješće	siječanj 1999.	Usvajanje
2.	Tehnička kultura	Ostvarenje 1998.	Izvješće	siječanj 1999.	Usvajanje
3.	Urbanizam	Izmjene i dopune	Program	siječanj 1999.	Donošenje
4.	Javna higijena	Obim radova	Program	siječanj 1999.	Utvrđivanje
5.	Javno zelenilo	Obim radova	Program	siječanj 1999.	Utvrđivanje
6.	Odvodnja	Obim radova	Program	siječanj 1999.	Utvrđivanje
7.	Kultura	Obim aktivnosti 1999.	Program	siječanj 1999.	Donošenje
8.	Tehnička kultura	Obim aktivnosti 1999.	Program	siječanj 1999.	Donošenje
9.	Šport	Obim aktivnosti 1999.	Program	siječanj 1999.	Donošenje
10.	Promet	Problemi u prometu	Rezolucija	veljača 1999.	Donošenje
11.	Hidrotehnički radovi	Sufinanciranje	Program	veljača 1999.	Donošenje
12.	Komunalna infrastruktura	Obnova	Program	veljača 1999.	Donošenje

Karlovca izazvano blokadom lokalnog prometa, te nezadovoljstvo svih sudionika u prometu, poglavito turista, koji putuju prema sjevernom i srednjem Jadranu.

## VIII

Posebice naglašavamo da bi nerješavanje uočenih problema na način predviđen ovom Rezolucijom moglo izazvati nepredvidive oblike građanskih reakcija za koje grad Karlovac, koji je poduzeo sve što je bilo u njegovoj moći, ne može preuzeti nikakvu odgovornost.

## IX

Ova Rezolucija objavit će se u "Glasniku" Grada Karlovca.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
dr. Željko Gojšić



13.	Komunalije	Komunalni red	Odluka	veljača 1999.	Donošenje
14.	Promet	Javne prometne površine	Odluka	ožujak 1999.	Donošenje
15.	Promet	Prometno područje grada	Odluka	ožujak 1999.	Donošenje
16.	Promet	Parkiranje na području grada	Odluka	ožujak 1999.	Donošenje
17.	Gradsko vijeće	Rad u 1999.	Program	ožujak 1999.	Donošenje
18.	Gradsko poglavarstvo	Rad u 1998.	Izvešće	ožujak 1999.	Usvajanje
19.	Gospodarstvo I (poljoprivreda)	Raščlamba	Izvešće	travanj 1999.	Rasprava i primanje na znanje
20.	Gradske tvrtke (Vodovod i kanalizacija)	Rad u 1998. godini i Plan 1999.	Izvešće	travanj 1999.	Rasprava i primanje na znanje
21.	Gradske tvrtke (Stambeni fond)	Rad u 1998. i Plan 1999.	Izvešće	travanj 1999.	Rasprava i primanje na znanje
22.	Gradske tvrtke (Mladost)	Rad u 1998. i Plan 1999.	Izvešće	travanj 1999.	Rasprava i primanje na znanje
23.	Gradske tvrtke (Katur)	Rad u 1998. i Plan 1999.	Izvešće	travanj 1999.	Rasprava i primanje na znanje
24.	Gospodarstvo II (turizam i ugostiteljstvo)	Raščlamba	Izvešće	svibanj 1999.	Rasprava i primanje na znanje
25.	Gradske tvrtke (Čistoća)	Rad u 1998. i Plan 1999.	Izvešće	svibanj 1999.	Rasprava i primanje na znanje
26.	Gradske tvrtke (Toplana)	Rad u 1998. i Plan 1999.	Izvešće	svibanj 1999.	Rasprava i primanje na znanje
27.	Gradske tvrtke (Zelenilo)	Rad u 1998. i Plan 1999.	Izvešće	svibanj 1999.	Rasprava i primanje na znanje
28.	Gradske tvrtke (Plinara)	Rad u 1998. i Plan 1999.	Izvešće	svibanj 1999.	Rasprava i primanje na znanje
29.	Gradske tvrtke (Inkasator)	Rad u 1998. i Plan 1999.	Izvešće	svibanj 1999.	Rasprava i primanje na znanje
30.	Gospodarstvo III (obrtništvo)	Raščlamba	Izvešće	lipanj 1999.	Rasprava i primanje na znanje
31.	Šport	Raščlamba	Izvešće	lipanj 1999.	Rasprava i primanje na znanje
32.	Gradske tvrtke (Karlovački tjednik)	Rad u 1998. i Plan 1999.	Izvešće	lipanj 1999.	Rasprava i primanje na znanje
33.	Gradske tvrtke (Radio Karlovac)	Rad u 1998. i Plan 1999.	Izvešće	lipanj 1999.	Rasprava i primanje na znanje
34.	Gradske tvrtke (KTV)	Rad u 1998. i Plan 1999.	Izvešće	lipanj 1999.	Rasprava i primanje na znanje
35.	Socijalni program	Raščlamba	Izvešće	lipanj 1999.	Rasprava i primanje na znanje
36.	Javni radovi	Mogućnost organiziranja	Program	lipanj 1999.	Donošenje
37.	Gospodarstvo IV (trgovine)	Raščlamba	Izvešće	rujan 1999.	Rasprava i primanje na znanje
38.	Gradske tvrtke (Vodovod i kanalizacija)	Izvešće za 6 mjeseci sa procjenom do kraja godine	Izvešće	rujan 1999.	Rasprava i primanje na znanje
39.	Gradske tvrtke (Stambeni fond)	Izvešće za 6 mjeseci sa procjenom do kraja godine	Izvešće	rujan 1999.	Rasprava i primanje na znanje
40.	Gradske tvrtke (Zelenilo)	Izvešće za 6 mjeseci sa procjenom do kraja godine	Izvešće	rujan 1999.	Rasprava i primanje na znanje
41.	Gradske tvrtke (Čistoća)	Izvešće za 6 mjeseci sa procjenom do kraja godine	Izvešće	rujan 1999.	Rasprava i primanje na znanje
42.	Gospodarstvo V (Prehrambena)	Raščlamba	Izvešće	listopad 1999.	Rasprava i primanje na znanje
43.	Komunalna infrastruktura	Strategija razvoja	Izvešće	listopad 1999.	Rasprava i primanje na znanje

44.	Gradske tvrtke (Toplana)	Izvješće za 6 mjeseci sa procjenom do kraja godine	Izvješće	listopad 1999.	Rasprava i primanje na znanje
45.	Gradske tvrtke (Plinara)	Izvješće za 6 mjeseci sa procjenom do kraja godine	Izvješće	listopad 1999.	Rasprava i primanje na znanje
46.	Gradske tvrtke (Katur)	Izvješće za 6 mjeseci sa procjenom do kraja godine	Izvješće	listopad 1999.	Rasprava i primanje na znanje
47.	Gradske tvrtke (Mladost)	Izvješće za 6 mjeseci sa procjenom do kraja godine	Izvješće	listopad 1999.	Rasprava i primanje na znanje
48.	Gradske tvrtke (Inkasator)	Izvješće za 6 mjeseci sa procjenom do kraja godine	Izvješće	listopad 1999.	Rasprava i primanje na znanje
49.	Gradske financije	Proračun	Rezolucija	listopad 1999.	Donošenje
50.	Gospodarstvo	Razvoj	Izvješće	studeni 1999.	Rasprava i primanje na znanje
51.	Gradske financije	Proračun	Prijedlog	studeni 1999.	Javna rasprava
52.	Gradske financije	Proračun	Donošenje	prosinao 1999.	Donošenje
53.	Gradske financije	Izvršenje Proračuna	Odluka	prosinao 1999.	Donošenje

### Članak 2.

Uz naprijed pobrojane teme tijekom godine na dnevnom redu sjednica Gradskog vijeća bit će i niz tema, uvjetno rečeno operativnog, tekućeg karaktera u svezi kojih će Vijeće u okviru svojih nadležnosti donositi odgovarajuće zaključke i rješenja.

Ove teme teško je pobrojati poimenično i sa navedenim rokovima, jer se najčešće, po potrebi, pojavljuju tijekom godine, te će se uvrštavati u dnevni red sjednica kada budu predložene Gradskom vijeću po ovlaštenim predlagачima.

### Članak 3.

Tijekom godine održat će se i dvije Svečane sjednice Gradskog vijeća i to: prigodom obilježavanja grada Karlovca u srpnju mjesecu 1999. godine i u mjesecu prosincu 1999. godine prigodom božićnih i novogodišnjih blagdana.

### Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u "Glasniku" Grada Karlovca.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
dr. Željko Gojšić

### 18.

Na temelju članka 48. i 59. stavak 1. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94) i članka 50. Poslovničkog reda Gradskog vijeća grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca 1/96), Gradsko vijeće grada Karlovca na 16. sjednici održanoj dana 25. ožujka 1999. godine donijelo je

## PROGRAM tekućeg održavanja javnih prometnih površina i nerazvrstanih cesta na području grada Karlovca u 1999. godini

### I

Donosi se Program tekućeg održavanja javnih prometnih površina i nerazvrstanih cesta na području grada Karlovca u 1999. godini ukupnog iznosa od 4.515.418,60 kuna.



## II

Sredstva iz točke I ovog Programa utrošit će se po namjenama kako slijedi:

1. Održavanje asfaltnih površina	1.061.156,00 kuna
2. Održavanje makadam površina	796.635,60 kuna
3. Održavanje vertikalne prometne signalizacije	299.449,00 kuna
4. Održavanje horizontalne prometne signalizacije	285.919,20 kuna
5. Održavanje javnih prometnih površina i nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima (zimski služba)	1.672.258,88 kuna
6. Nabava prometnih znakova	250.000,00 kuna
7. Radovi po nalogu Poglavarstva	50.000,00 kuna

## III

Sredstva za realizaciju Programa iz točke I osigurana su na poziciji broj 42- "Izdaci za tekuće održavanje javnih prometnih površina" Proračuna Grada Karlovca u iznosu od 4.000.000,00 kuna, dok će se razlika u iznosu od 515.418,60 kuna osigurati Izmjenama i dopunama Proračuna Grada Karlovca za 1999. godinu.

## IV

Nadzor nad provođenjem Programa iz točke I provodit će Odjel gospodarstva.

## V

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana po objavi u "Glasniku" Grada Karlovca.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
dr. Željko Gojšić

## 19.

Na temelju odredbe članka 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" RH br. 36/95) i članka 48. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće grada Karlovca na 16. sjednici održanoj dana 25. ožujka 1999. godine donijelo je

### ODLUKU o komunalnom redu

#### I OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom o komunalnom redu (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se komunalni red na području grada Karlovca sa ciljem pobližeg uređenja odnosa u komunalnom gospodarstvu u skladu sa društvenim, gospodarskim, kulturnim i prostornim razvitkom grada Karlovca.

Ovom Odlukom propisuju se naročito odredbe:

- uređenja pojedinih dijelova grada i naselja;
- održavanja čistoće i čuvanja javnih površina;
- skupljanja, odvoza i postupanja sa skupljenim komunalnim otpadom;
- uklanjanja snijega i leda;
- uklanjanja protupravno postavljenih predmeta;
- držanja stoke i peradi;
- mjere za provođenje komunalnog reda i
- kaznene odredbe.

##### Članak 2.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve građane, pravne osobe, kao i osobe koje se privremeno nalaze na području grada Karlovca.

##### Članak 3.

Odredbe ove Odluke primjenjuju se na područje grada Karlovca sa 52 naselja utvrđena odredbama članka 9. Zakona o područjima županija i gradova u Republici Hrvatskoj ("Narodne Novine" RH br. 10/97) (u daljnjem tekstu: *Grad*).

Područje unutar *Grada* određeno granicama prema Odluci o granici grada Karlovca (SNOK br. 8/84, 7/85) u smislu ove Odluke je grad Karlovac (u daljnjem tekstu: *Karlovac*).

#### II UREĐENJE POJEDINIH DIJELOVA GRADA I NASELJA

##### Članak 4.

*Karlovac* i naselja iz članka 3. ove Odluke moraju biti uređeni.

Pod uređenjem *Karlovca* i naselja u smislu ove Odluke smatra se određivanje i označavanje javnih površina i zgrada, uređenje vanjskih dijelova zgrada, izloga, reklama, natpisa, ograda, vrtova, okućnica i drugih sličnih površina, uređenje i održavanje komunalnih objekata opće uporabe, sportskih i dječjih igrališta, kolodvora, autobusnih stajališta i parkirališta, tržnica, održavanje reda pri korištenju javnih površina, te držanje domaćih životinja.

## 1. Određivanje imena i označavanje javnih površina, naselja i zgrada

### Članak 5.

Sve javne površine u pravilu moraju imati ime, odnosno biti označene natpisnom pločom.

Natpisna ploča mora biti postavljena na raskrižju kao i na ulazu u prometnu površinu.

Znak naziva *Karlovca* i naziv naseljnog mjesta, odnosno znak završetka *Karlovca* i završetak naseljenog mjesta, mora se postaviti na glavnim prilazima i izlazima iz *Karlovca* i naseljenih mjesta na području *Grada* sukladno odredbama Zakona o naseljima (Narodne Novine RH br. 54/88).

Poslove nabavljanja, postavljanja i održavanja natpisnih ploča u *Karlovcu* i u naseljenim mjestima na području *Grada* obavlja tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti sukladno odredbama Pravilnika o načinu označavanja imena naselja, ulica i trgova, te obilježavanje zgrada brojevima (Narodne Novine RH br. 4/90).

Poslove nabavljanja, postavljanja i održavanja znakova naziva početka i završetka *Karlovca* i naseljenih mjesta na području *Grada* obavlja na državnim cestama Hrvatska uprava za ceste, na županijskim i lokalnim cestama županijska uprava za ceste, a na nerazvrstanim cestama tijelo Gradske uprave nadležno za promet.

### Članak 6.

Svaka zgrada na području *Grada* mora biti označena pločicom s brojem.

Broj zgrade određuje tijelo Karlovačke županije nadležno za geodetske poslove.

Troškove nabavljanja, postavljanja i održavanja pločice s brojem zgrade snosi vlasnik zgrade.

Evidenciju imena i granica naselja, ulica i trgova te evidenciju brojeva zgrada vodi tijelo iz članka 14. Zakona o naseljima.

## 2. Uređenje vanjskih dijelova zgrada

### Članak 7.

Vanjski dijelovi zgrada, pročelja, balkoni, terase, vanjska stolarija i bravarija, krovovi, snjegobrani i drugi vanjski dijelovi građevina moraju se redovito održavati i popravljati.

Vlasnici zgrada i pravne ili fizičke osobe koja upravljaju građevinama iz stavka 1. ovog članka dužni su vršiti održavanje i popravak vanjskih dijelova građevina.

Vlasnici građevina čije strehe imaju nagib prema prometnim površinama i koje su na takvoj udaljenosti da sa njihovih krovova može pasti snijeg, dužni su ugraditi snjegobrane na krovne plohe.

Građevine koje svojim izgledom uslijed oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova nagrđuju opći izgled ulice i okoline ili im nedostaju snjegobrani moraju se urediti ili popraviti odmah ili u roku koji odredi komunalni redar.

Odobrenje za uređenje građevina u zaštićenom području izdaje nadležno tijelo Karlovačke županije uz suglasnost tijela nadležnog za zaštitu kulturne baštine.

### Članak 8.

Zabranjena je djelomična obnova pročelja zgrada.

Iznimno se može dozvoliti djelomična obnova pročelja zgrade, uz prethodno pribavljenu suglasnost tijela Gradske uprave nadležnog za komunalne djelatnosti.

### Članak 9.

Vlasnici i korisnici građevina, stanova i poslovnih prostorija dužni su brinuti o urednom vanjskom izgledu i čistoći uličnih balkona, lođa, terasa, prozora i naprava na vanjskim dijelovima građevina koje koriste.

Zabranjeno je na prozorima, vratima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrada u središnjim dijelovima *Karlovca* okrenutim neposredno na javne površine, vješati ili izlagati rublje, posteljenu, sagove i druge predmete kojima se nagrđuje vanjski izgled građevine ili ih pretvarati u prostore za koje nisu namijenjeni.

### Članak 10.

Zastave, transparenti ili drugi prigodni natpisi i ukrasi, koji se postavljaju na zgradama, moraju biti uredni i čisti.

Naprave iz prethodnog stavka ovog članka moraju se ukloniti odmah a najkasnije u roku 24 sata nakon prestanka prigode radi koje su postavljeni.

### Članak 11.

Za vrijeme održavanja državnih i vjerskih blagdana te drugih prigodnih manifestacija, posebno se uređuju i uljepšavaju pojedini dijelovi *Karlovca* i naseljenih mjesta na području *Grada*, o čemu brine tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti.

Gradsko poglavarstvo grada *Karlovca* može određene poslove, u smislu odredbe prethodnog stavka, povjeriti pravnim ili fizičkim osobama registriranim za obavljanje odgovarajuće djelatnosti.

Uređaji i oprema koji služe za posebno uređenje grada i naselja mogu se postaviti samo za vrijeme trajanja blagdana, obljetnica i manifestacija, moraju se održavati urednim i čistim.

Uređaji i oprema iz prethodnog stavka moraju se ukloniti odmah, a najkasnije u roku 3 dana nakon prestanka prigode radi koje su postavljeni.



### 3. Izlozi, reklame i plakati

#### Članak 12.

Izlozi, izložbeni ormarići te druge slične naprave što služe izlaganju robe (u daljnjem tekstu: izlozi), a nalaze se uz javnu površinu, moraju biti tehnički ispravni i estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni i usklađeni s izgledom zgrade i okoliša.

Izlozi se moraju redovito uređivati, čistiti i prati.

Predmeti u izlozima moraju biti izloženi uredno, pregledno i stručno.

U izlozima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.

U središnjim dijelovima *Karlovca* izlozi moraju biti primjereno uređeni i osvijetljeni.

Izlozi privremeno praznih lokala moraju biti uredni, a stakla na takvim izlozima zasjeniti jednobojnim, neprozirnim zastorom s unutarnje strane, u prikladnoj boji.

#### Članak 13.

Na području *Grada* mogu se postavljati reklame, reklamne konstrukcije, reklamne ploče, jarboli za zastave, transparenti koji oglašavaju priredbe od značaja za *Grad* i drugi prigodni natpisi.

#### Članak 14.

Na području *Grada* mogu se postavljati oglasne ploče, oglasni stupovi i oglasni ormarići.

#### Članak 15.

Plakati, oglasi i druga priopćenja (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se isticati samo na objektima koji su navedeni u članku 14. ove Odluke.

Iznimno, za određene manifestacije, tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti može odobriti isticanje plakata i na drugim mjestima.

Gradsko poglavarstvo grada *Karlovca* može određene poslove u smislu ovog članka povjeriti pravnim ili fizičkim osobama registriranim za obavljanje ovih poslova.

Plakati moraju biti uredni, a sve oštećene mora ukloniti fizička ili pravna osoba koja je iste postavila.

Uredno istaknute plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

#### Članak 16.

Troškove uklanjanja plakata i čišćenje mjesta na kojima nisu smjeli biti istaknuti snosi priređivač priredbe, te pravna ili fizička osoba čija se priredba ili proizvod oglašuje, odnosno pravna ili fizička osoba koja je iste istaknula.

#### Članak 17.

Reklame, reklamne konstrukcije, reklamne ploče, jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi, izlozi, izložbeni ormarići, zaštitne naprave na izlozima

(stakla, roloi, tende i sl.), oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići i plakati moraju se održavati čistim, urednim i u ispravnom stanju, a dotrajale se mora obnoviti odnosno zamijeniti.

Naprave iz prethodnog stavka ne smije se prljati, oštećivati ili uništavati.

#### Članak 18.

Za postavljanje reklama, reklamnih konstrukcija, reklamnih ploča, jarbola za zastave, transparentata, prigodnih natpisa, izložbenih ormarića, roloa, tendi i sl. naprava, oglasnih ploča, oglasnih stupova, oglasnih ormarića, te za isticanje plakata potrebno je odobrenje tijela Gradske uprave nadležnog za komunalne djelatnosti.

U odobrenju iz st. 1. ovog članka odredit će se mjesto, način, vrijeme i drugi uvjeti postavljanja tih predmeta u skladu sa propisima iz oblasti prostornog uređenja, zaštite kulturne i prirodne baštine, sigurnosti prometa, te uređenje drugih odnosa.

Naknada za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka, ukoliko se postavljaju na zemljište u vlasništvu *Grada*, određuje se prema Pravilniku kojeg donosi Gradsko Poglavarstvo Grada *Karlovca*.

#### Članak 19.

Ako se predmet iz članka 18. stavka 1. ove Odluke postavlja na postojeću građevinu, uz zahtjev za izdavanje odobrenja potrebno je priložiti nacrt pročelja građevine i tehnički opis, a po potrebi i dokaz stabilnosti izrađen od ovlaštene projektne tvrtke.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja iz prethodnog stavka ove Odluke, osim za nazive ulica i trgova, potrebno je priložiti prethodnu dozvolu tijela nadležnog za zaštitu kulturne baštine za dijelove *KARLOVCA* pod zaštitom i ugovor ili suglasnost vlasnika zgrade odnosno vlasnika zemljišta.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja za slobodnostojeće reklamne panoe površine veće od 6,00 m<sup>2</sup> pored priloga pobrojanih u prethodnom stavku, potrebno je priložiti i lokacijsku dozvolu izdanu po tijelu nadležnom za prostorno uređenje *Karlovačke županije*.

#### Članak 20.

U slučaju kada prestane potreba postavljanja predmeta iz članka 15. stavak 2. i članka 18. stav 1. ove Odluke, pravne ili fizičke osobe koje su ih istaknule, odnosno postavile, dužne su ih ukloniti u roku 1 dana.

Ako osobe iz prethodnog stavka ne uklone predmet u roku iz prethodnog stavka, komunalni redar će narediti njegovo uklanjanje, odnosno isti ukloniti na trošak osobe iz stavka 1. ovog članka u skladu s posebnim Pravilnikom koje donosi Gradsko poglavarstvo grada *Karlovca*.

#### 4. Kiosci

##### Članak 21.

Na području *Grada* mogu se u pravilu u skladu s "Planom rasporeda kioska" postavljati kiosci za izlaganje i prodaju roba ili vršenje usluga.

Kiosci iz stavka 1. ovog članka moraju biti tehnički ispravni, estetski oblikovani, odgovarajuće osvjetljeni i usklađeni sa izgledom ulice, trga i okoliša.

##### Članak 22.

Kiosci se postavljaju na temelju odobrenja koje izdaje tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti za kioske manje od 12,00 m<sup>2</sup>.

Kiosci veći od 12,00 m<sup>2</sup> postavljaju se na temelju građevne dozvole koju izdaje tijelo nadležno za graditeljstvo Karlovačke županije.

##### Članak 23.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja za postavljanje kioska, potrebno je priložiti nacrt kioska sa tehničkim opisom, lokacijsku dozvolu koju izdaje tijelo nadležno za prostorno uređenje Karlovačke županije i dokaz o pravu privremenog posjeda zemljišta na koje se kiosk postavlja.

##### Članak 24.

U slučaju kada prestane pravo držanja kioska na temelju odobrenja kojim je postavljen, njegov vlasnik dužan ga je ukloniti u roku 3 dana.

Ako vlasnik ne ukloni kiosk u roku iz prethodnog stavka, komunalni redar će narediti njegovo uklanjanje, odnosno isti ukloniti na trošak vlasnika u skladu sa Pravilnikom iz članka 20. stavak 2. ove Odluke.

#### 5. Štandovi za prodaju, ljetne terase i druge pokretne naprave

##### Članak 25.

Na području *Grada* mogu se postavljati štandovi za prodaju, automati za prodaju napitaka, cigareta i sl., hladnjaci za sladoled, ugostiteljske ambulante prikolice, peći za pečenje plodina, šatori u kojima se obavlja promet robom i ugostiteljska djelatnost, ljetne terase i druge pokretne naprave (u daljnjem tekstu: pokretne naprave), u skladu sa "Planom rasporeda pokretnih naprava".

Pokretne naprave iz st. 1. ovog članka moraju biti tipske, tehnički ispravne, estetski oblikovane i usklađene sa izgledom okoliša.

##### Članak 26.

Pokretne naprave postavljaju se na temelju odobrenja koje izdaje tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti.

##### Članak 27.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja za postavljanje pokretne naprave potrebno je priložiti dokaz o pravu privremenog posjeda zemljišta na koju se pokretna naprava postavlja.

##### Članak 28.

U slučaju kada prestane pravo držanja pokretnih naprava na temelju odobrenja kojim je postavljen, a njen vlasnik dužan ju je ukloniti u roku jednog dana.

Ako vlasnik ne ukloni pokretnu napravu u roku iz prethodnog stavka, komunalni redar narediti će njeno uklanjanje, odnosno istu ukloniti na trošak vlasnika u skladu sa Pravilnikom iz članka 20. stavak 2. ove Odluke.

#### 6. Cirkus, luna-park i zabavne radnje

##### Članak 29.

Na području *Grada* mogu se postavljati naprave i privremene građevine za potrebe sajмова i javnih manifestacija, cirkus, luna-park, zabavne radnje i sl.

##### Članak 30.

Naprave iz članka 29. ove Odluke postavljaju se na temelju odobrenja koje izdaje tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti, odnosno nadležno tijelo u skladu s odredbama Zakona o građenju, te sukladno uvjetima iz oblasti prostornog uređenja, zaštite kulturne i prirodne baštine, sigurnosti prometa i sl.

##### Članak 31.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja za postavljanje naprava za potrebe sajмова i javnih manifestacija, cirkusa luna-parkova, zabavnih radnji i sl. potrebno je priložiti položajni nacrt sa prijedlogom rasporeda naprava i ugovor o zakupu ili suglasnost vlasnika zemljišta na koje se naprave postavljaju, te idejni projekt ukoliko je to propisano Zakonom o građenju.

##### Članak 32.

U slučaju kada istekne pravo držanja naprava ili privremenih građevina iz članka 29. ove Odluke na temelju odobrenja kojim su postavljeni, nositelji odobrenja dužni su ih ukloniti u roku tri dana.

Ako nositelji odobrenja iz prethodnog stavka ne uklone naprave ili privremene građevine u roku iz prethodnog stavka, komunalni redar će narediti njihovo uklanjanje, odnosno iste ukloniti na trošak nositelja odobrenja u skladu sa Pravilnikom iz članka 20. stavak 2. ove Odluke.



## 7. Ograde

### Članak 33.

Na području *Grada* može se ograđivati zemljište. Ograde uz prometnu površinu moraju biti izrađene u skladu s važećom prostornom dokumentacijom, odnosno detaljnim planom uređenja, koje izdaje tijelo nadležno za prostorno uređenje Karlovačke županije.

Vlasnici ili korisnici zemljišta uz prometne površine dužni su ograde uz prometne površine održavati urednima, tako da ne predstavljaju opasnost za prolaznike niti ugrožavaju sigurnost u prometu.

Ograde od ukrasne živice uz prometne površine moraju se uredno održavati i godišnje barem tri puta obrezivati, u skladu sa propisima iz oblasti sigurnosti u prometu.

### Članak 34.

Cvjetnjake, vrtove, voćnjake i druge slične površine ispred zgrada, kao i neizgrađena građevinska zemljišta uz javne površine moraju vlasnici, odnosno korisnici održavati u urednom stanju.

Vrtovi i drugi ograđeni prostori uz ugostiteljske i slične objekte moraju biti uredni i ozelenjeni ukrasnim zelenilom.

## 8. Javna rasvjeta

### Članak 35.

Prometne površine i glavni putevi na javnim zelenim površinama moraju biti osvijetljeni.

Objekti, uređaji i oprema što služe osvjetljavanju javnih površina, u smislu prethodnog stavka, moraju biti suvremeno tehnički riješeni, funkcionalni i estetski oblikovani i održavani u skladu s propisima iz oblasti distribucije električne energije, sigurnosti prometa i drugim propisima.

Prigodom građenja ili rekonstrukcije javne rasvjete mora se imati u vidu obilježje pojedinih dijelova naselja, zgrada, javnih površina, prometa i sl.

### Članak 36.

Objekti, uređaji i oprema javne rasvjete ne smiju se oštećivati i uništavati.

Na objekte, uređaje i opremu javne rasvjete mogu se postavljati informacijske plohe u skladu sa dobrenjem tijela Gradske uprave nadležnog za komunalne djelatnosti, kao i ukrasi za vrijeme blagdana i drugih svećanih prigoda (zastavice, svijetleći ukrasi i sl.).

## 9. Javni satovi

### Članak 37.

U *Karlovcu* se mogu postaviti javni satovi.

O postavljanju i održavanju javnih satova na željezničkom i autobusnom kolodvoru i drugim javnim objektima brinu vlasnici tih građevina, dok se o postavljanju javnih satova na gradskim trgovima i raskrižjima brine tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti, a o održavanju tijelo Gradske uprave nadležno za gospodarstvo.

Trgovačka društva i druge pravne ili fizičke osobe mogu na zgradama ili zajedničkim prostorijama što ih koriste, postavljati satove.

Javni satovi i satovi iz stavka 3. ovog članka moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

## 10. Vodoscoci

### Članak 38.

Na području *Karlovca* mogu se graditi i postavljati vodoscoci, fontane, skulpture, spomenici i drugi slični ukrasni objekti na mjestima gdje svojim izgledom uljepšavaju grad.

Odobrenje za građenje, odnosno postavljanje objekata iz stavka 1. ovog članka izdaje tijelo nadležno za graditeljstvo Karlovačke županije, odnosno tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti, ovisno o veličini objekta, uz prethodno pribavljanje lokacijske dozvole od tijela nadležnog za prostorno uređenje Karlovačke županije.

Vodoscoci, fontane, skulpture, spomenici i drugi slični ukrasni objekti moraju biti uredni i u ispravnom stanju, o čemu brine tijelo Gradske uprave nadležno za gospodarstvo.

Tijelo iz st. 3. ovog članka određuje vrijeme stavljanja u pogon vodoscoka i fontana.

## 11. Javne telefonske govornice, nadstrešnice na autobusnim stajalištima i poštanski sandučići

### Članak 39.

Na području *Grada* postavljaju se kućice i kupole s javnim telefonskim govornicama na mjestima i uz zgrade gdje se okupljaju ili zadržavaju građani (trgovi, tržnice, robne kuće, bolnice, kolodvori i sl. prostori).

Na području *Grada* na izgrađenim autobusnim stajalištima postavljaju se nadstrešnice za sklanjanje putnika.

Kućice i kupole s javnim telefonskim govornicama i nadstrešnice na autobusnim stajalištima moraju biti uredne i u ispravnom stanju.

#### Članak 40.

Poštanski sandučići postavljaju se na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju, te na stambenim zgradama s većim brojem stanova.

Poštanski sandučići moraju biti uredni i u ispravnom stanju.

#### Članak 41.

Kućice i kupole s javnim telefonskim govornicama i poštanske sandučice postavljaju, trgovačka društva kojima je povjereno obavljanje telekomunikacijskih i poštanskih usluga.

Nadstrešnice na autobusnim stajalištima postavlja Grad.

#### Članak 42.

Odobrenje za postavljanje kućica i kupola s javnim telefonskim govornicama, poštanskih sandučića i nadstrešnica na autobusnim stajalištima izdaje tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti.

O održavanju kućica i kupola s javnim telefonskim govornicama i poštanskim sandučićima brinu tvrtke koje su pribavile odobrenje za njihovo postavljanje, dok o održavanju nadstrešnicana na autobusnim stajalištima, tijelo Gradske uprave nadležno za gospodarstvo.

### 12. Orijentacijski planovi

#### Članak 43.

Orijentacijski planovi *Karlovcu* postavljaju se radi lakšeg snalaženja građana i turista.

Orijentacijski planovi se u pravilu postavljaju na željezničkom i autobusnom kolodvoru i na prilazima *Karlovcu*.

O postavljanju i održavanju orijentacijskih planova brine tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti.

U orijentacijski plan moraju biti ucrtane glavne ulice, trgovi i najvažniji javni objekti u *Karlovcu*.

#### Članak 44.

Odobrenje za postavljanje orijentacijskih planova, izdaje tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti.

### 13. Košarice za otpatke

#### Članak 45.

Na području *Karlovcu* postavljaju se košarice za otpatke na mjestima koja odredi tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti.

Košarice za otpatke postavljaju se i na drugim mjestima kada je njihovo postavljanje određeno ovom Odlukom ili drugim propisima.

#### Članak 46.

Košarice za otpatke moraju biti izrađene od prikladnog materijala, tipske i estetski oblikovane.

Košarice za otpatke mogu se postavljati na stupove javne rasvjete, ograde, i na slobodno stojeća postolja uz nogostupe.

Košarice za otpatke ne smiju se postavljati na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće, jarbole za zastave, te na druga mjesta gdje nagrdjuju izgled naselja ili ugrožavaju sigurnost prometa.

#### Članak 47.

O postavljanju i održavanju košarica za otpatke na javnim površinama brine pravna osoba kojoj je povjereno održavanje čistoće javne površine na kojoj se košarica za smeće nalazi.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, košarice za otpatke na prometnim površinama u slučajevima utvrđenim ovom Odlukom i drugim propisima postavljaju i održavaju pravne ili fizičke osobe koje posluju na površinama ili u objektima gdje se obavlja određena djelatnost.

#### Članak 48.

Otpatke iz košarica postavljenih na javne površine skuplja i odvozi pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno održavanje čistoće javnih površina.

Otpatke iz košarica postavljenih prema odredbi stavka 2. prethodnog članka skupljaju u vlastite tipske posude za kućni otpad, pravne ili fizičke osobe iz istog stavka.

### 14. Javni zahodi

#### Članak 49.

Javni zahodi u *Karlovcu* grade se na mjestima gdje je velik promet građana, odnosno gdje se građani okupljaju ili zadržavaju u većem broju (trgovi, tržnice, kolodvori, kupališta i sl. prostori).

Javni zahodi moraju biti opremljeni odgovarajućom opremom i redovito se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Javni zahodi moraju biti otvoreni neprekidno, najmanje od 6,00 do 22,00 sata.

O izgradnji javnih zahoda brine tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti, a o održavanju tijelo Gradske uprave nadležno za gospodarstvo.



## 15. Uvjeti održavanja i druga pitanja uređenja Grada

### Članak 50.

Kolodvorske zgrade, otvorene čekaonice, sanitarni prostori, predprostori kolodvora, i čekaonice željezničkog i autobusnog kolodvora, i sl. moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Klupe i ostali predmeti i uređaji te nasadi koji se nalaze na peronima i pred zgradom kolodvora, odnosno otvorenim čekaonicama, moraju biti čisti, uredni i ispravni, a dotrajale i oštećene predmete, uređaje i nasade treba odmah popraviti, zamijeniti ili ukloniti.

Autobusna stajališta moraju biti označena i u pravilu natkrivena, s istaknutim voznim redom i održavana u urednom i ispravnom stanju.

Kada su javne površine izgrađene i uređene kao stajališta javnog gradskog prometa, na njima se postavljaju košarice za smeće.

Za održavanje u urednom i ispravnom stanju objekata i uređaja iz stavka 1. i 2. ovog članka odgovorni su vlasnici tih objekata, a predmete i uređaje na javnim površinama i objektima, pravna ili fizička osoba kojoj je *Grad* povjerio njihovo održavanje.

### Članak 51.

Rekreacijske površine, sportska i dječja igrališta, kupališta i objekti na njima, te objekti i površine koji su namijenjeni za druge javne potrebe i aktivnosti, moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Na površinama i objektima iz prethodnog stavka moraju biti na vidljivim mjestima istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i sl. .

Za urednost površina i njihovo održavanje u ispravnom stanju u smislu st. 1. i 2. ovog članka brinu pravne ili fizičke osobe koje ih koriste ili njima upravljaju.

### Članak 52.

Zabranjena je ispaša na kupalištima i rekreacijskim površinama.

Zabranjeno je dovođenje i kupanje životinja na javnim kupalištima za vrijeme sezone njihovog korištenja.

Zabranjeno je pranje vozila na svim obalama vodotoka i na obalama ujezerenih vodenih površina.

Zabranjena je vožnja čamcima s motorom i sličnim plovilima na području javnih kupališta, a posebno na dijelu rijeke Korane od mosta u naselju Rakovac nizvodno do drvenog mosta.

### Članak 53.

Kiosci i druge pokretne naprave, klupe, suncobrani, tende, ručna kolica i slične naprave na otvorenim tržnicama, trgovima i drugim javnim površinama moraju biti izrađeni od prikladnog materijala te moraju biti uredni i u ispravnom stanju.

Oblik, tip, veličinu i broj opreme i uređaja iz prethodnog stavka ovog članka propisuje tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti.

### Članak 54.

Vlasnik tržnice, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno održavanje tržnice na kojoj se obavlja promet poljoprivredno-prehrambenim proizvodima, dužna je osigurati ispravnost i čistoću opreme i uređaja na tim prostorima u skladu sa Tržnim redom.

Tržni red donosi Gradsko poglavarstvo grada Karlovca na prijedlog tijela Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti.

Oblik, tip, veličinu i broj opreme i uređaja iz stavka 1. ovog članka propisuje tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti.

### Članak 55.

Vlasnik tržnice, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno održavanje tržnice dužna je po isteku radnog vremena, u roku jednog sata, svakodnevno prostor očistiti, oprati i urediti.

### Članak 56.

Promet poljoprivredno prehrambenih proizvoda, drugih proizvoda i robe ne smije se obavljati izvan tržnice i prostora određenih Planom rasporeda kioska i Planom rasporeda pokretnih naprava, odnosno izvan prostora odobrenih po tijelu Gradske uprave nadležnog za komunalne djelatnosti.

### Članak 57.

Kiosci, štandovi, ljetne terase, zidovi zgrada, ograde, vrata, nazivi, reklame, klupe, stupovi, košarice za smeće, javni satovi, javni zahodi, kućice i kupole javnih telefonskih govornica, nadstrešnice na autobusnim stajalištima, poštanski sandučići, vodoscoci, fontane, skulpture i drugi slični objekti i naprave ne smiju se prljati, oštećivati, uništavati i ne smije se po njima pisati ili risati niti na drugi način nagrđivati njihov izgled.

## 16. Istovar i utovar robe, građevinskog i ogrjevnog materijala

### Članak 58.

Istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skele, čišćenje i popravak vanjskih dijelova zgrada i slični građevinski radovi za koje je potrebno privremeno korištenje javnih zelenih površina i neizgrađeno građevinsko zemljišta u *Karlovcu*, može se odobriti u skladu sa odredbama ove Odluke, a ukoliko

se obavlja na prometnim površinama u skladu sa propisima iz oblasti sigurnosti prometa.

#### Članak 59.

Zauzeti dio površina pobrojanih u članku 58. ove Odluke mora se ograditi urednom ogradom koju je potrebno stalno održavati, a od sumraka do svanuća i za vrijeme magle po potrebi propisno označiti i osvijetliti.

#### Članak 60.

Građevinski materijal mora biti stalno uredno složen i to tako da ne sprečava oticanje oborinske vode.

Potrebno je osigurati da prilikom jačih kiša ne dođe do ispiranja građevinskog materijala i oticanja u slivnike.

Izvoditelj građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa po javnoj površini, a ostali rastresiti materijal treba držati u sanducima i ogradama, ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata.

Priprema i rukovanje betonom i mortom dopušteno je samo u posebnim posudama.

Ako se javna površina upotrijebi za istovar i utovar rastresitog materijala (šuta, zemlja i sl.), na njoj se smije složiti samo toliko materijala koliko se može odvesti u toku jednog dana.

#### Članak 61.

Javna površina ispod skela može se, u pravilu, izuzeti iz prometa samo za vrijeme dok gradnja ne dosegne visinu stropa nad prizemljem.

Prolaz ispod skela mora se zaštititi protiv sipanja i padanja materijala zaštitnim krovom u visini 3 m iznad nogostupa, a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može sigurno prolaziti.

#### Članak 62.

Za zauzimanje javne površine i neizgrađenog građevinskog zemljišta za vršenje radova iz članka 58. ove Odluke, izvoditelj radova dužan je ishoditi odobrenje kojeg izdaje tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti, odnosno tijelo Gradske uprave nadležno za promet ukoliko se zauzima prometna površina.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se naknada za zauzetu javnu površinu koja se utvrđuje na temelju akta kojeg donosi Gradsko poglavarstvo grada Karlovca.

#### Članak 63.

Izvoditelj radova dužan je, najkasnije 24 sata po završetku radova na uklanjanju opreme potrebne za obavljanje radova iz članka 58. ove Odluke, obavijestiti komunalno redarstvo da mu zauzeta površina više nije potrebna.

Komunalni redar izvršit će pregled zauzete površine i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje donijet će rješenje o obvezi dovođenja korištene površine u prijašnje stanje.

### III ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

#### Članak 64.

Javnim površinama na području *Grada* u smislu ove Odluke smatraju se:

1. Prometne površine,
2. Javne zelene površine.

Prometne površine na području *Grada* u smislu ove Odluke smatraju se:

- javne ceste,
- nerazvrstane ceste,
- javne prometne površine,
- kolodvori, površine i objekti koji su namijenjeni za javne priredbe, tržnice na malo i sl. prostori.

Javne ceste u smislu Zakona o javnim cestama razvrstavaju se u:

- državne ceste,
- županijske ceste i
- lokalne ceste.

Nerazvrstane ceste u smislu Odluke o nerazvrstanim cestama na području

*Grada* razvrstavaju se u:

- ulice,
- pristupne puteve.

Javne prometne površine prema odredbama Odluke o javnim prometnim površinama na području GRADA su: parkirališta, nogostupi, biciklističke staze i trake, obalni pješački putevi, šetališta, trgovi, prolazi, javna stubišta, taxi i autobusna stajališta, terminali i okretišta za vozila javnog gradskog prometa, kamionska parkirališta i terminali kao ostale javno prometne površine namijenjene za prolaz i parkiranje motornih i drugih vozila i kretanje pješaka.

Javnim zelenim površinama smatraju se:

- parkovi, drvoredi, linearno zelenilo, travnjaci i drugi podignuti ili prirodni sačuvani nasadi u redu u pojedinim naseljima;
- zelenilo trgova, pješačkih ulica, šetališta, parkirališta;
- park šume i grupe šumskog drveća koje se ne smatraju šumskim površinama u smislu posebnog zakona;
- sportska i dječja igrališta i kupališta na zelenim površinama;
- zelenilo uz vodne tokove i prometnice i zelenilo auto-kampova;
- skupine stabla i pojedinačno drveće značajno s obzirom na smještaj, vrstu i okoliš;
- rekreacijski i prirodni objekti svih kategorija,
- zaštitni zeleni pojasi svih kategorija;
- zelene površine i uređeni parkovi u krugu poslovnih objekata, škola, bolnica i drugih organizacija i ustanova;
- uređeni vrtovi i zelene površine oko stambenih



zgrada kolektivnog stanovanja;

- botanički vrtovi, arboretumi i groblja;
- drugi objekti prirode koji imaju biološko-estetsko i kulturno značenje.

## 1. Održavanje čistoće

### Članak 65.

Javne površine u *Gradu* moraju se održavati čistima. Održavanje čistoće dijeli se na redovito i izvanredno.

### Članak 66.

Opseg, način i ostale uvjete redovitog održavanja čistoće javnih površina utvrđuje Gradsko vijeće Godišnjim programom, na prijedlog Gradskog poglavarstva grada Karlovca.

### Članak 67.

Izvanredno održavanje čistoće javnih površina određuje tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti.

Izvanredno čišćenje javnih površina odredit će se kada zbog vremenskih nepogoda ili sl. događaja javne površine budu prekomjerno onečišćene te kada je iz drugih razloga javne površine potrebno izvanredno čistiti.

Troškove izvanrednog čišćenja javnih površina snosi Gradsko poglavarstvo grada Karlovca kada su posljedica vremenskih nepogoda ili sličnih događaja, a u ostalim slučajevima počinitelj prekomjernog onečišćenja.

### Članak 68.

Održavanje čistoće na prometnim površinama iz članka 64. obavlja se:

- strojnim i ručnim pometanjem,
- strojnim i ručnim pranjem i polijevanjem.

### Članak 69.

Prometne površine peru se u pravilu noću, a obvezno glavne i najopterećenije prometnice. Danju se prometne površine čiste i peru u vremenu kada je najmanja opterećenost prometnica i na mjestima gdje je to moguće.

Pri čišćenju i pranju prometnih površina ne smije se opterećivati javna kanalizacijska mreža nanošenjem krutih otpadaka (prethodno se mora ukloniti smeće, lišće, pijesak i sl.), niti sprečavati protok vode slivnicima.

Pri čišćenju i pranju prometnih površina posebno se vodi računa o čišćenju lišća i pijeska u zimskim mjesecima, vodeći računa o protočnosti i održavanju slivnika.

### Članak 70.

O čišćenju prometnih površina brinu se pravne ili fizičke osobe kojima je povjereno održavanje čistoće, i građani kada se prometnicama isključivo koriste ili upravljaju, te su odgovorni za stanje čistoće na navedenim površinama.

O čišćenju javnih površina ispred poslovnih prostora

brinu vlasnici ili korisnici poslovnih prostora, tako da nakon čišćenja površine ispred lokala smeće odlože u posudu za kućno smeće, te su odgovorni za njihovu čistoću.

Javne površine oko kioska, pokretnih naprava i drugih poslovnih objekata u kojima se prodaje voće, povrće, cvijeće, živežne namirnice i sl. kao i površine oko sportskih i zabavnih prostora, željezničkog i autobusnog kolodvora, željezničkih pruga i nasipa, tržnica, sajmišta, stovarišta, skladišta i sličnih objekata, gdje se obavlja veća poslovna ili druga djelatnost, vlasnici odnosno korisnici objekata moraju održavati čistim i urednim.

Na javne površine iz stavka 3. ovog članka ne smije se odlagati roba ili ambalaža.

### Članak 71.

Na javnim površinama ne smiju se bez odobrenja tijela Gradske uprave nadležnog za komunalne djelatnosti obavljati bilo kakvi radovi, osim redovnog održavanja.

Na javne površine ne smije se ostavljati niti bacati bilo kakav otpad ili na drugi način na tim površinama stvarati nečistoću, a naročito:

- ne smiju se ispuštati otpadne vode, fekalije, gnojnica, otpadna mineralna i druga ulja,
- ne smiju se bacati leci iz aviona, helikoptera ili na drugi način,
- ne smije se paliti otpad,
- ne smiju se ostavljati vozila bez registracijskih pločica, karambolirana vozila i sl.
- ne smiju se ostavljati kamp prikolice, prikolice za čamce i sl.
- ne smiju se prati vozila.

### Članak 72.

Izvoditelji graditeljskih radova pored ili na javnim površinama dužni su na svoj trošak osigurati svakodnevno čišćenje javne površine pred gradilištem, do granice širenja prašine ili druge nečistoće, održavati čistoću kanalizacijske mreže i odvodnih kanala u blizini gradilišta, te očistiti vozila prije odlaska s gradilišta, tako da sa njih ne otpada blato i drugi otpaci po prometnim površinama, a nakon završetka radova eventualno oštećenu javnu površinu vratiti u prvobitno stanje, ako odobrenjem nije drugačije određeno.

Transportne i druge tvrtke i samostalni prijevoznici dužni su prije prijevoza robe, goriva, otpadaka i drugog materijala u rasutom stanju spriječiti njihovo opadanje i prosipavanje, te širenje prašine.

Prijevoznici šljunka, pijeska i mulja dužni su brinuti da se pri prijevozu ne cijedi voda po javnim prometnicama, te u tu svrhu moraju upotrebljavati prikladno uređena vozila.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće ili druge rasute materijale, moraju teret prekriti ceradom ili na drugi način osigurati da se materijal ne prosipa po prometnoj površini.

Korisnici javnih površina za posebne namjene

(organizatori priredbi, zabavišta i sl.) dužni su poduzeti sve higijenske mjere kako bi se spriječilo onečišćavanje javnih površina.

Otklanjanje nečistoće u smislu ovog članka vrši se na trošak pravne ili fizičke osobe koja je istu prouzročila.

## 2. Održavanje i zaštita javnih zelenih površina

### Članak 73.

Pod održavanjem javnih zelenih površina u smislu ove Odluke smatra se njega i obnova zelenih površina, obrezivanje, prihranjivanje drveća, grmlja, cvjetnih gredica i travnjaka, održavanje i obnova puteva i staza, objekata i uređaja i druge opreme, čišćenje cjelokupne zelene površine, čuvanje od oštećenja, zaštita od bolesti i štetnika, zaštita od mehaničkih oštećenja te druge mjere u pravcu urednog održavanja zelenih površina.

Pravne ili fizičke osobe kojima je povjereno održavanje iz prethodnog stavka ovog članka dužni su trajno i kvalitetno obavljati poslove održavanja, zaštite i unapređenja zelenila prema pravilima hortikulture struke i prema usvojenim programima.

### Članak 74.

Zaštita javnih zelenih površina u smislu ove Odluke odnosi se i na ostale površine, koje su planovima uređenja prostora namjenski predviđene za izgradnju i uređenje parkova, zelenih površina i drugih objekata u smislu članka 64. ove Odluke.

### Članak 75.

Javne zelene površine smiju se upotrebljavati samo za svrhu za koju su namijenjene.

Promjena namjene javnih zelenih površina, može se izvršiti samo po odobrenju Gradskog poglavarstva grada Karlovca, a na prijedlog Komisije za zaštitu zelenih površina Grada.

Nositelji obveza na održavanju javnih zelenih površina dužni su brinuti se o zaštiti ptica i drugih korisnih životinja koje prebivaju na zelenim površinama i u tu svrhu poduzimati potrebne mjere.

### Članak 76.

Na javnim zelenim površinama ne smiju se bez odobrenja tijela Gradske uprave nadležnog za komunalne djelatnosti obavljati bilo kakvi radovi osim redovnog održavanja.

### Članak 77.

Prilikom gradnje objekata oko kojih je planom predviđena zelena površina, izvoditelj je dužan u pravilu sačuvati postojeća stabla na zemljištu određenom planom za zelenu površinu, te ih zaštititi na taj način da se deblo stabla obloži do početka krošnje, oplatama koje ne smiju biti bliže od 15 cm kori stabla.

Način zaštite stabala obavlja se prema uputama

stručne osobe za zelenilo, kojeg rješenjem imenuje pročelnik tijela Gradske uprave nadležnog za komunalne djelatnosti.

Za prekope na javnim zelenim površinama, radi polaganja ili održavanja podzemnih instalacija, potrebno je pribaviti mišljenje stručne osobe za zelenilo, navedene u stavku 2. ovog članka.

Troškove rada stručne osobe iz stavka 2. i 3. ovog članka snosi investitor građevine oko koje je planom predviđena zelena površina, odnosno pravna ili fizička osoba koja polaže ili održava podzemne instalacije.

Prilikom pripremanja gradilišta treba odvojiti humusni sloj od ostale zemlje i sačuvati ga za uređenje zelene površine oko nove građevine.

### Članak 78.

Stabla na javnim zelenim površinama u blizini stambenih objekata moraju se održavati da ne smetaju stanovanju, tako da u većoj mjeri ne pokrivaju danje svjetlo i ne ugrožavaju sigurnost prometa.

Grane stabla ne smiju smetati rasvijeti prometne površine i sigurnosti prometa.

Drvorede treba redovito njegovati, zamjenjivati posušena stabla stablima iste vrste, uklanjati suhe i bolesne grane imele, obavljati potrebne zahvate na deblu i krošnji te sanirati staništa.

Za uklanjanje stabala koja nisu obuhvaćena redovnim planom održavanja, Gradsko poglavarstvo grada Karlovca imenuje stručnu komisiju sastavljenu od stručnih osoba za zelenilo, predstavnika istog tijela, povjerenika za zaštitu prirode i drugih tijela uprave koja utvrđuju potrebu uklanjanja stabala, te izvješćuju izvršitelje posla i obveznike snaganja troškova uklanjanja.

### Članak 79.

Prostor oko stabala u drvoredu koji graniči s kolnikom, nogostupom, parkiralištem i drugom površinom pokrivenom suvremenim zastorom, smije se betonirati i asfaltirati od obujma debla u širinu koju odredi tijelo Gradske uprave nadležno za zaštitu okoliša, vodeći računa da se dozvoljava prolaz zraka i vode.

Uz drveće se ne smije odlagati štuta i drugi otpadni materijal.

### Članak 80.

Stabla i grane koje smetaju zračnim električnim, telefonskim i sličnim vodovima smiju obrezivati ili potpuno ukloniti samo pravne ili fizičke osobe kojima je povjereno održavanje javnih zelenih površina.

Zahvati u smislu odredbe prethodnog stavka koji ne ulaze u redovno održavanje, vrše se na trošak tražitelja izvršenja ovih radova.

Zabranjuje se sječa ili uklanjanje rijetkih i za područje Grada karakterističnih stabala i flornih elemenata, bez odobrenja tijela Gradske uprave nadležnog za zaštitu okoliša po pribavljenom mišljenju stručne komisije iz stavka 4. čl. 78. ove Odluke.



**Članak 81.**

Unutar javnih zelenih površina dozvoljeno je postavljanje novih električnih i telekomunikacijskih vodova samo podzemno.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, novi električni i telefonski vodovi mogu se postavljati nadzemno, kada je to neophodno zbog osobitosti terena i udaljenosti potrošača, nakon pribavljene suglasnosti tijela Gradske uprave nadležnog za komunalne djelatnosti.

**Članak 82.**

U postupku ishođenja građevne dozvole, na projekt uređenja okoliša potrebno je ishoditi suglasnost tijela Gradske uprave nadležnog za prostorno uređenje.

Nadležna tijela u postupku tehničkog pregleda izgrađene građevine i izdavanja dozvole za njegovu uporabu utvrđuju, pored zakonom određenih elemenata i uvjete u pogledu uređenosti okolnih zelenih i drugih površina, u okviru vanjskog izgleda zgrade, sukladno ovoj Odluci, ukoliko je u građevnoj dozvoli utvrđena obveza uređenja okoliša.

Vlasnik, odnosno korisnik građevine izgrađene prema odobrenom projektu ne smije, nakon izdavanja uporabne dozvole, na bilo koji način mijenjati izgled uređenog okoliša, bez odobrenja nadležnog tijela.

Tijelo Gradske uprave nadležno za prostorno uređenje utvrdit će minimum uređenja okoliša novosagrađenih objekata koji se moraju početi koristiti, ako okoliš nije u potpunosti uređen.

**Članak 83.**

Radi zaštite javnih zelenih površina zabranjuje se:

- obarati drveće te vaditi panjeve bez odobrenja;
- obrezivati i skidati grane i vrhove s ukrasnog drveća i grmlja bez odobrenja;
- gultiti koru stabla, zasjecati drveće, grmlje i živicu;
- penjati se po drveću;
- neovlašteno skidati plodove s drveća i grmlja, trgati i brati cvijeće, vaditi cvjetne i travne busenove, kidati cvjetne i zelene grane s grmlja i drveća;
- brati lipov cvijet, mladice jele i smreke te zakonom zaštićeno bilje;
- kopati i odnositi zemlju i humus;
- gađati životinje i gađati metu vatrenim oružjem, zračnom puškom, praćkom;
- oštećivati i izvaljivati stabla i grmlje te oštećivati stabla raznim materijalom prilikom izvođenja graditeljskih radova;
- oštećivati opremu na zelenim površinama;
- oštećivati sprave za igru djece;
- oštećivati gnijezda i hranilišta ptica, te ista onečišćavati i onesposobljavati;
- kampirati bez odobrenja, zaustavljati, parkirati i prati vozila;
- kretati se vozilom preko zelenih površina;
- ložiti vatru i paliti stabla;
- neovlašteno sakupljati i odnositi suho granje, pokošenu travu i lišće;

- lijepiti i pričvršćivati plakate, oglase i reklame na stabla i objekte na zelenim površinama;

- bacati, odnosno odlagati smeće, otpatke i ispuštati otpadne tekućine;

- deponirati razni materijal;

- hvatati i ubijati ptice i ostale životinje koje žive na zelenim površinama te uništavati ptičja gnijezda;

- samovoljno prisvajati i ograđivati javne zelene površine za privatno korištenje;

- održavati manifestacije i postavljati pokretne i nepokretne objekte, ukoliko nisu izričito dozvoljeni;

- upotrebljavati javne zelene površine određene za dječju igru i koristiti sprave za igru djece protivno njihovoj namjeni.

**Članak 84.**

Građanin ili pravna osoba koja namjerno ili iz nepažnje učini štetu na javnim zelenim površinama dužan je nadoknaditi štetu prema odštetnom zahtjevu kojeg sastavlja pravna ili fizička osoba koja održava javne zelene površine, a putem tijela Gradske uprave nadležnog za komunalne djelatnosti.

Šteta se procjenjuje prema hortikulturnoj vrijednosti pojedinog objekta na temelju aktualnih cijena usluga i sadnog materijala.

**Članak 85.**

Na dijelove zelenila koji su proglašeni zaštićenim objektom prirode (pojedino drvo, drvoređi, grm, park-šume) vrijede propisi o zaštiti prirode.

#### IV SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

**Članak 86.**

Ovom Odlukom propisuje se skupljanje, razvrstavanje, odvoz i postupanje sa skupljenim komunalnim i inertnim tehnološkim otpadom na području Grada.

Zbrinjavanje ostalog tehnološkog, kao i opasnog otpada, uređuje se drugim propisima.

**Članak 87.**

Komunalni otpad u smislu ove Odluke je otpad iz kućanstva, otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina i otpad sličan otpadu iz kućanstva koji nastaje u gospodarstvu i uslužnim djelatnostima, kao posljedica dnevnog rada i življenja, a koji se po svojoj veličini može odlagati u tipske posude za otpad.

Tehnološki otpad nastaje u proizvodnim procesima u gospodarstvu i po količinama i sastavu razlikuje se od komunalnog otpada, te po svojstvima može biti opasni i inertni otpad.

Tehnološki inertni otpad je otpad koji uopće ne sadrži ili sadrži malo tvari koje podliježu fizikalnoj, kemijskoj i biološkoj razgradnji, pa ne ugrožava okoliš, te se može odlagati prema vrstama kao neopasni komunalni otpad.

**Članak 88.**

Postupanje s otpadom u smislu ove Odluke je skupljanje, skladištenje, obrađivanje i odlaganje komunalnog i tehnološkog inertnog otpada.

Prilikom postupanja s komunalnim otpadom mora se iz njega izdvojiti eventualni opasni otpad s kojim se postupa sukladno zakonskim odredbama, koje se odnose na opasni otpad.

**Članak 89.**

Obrađivanje otpada u smislu ove Odluke su djelatnosti iskorištavanja vrijednih svojstava otpada radi korištenja u materijalne i energetske svrhe, smanjivanje volumena i djelomično ili potpuno uklanjanje opasnih svojstava otpada.

**Članak 90.**

U *Gradu*, komunalni otpad se skuplja, razvrstava i prevozi organizirano te su pravne ili fizičke osobe čijom djelatnošću nastaje otpad (u daljnjem tekstu: proizvođači otpada) obvezni koristiti usluge pravne ili fizičke osobe koja skuplja, razvrstava i prevozi otpad (u daljnjem tekstu; skupljač otpada), na način i pod uvjetima utvrđenim ovom Odlukom i drugim propisima koji uređuju ove odnose.

**Članak 91.**

Učesnici u skupljanju, odvozu i postupanju s otpadom dužni su držati se Mjera za postupanje s otpadom koje utvrđuje Gradsko vijeće grada Karlovca na temelju Programa zaštite okoliša Grada Karlovca.

Mjere za postupanje s otpadom određuju pobliže obveze proizvođača otpada, skupljača otpada i obrađivača otpada od trenutka nastanka otpada do njegovog uskladištenja, odnosno odlaganja.

**Članak 92.**

Proizvođači otpada razvrstavaju komunalni otpad na kućno smeće, iskoristiv otpad, glomazni otpad, tehnološki inertni otpad i građevinski otpad, odmah po nastajanju otpada.

Skupljač otpada osigurava uvjete za odvojeno skupljanje kućnog otpada i iskoristivog otpada, glomaznog otpada, tehnološkog inertnog otpada i građevinskog otpada po vrstama.

**1. Kućni otpad****Članak 93.**

Područje *Grada* na kojem će se kućni otpad skupljati u posude za kućni otpad određuje Gradsko poglavarstvo grada Karlovca na prijedlog tijela Gradske uprave nadležnog za komunalne djelatnosti.

Kućni otpad skuplja se u tipske posude za kućni otpad, čiju vrstu, zapreminu i lokaciju određuje tijelo iz stavka 1. ovog članka.

**Članak 94.**

Tipske posude nabavljaju prvi put proizvođači otpada i daju ih na uporabu, održavanje i obnavljanje skupljaču otpada.

Skupljač otpada dužan je tipske posude iz stavka 1. ovog članka obnoviti u roku od 7 dana od dana primitka opravdanog zahtjeva proizvođača otpada.

Za novosagrađene građevine, tipske posude za kućni otpad nabavlja investitor koji je dužan nabaviti potreban broj i vrstu tipskih posuda, ovisno o veličini i namjeni građevine.

**Članak 95.**

Korisnici poslovnog prostora nabavljaju i označavaju tipske posude za otpad na vlastiti trošak uz pribavljeno mišljenje tijela Gradske uprave nadležnog za komunalne djelatnosti.

Zabranjeno je korištenje tipskih posuda za otpad namijenjenih drugim korisnicima poslovnog prostora.

**Članak 96.**

Broj i vrsta tipskih posuda za sve proizvođače otpada određuje se ovisno o potrebama i drugim uvjetima, tako da se jednom posudom zapremine do 80 l mogu koristiti najviše četiri domaćinstva.

U slučaju promjene broja proizvođača otpada, tipske posude mogu se zamijeniti drugom posudom odgovarajućeg kapaciteta, s tim da novi proizvođači otpada snose razliku troškova nabavke tipske posude u dijelu vlastitih potreba.

**Članak 97.**

Tipske posude za kućni otpad postavljaju se na lako pristupačnim i zaštićenim mjestima gdje ne smetaju prolazu pješaka i vozila, koja određuje tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti.

U građevinama s posebno izgrađenim prostorijama za odlaganje otpada, tipske posude postavljaju se u te prostorije, a u zgradama sa izvedenim kanalima za uklanjanje otpada, proizvođači otpada dužni su nekorisni kućni otpad uklanjati ubacivanjem u te kanale.

Proizvođači otpada koji drže tipsku posudu u zatvorenim dvorištima ili prostorijama, kao i oni koji drže pse u neposrednoj blizini tipskih posuda, dužni su na dane odvoza otpada iznijeti tipske posude van ograde, odnosno prostora, a nakon utovara sami vratiti posude na prvobitno mjesto.

**Članak 98.**

Mjesto za postavljanje tipskih posuda za kućnog otpada mora se održavati čistim, o čemu brinu proizvođači otpada.

Tipske posude za kućni otpad moraju biti uvijek propisno zatvorene, a proizvođači otpada dužni su odlagati kućni otpad tako da se isto ne rasipa i da se posude ne oštećuju, da ih ne pune preko gornjeg ruba, te da u posude za kućni otpad ne ubacuju glomazni otpad.

Zabranjeno je ulijevanje tekućine u tipske posude, ubacivanje otpada koje se ne smatra kućnim otpadom



(šuta, cigla, zemlja, papir, staro željezo, žica i sl.), ubacivanje žara, vrućeg pepela i drugog zapaljivog materijala, te zaraznog i opasnog materijala, prebiranje otpada odloženog u tipske posude od strane neovlaštenih osoba, kao i premještanje bez odobrenja, te na drugi način njihovo oštećivanje.

Skupljač otpada dužan je tipske posude redovito čistiti, a najmanje dva puta godišnje oprati i izvršiti dezinfekciju i dezinfekciju.

#### Članak 99.

Skupljač otpada mora prilikom iznošenja tipskih posuda i utovara otpada paziti da ne dođe do prosipanja sadržaja posude, te eventualno prosuti sadržaj odmah ukloniti, a ispražnjenu posudu vratiti na određeno mjesto, i paziti da pri tom ne oštećuju ograde, pročelja, zajedničke dijelove i uređaje zgrada.

#### Članak 100.

Kućni otpad se odvozi na određene dane i u prikladno vrijeme, najmanje dva puta tjedno, a organski otpaci ugostiteljskih i drugih objekata i pogona, svakodnevno.

Iznimno od prethodnog stavka, s pojedinih rjeđe naseljenih područja kućni otpad se može odvoziti i manje od dva puta tjedno, u vrijeme koje odredi tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti.

Skupljač otpada dužan je voditi računa da za vrijeme državnih, vjerskih i drugih blagdana ne dođe do nagomilavanja otpada u stambenim objektima. O danima i vremenu odvoza kućnog otpada na odgovarajući način, obavještavaju se proizvođači otpada.

#### Članak 101.

Kućni otpad odvozi se specijalnim sabirnim vozilom, na način koji zadovoljava zdravstveno higijenske zahtjeve, na odlagalište otpada.

U dijelovima *Grada* gdje je pristup nemoguć specijalnim sabirnim vozilom, može se kućni otpad odvoziti manjim vozilima koja moraju s unutarnje strane biti obložena limom, dobro pokrivena i zatvorena, tako da je isključena mogućnost ispadanja otpada.

Vozila, u smislu ovog članka Odluke, moraju se nakon dnevne uporabe oprati i dezinficirati.

### 2. Iskoristiv otpad

#### Članak 102.

Iskoristiv otpad je otpad čija se vrijednosna svojstva mogu iskoristiti, a moraju se odvojeno skupljati i skladištiti.

Proizvođač otpada odlaže iskoristiv otpad u tipske posude koje su postavljene na pristupačnim mjestima u gušće naseljenim dijelovima *Grada* ili u posebnim reciklažnim dvorištima.

O broju i vrsti tipskih posuda za iskoristiv otpad, njihovoj nabavci, rasporedu, te određivanju lokacije i uređenju reciklažnih dvorišta brine tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti.

#### Članak 103.

Reciklažno dvorište u smislu ove Odluke je uređena i ograđena površina sa postavljenim i obilježenim tipskim posudama ili slobodna, zaštićena površina koja je pripremljena za kontrolirano odvojeno sakupljanje i razvrstavanje iskoristivog otpada.

Tipske posude za iskoristiv otpad i reciklažna dvorišta moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

O održavanju tipskih posuda i reciklažnih dvorišta brine skupljač otpada.

#### Članak 104.

Tipske posude i reciklažna dvorišta prazne se po njihovom popunjenju. Pražnjenje tipskih posuda za iskoristiv otpad vrši skupljač otpada odvozom na daljnje obrađivanje.

Iskoristivim otpadom nakon obrađivanja raspolaže skupljač otpada.

#### Članak 105.

Zabranjeno je stavljanje jedne vrste iskoristivog otpada u tipsku posudu sa oznakom druge vrste iskoristivog otpada, kao i odlaganje kućnog smeća u tipske posude za iskoristiv otpad.

#### Članak 106.

Iskoristiv otpad iz stavka 1. članka 102. ove Odluke može se iznimno odložiti s komunalnim otpadom ili spaliti, ako je to gospodarski opravdano ili nije štetno za okoliš, uz suglasnost županijskog ureda nadležnog za zaštitu okoliša.

### 3. Glomazni otpad

#### Članak 107.

Glomazni otpad u smislu ove Odluke su veći predmeti iz kućanstva koji se više ne koriste.

Glomazni otpad odlažu proizvođači, a odvoze skupljači otpada sa mjesta koja uz suglasnost sa skupljačem otpada odredi tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti.

Usluge iz stavka 2. ovog članka može izvršiti i druga pravna ili fizička osoba koja vrši prijevoz, na trošak proizvođača otpada, odnosno izvoditelj radova.

#### Članak 108.

U slučaju kada proizvođač otpada sam odvozi glomazni otpad na određenu deponiju, ne snosi troškove odlaganja otpada.

#### Članak 109.

Glomazni otpad skupljaju i odvoze skupljači otpada po potrebi i u skladu s posebnim programom, kojeg utvrđuje tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti.

Programom iz prethodnog stavka posebno se utvrđuje mjesto za postavljanje posuda za glomazni otpad odgovarajuće zapremine, dane skupljanja i vrijeme odvoza glomaznog otpada.

O načinu odlaganja i odvoza glomaznog otpada na pogodan način obavještavaju se svi proizvođači otpada.

#### Članak 110.

Glomazni otpad odvozi se na javno odlagalište otpada.

Zabranjeno je odlaganje glomaznog otpada izvan utvrđenih termina i lokacija kao i njegovo stavljanje u tipske posude za kućni otpad, iskoristiv otpad i u prostorije za spremanje tih posuda.

### 4. Tehnološki inertni otpad

#### Članak 111.

Tehnološki inertni otpad iz stavka 3. članka 87. ove Odluke smatra se otpadom iz proizvodnih procesa koji nije opasan po okoliš pa se može s njim postupati i odlagati ga zajedno s komunalnim otpadom.

Proizvođači tehnološkog inertnog otpada dužni su skupljati i odlagati otpatke u posebne posude odgovarajuće zapremine, na prikladnim mjestima, ovisno o vrsti otpatka uz pridržavanje sanitarnih i higijenskih uvjeta.

Proizvođači otpada mogu uništiti tehnološki inertni otpad uz odobrenje nadležne inspekcije na suvremen način, ako za to ispunjavaju sanitarne i tehničke uvjete ili osiguraju odvoz na mjesto određeno za njihovo odlaganje. Tehnološki inertni otpad, kao poseban otpad, može se nakon prethodne obrade i izdvajanja sekundarnih sirovina odlagati sa komunalnim otpadom na odlagalište otpada samo pod uvjetom ako su izdvojene opasne i štetne tvari u skladu s važećim propisima.

### 5. Građevinski otpad

#### Članak 112.

Proizvođači građevinskog otpada dužni su sa istim postupati kao sa glomaznim otpadom.

Veće količine neopasnog građevinskog otpada proizvođač otpada dužan je skupljati i skladištiti na određeno vrijeme na posebnom mjestu, kojeg određuje tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti, a nakon toga se razvrstava, odvozi i odlaže na za to predviđena odlagališta po vrstama otpada ili na odlagalište komunalnog otpada.

#### Članak 113.

U slučaju da proizvođač građevinskog otpada sam odvozi veće količine razvrstanog građevinskog otpada, ne snosi troškove odlaganja ako ishodi odobrenje od skupljača otpada.

#### Članak 114.

Građevinski otpad nastao čišćenjem oštećenih ili porušenih građevina, zbrinut će se na poseban način uz odobrenje tijela Gradske uprave nadležnog za komunalne djelatnosti, tako da se prethodno utvrdi

potreba početnog razvrstavanja ili ukupne prerade miješanog građevinskog otpada na određenoj lokaciji.

### 6. Odlagališta otpada

#### Članak 115.

Komunalni otpad s javnih površina, otpad iz kućanstava i sličan otpad iz gospodarstva, ustanova i uslužnih djelatnosti, tehnološki inertni otpad i građevinski otpad odlažu se na odlagalište otpada.

Otpad pobrojan u prethodnom stavku ovog članka, u naseljenim mjestima izvan *Karlovca*, može se sakupljati na privremenim odlagalištima.

#### Članak 116.

Lokaciju odlagališta otpada za *Karlovac* određuje gradsko vijeće Grada Karlovca, u skladu sa važećim planovima uređenja prostora.

Način uređenja, održavanja i čuvanja, te prestanak korištenja odlagališta otpada određuje se Mjerama za postupanje s otpadom koje utvrđuje Gradsko vijeće na temelju Programa zaštite okoliša.

Odlagalište otpada uređuje i održava sakupljač otpada, odnosno pravna ili fizička osoba koja skuplja, razvrstava i prevozi otpad, prema posebnom pravilniku kojeg donosi Gradsko poglavarstvo, na prijedlog tijela Gradske uprave nadležnog za komunalne djelatnosti uz pribavljeno mišljenje pravne ili fizičke osobe kojoj je povjereno skupljanje, razvrstavanje i odvoženje otpada.

Lokacije privremenih odlagališta za pojedina naseljena mjesta na području *Grada* određuje tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti.

#### Članak 117.

Otpad se na odlagalište otpada odlaže na mjesta i prema rasporedu kojeg određuje pravna ili fizička osoba iz 3. stavka prethodnog članka ove Odluke.

Pravna ili fizička osoba iz prethodnog stavka dužna je odlagalište otpada urediti, održavati i čuvati na propisan način, odnosno prema utvrđenoj kategorizaciji odlagališta otpada, za koje način rada propisuje ravnatelj Državne uprave za zaštitu okoliša.

#### Članak 118.

Pravna ili fizička osoba, kojoj je povjereno uređenje i održavanje odlagališta otpada, dužno je strojeve koji se koriste na odlagalištu po završetku radnog dana očistiti i dezinficirati.

Na odlagalištu otpada mora se postaviti uređaj za vaganje otpada kao i objekte i uređaje za osobnu higijenu i zaštitu radnika zaposlenih na odlagalištu (garderoba, zahodi, predprostori sa uređajima za pranje ruku, tuševi, soba za boravak i prehranu djelatnika) u veličini koja odgovara broju djelatnika.

#### Članak 119.

Na odlagalište otpada ne smiju se dovoditi ni puštati domaće životinje.



Na odlagalištu otpada ne smije se prebirati ni razgrtati otpad.

Na odlagalištu otpada zabranjeno je zadržavanje bez odobrenja službene osobe.

#### Članak 120.

Skupljač otpada dužan je odložiti ili uništiti skupljeni otpad u skladu s posebnim propisima.

Neiskoristiv otpad mora se odložiti ili uništavati bez štete po čovjekovu okolinu, sigurnost prometa i materijalnih dobara.

### 7. Odvoz i likvidacija fekalija

#### Članak 121.

Čišćenje septičkih taložnica, njihova dezinfekcija, crpljenje i odvoz fekalija, kao i čišćenje ili odčepljenje kućnih kanalizacijskih priključaka i instalacija, obavlja se tehničkim sredstvima i opremom, uz primjenu potrebnih sanitarno-higijenskih mjera.

Likvidacija fekalija i drugih sličnih tekućih otpadaka vrši se ispražnjavanjem sadržaja cisterni u javnu kanalizacijsku mrežu do izgradnje centralnog gradskog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, na mjestima određenim po pravnoj ili fizičkoj osobi koja održava gradsku kanalizaciju.

Zabranjeno je izlivanje i ispuštanje fekalije i drugih sličnih tekućih otpadaka po vrtovima, javnim prometnim i zelenim površinama.

Ostala pitanja glede održavanja slivnika, septičkih jama te odvodnje otpadnih tvari uređuje se posebnom Odlukom.

## V UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

#### Članak 122.

Na području Grada uklanja se snijeg i led s prometnih površina i krovova zgrada uz prometne površine.

Snijeg i led s prometnih površina uklanja se u skladu sa odredbama Plana i Programa održavanja prometnih površina u zimskim uvjetima, koje donosi Gradsko poglavarstvo grada Karlovca, na prijedlog tijela Gradske uprave nadležnog za promet.

Snijeg s prometnih površina treba početi uklanjati kada napada 5 cm, a ako pada neprekidno mora se uklanjati i više pute.

Pravne ili fizičke osobe koje izvršavaju radove predviđene Planom i programom iz stavka 2. ovog članka, dužne su na prometnim površinama osigurati prohodnost u rokovima koji su određeni važećim Planom i programom održavanja prometnih površina u zimskim uvjetima.

Snijeg i led s krovova zgrada uklanja se kada postoji mogućnost odrona i ugrožavanja sigurnost prolaznika i vozila.

#### Članak 123.

O uklanjanju snijega i leda s prometnih površina brine tijelo Gradske uprave nadležno za poslove gospodarstva na temelju Plana i Programa iz 2. stavka prethodnog članka.

Tijelo Gradske uprave nadležno za poslove prometa dužno je do 15. listopada tekuće godine uskladiti Planove i Programe održavanja javnih cesta, prometnih površina i nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima za razdoblje od 15. studenog tekuće godine do 31. ožujka naredne godine.

Pravne ili fizičke osobe koje izvršavaju Plan i Program iz stavka 2. prethodnog članka ovog članka dužne su svakodnevno izvješćivati tijelo Gradske uprave nadležno za poslove prometa o stanju prometnih površina.

Uklanjanje snijega i leda na raskrižjima javnih i nerazvrstanih cesta obavlja se prema posebnom Planom kojeg utvrđuje tijelo Gradske uprave nadležno za poslove prometa u suradnji s odgovarajućim službama.

#### Članak 124.

O uklanjanju snijega i leda s kolodvora, parkirališta s nadzorom, tržnica na malo i sličnih prostora brine pravna ili fizička osoba koja tim površinama upravlja ili ih koristi.

O uklanjanju snijega i leda s nogostupa uz zgrade kolektivnog stanovanja brine ovlaštenu Predstavnik stambene zgrade.

O uklanjanju snijega i leda s nogostupa uz zgrade brinu vlasnici zgrada odnosno vlasnici ili korisnici stanova i poslovnih prostorija u zgradi.

O uklanjanju snijega i leda s nogostupa uz kioske i pokretne naprave brinu vlasnici, odnosno korisnici kioska i pokretnih naprava.

O uklanjanju snijega i leda s nogostupa uz poslovne zgrade brinu pravne ili fizičke osobe koje su vlasnici, odnosno korisnici poslovnog prostora u tim zgradama.

Iznimno od stavka 1. ovog članka o uklanjanju snijega i leda s nogostupa ispred lokala uz prometne površine brinu vlasnici i korisnici lokala.

#### Članak 125.

O uklanjanju snijega i leda s krovova zgrada kolektivnog stanovanja brine ovlaštenu Predstavnik stambene zgrade.

O uklanjanju snijega i leda s krovova poslovnih zgrada brinu pravne ili fizičke osobe koje su korisnici poslovnog prostora u tim zgradama.

O uklanjanju snijega i leda s krovova stambenih zgrada u vlasništvu građana brinu vlasnici tih zgrada.

#### Članak 126.

Nositelji obveza za uklanjanje snijega i leda u smislu ove Odluke mogu privremeno odložiti nagomilani snijeg i led na prometne površine, ako za to ne mogu koristiti dvorišta zgrada ili drugi slobodni prostor.

Prilikom uklanjanja snijega i leda sa krova mora se

sa oba kraja pročelja zgrade staviti zapreka i znak opasnosti s oznakom "Pozor - snijeg na krovu".

Snijeg i led mora se sakupljati na gomilu tako da prometne površine ostanu prohodne za kolni i pjašački promet, a ulični jarci i slivnici protočni.

Gomile skupljenog snijega i leda u centru *Karlovca* moraju se odvesti u najkraće vrijeme.

#### Članak 127.

Ukoliko nositelji obveza ne izvrše utvrđene obveze na uklanjanju snijega i leda, komunalni redar će odrediti uklanjanje snijega i leda na njihov trošak, izreći mandatnu kaznu ili pokrenuti prekršajni postupak.

#### Članak 128.

Prometne površine moraju se, radi sprečavanja nastanka leda i radi sprečavanja klizanja, posipati odgovarajućim materijalom.

Načini, materijal za posipavanje i vrijeme posipavanja određuje se Programom iz stavka 2. članka 122. ove Odluke.

Pravne ili fizičke osobe koje brinu o uklanjanju snijega i leda, u skladu s ovom Odlukom, dužni su osigurati da se materijal kojim je posipana prometna površina ukloni u roku od osam dana po otapanju snijega i leda, a najkasnije do 31. ožujka tekuće godine.

## VI. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

#### Članak 129.

Za istovar drva, ugljena i drugog ogrjevnog materijala, piljenje i cijepanje drva, na području *Grada* treba prvenstveno koristiti dvorišta i druge prostore koji se u smislu ove Odluke ne smatraju javnim površinama.

U slučaju potrebe, može se ukoliko je to neophodno, dio prometne površine privremeno upotrijebiti za istovar ogrjevnog materijala, te za slaganje i piljenje ogrjevnog drva, ali tako da ne ometa sigurnost cestovnog i pješačkog prometa.

U pojedinim ulicama ili dijelovima *Karlovca*, zbog interesa sigurnosti i nesmetanog odvijanja prometa vozila i pješaka, komunalno redarstvo može potpuno zabraniti ili vremenski ograničiti radove u smislu prethodnog stavka.

Zabranjeno je cijepanje drva i razbijanje ugljena i drugih predmeta na javnim površinama.

#### Članak 130.

Drva, ugljen i drugi ogrjevni materijal moraju se ukloniti s javne površine najkasnije u roku 24 sata, a korištena površina odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

U opravdanim slučajevima (bolest, starosna nemoć i sl.) komunalno redarstvo može produžiti rok iz prethodnog stavka u slučaju da su ispunjeni i uvjeti glede nesmetanog odvijanja prometa i očuvanja okoliša.

Komunalno redarstvo može, na zahtjev vlasnika zgrade ili ovlaštenog predstavnika stambene zgrade, odobriti korištenje javne površine za odlaganje drva i drugog ogrjevnog materijala na određeno vrijeme u pojedinim dijelovima grada, ukoliko se njegovo odlaganje ne može riješiti na drugi način, a pod uvjetima iz prethodnog stavka.

Istovarena drva ili drugi ogrjevni materijal moraju se uredno složiti okomito na rub nogostupa, izvan cestovnog pojasa, najmanje dva metra od stambenog objekta, te zaštititi od rušenja.

#### Članak 131.

Utovar i istovar robe i materijala treba obavljati prvenstveno izvan javnih površina. U opravdanim slučajevima (nedostatak prostora ili kolnog ulaza i sl.) može se istovar i utovar privremeno obaviti na javnim površinama, osim na mjestima na kojima je to izričito zabranjeno.

Po izvršenom utovaru i istovaru, javna površina se mora odmah očistiti.

Kod obavljanja radova iz stavka 1. ovog članka ne smije se dovoziti vozilo na javnu zelenu površinu.

#### Članak 132.

Na javnu površinu ispred poslovnog prostora, prodavaonice, kioska i skladišta ne smije se odlagati ambalaža i sl.

Na javnu površinu ispred objekata iz stavka 1. ovog članka ne smije se izlagati roba bez odobrenja tijela Gradske uprave nadležnog za komunalne djelatnosti.

Ispred zgrade i ograde ili na zgradu i ogradu ne smiju se odlagati uređaji ili predmeti, kao ni postavljati uređaje i predmete na javnu površinu, bez odobrenja tijela Gradske uprave nadležnog za komunalne djelatnosti.

#### Članak 133.

Vlasnici tehnički neispravnih, havariranih i napuštenih vozila i njihovih dijelova dužni su izvršiti njihovo uklanjanje sa javne površine u roku od 15 dana od njihovog postavljanja.

U protivnom, komunalno redarstvo će odrediti uklanjanje vozila iz prethodnog stavka na trošak vlasnika i utvrditi uvjete smještaja i čuvanja vozila u skladu sa posebnim Pravilnikom kojeg donosi Gradsko poglavarstvo grada *Karlovca* na prijedlog Komunalnog redarstva.

Pravilnikom iz prethodnog stavka uređuje se naročito, način i rokovi odvoza, smještaj i čuvanja vozila, te utvrđivanje nastalih troškova.

Troškove odvoza, smještaja i čuvanja vozila snosi vlasnik, a iste podmiruje prije preuzimanja vozila.

Troškovi odvoza, smještaja i čuvanja vozila nepoznatih vlasnika podmiruju se iz sredstava predviđenih za te potrebe u Proračunu Grada *Karlovca*.

Odredbe stavka 1. i 2. ovog članka shodno se primjenjuje i na vozila nepoznatih vlasnika.



**Članak 134.**

Olupine vozila ostavljene na javnoj površini vlasnici moraju ukloniti u roku 15 dana od dana odlaganja.

U slučaju da se olupina vozila ne ukloni u roku iz prethodnog stavka, Komunalno redarstvo naložiti će premještanje olupine vozila na odlagalište za koristan otpad.

Vlasnik olupine vozila iz 1. stavka ovog članka snosi troškove uklanjanja olupine vozila u skladu sa Pravilnikom iz stavka 3. prethodnog članka.

Troškove uklanjanja olupina vozila nepoznatih vlasnika podmiruju se iz sredstava predviđenih za te potrebe u Proračunu Grada Karlovca, odnosno iz sredstava dobivenih prodajom korisnog otpada.

**VII DRŽANJE STOKE I PERADI****Članak 135.**

Na području *Grada* dozvoljeno je držanje stoke i peradi pod uvjetima utvrđenim ovom Odlukom i uz posebne uvjete uređenja i izgradnje građevina za njihovo držanje, u skladu sa prostornim planovima i propisima iz oblasti građenja.

Zabranjeno je držanje stoke i peradi na području *Karlovca*, unutar granica:

- od mosta na rijeci Kupu na brznoj cesti, brzom cestom na sjever do Mihanovićeve ulice, Mihanovićevom ulicom do industrijskog kolosjeka tvrtke "Žitoproizvod" d.o.o., industrijskim kolosjekom prema istoku do Ul. Banija, zatim preko Ul. Banija i dalje prugom do prostora INA trgovine, ulicom između INA trgovine i Stolarije Dubovac do rijeke Kupe, prelazi rijeku Kupu do nasipa sjevereno od naselja Gaza, nasipom do rijeke Korane, rijekom Koranom uzvodno do benzinske crpke Rakovac, dalje Ul. Udbinja, preko željezničkog nadvožnjaka, Ul. Donja Švarča, preko Riječke ulice, Ul. A.Štampara, južnom granicom bolničkog kompleksa do šume Kozjača, rubom šume Kozjača u smjeru sjeverozapada do Jamadolske ulice, Jamadolskom ulicom uključujući obje strane Jamadolske ulice do Ul. Luščić, zatim Ul. Luščić do Katoličkog groblja, zatim Nemičićevom ulicom do Ulice Dubovac, uz granicu tvorničkog zemljišta Pivovare do rijeke Kupe i dalje rijekom Kupom nizvodno do mosta na brznoj cesti.

Posebni aktom Gradskog Poglavarstva Grada Karlovca utvrdit će se uvjeti i način uklanjanja krupne i druge stoke sa gradskog područja *Karlovca*, opisanog u prethodnom stavku.

**VIII MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA****Članak 136.**

Nadzor nad provođenjem odredbi komunalnog reda provodi Komunalno redarstvo grada Karlovca.

Komunalni redari moraju imati posebnu iskaznicu i službenu odjeću sa oznakama.

Pobliže odredbe o obliku, sadržaju i načinu izdavanja iskaznice, obliku, boji i uporabi službene odjeće i oznaka uređuju se posebnim Pravilnikom kojeg donosi Gradsko poglavarstvo.

**Članak 137.**

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

- nadzirati primjenu provedaba ove Odluke i propisa donesenih na temelju ove Odluke;
- narediti obavljanje radova koji se uređuju ovom Odlukom, ako utvrdi da se ne obavljaju, odnosno da se obavljaju nepravilno ili nepotpuno;
- zabraniti obavljanje radova koji se uređuju ovom Odlukom, ako se izvode bez odobrenja nadležnog tijela, odnosno suprotno tom odobrenju;
- zabraniti uporabu neispravnog komunalnog objekta, uređaja ili naprave, čije se postavljanje uređuje ovom Odlukom dok se nedostaci ne uklone;
- narediti uklanjanje stoke i peradi, predmeta, objekata ili uređaja koji se drže ili su postavljeni bez odobrenja nadležnog tijela ili suprotno tom odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove Odluke.
- odrediti izvršenje obveze putem treće osobe na račun obveznika, ukoliko pregledom utvrdi da se ona uopće ne vrši ili se vrši nepotpuno ili nepravilno;
- narediti premještanje vozila koje je zatečeno parkirano na javnoj zelenoj površini,
- pokrenuti prekršajni postupak;
- izricati i naplaćivati mandatne kazne;
- poduzimati druge mjere i radnje za koje imaju ovlaštenja.

O uočenim nedostacima i poduzetim mjerama komunalni redar izvještava pravnu ili fizičku osobu koja je zainteresirana za rezultate izvršenog nadzora.

**Članak 138.**

Komunalni redari dužni su:

- upozoravati pravne ili fizičke osobe na vladanje koje nije u skladu s ovom Odlukom i propisima donesenim na temelju ove Odluke, te zahtijevati poduzimanje odgovarajućih mjera;
- izvještavati pročelnika tijela Gradske uprave nadležnog za komunalne djelatnosti o slučajevima kršenja odredbi ove Odluke i propisa donesenih na temelju ove Odluke.

**Članak 139.**

Odgovorne osobe u pravnim osobama, građani, dužni su komunalnim redarima omogućavati nesmetano obavljanje dužnosti, a osobito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja što su predmet uredovanja, te im davati potrebna obavještenja.

Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor ili prijetnje, može zatražiti pomoć nadležne policijske postaje.

**Članak 140.**

Građani u Mjesnim odborima, Mjesni odbori, pravne ili fizičke osobe imaju prava i dužnost ukazivanja na nepravilnosti i kršenje odredbi ove Odluke, te o tome izvještavati komunalno redarstvo ili tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti.

Mjesni odbori i pravne osobe imaju pravo i dužnost na svom području inicirati poduzimanje mjera i akcija na provođenju odredbi ove Odluke, posebice uređenja okoliša, te o tome izvještavati nadležna tijela i trgovačka društva komunalnih djelatnosti.

**Članak 141.**

Poslove određene ovom Odlukom obavljaju pravne ili fizičke osobe registrirane za obavljanje tih poslova, koje su odabrane putem javnog nadmetanja, odnosno izborom najpovoljnijeg ponuditelja.

Međusobni odnosi u obavljanju poslova iz stavka 1. ovog članka uređuju se ugovorom između *Grada* i pravne ili fizičke osobe.

**Članak 142.**

Sredstva za provođenje odredaba ove Odluke osiguravaju se u proračunu *Grada*.

Troškove provođenja ostalih aktivnosti snose vlasnici odnosno korisnici objekata i druge pravne ili fizičke osobe, na način utvrđen ovom Odlukom i drugim propisima.

**Članak 143.**

Ovlaštena tijela i druge pravne ili fizičke osobe u provođenju odredaba ove Odluke dužne su međusobno surađivati i usaglašavati aktivnosti, utvrđivati prvenstva u osiguravanju financijskih sredstava i obavljanja poslova.

Nositelji zadaća u smislu prethodnog stavka dužni su uvažavati prijedloge Mjesnih odbora, te ih povratno izvijestiti o mogućnostima i načinu ostvarenja.

**IX KAZNENE ODREDBE****Članak 144.**

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kn kaznit će se pravna osoba ako učini prekršaj iz čl. 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 17, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 33, 34, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 44, 45, 46, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63,

69, 70, 71, 72, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 103, 104, 105, 107, 110, 111, 112, 116, 117, 119, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135 i 139.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 500,00 kn, kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi, koja učini prekršaj iz prethodnog stavka.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 500,00 kn kaznit će se građanin ako počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

**Članak 145.**

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 kn kaznit će se na licu mjesta za prekršaj, djelatnik pravne osobe koja obavlja djelatnost sakupljanja i odvoza otpada, ako:

1. prilikom skupljanja i odvoza kućnog smeća ne pazi na održavanje čistoće, oštećuje posudu za smeće, prostorije u kojoj su smještene iste, te ograde i pročelja zgrada,

2. posude za odlaganje kućnog smeća ne vrati na određeno mjesto ili ne očisti smeće ako se prospe iz vreće ili posude za smeće.

3. prilikom čišćenja javnih površina na određenim gradskim četvrtima, koja određuju pravna osoba iz stavka 1. ovog članka, ne očisti ili djelomično očisti javnu površinu za koju je zadužen.

**Članak 146.**

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 kazniti će se građanin na licu mjesta ako:

1. se zatekne u isticanju plakata na nedozvoljenim mjestima;

2. prlja, oštećuje ili na drugi način uništava uredno istaknute plakate ili obavijesti;

3. dovodi životinje na javno kupalište;

4. vozi čamac s motorom na području javnog kupališta;

5. prosipa rasuti materijal, papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i sl. iz prijevoznog sredstva po javnoj površini;

6. odloži ambalažu na javnu prometnu površinu ili izloži robu, bez odobrenja;

7. pali otpad na javnoj površini;

8. kampira na javnoj površini bez odobrenja;

9. koristi javne zelene površine namijenjene za dječju igru ili sprave za igru djece, protivno njihovoj namjeni;

10. se zadržava na odlagalištu otpada bez odobrenja službene osobe, prebire ili razgrće otpad ili dovodi i pušta domaće životinje;

11. ne ukloni snijeg ili led sa nogostupa uz zgradu koje je vlasnik odnosno korisnik, ili je vlasnik odnosno korisnik stana ili poslovnog prostora u toj zgradi;

12. cijepa drva, razbija ugljen, drugi materijal ili predmete na javnoj površini;



**Članak 147.**

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 kazniti će se građanin na licu mjesta ako:

1. baca predmete ili smeće u vodoskoke i fontane;
2. pere vozilo na obalama vodotoka ili na obalama ujezerenih vodenih površina;
3. kupa životinje na javnom kupalištu;
4. prodaje robu ili proizvode izvan tržnice ili prostora koji su određeni posebnim planovima;
5. zaustavlja, parkira ili prolazi vozilom po javnoj zelenoj površini;
6. baca otpad ili na drugi način onečišćuje javne površine,
7. ne očisti ekskrete životinja koje su pod njegovim nadzorom, a koje ostave na javnim površinama;
8. guli, zasjeca ili na drugi način oštećuju stabla, drveće, grmlje, živicu i cvijetnjake;

**Članak 148.**

Roditelji ili staratelji maloljetnika, koji počine prekršaj odredaba ove Odluke, kaznit će se utvrđenom novčanom kaznom, ako su propustili dužnost staranja o maloljetniku.

**X PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 149.**

Gradsko vijeće grada Karlovca će posebnom Odlukom utvrditi opseg, način i ostale uvjete redovitog godišnjeg održavanja čistoće javnih površina i održavanja i zaštite javnih zelenih površina.

**Članak 150.**

Posebnim programom, kojeg donosi Gradsko poglavarstvo na temelju Odluke iz prethodnog članka ove Odluke, utvrdit će se rokovi i način provođenja ove Odluke.

**Članak 151.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti: Odluka o komunalnom redu ("Glasnik" Grada Karlovca br. 2/96);

**Članak 152.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana nakon objave u "Glasniku" Grada Karlovca.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
dr. Željko Gojšić

**20.**

Na temelju članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br: 36/95) i članka 48. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće Grada Karlovca na 16. sjednici održanoj dana 25. ožujka 1999. godine donijelo je

**ODLUKU****o javnim prometnim površinama na području grada Karlovca****I OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom o javnim prometnim površinama na području grada Karlovca (u daljnjem tekstu: Odluka) određuje se: korištenje, održavanje, izgradnja, rekonstrukcija, zaštita, financiranje, nadzor i inspekcija javnih prometnih površina.

**Članak 2.**

Javna prometna površina je površina koja se koristi za promet većeg broja korisnika.

**Članak 3.**

Javne prometne površine u smislu ove Odluke smatraju se:

parkirališta, nogostupi, biciklističke staze i trake, obalni pješački putevi, šetališta, trgovi, prolazi, podhodnici i nadhodnici, javna stubišta, taxi i autobusna stajališta, terminali i okretišta za vozila javnog gradskog prometa, kamionska parkirališta i terminali kao ostale javno prometne površine namijenjene za prolaz i parkiranje motornih i drugih vozila i kretanje pješaka.

**Članak 4.**

Javno prometne površine čine:

- gornji i donji stroj;
- građevinski objekti (mostovi, podvoznjaci, nadvoznjaci, tuneli, propusti, potporni i obložni zidovi, objekti odvodnje - slivnici, rigoli i jarci);
- zemljišni pojas s obiju strana javnih prometnih površina širine najmanje 0,75 m računajući od crte koju čine krajnje točke poprečnih profila javnih prometnih površina ( širina trupa javnih prometnih površina);
- sve prometne i druge površine na pripadajućem građevinskom zemljištu;
- uređaji za odvodnju;
- zračni prostor iznad javne prometne površine u visini do 7,00 m;
- zelene površine između javnih prometnih površina;
- prometna signalizacija (horizontalna, vertikalna, svijetlosna);
- oprema javnih prometnih površina (odbojnici, zaštitna ograda i stupići, uređaji za zaštitu od djelovanja vjetra, nanosa zemljanog materijala, uređaji i oprema za zaštitu od buke i drugih štetnih utjecaja prometa, satovi za parkiranje i drugi uređaji na parkiralištima i drugo);
- javna rasvjeta u funkciji prometa;

**Članak 5.**

Poslove održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje, te upravljanje javnim prometnim površinama obavlja grad Karlovac.

Grad Karlovac sustavno prati stanje na javnim

prometnim površinama i provodi mjere unapređenja prometnog sustava, te vodi evidenciju o javnim prometnim površinama.

## II ODRŽAVANJE JAVNIH PROMETNIH POVRŠINA

### Članak 6.

Radovi na održavanju javnih prometnih površina, u smislu ove Odluke su:

- radovi redovitog održavanja
- radovi izvanrednog održavanja

### Članak 7.

Redovito održavanje uključuje sve aktivnosti održavanja koje se obavljaju tijekom godine na svim elementima i dijelovima javne prometne površine, uključujući objekte i instalacije, prvenstveno u cilju održavanja zadovoljavajućeg stupnja sigurnosti, propusne moći i tehničke ispravnosti javnih prometnih površina.

### Članak 8.

Redovito održavanje javnih prometnih površina obuhvaća slijedeće radove:

- mjestimični popravci zastora, kolničke konstrukcije, potpornih i obložnih zidova i manji popravci elemenata objekata javnih prometnih površina;
- površinska zaštita asfaltnog zastora (površinske obrade, tanki asfaltni pokrovi);
- čišćenje kolnika, sustava za odvodnju, okoliša, opreme i drugo;
- zaštita pokosa nasipa, usjeka i zasjeka;
- košenje trave na zemljištu koje pripada javnoj prometnoj površini, te uklanjanje granja grmlja i drugog rasklinala iz profila javne prometne površine;
- zaštita čelničnih elemenata objekata javnih prometnih površina, stupića, odbojnih i zaštitnih objekata javnih prometnih površina, stupića, odbojnih i zaštitnih ograda od korozije;
- zamjena, obnavljanje, popravljavanje, ličenje i pranje prometne signalizacije i opreme;
- održavanje javne rasvjete u funkciji prometa;
- održavanje uređenih zelenih površina na zemljištu koje pripada javnoj prometnoj površini;
- uređenje bankina (planiranje i poravnjavanje);
- mjestimični popravci betonskih pasica rubnjaka i betonskih stubišta;
- uređenje rampi na mjestima kretanja invalidnih osoba;
- hitni popravci i intervencije u svrhu uspostavljanja prometa i privremenih režima prometa;
- održavanje željezničko - cestovnih pješačkih prolaza u nivou sa prugom;
- osiguranje prohodnosti u zimskim uvjetima i
- drugi slični radovi.

### Članak 9.

Osiguranje prohodnosti javnih prometnih površina u zimskim uvjetima obavlja se temeljem Plana rada zimske službe kojeg donosi Gradsko poglavarstvo Grada Karlovca najkasnije do 15. listopada za dolazeće zimsko razdoblje.

### Članak 10.

Planom rada zimske službe uređuju se osobito:

- mjere pripravnosti zimske službe;
- za sva mjesta pripravnosti : potreban broj radnika, broj i vrsta mehanizacije i alata i količina materijala za posipanje;
- stupnjevi pripravnosti;
- redoslijed i razine izvođenja radova na održavanju javnih prometnih površina u zimskim uvjetima;
- način obavješćavanja o stanju i prohodnosti javnih prometnih površina, o ograničenju u prometu i drugim događajima na javnim prometnim površinama u zimskim uvjetima.

### Članak 11.

Izvanredno održavanje javnih prometnih površina obuhvaća radove kojima je temeljni cilj sačuvati prvobitno stanje javnih prometnih površina s njenim projektiranim elementima, te radove na korekcijama elemenata javnih prometnih površina radi poboljšanja odvijanja prometa.

Radovi izvanrednog održavanja izvode se temeljem tehničke dokumentacije koju ovjerava tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa.

### Članak 12.

Izvanredno održavanje javnih prometnih površina obuhvaća slijedeće radove:

- obnavljanje, zamjena i ojačanje podtla, kolničke konstrukcije i kolničkog zastora većeg obujma;
- dogradnja bankina i rubnjaka;
- obnavljanje i zamjena objekata i uređaja za odvodnju oborinskih voda i prometnih površina u naseljima;
- zamjena i veći popravak dijelova rasponske konstrukcije i donjeg stroja;
- izgradnja ugibališta i postavljanje čekaonica;
- sanacija odrona, potpornih i obložnih zidova i klizališta manjeg opsega;
- korekcija prometno tehničkih elemenata i manja proširenja u svrhu povećanja sigurnosti i propusne moći;
- obnavljanje ili zamjena javne rasvjete u funkciji prometa;
- ugrađivanje nove vertikalne signalizacije i oprema ceste na vodećim dionicama.

### Članak 13.

Poslovi redovitog i izvanrednog održavanja javnih prometnih površina, povjeravaju se javnim natječajem tvrtkama registriranim za obavljanje te djelatnosti.

Pojedine vrste održavanja javnih prometnih površina mogu se povjeriti većem broju tvrtki.



Međusobni odnosi između grada Karlovca i izabranih tvrtki iz stavka 1. i 2. ovog članka uređuju se ugovorom, koji ne može biti duži od 5 godina.

#### Članak 14.

Tvrtka iz čl. 13. ove Odluke, kojoj su povjereni poslovi održavanja javnih prometnih površina, dužna ih je održavati tako da se po njima može odvijati siguran i nesmetan promet za koji su namijenjene.

#### Članak 15.

Komunalne instalacije, te revizionna okna i poklopce komunalnih instalacija ugrađenih u trup javnih prometnih površina, dužni su održavati vlasnici ili korisnici tih instalacija.

Ako usljed neodržavanja ili lošeg održavanja revizionog okna i poklopca na revizionom oknu komunalnih instalacija nastupi šteta sudionicima u prometu, za nastalu štetu odgovorni su vlasnici ili korisnici tih instalacija.

### III IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA JAVNIH PROMETNIH POVRŠINA

#### Članak 16.

Izgradnja i rekonstrukcija javnih prometnih površina, vrši se na temelju lokacijske i građevne dozvole. U postupku utvrđivanja lokacijske dozvole za izgradnju i rekonstrukciju javnih prometnih površina sudjeluje tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa.

#### Članak 17.

Tehnička dokumentacija za građenje, izgradnju i rekonstrukciju javne prometne površine sadrži i prometno rješenje.

#### Članak 18.

Ako se izgradnjom i rekonstrukcijom javne prometne površine predviđa i ugrađivanje komunalnih instalacija kao što su PTT vodovi i uređaji, vodovodne cijevi i uređaji, toplovodi i vrelovodi, kolektori, plinovodi i sl., tehničkom dokumentacijom moraju biti obuhvaćene i komunalne instalacije.

#### Članak 19.

Izgrađena ili rekonstruirana javna prometna površina ne može se pustiti u promet dok se ne obavi tehnički pregled izvedenih radova i dok nadležno tijelo ne izda dozvolu za njenu uporabu.

U sastavu Komisije za tehnički pregled izgrađene ili rekonstruirane javne prometne površine ulaze i predstavnici tijela gradske uprave nadležnog za poslove prometa.

Izgrađena i rekonstruirana javna prometna površina, poslije izdavanja uporabne dozvole, predaje se na održavanje gradu Karlovcu.

#### Članak 20.

Vlasnici ili posjednici zemljišta uz javnu prometnu površinu dužni su ukloniti drveće, grmlje, naprave i

druge predmete iz trokuta preglednosti i iz slobodnog profila javne prometne ceste. Ukoliko vlasnici ili posjednici zemljišta ne postupaju na način propisan u stavku 1. ovog članka, radovi će se izvršiti na teret vlasnika, odnosno posjednika zemljišta.

#### Članak 21.

Radi zaštite javnih prometnih površina, sigurnog i nesmetanog odvijanja prometa, zabranjeno je zauzimanje javnih prometnih površina radi izvođenja bilo kakvih radova na javnim prometnim površinama i drugom zemljištu i objektima uz javnu prometnu površinu (organiziranje gradilišta za izgradnju, rekonstrukciju ili uređenje objekata i sl.), kao i svako protupravno korištenje javnih prometnih površina od strane fizičkih ili pravnih osoba.

Odobrenje za zauzimanje javnih prometnih površina u smislu st. 1. ovog članka izdaje tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa.

Za zauzimanje javnih prometnih površina gradu Karlovcu plaća se naknada.

Visinu naknade za zauzimanje javnih prometnih površina utvrđuje Gradsko poglavarstvo Grada Karlovca na prijedlog tijela gradske uprave nadležnog za poslove prometa.

#### Članak 22.

Izvoditelj radova mora na javnoj prometnoj površini osigurati za vrijeme izvođenja radova neometan promet pješaka i vozila, a ako to nije moguće, promet se mora osigurati drugim obilaznim prometnicama.

Na javnoj prometnoj površini na kojoj se obavljaju radovi, izvoditelj radova mora osigurati sva prateća osiguranja otvorenih građevinskih jama (signalizacijom, fizičkim preprekama i privremenim prekrivanjem građevinskih jama i ulegnuća većih od 5 cm).

Izvoditelj radova mora osigurati pješački promet, tako da se skele postavljaju najmanje 2,50 m iznad površine nogostupa radi zaštite od ispadanja materijala.

S ulične strane, gradilište, mora biti ograđeno i osigurano tako da se spriječi ispadanje materijala i širenje prašine.

U svemu ostalom izvoditelj se mora držati odobrenja, te propisa o sigurnosti prometa, kao i poduzimati sve potrebne mjere da ne ugrozi sigurnost ljudi i imovine u prometu na javnim prometnim površinama.

#### Članak 23.

Ukoliko zbog izvođenja radova na javnoj prometnoj površini ili u njenoj neposrednoj blizini dođe do oštećenja prometne površine, tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa je dužno odmah poduzeti mjere za otklanjanje opasnosti za sigurnost prometa na njoj, te sanirati oštećenja.

#### Članak 24.

Za sve štete koje nastanu pravnim ili fizičkim osobama, usljed izvođenja radova na javnim prometnim

prometnim površinama i provodi mjere unapređenja prometnog sustava, te vodi evidenciju o javnim prometnim površinama.

## II ODRŽAVANJE JAVNIH PROMETNIH POVRŠINA

### Članak 6.

Radovi na održavanju javnih prometnih površina, u smislu ove Odluke su:

- radovi redovitog održavanja
- radovi izvanrednog održavanja

### Članak 7.

Redovito održavanje uključuje sve aktivnosti održavanja koje se obavljaju tijekom godine na svim elementima i dijelovima javne prometne površine, uključujući objekte i instalacije, prvenstveno u cilju održavanja zadovoljavajućeg stupnja sigurnosti, propusne moći i tehničke ispravnosti javnih prometnih površina.

### Članak 8.

Redovito održavanje javnih prometnih površina obuhvaća slijedeće radove:

- mjestimični popravci zastora, kolničke konstrukcije, potpornih i obložnih zidova i manji popravci elemenata objekata javnih prometnih površina;
- površinska zaštita asfaltnog zastora (površinske obrade, tanki asfaltni pokrovi);
- čišćenje kolnika, sustava za odvodnju, okoliša, opreme i drugo;
- zaštita pokosa nasipa, usjeka i zasjeka;
- košenje trave na zemljištu koje pripada javnoj prometnoj površini, te uklanjanje granja gmlja i drugog rašlinja iz profila javne prometne površine;
- zaštita čelničnih elemenata objekata javnih prometnih površina, stupića, odbojnih i zaštitnih objekata javnih prometnih površina, stupića, odbojnih i zaštitnih ograda od korozije;
- zamjena, obnavljanje, popravljavanje, ličenje i pranje prometne signalizacije i opreme;
- održavanje javne rasvjete u funkciji prometa;
- održavanje uređenih zelenih površina na zemljištu koje pripada javnoj prometnoj površini;
- uređenje bankina (planiranje i poravnjavanje);
- mjestimični popravci betonskih pasica rubnjaka i betonskih stubišta;
- uređenje rampi na mjestima kretanja invalidnih osoba;
- hitni popravci i intervencije u svrhu uspostavljanja prometa i privremenih režima prometa;
- održavanje željezničko - cestovnih pješačkih prolaza u nivou sa prugom;
- osiguranje prohodnosti u zimskim uvjetima i
- drugi slični radovi.

### Članak 9.

Osiguranje prohodnosti javnih prometnih površina u zimskim uvjetima obavlja se temeljem Plana rada zimske službe kojeg donosi Gradsko poglavarstvo Grada Karlovca najkasnije do 15. listopada za dolazeće zimsko razdoblje.

### Članak 10.

Planom rada zimske službe uređuju se osobito:

- mjere pripravnosti zimske službe;
- za sva mjesta pripravnosti : potreban broj radnika, broj i vrsta mehanizacije i alata i količina materijala za posipanje;
- stupnjevi pripravnosti;
- redoslijed i razine izvođenja radova na održavanju javnih prometnih površina u zimskim uvjetima;
- način obavještanja o stanju i prohodnosti javnih prometnih površina, o ograničenju u prometu i drugim događajima na javnim prometnim površinama u zimskim uvjetima.

### Članak 11.

Izvanredno održavanje javnih prometnih površina obuhvaća radove kojima je temeljni cilj sačuvati prvobitno stanje javnih prometnih površina s njenim projektiranim elementima, te radove na korekcijama elemenata javnih prometnih površina radi poboljšanja odvijanja prometa.

Radovi izvanrednog održavanja izvode se temeljem tehničke dokumentacije koju ovjerava tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa.

### Članak 12.

Izvanredno održavanje javnih prometnih površina obuhvaća slijedeće radove:

- obnavljanje, zamjena i ojačanje podtla, kolničke konstrukcije i kolničkog zastora većeg obujma;
- dogradnja bankina i rubnjaka;
- obnavljanje i zamjena objekata i uređaja za odvodnju oborinskih voda i prometnih površina u naseljima;
- zamjena i veći popravak dijelova rasponske konstrukcije i donjeg stroja;
- izgradnja ugibaldišta i postavljanje čekaonica;
- sanacija odrona, potpornih i obložnih zidova i klizališta manjeg opsega;
- korekcija prometno tehničkih elemenata i manja proširenja u svrhu povećanja sigurnosti i propusne moći;
- obnavljanje ili zamjena javne rasvjete u funkciji prometa;
- ugrađivanje nove vertikalne signalizacije i oprema ceste na vodećim dionicama.

### Članak 13.

Poslovi redovitog i izvanrednog održavanja javnih prometnih površina, povjeravaju se javnim natječajem tvrtkama registriranim za obavljanje te djelatnosti.

Pojedine vrste održavanja javnih prometnih površina mogu se povjeriti većem broju tvrtki.



Međusobni odnosi između grada Karlovca i izabranih tvrtki iz stavka 1. i 2. ovog članka uređuju se ugovorom, koji ne može biti duži od 5 godina.

#### Članak 14.

Tvrtka iz čl. 13. ove Odluke, kojoj su povjereni poslovi održavanja javnih prometnih površina, dužna ih je održavati tako da se po njima može odvijati siguran i nesmetan promet za koji su namijenjene.

#### Članak 15.

Komunalne instalacije, te revizionna okna i poklopce komunalnih instalacija ugrađenih u trup javnih prometnih površina, dužni su održavati vlasnici ili korisnici tih instalacija.

Ako usljed neodržavanja ili lošeg održavanja revizionnog okna i poklopca na revizionom oknu komunalnih instalacija nastupi šteta sudionicima u prometu, za nastalu štetu odgovorni su vlasnici ili korisnici tih instalacija.

### III IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA JAVNIH PROMETNIH POVRŠINA

#### Članak 16.

Izgradnja i rekonstrukcija javnih prometnih površina, vrši se na temelju lokacijske i građevne dozvole. U postupku utvrđivanja lokacijske dozvole za izgradnju i rekonstrukciju javnih prometnih površina sudjeluje tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa.

#### Članak 17.

Tehnička dokumentacija za građenje, izgradnju i rekonstrukciju javne prometne površine sadrži i prometno rješenje.

#### Članak 18.

Ako se izgradnjom i rekonstrukcijom javne prometne površine predviđa i ugrađivanje komunalnih instalacija kao što su PTT vodovi i uređaji, vodovodne cijevi i uređaji, toplovodi i vrelovodi, kolektori, plinovodi i sl., tehničkom dokumentacijom moraju biti obuhvaćene i komunalne instalacije.

#### Članak 19.

Izgrađena ili rekonstruirana javna prometna površina ne može se pustiti u promet dok se ne obavi tehnički pregled izvedenih radova i dok nadležno tijelo ne izda dozvolu za njenu uporabu.

U sastavu Komisije za tehnički pregled izgrađene ili rekonstruirane javne prometne površine ulaze i predstavnik tijela gradske uprave nadležnog za poslove prometa.

Izgrađena i rekonstruirana javna prometna površina, poslije izdavanja uporabne dozvole, predaje se na održavanje gradu Karlovcu.

#### Članak 20.

Vlasnici ili posjednici zemljišta uz javnu prometnu površinu dužni su ukloniti drveće, grmlje, naprave i

druge predmete iz trokuta preglednosti i iz slobodnog profila javne prometne ceste. Ukoliko vlasnici ili posjednici zemljišta ne postupe na način propisan u stavku 1. ovog članka, radovi će se izvršiti na teret vlasnika, odnosno posjednika zemljišta.

#### Članak 21.

Radi zaštite javnih prometnih površina, sigurnog i nesmetanog odvijanja prometa, zabranjeno je zauzimanje javnih prometnih površina radi izvođenja bilo kakvih radova na javnim prometnim površinama i drugom zemljištu i objektima uz javnu prometnu površinu (organiziranje gradilišta za izgradnju, rekonstrukciju ili uređenje objekata i sl.), kao i svako protupravno korištenje javnih prometnih površina od strane fizičkih ili pravnih osoba.

Odobrenje za zauzimanje javnih prometnih površina, u smislu st. 1. ovog članka izdaje tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa.

Za zauzimanje javnih prometnih površina gradu Karlovcu plaća se naknada.

Visinu naknade za zauzimanje javnih prometnih površina utvrđuje Gradsko poglavarstvo Grada Karlovca na prijedlog tijela gradske uprave nadležnog za poslove prometa.

#### Članak 22.

Izvoditelj radova mora na javnoj prometnoj površini osigurati za vrijeme izvođenja radova neometan promet pješaka i vozila, a ako to nije moguće, promet se mora osigurati drugim obilaznim prometnicama.

Na javnoj prometnoj površini na kojoj se obavljaju radovi, izvoditelj radova mora osigurati sva prateća osiguranja otvorenih građevinskih jama (signalizacijom, fizičkim preprekama i privremenim prekrivanjem građevinskih jama i uleguća većih od 5 cm).

Izvoditelj radova mora osigurati pješački promet, tako da se skele postavljaju najmanje 2,50 m iznad površine nogostupa radi zaštite od ispadanja materijala.

S ulične strane, gradilište, mora biti ograđeno i osigurano tako da se spriječi ispadanje materijala i širenje prašine.

U svemu ostalom izvoditelj se mora držati odobrenja, te propisa o sigurnosti prometa, kao i poduzimati sve potrebne mjere da ne ugrozi sigurnost ljudi i imovine u prometu na javnim prometnim površinama.

#### Članak 23.

Ukoliko zbog izvođenja radova na javnoj prometnoj površini ili u njenoj neposrednoj blizini dođe do oštećenja prometne površine, tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa je dužno odmah poduzeti mjere za otklanjanje opasnosti za sigurnost prometa na njoj, te sanirati oštećenja.

#### Članak 24.

Za sve štete koje nastanu pravnim ili fizičkim osobama, usljed izvođenja radova na javnim prometnim

površinama i njihovim zauzimanjem, odgovara investitor radova.

#### Članak 25.

Prekop javnih prometnih površina u svrhu izvođenja radova na popravcima, prelaganju ili postavljanju vodovoda, plinovoda, kanalizacije, toplovoda, električnih, telefonskih i drugih instalacija, te radi priključenja na te instalacije pojedinačnih objekata, odnosno korisnika, ne smije se izvoditi bez odobrenja za prekop.

Odobrenje za privremeno upravljanje prometom izdaje tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa.

Za prekop javnih prometnih površina plaća se naknada. Visinu naknade za nadzor utvrđuje Gradsko poglavarstvo grada Karlovca na prijedlog tijela gradske uprave nadležnog za poslove prometa.

Iznimno, u hitnim slučajevima, radi otklanjanja kvarova, većih šteta i opasnosti po život ljudi i imovine, na izvođenju radova može se pristupiti bez prethodnog odobrenja, uz

obvezu investitora da poduzme sve potrebne radnje za sigurno odvijanje prometa, u skladu s prometnim propisima.

Investitor hitnih radova, dužan je odmah po otklanjanju kvara, prekopano mjesto zatrpati, a tvrtka koja održava javnu prometnu površinu treba izvesti radove na uspostavljanju prijašnjeg stanja površinskog zastora, na teret investitora hitne intervencije.

Investitor je dužan odmah po uočenju kvara ili najkasnije prvog narednog radnog dana izvijestiti tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa o mjestu i vrsti kvara, o početku i završetku radova na otklanjanju kvara.

#### Članak 26.

U odobrenju za prekop mora biti određeno: način i vrijeme izvođenja radova, privremeno upravljanje prometom, mjere zaštite učesnika u prometu i drugi bitni elementi koji utječu na sigurnost prometa i stabilnost objekata u blizini mjesta prekopanja.

Tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa može odrediti vrijeme prekopa, poglavito na najfrekventnijim mjestima posebice u određenim razdobljima (sezonske, tjedne i dnevne), a isto mora uskladiti i s odvijanjem lokalnih manifestacija (obilježavanje lokalnih manifestacija i sl.).

Prometne znakove za privremeno upravljanje prometom, kao i sva prateća osiguranja otvorenih građevinskih jama (signalizacijom, fizičkim preprekama i privremenim prekrivanjem) postavlja i uklanja izvoditelj radova na temelju usvojenog prometnog rješenja, uz nadzor gradskog tijela uprave nadležnog za promet.

Nakon završenih radova investitor je dužan odmah dovesti javnu prometnu površinu u prvobitno stanje, uključujući i svu prometnu signalizaciju.

#### Članak 27.

Uz zahtjev za izvođenje radova na javnim prometnim površinama u kojem se zahtjeva uspostavljanje privremenog upravljanja prometom i na ostalim dijelovima prometne mreže (zatvaranje javne prometne površine u cijelosti, promjena smjerova kretanja i slično), podnositelj je dužan priložiti prometno rješenje.

Privremeno upravljanje prometom za radove iz stavka 1. ovog članka, uspostavlja i uklanja u skladu s prometnim rješenjem, tvrtka kojem su povjereni poslovi održavanja javnih prometnih površina na teret investitora.

#### Članak 28.

Investitor je dužan najmanje tri dana prije početka izvođenja radova na prekopu, obavijestiti tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa, te druge subjekte, ukoliko je to određeno u odobrenju, o danu početka radova.

Ukoliko se radovi izvode u parku ili drugoj zaštićenoj zelenoj površini, investitor je dužan o početku radova obavijestiti nadležne službe.

#### Članak 29.

Novoizgrađene, rekonstruirane i novoasfaltirane javne prometne površine uz građevnu dozvolu, zabranjeno je prekopavati najmanje 5 godina, računajući od dana završetka asfaltiranja.

Iznimno tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa može odobriti prekopanje javne prometne površine i prije isteka roka iz stavka 1. ovog članka u naročito opravdanim slučajevima, uz uvijet:

- da investitor o svom trošku, putem tvrtke koja održava javne prometne površine popravljiva i uređuje prekopanu javnu prometnu površinu kroz narednih 5 godina, računajući od dana završetka radova.
- da investitor putem tvrtke koja održava javnu prometnu površinu obnovi cijeli gornji stroj prekopane javne prometne površine, ukoliko je isti oštećen u širini koja prelazi jednu trećinu.

#### Članak 30.

Po dovršenju radova investitor je obavezan zatražiti pregled javne prometne površine. Pregled obavlja predstavnik grada Karlovca, investitora i izvoditelja.

Investitor je dužan utvrđene nedostatke otkloniti u određenom mu roku o trošku investitora.

Investitor jamči za kvalitetu radova na saniranju prekopane površine dvije godine.

#### Članak 31.

Na posebno određenim javnim prometnim površinama u vremenu od 15. lipnja do 15. rujna, nije dozvoljeno zauzimanje i prekopavanje, osim iznimno u posebno opravdanim slučajevima.

#### Članak 32.

Zabranjeno je građenje bilo kakvog priključka ili prilaza na javnu prometnu površinu bez uvjeta ili



odobrenja tijela gradske uprave nadležnog za poslove prometa.

Pod priključkom i prilazom na javnu prometnu površinu, smatra se prometna površina s koje se učesnici u prometu neposredno uključuju u promet po javnoj prometnoj površini.

Priključak ili prilaz na javnu prometnu površinu sa uređenim kolničkim zastorom (asfalt, beton i sl.) mora se izgraditi sa istim ili sličnim zastorom u duljini od najmanje 10 metara.

Oborinske vode priključka ne smiju se ispuštati na javnu prometnu površinu.

Troškove izgradnje priključka ili prilaza snosi korisnik priključka, odnosno prilaza.

Tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa može ograničiti priključivanje na javnu prometnu površinu ili zabraniti korištenje već postojećeg priključka, ukoliko to sigurnost prometa nalaže ili ako postoji priključak na drugom mjestu.

#### Članak 33.

Tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa može zabraniti promet za sva vozila ili pojedine vrste vozila, ukoliko je to potrebno radi sigurnosti prometa ili se radovi na rekonstrukciji javne prometne površine ne mogu izvršiti bez obustavljanja prometa.

### IV FINANCIRANJE

#### Članak 34.

Sredstva za održavanje, zaštitu, rekonstrukciju i izgradnju javnih prometnih površina osiguravaju se iz:

- Godišnje naknade za upotrebu cesta što se plaća na traktore i njihova priključna vozila;
- Naknade što se plaća za prekope i zauzimanje javnih prometnih površina;
- Naplate parkiranja;
- Komunalne naknade;
- Proračuna Grada Karlovca.

#### Članak 35.

Sredstva za održavanje, zaštitu, rekonstrukciju i izgradnju javnih prometnih površina troše se na temelju Programa, kojeg donosi Gradsko vijeće grada Karlovca najkasnije do listopada tekuće godine za slijedeću godinu.

#### Članak 36.

Tijelo gradske uprave nadležno za gospodarstvo dužno je podnijeti godišnje Izvešće Gradskom vijeću grada Karlovca o korištenju financijskih sredstava i ostvarivanju Programa, najkasnije do travnja tekuće godine za proteklu godinu.

### V NADZOR I INSPEKCIJA JAVNIH PROMETNIH POVRŠINA

#### Članak 37.

Nadzor nad provedbom ove Odluke i propisa donijetih na temelju ove Odluke obavlja tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa.

#### Članak 38.

Inspeksijski nadzor nad izvršenjem ove Odluke obavlja Komunalno redarstvo grada Karlovca.

#### Članak 39.

U obavljanju poslova iz prethodnog članka ove Odluke, komunalni redar je ovlašten:

##### 1. Pregledati:

- stanje javne prometne površine;
- radove održavanja;
- radove prekopa i druge radove;
- radove koji se obavljaju u zaštitnom pojasu javne prometne površine;
- radove i tehničku dokumentaciju u vezi izvanrednog održavanja;
- tehničku dokumentaciju za građenje i rekonstrukciju javnih prometnih površina;
- obavljanje poslova zaštite javnih prometnih površina;
- planove, programe i ostalu dokumentaciju koja se odnosi na održavanje i zaštitu javnih prometnih površina.

##### 2. Narediti na prijedlog tijela gradske uprave nadležnog za poslove prometa:

- uklanjanje uočenih nedostataka na javnim prometnim površinama, koji ugrožavaju sigurnost prometa na njima;
- privremenu obustavu radova koji se izvode na javnim prometnim površinama i njihovom zaštitnom pojasu suprotno odredbama Zakona, ove Odluke, odobrenju gradskog tijela uprave nadležnog za promet, tehničkim propisima, standardima i normativima;
- privremenu zabranu odvijanja prometa na javnim prometnim površinama ili njihovom dijelu ako utvrdi da se na njima ne može sigurno odvijati promet;
- obustavu prometa cestovnim motornim vozilima, koje zbog svojih tehničkih svojstava ili načina na koji obavljaju prijevoz mogu nanijeti štetu javnoj prometnoj površini;
- otklanjanje oštećenih i napuštenih vozila i drugih stvari sa javnih prometnih površina.

#### Članak 40.

Za vođenje postupaka koji se odnosi na protupravno zauzimanje javnih prometnih površina nadležno je Komunalno redarstvo grada Karlovca.

#### Članak 41.

Pravna i fizička osoba čiji je posao podvrgnut nadzoru u skladu s odredbama ove Odluke, dužna je na zahtjev komunalnog redara i u zadanom roku dostaviti podatke i dokumentaciju koje mu je potrebna za obavljanje nadzora.

**Članak 42.**

Investitor građenja i rekonstrukcije javne prometne površine dužan je o početku građenja, odnosno rekonstrukciji tih objekata obavijestiti Komunalno redarstvo grada Karlovca.

**Članak 43.**

Protiv rješenja, odnosno naloga komunalnog redara, može se izjaviti žalba nadležnom tijelu uprave Karlovačke županije u roku od 15 dana računajući od dana dostave rješenja.

Žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

**Članak 44.**

Nalog za otklanjanje uočenih nedostataka komunalni redar može dati i upisom u dnevnik održavanja ili građevinski dnevnik u slučajevima kada je otklanjanju nedostataka potrebno odmah pristupiti iz prometno-sigurnosnih razloga i kada bi zbog neblagovremenog uklanjanja uočenih nedostataka moglo doći do materijalne štete.

Upis u dnevnik održavanja ili građevinski dnevnik mora sadržavati: opis uočenih nedostataka, te nalog o otklanjanju s rokovima izvršenja pojedinih radnji.

**VI KAZNENE ODREDBE****Članak 45.**

Novčanom kaznom od 500,00 kuna do 2.000,00 kn kaznit će se pravna osoba:

- Ako se pri održavanju javne prometne površine u zimskim uvjetima ne pridržava redosljeda i razina izvođenja radova na održavanju javnih prometnih površina u zimskim uvjetima, ako ne obavještava javnost o prohodnosti i stanju javnih prometnih površina i nedovoljno i pravovremeno ne održava javne prometne površine prema planu zimske službe (članak 10.).

- Ako ne održavaj ili loše održava komunalne instalacije, revizionna okna i poklopce revizionih okana ugrađenih u trup javne prometne površine (članak 15.).

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 100,00 do 500,00 kuna.

**Članak 46.**

Novčanom kaznom od 500,00 do 1.500,00 kuna kaznit će se pravna osoba:

- Ako održava javne prometne površine tako da se po njima ne može odvijati siguran i nesmetan promet (članak 14.).

- Ako bez odobrenja vrši zauzimanje javnih prometnih površina radi izvođenja bilo kakvih radova na javnim prometnim površinama (članak 21.).

- Ako se ne pridržava odobrenja i ne osigurava sva prateća osiguranja otvorenih građevinskih jama (članak 22.).

- Ako prekopa javne prometne površine izvodi bez odobrenja (članak 25.).

- Ako bez uvjeta i odobrenja izgradi bilo kakav priključak ili prilaz na javnu prometnu površinu, ili ako pušta oborinske vode sa priključka ili prilaza na javnu prometnu površinu (članak 32.).

- Ako u zadanom roku ne dostavi podatke i dokumentaciju koja je potrebna komunalnom redaru za obavljanje nadzora (članak 41.).

- Ako ne obavijesti Komunalno redarstvo grada Karlovca o početku građenja ili rekonstrukcije javne prometne površine (članak 42.).

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 100,00 do 500,00 kuna.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se fizička osoba na licu mjesta novčanom kaznom u iznosu od 200,00 kuna.

**Članak 47.**

Novčanom kaznom od 200,00 kuna kaznit će se fizička osoba na licu mjesta:

- Ako ne ukloni drveće, grmlje, naprave i druge predmete iz trokuta preglednosti i iz slobodnog profila javne prometne površine (članak 20.).

**VII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 48.**

Gradsko poglavarstvo Grada Karlovca će u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti propise iz ove Odluke.

**Članak 49.**

Javne prometne površine upisuju se u zemljišne knjige sukladno propisima koji uređuju zemljišne knjige.

Grad Karlovac ustrojiti će svoje baze podataka o javnim prometnim površinama i osigurati izradu karata s ucrtanim javnim prometnim površinama u odgovarajućem mjerilu u roku 5 godine od dana stupanja na snagu ove Odluke.

**Članak 50.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o javnim prometnim površinama na području općine Karlovac ("Službene novine" općine Karlovac br. 3/91, 8/91 i "Glasnik" Grada Karlovca 2/93, 4/93, 5/93 i 5/95).

**Članak 51.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku" Grada Karlovca.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

dr. Željko Gojšić



21.

Na temelju članka 1. stavak 2. Zakona o sigurnosti prometa na cestama ("Narodne novine" br. 59/96-pročišćeni tekst) i članka 48. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće grada Karlovca na 16. sjednici održanoj dana 25. ožujka 1999. godine donijelo je

## ODLUKU O UREĐENJU PROMETA NA PODRUČJU GRADA KARLOVCA

### I OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se promet na javnim cestama, nerazvrstanim cestama i javnim prometnim površinama u gradu Karlovcu (u daljnjem tekstu: prometne površine).

#### Članak 2.

Javnim cestama smatraju se ceste utvrđene Zakonom o javnim cestama.

Javnim cestama u smislu ove Odluke smatraju se i ulice koje se nalaze na pravicima državnih, županijskih i lokalnih cesta koje prolaze kroz naseljena mjesta na području Grada Karlovca.

Nerazvrstanim cestama smatraju se ceste utvrđene Odlukom o nerazvrstanim cestama.

Javnim prometnim površinama smatraju se površine utvrđene Odlukom o javnim prometnim površinama.

#### Članak 3.

Promet na prometnim površinama dopušten je svima sudionicima u prometu pod jednakim uvjetima u granicama propisanim zakonom i ovom Odlukom.

Na prometnim površinama ne smiju se poduzimati bilo kakve radnje ili djelatnosti koje bi mogle oštetiti prometnu površinu ili ugroziti sigurnost ili protočnost prometa vozila ili kretanje pješaka.

Izuzetno od stavka 1. ovog članka javni gradski promet na prometnim površinama, stavlja se u prioritetan položaj u odnosu na ostala vozila.

#### Članak 4.

Svi koji uređuju i provode prometnu politiku, pravne i fizičke osobe koji su sudionici u prometu, dužni su u postupanju prema odredbama ove Odluke, osigurati uvjete za sigurno i nesmetano odvijanje prometa na području Grada Karlovca, razvijati solidarnost, humane i etičke odnose među ljudima, štiti zdravlje i život drugih osoba i brinuti se o zaštiti životnog okoliša.

Gradsko upravno tijelo nadležno za promet prati prometnu problematiku, te odobrava, predlaže i provodi mjere što unapređuju prometni sustav Grada Karlovca.

Nadležna tijela Policijske uprave karlovačke prate

stanje sigurnosti u prometu, te poduzimaju i predlažu mjere za veću sigurnost u prometu na prometnim površinama Grada Karlovca.

Hrvatska uprava za ceste, županijska uprava za ceste, pravne i fizičke osobe s kojima je grad Karlovac sklopio ugovor o održavanju prometnih površina, dužni su osigurati trajno i nesmetano obavljanje djelatnosti održavanja prometnih površina na način da se na njima može odvijati siguran i nesmetan promet.

### II KRETANJE PO PROMETNIM POVRŠINAMA

#### Članak 5.

Sudionici u prometu dužni su prema invalidnim, slijepim i nemoćnim osobama, djeci i osobama koje prate ili prevoze invalide i djecu postupati s najvećom pažnjom.

#### Članak 6.

Osobe koje u dječjim kolicima prevoze djecu i osobe koje voze invalidne osobe moraju se kretati nogostupima ili po drugim površinama namijenjenim kretanju pješaka.

Nogostupima i drugim površinama što su namijenjene kretanju pješaka mogu se kretati i osobe u invalidskim kolicima.

#### Članak 7.

Pješaci koji nose glomazne predmete ili predmete što mogu zaprljati ili ozlijediti prolaznike ne smiju ometati i ugrožavati sudionike u prometu.

Ako pješaci po prometnim površinama nose predmete duže od 3,00 m, ti predmeti moraju biti na krajevima vidno označeni.

#### Članak 8.

Na nogostupima ispred ustanova za predškolsku djecu, škola, kinodvorana, kazališta, športskih objekata, igrališta i drugih objekata trebaju se postaviti zaštitne ograde.

U svrhu zaštite pješaka u prometu na prometnim površinama mogu se postavljati stupići, ograde, mejaši i posude s ukrasnim biljem.

Postavljanje zaštitnih ograda, stupića, mejaša i posuda s ukrasnim biljem odobrava tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa.

Zaštitne ograde, stupiće, mejaše i posude s ukrasnim biljem postavljaju i održavaju pravne i fizičke osobe s kojima je grad Karlovac sklopio ugovor o održavanju prometnih površina.

#### Članak 9.

Radi sigurnosti pješaka, nogostupi moraju biti široki najmanje 1,60 m i višom razinom ili na drugi način odvojeni od kolnika.

Iznimno, na mjestima na kojima je intenzitet pješačkog prometa manji, te u urbanistički izgrađenim prostorima, nogostup može biti uži, ali ne manji od 1,00 m.

#### Članak 10.

Radi sigurnosti biciklista, biciklističke staze moraju biti višom razinom ili na drugi način odvojene od kolnika i obilježene horizontalnom i vertikalnom signalizacijom.

Na nogostupima širine min. 1,80 m mogu se ucertati i biciklističke trake širine 0,90 m.

Biciklističke trake također moraju biti označene horizontalnom i vertikalnom signalizacijom.

#### Članak 11.

Rubnjaci pješačkih prijelaza i biciklističkih staza i traka na raskrižjima moraju biti spušteni na dužini od min. 1,00 m, kako bi se omogućilo lakše kretanje osoba u invalidskim kolicima i vožnja dječjih kolica.

#### Članak 12.

Zabranjeno je kretanje zaprežnih vozila, jahanje, vođenje i gonjenje stoke državnim i županijskim cestama na užem području grada Karlovca i na lokalnim i nerazvrstanim cestama na kojima se odvija javni gradski prijevoz na užem području grada Karlovca.

Iznimno, tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa može uz prethodnu suglasnost Policijske uprave karlovačke, za turističke, kulturne i slične namjene i prigode odobriti kretanje kočija, zaprežnih vozila i jahanje na prometnicama iz stavka 1. ovog članka.

### III PARKIRANJE VOZILA PREMJEŠTANJE I BLOKIRANJE NEPROPIŠNO PARKIRANIH I NAPUŠTENIH VOZILA

#### Članak 13.

Javno parkiralište je prometna površina namijenjena parkiranju vozila što je određuje tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa.

Javno parkiralište mora biti označeno prometnom signalizacijom.

Iznimno, dio javnih parkirališta može se privremeno koristiti za druge namjene (za potrebe auto-škole, zabavnih i sportskih manifestacija, ljetnih terasa ispred ugostiteljskih objekata, zauzimanja radi izgradnje objekata i slično) na temelju suglasnosti tijela gradske uprave nadležnog za poslove prometa.

Organizacija i način naplate parkiranja te način davanja na uporabu prometnih površina za rezervirana parkirališna mjesta uređuju se posebnim općim aktima.

#### Članak 14.

Tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa određuje prostor za parkiranje vozila invalida.

Znak za označavanje vozila invalida izdaje tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa sukladno propisima o posebnom znaku za označavanje vozila

invalida.

Znak za označavanje vozila invalida mogu dobiti osobe koje imaju prebivalište na području grada Karlovca.

Znak za označavanje vozila invalida može se koristiti samo uz nazočnost nositelja tog prava i kada je vidno istaknut na vozilu.

#### Članak 15.

Zabranjeno je parkirati vozila na nogostupu, osim ako je odobreno korištenje dijela nogostupa za tu namjenu od strane tijela gradske uprave nadležnog za poslove prometa.

Korištenje nogostupa za parkiranje iz stavka 1. ovog članka može biti odobreno uz uvjet da na nogostupu ostane za promet pješaka širina 1,60 m kada se nogostup nalazi uz nerazvrstane ceste, a 2,00 m uz javne ceste.

Način i uvjeti korištenja nogostupa za zaustavljanje i parkiranje vozila moraju biti označeni prometnim znakom i oznakom na nogostupu.

#### Članak 16.

Teretna vozila nosivosti veće od 1,5 tona, autobusi, priključna vozila i radni strojevi smiju biti parkirana samo na posebnim parkiralištima i prometnim terminalima što su za tu namjenu određeni i označeni prometnim znakom.

Parkirališta namijenjena parkiranju vozila iz stavka 1. ovog članka određuje tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa.

Vozila iz stavka 1. ovog članka parkirana na mjestu koje nije određeno za tu namjenu, a ne podliježe odredbama članka 57, 58 i 59. Zakona o sigurnosti prometa na cestama, bit će blokirana napravom za blokiranje kotača po nalogu komunalnog redara.

Poslove blokiranja i deblokiranja vozila obavlja pravna ili fizička osoba s kojom je grad Karlovac sklopio ugovor.

Vozila iz stavka 1. ovog članka biti će deblokirana nakon dostavljenog dokaza o uplati naknade za deblokiranje vozila pravnoj ili fizičkoj osobi s kojom je grad Karlovac sklopio ugovor. Pravna ili fizička osoba dužna je izvjestiti komunalno redarstvo o izvršenoj uplati.

Visinu naknade iz stavka 5. ovoga članka utvrđuje Gradsko poglavarstvo grada Karlovca na prijedlog tijela gradske uprave nadležnog za poslove prometa.

Vozač deblokiranog vozila dužan je odmah ukloniti vozilo s mjesta na kojem parkiranje nije dopušteno.

Pravilnik o blokiranju vozila iz stavka 1. ovog članka donosi Gradsko poglavarstvo grada Karlovca na prijedlog tijela gradske uprave nadležnog za poslove prometa.

#### Članak 17.

Na prometnim površinama ne smiju se ostavljati vozila koja se ne upotrebljavaju u prometu zbog dotrajalosti (oštećena u sudaru, neispravna, neregistrirana i sl.).



Način postupanja komunalnog redara, postupanje s vozilom prije uklanjanja, način uklanjanja vozila, čuvanje vozila, postupanje s vozilom ako ga vlasnik ne preuzme s odlagališta, naknada uklanjanja i čuvanja i druga pitanja vezana za vozila iz 1. stavka ovoga članka pobliže određuje Odluka o komunalnom redu.

#### Članak 18.

Zaustavljanje i parkiranje teretnih vozila radi opskrbe i dostave dopušteno je na mjestima predviđenim za tu namjenu, a koja su označena prometnim znakom.

Mjesta za zaustavljanje i parkiranje teretnih vozila radi opskrbe i dostave određuju tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa.

Vozilo kojima se ne obavlja opskrba i dostava mogu se parkirati na mjestima iz stavka 1. ovog članka samo u vrijeme dopušteno prometnim znakom.

Iznimno, na cestama i ulicama na kojima se vozilom ne smije kretati brzinom većom od 50 km/h i na kojima postoje dvije ili više prometnih traka za kretanje vozila u jednom smjeru, a na kojima ne postoje površine namijenjene za vozila opskrbe i dostave, dopušteno je kratkotrajno korištenje (do pet minuta) prometne trake u svrhu opskrbe i dostave na način da se ne ugrožava sigurnost odvijanja drugog prometa.

Zaustavljanje i parkiranje radi opskrbe i dostave na mjestima iz stavka 4. ovog članka dopušteno je u vremenu od 18,00 sati navečer do 07,30 sati ujutro

### IV TEHNIČKO UPRAVLJANJE PROMETOM

#### Članak 19.

Tehničko upravljanje prometom u smislu ove Odluke smatra se:

- određivanje cesta s prednošću prolaza;
- određivanje organizacije prometnih tokova (dvosmjerni, jednosmjerni promet);
- ograničavanje brzine kretanja;
- određivanje zona smirenog prometa i postavljanje izbočina i traka za smirivanje prometa;
- određivanje zabrane zaustavljanja i parkiranja;
- određivanje zabrane i ograničenja prometa te posebnih uvjeta odvijanja prometa;
- određivanje pravca kretanja javnog gradskog prometa;

Tehničko upravljanje prometom na prometnim površinama odobrava tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa, u pravilu uz prethodnu suglasnost nadležnih tijela Policijske uprave karlovačke.

Kad se tehničko upravljanje prometom određuje za dio državne ceste potrebna je i suglasnost Ministarstva pomorstva, prometa i veza.

Kad se tehničko upravljanje prometom određuje za dio županijske i lokalne ceste potrebna je i suglasnost nadležnog tijela Karlovačke županije.

#### Članak 20.

Radi izgradnje, rekonstrukcije i popravka građevinskih objekata i instalacija može se odrediti privremeno upravljanje prometom ili privremena zabrana prometa, ako se radovi ne mogu izvesti bez posebnog upravljanja prometom.

Privremeno upravljanje prometom ili privremenu zabranu prometa određuje tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa uz prethodnu suglasnost nadležnog tijela Policijske uprave karlovačke.

Privremeno zauzimanje i prekop nerazvrstanih cesta i javnih prometnih površina određeno je posebnim odlukama.

#### Članak 21.

Tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa dužno je voditi evidenciju o prometnoj signalizaciji na području grada Karlovca.

#### Članak 22.

Prigodom zauzimanja prometnih površina moraju biti zadovoljeni slijedeći prometno-tehnički uvjeti:

- širina slobodnog prolaza za pješake na nogostupu mora iznositi 1,60 m kada se nogostupi nalaze uz nerazvrstane ceste, a 2,00 m kada se nogostupi nalaze uz javne ceste.

- ne smije se ugrožavati kut preglednosti na raskrižju, protočnost i sigurnost prometa.

### V PJEŠAČKE ZONE I ZONE S GRANIČENIM PROMETOM MOTORNIM VOZILA

#### Članak 23.

Gradsko poglavarstvo grada Karlovca donosi Naredbu o mjerama upravljanja prometom na području grada Karlovca (u daljnjem tekstu: Naredba)

Naredbom se određuju elementi navedeni u stavku 1. članka 20. ove Odluke.

Naredbom se određuju i pješačke zone i zone s ograničenim prometom motornih vozila, zabrane i ograničenja, te posebni uvjeti odvijanja prometa u tim zonama.

Zaustavljanje i parkiranje radi opskrbe i dostave u pješačkim zonama dopušteno je u vremenu od 05.00 do 09.00 sati.

Iznimno, u opravdanim slučajevima, gradsko upravno tijelo nadležno za promet može odobriti opskrbu i dostavu u drugo vrijeme.

#### Članak 24.

U pješačkim zonama i zonama s ograničenim prometom motornih vozila mogu se kretati samo vozila određena Naredbom iz članka 23. ove Odluke na temelju odobrenja tijela gradske uprave nadležnog za poslove prometa.

Odobrenje iz stavka 1. ovog članka izdaje se na dvije godine.

Iznimno, tijelo gradske uprave nadležno za poslove

prometa može, u opravdanim slučajevima, odobriti kretanje i drugih vozila u pješačkim zonama i stajanje vozila na zabranjenim mjestima ako je to neophodno za funkcioniranje života u gradu, invalidima koji imaju "znak pristupačnosti", radi dovoza materijala uz uvjet da je investitor radova sklopio ugovor o prekomjernom korištenju prometnica, te prigodom selidbe kada se stvari utovaruju i istovaruju na prometnicu na kojoj je promet ili zaustavljanje i parkiranje vozila ograničeno ili zabranjeno.

Vozači vozila iz stavka 1. ovog članka moraju prigodom vožnje dati prednost pješacima i prema potrebi zaustaviti vozila.

Najveća dopuštena brzina kretanja vozila u pješačkoj zoni je 30 km/h, ako prometnim znakom nije određeno drukčije.

#### Članak 25.

U slučajevima zlouporabe odobrenja iz članka 24. ove Odluke, gradsko upravno tijelo nadležno za promet može uskratiti ponovno izdavanje odobrenja.

Komunalni redar vrši kontrolu parkiranih vozila koja imaju naljepnicu i odobrenje tijela gradske uprave nadležnog za poslove prometa u pješačkoj zoni.

Vozilo zaustavljeno ili parkirano u zonama iz stavka 1. prethodnog članka premjestit će se o trošku vlasnika ili korisnika po nalogu komunalnog redara.

### VI JAVNA RASVJETA I ZELENILLO

#### Članak 26.

Svjetiljke javne rasvjete svojom rasvjetom ne smiju zaslijepljivati sudionike u prometu.

Rasvjeta, svjetleće reklame i natpisi što se nalaze uz prometne površine, bez obzira na njihovu udaljenost, ne smiju blješteni i ugrožavati sigurnost u prometu.

žarulje i rasvjetna tijela javne rasvjete moraju se održavati tako da je osigurana kvalitetna osvjetljenost, a najmanje 80% osvjetljenosti od projektom predviđene javne rasvjete, a na raskrižjima I pješačkim prijelazima 100% osvjetljenosti.

#### Članak 27.

Pješački prijelaz mora biti postavljen tako da je pješak osvijetljen s one strane s koje nailaze vozila.

Raskrižje, prilazi raskrižjima, obilježeni pješački prijelazi i stajališta javnog gradskog prometa moraju biti osvijetljeni s najmanje 50% jačim osvjetljenjem od osvjetljenja ulice.

Prometni terminali i značajni trgovi s javnim gradskim prometom moraju imati osvjetljenost najmanje 30 luxa.

#### Članak 28.

Komunalni redar naredit će pravnoj ili fizičkoj osobi koja održava javnu rasvjetu uklanjanje nedostataka na javnoj rasvjeti sukladno odredbama članka 26. i 27. ove Odluke na prijedlog tijela gradske uprave nadležnog za

poslove prometa.

#### Članak 29.

Krošnje stabala i drugo zelenilo ne smije zaklanjati rasvjetno tijelo javne rasvjete, prometne znakove i svjetlosne signale, ulaziti u slobodne profile kolnika, nogostupa i smanjivati preglednost na raskrižjima.

Komunalni redar naredit će vlasniku, odnosno pravnoj ili fizičkoj osobi koja održava zelenilo uklanjanje nedostataka na zelenilu sukladno stavku 1. ovog članka.

Uklanjanje nedostataka na zelenilu vršit će se na prijedlog tijela gradske uprave nadležnog za poslove prometa.

### VII PRIREDBE I AKTIVNOSTI NA PROMETNIM POVRŠINAMA

#### Članak 30.

Športske, kulturne i ostale priredbe i aktivnosti (snimanje filmova i sl.) na prometnoj površini ne smiju se održavati bez odobrenja o privremenom upravljanju prometa.

Odobrenje iz stavka 1. ovog članka izdaje tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa uz prethodnu suglasnost nadležnog tijela Policijske uprave karlovačke.

Izuzetno od odredbi stavka 1. ovog članka, za priredbe ili aktivnosti što se održavaju u uvjetima uobičajenog odvijanja prometa, nije potrebno odobrenje, ali potrebna je suglasnost nadležnog tijela Policijske uprave karlovačke.

### VIII NADZOR I INSPEKCIJA

#### Članak 31.

Nadzor nad provedbom ove Odluke i propisa donijetih na temelju Odluke obavlja tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa.

#### Članak 32.

Nadzor nad izvršenjem ove Odluke i propisa donijetih na temelju Odluke, obavlja komunalno redarstvo Grada Karlovca.

#### Članak 33.

U obavljanju poslova iz prethodnog članka komunalni redar je ovlašten i dužan:

- nadzirati primjenu ove Odluke i propisa donijeti na temelju ove Odluke

- zabraniti obavljanje radova koji su određeni ovom Odlukom, ako se izvode bez odobrenja nadležnog tijela, odnosno suprotno tom odobrenju;

- zabraniti kretanje zaprežnih vozila, konja i stoke po prometnim površinama suprotno odredbama ove Odluke, odnosno suprotno odobrenju nadležnog tijela;



- naložiti blokiranje teretnih vozila nosivosti veće od 1,5 t, autobusa, priključnih vozila i radnih strojeva, ako nisu parkirani na parkiralištima i terminalima određenim za tu namjenu.

- zabraniti zaustavljanje i parkiranje teretnih vozila radi opskrbe i dostave na mjestima koja nisu predviđena za tu namjenu i koja te poslove obavljaju van utvrđenog vremena;

- zabraniti zaustavljanje i parkiranja vozila unutar pješačke zone i zone s ograničenim prometom motornih vozila bez odobrenja i van utvrđenog vremena ulaska;

- naložiti premještanje iz prethodne alineje;

- vršiti kontrolu parkiranih vozila u pješačkim zonama i zonama s ograničenim prometom motornih vozila;

- narediti uklanjanje nedostataka na neispravnoj javnoj rasvjeti;

- narediti uklanjanje rasvjetnih tijela, reklama i natpisa koji ugrožavaju sigurnost u prometu;

- narediti uklanjanje nedostataka na zelenilu koje ugrožava sigurnost u prometu;

- zabraniti odvijanje športskih, kulturnih i ostalih priredbi i aktivnosti bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju nadležnog tijela;

- odrediti izvršenje obveze putem treće osobe na račun obveznika, ukoliko pregledom utvrdi da se ono uopće ne vrši ili se vrši nepotpuno ili nepravilno;

- pokrenuti prekršajni postupak;

- izricati i naplaćivati mandatne kazne;

- poduzimati druge mjere i radnje za koje imaju ovlaštenja;

O uočenim nedostacima i poduzetim mjerama komunalni redar izvješćuje pravnu ili fizičku osobu koja je zainteresirana za rezultate izravnog pregleda.

#### Članak 34.

Komunalni redari dužni su:

- upozoravati pravne ili fizičke osoba na vladanje koje nije u skladu s ovom Odlukom i propisima donesenim na temelju ove Odluke, te zahtijevati poduzimanje odgovarajućih mjera;

- izvješćivati pročelnika tijela gradske uprave nadležnog za komunalne djelatnosti i prostorno uređenje u slučajevima kršenja ove Odluke i propisa donijetih na osnovi ove Odluke.

#### Članak 35.

Odogovorne osobe u tvrtkama i javnim ustanovama, te građani, dužni su komunalnim redarima omogućiti nesmetano obavljanje inspeksijskog nadzora, a osobito pristup do objekata, naprava i uređaja što su predmet inspekcija, te im davati potrebna obavještenja.

#### Članak 36.

Građani u mjesnim odborima, Mjesni odbori, pravne ili fizičke osobe imaju prava i dužnost ukazivanja na nepravilnosti i kršenje odredbi Odluke o uređenju prometa na području grada Karlovca, te o tome izvještavati Komunalno redarstvo grada Karlovca ili tijelo gradske uprave nadležno za poslove prometa.

Mjesni odbori i pravne osobe imaju pravo i dužnost da na svom području iniciraju poduzimanje mjera i akcija na provođenju odredbi Odluke o uređenju prometa na području grada Karlovca, te o tome izvještavaju nadležna tijela i tvrtke.

### IX KAZNENE ODREDBE

#### Članak 37.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- javno parkiralište koristi za druge namjene bez odobrenja (članak 13. stavak 3. ove Odluke);

- teretno vozilo parkirano na parkiralištu koje nije određeno za tu namjenu (članak 16. stavak 1. ove Odluke).

U slučajevima zloupotrebe odobrenja iz članka 25. ove Odluke.

- ne održava javnu rasvjetu na način propisan odredbama članka 26. i 27. ove Odluke;

- ne održava zelenilo na način propisan odredbom članka 29. ove Odluke.

- održava športske, kulturne i ostale priredbe i aktivnosti bez odobrenja (članak 30. stavak 1. ove Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu 200,00 do 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. točaka 1. 3. i 4. i vozač koji učini prekršaj iz točke 2. ovog članka.

#### Članak 38.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj:

- Fizička osoba koja postupa suprotno odredbi članka 7. ove Odluke;

- Fizička osoba koja postupa suprotno odredbi članka 12. stavak 1. ove Odluke;

- Vozač koji zaustavi ili parkira teretno vozilo radi opskrbe i dostave suprotno odredbi članka 18. stavka 1. ove Odluke;

- Vozač koji parkira vozilo na mjestu predviđenom za zaustavljanje i parkiranje teretnih vozila radi opskrbe i dostave u vrijeme kada to nije dopušteno prometnim znakom (članak 18. stavak 3. ove Odluke);

- Vozač koji koristi prometnu traku suprotno odredbama članka 18. stavka 4. i 5. ove Odluke.

- vozač koji postupa suprotno članku 24. stavku 1. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu 200,00 kn na licu mjesta kaznit će se osoba ako učini prekršaj iz prethodnog stavka ovoga članka.

## X PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 39.

Sredstva za provođenje odredaba ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Grada Karlovca za namjenu u skladu s utvrđenim obvezama na organiziranju pojedinih poslova u smislu ove Odluke.

Troškove provođenja ostalih aktivnosti snose vlasnici odnosno korisnici objekata, tvrtke ili druge pravne ili fizičke osobe, na način utvrđen ovom Odlukom i drugim propisima.

### Članak 40.

Ovlaštena tijela, tvrtke i druge pravne ili fizičke osobe u provođenju odredaba ove Odluke dužne su međusobno surađivati i usluglašavati aktivnosti, utvrđivati prioritete u osiguravanju financijskih sredstava i obavljanju poslova.

Nositelji zadataka u smislu prethodnog stavka dužni su uvažavati prijedloge Mjesnih odbora, te ih povratno informirati o mogućnostima i načinu realizacije utvrđenih i predloženih zadataka.

### Članak 41

Obvezuje se Gradsko poglavarstvo grada Karlovca da u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, donese propise iz svoje oblasti temeljem ove Odluke.

### Članak 42.

Do donošenja Naredbe iz članka 25. ove Odluke ostaje na snazi Naredba o mjerama regulacije prometa (SNOK br. 3/92).

### Članak 43.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o sigurnosti i organizaciji prometa (SNOK /91 i 4/92 i "Glasnika" Grada Karlovca 2/93, 4/93, 5/93 i 5/95).

### Članak 44.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Glasniku" Grada Karlovca.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
dr. Željko Gojšić

## 22.

Na temelju članka 1. stavka 2. Zakona o sigurnosti prometa na cestama ("Narodne novine" br. 59/96-pročišćeni tekst) i članka 48. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće grada Karlovca na 16.sjednici održanoj dana 25. ožujka 1999. godine donijelo je

## ODLUKU O ORGANIZACIJI I NAČINU NAPLATE PARKIRANJA NA PODRUČJU GRADA KARLOVCA

### I OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način uvođenja naplate parkiranja, odabir pravne ili fizičke osobe za obavljanje poslova naplate parkiranja, nadzora i čuvanja vozila na parkiralištima, uređenje i održavanje parkirališta, organizacija i način naplate parkiranja vozila na javnim parkiralištima, nadzor, inspekcija i kaznene odredbe.

#### Članak 2.

Javno parkiralište je prometna površina namijenjena parkiranju vozila, što je određuje upravno tijelo nadležno za poslove prometa.

Javna parkirališta mogu biti i parkirališta namijenjena parkiranju teretnih vozila nosivosti veće od 1,5 tona, autobusa, priključnih vozila i radnih strojeva koja su za tu namjenu posebno označena.

#### Članak 3.

Na javnim parkiralištima iz prethodnog članka može se odrediti naplata parkiranja.

Javna parkirališta iz prethodnog stavka ovog članka određuje upravno tijelo nadležno za poslove prometa.

#### Članak 4.

Javna parkirališta svrstavaju se u dvije zone. Prva zona je najbliže središtu grada, a druga zona se širi prema periferiji.

Zone utvrđuje Gradsko poglavarstvo grada Karlovca na prijedlog upravnog tijela nadležnog za poslove prometa.

#### Članak 5.

Gradsko poglavarstvo grada Karlovca temeljem javnog nadmetanja odabire pravne i fizičke osobe za obavljanje poslova nadzora, čuvanja vozila i naplate parkiranja na parkiralištima.

#### Članak 6.

Cijenu sata parkiranja za pojedine zone, mjesečne i godišnje karte parkiranja, određuje Gradsko poglavarstvo grada Karlovca na prijedlog upravnog tijela nadležnog za poslove prometa.



Za stanare koji su upravljani prema pojedinom javnom parkiralištu na kojem se vrši naplata parkiranja, mogu se uvesti povlašteni uvjeti dužine i cijene parkiranja.

#### Članak 7.

Upravno tijelo nadležno za poslove prometa može odobriti zauzimanje javnih parkirališta na kojima se vrši naplata parkiranja u svrhu gradnje, rekonstrukcije i popravaka građevinskih objekata i instalacija, kada navedene radove nije moguće organizirati na drugi način, kao i za potrebe organiziranja skupova, športskih manifestacija i sl.

Za zauzimanje javnih parkirališta iz prethodnog stavka ovog članka plaća se naknada u visini utvrđenog cjenika za 1 sat parkiranja i trajanja privremenog zauzimanja parkirališnih mjesta.

U slučajevima kada je investitor Gradsko poglavarstvo grada Karlovca, ne plaća se naknada iz prethodnog stavka ovog članka.

## II UREĐENJE I ODRŽAVANJE PARKIRALIŠTA

#### Članak 8.

Javna parkirališta na kojima se vrši naplata parkiranja moraju biti označena vertikalnom i horizontalnom signalizacijom.

Pored prometnih oznaka iz prethodnog stavka ovog članka, javna parkirališta na kojima se vrši naplata parkiranja moraju imati istaknute:

- oznaku zone;
- dopušteno trajanje parkiranja;
- cijenu jednog sata parkiranja;
- vrijeme naplate parkiranja.

Troškove postavljanja prometnih oznaka i oznaka iz stavka 1. i 2. ovog članka snosi pravna ili fizička osoba s kojom je javno parkiralište povjereno na upravljanje.

#### Članak 9.

Oznake određene u točki 1. stavka 2. prethodnog članka, postavljaju se na dopunsku ploču na vertikalni prometni znak i moraju biti bijele boje na podlozi crvene boje za I ZONU, a bijele boje na podlozi zelene boje za II ZONU.

#### Članak 10.

Javna parkirališta na kojima se vrši naplata parkiranja moraju se svakodnevno čistiti a prema stupnju onečišćenja prati.

Na javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata parkiranja moraju se postaviti košarice za smeće.

Javna parkirališta na kojima se vrši naplata parkiranja moraju biti u zimskim uvjetima očišćena od snijega i leda i na istim se mora spriječiti stvaranje poledice.

Ukoliko nagomilani snijeg ometa korištenje parkirališta, upravitelj parkirališta dužan je snijeg ukloniti.

Troškove održavanja iz stavka 1. 2. 3. i 4 ovog članka

snosi pravna ili fizička osoba kojoj je javno parkiralište povjereno na upravljanje.

#### Članak 11.

Na javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata parkiranja obvezatno se vrši saniranje udarnih rupa i vrše se i ostali radovi koji mogu ugroziti sigurnost prometa.

Troškove održavanja iz prethodnog stavka ovog članka snosi pravna ili fizička osoba kojoj je javno parkiralište povjereno na upravljanje.

#### Članak 12.

Na javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata parkiranja nije dozvoljeno vršiti rezervaciju parkirališnih mjesta.

S javnih parkirališta na kojima se vrši naplata parkiranja nije dozvoljeno vršenje bilo kakve prodaje niti je dozvoljeno privremeno zauzimanje istih u svrhu vršenja bilo kakve prodaje.

#### Članak 13.

Komunalni redar naredit će pravnoj ili fizičkoj osobi kojoj je javno parkiralište povjereno na upravljanje, uklanjanje nedostataka sukladno članku 8., 9., 10. 11. i 12. ove Odluke.

Uklanjanje nedostataka na javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata parkiranja vršit će se i na prijedlog upravnog tijela nadležnog za poslove prometa.

## III ORGANIZACIJA I NAČIN NAPLATE PARKIRANJA

#### Članak 14.

Na javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata parkiranja, parkiranje se u pravilu naplaćuje u vremenu od 06.00 od 20.00 sati u I i II ZONI.

Cijena naplate parkiranja na parkiralištima iz prethodnih stavka ovog članka, određuje se za jedan sat parkiranja i uzima se kao jedinična cijena u I i II ZONI.

#### Članak 15.

Za uslugu parkiranja obvezatno se izdaje parkirališna karta i račun.

Na parkiralištima na kojima se vrši ručna naplata parkiranja izdana parkirališna karta ujedno je i račun.

Na parkirališnoj karti moraju biti oznake grada Karlovca, naziv pravne ili fizičke osobe kojoj je javno parkiralište povjereno na upravljanje, parkirne zone, serijski i redni broj, te datum, mjesec, godina i vrijeme početka korištenja parkirališta.

Izgled parkirališne karte određuje pravna ili fizička osoba kojoj je javno parkiralište povjereno na upravljanje, a odobrava upravno tijelo nadležno za poslove prometa.

**Članak 16.**

Boja parkirališne karte mora odgovarati boji oznake zone iz članka 9. ove Odluke i može se koristiti samo u odgovarajućoj zoni.

Parkirališna karta I ZONE (karta crvene boje) i II ZONE (karta zelene boje) za korištenje parkirališta vrijedi jedan sat.

**Članak 17.**

Pravilnost korištenja parkirališta (isticanje parkirališne karte i vrijeme zadržavanja) kontroliraju osobe ovlaštene za kontrolu parkiranja (u daljnjem tekstu: kontrolor parkiranja).

Kontrol parkiranja koristi se odgovarajućom tehničkom opremom koja omogućuje evidentiranje mjesta i vremena parkiranja, marke, tipa, boje i registracije vozila te ispisivanje poziva za plaćanje ugovorne kazne, u skladu s odredbama ove Odluke.

**Članak 18.**

Parkirališna karta je isprava kojom vozač ili vlasnik vozila dokazuje da je platio odgovarajuću naknadu prema zoni parkiranja, te da se na parkiralištu zadržava u okviru dopuštenog vremena.

Isticanjem parkirališne karte na vozilu za vrijeme parkiranja na javnom parkiralištu koju redar izdaje ili postavlja, odnosno isticanjem mjesečne ili godišnje parkirališne karte koju vozač vozila istakne na vozilu za vrijeme parkiranja na javnom parkiralištu, zaključuje se ugovor s pravnom ili fizičkom osobom s kojom je grad Karlovac sklopio ugovor o korištenju parkirališta, prihvaćajući opće uvjete ugovora propisane ovom Odlukom.

**Članak 19.**

Ugovorom iz stavka 2. prethodnog članka ove Odluke isključuje se odgovornost za krađu vozila.

Ugovorom iz stavka 2. prethodnog članka ove Odluke, upravitelj parkiralište, dužna je nadoknaditi nastalu štetu oštećenim pravnim i fizičkim osobama, uzrokovanu neizvršavanjem ili nepravovremenim izvršavanjem poslova na održavanju parkirališta u skladu s člankom 8., 9., 10. i 11. ove Odluke odnosno nepažnjom i nepravilnom uporabom raspoloživih sredstava od strane ovlaštenih osoba.

**Članak 20.**

Vozač ili vlasnik vozila čini povredu Ugovora o parkiranju, koja povlači ugovornu kaznu:

- Ako ne istakne mjesečnu ili godišnju parkirališnu kartu na vjetrobranskom staklu.
- Prekorači dopušteno vrijeme parkiranja ili na drugi način dovede u zabludu ovlaštenog redara na javnom parkiralištu na kojem se vrši naplata parkiranja ili osobu ovlaštenu za kontrolu parkiranja.
- Ako odbije platiti parkirališnu kartu ovlaštenom redaru na javnom parkiralištu na kojem se vrši naplata parkiranja.

**Članak 21.**

Za povredu ugovora iz prethodnog članka ove Odluke plaća se ugovorna kazna:

- u deseterostrukom iznosu cijene prvog sata parkiranja za povredu alineje 1. iz prethodnog članka ove Odluke
- u četrdeseterostrukom iznosu cijene prvog sata parkiranja za povredu alineje 2. i 3. iz prethodnog članka ove Odluke.

**Članak 22.**

Račun i nalog za plaćanje ugovorne kazne izdaje kontrolor parkiranja te ga, na odgovarajući način, pričvršćuje na vozilo.

Korisnik parkiranja dužan je postupiti po nalogu, primljenu uslugu i ugovornu kaznu platiti u roku osam dana na način naznačen u nalogu.

**Članak 23.**

Ako korisnik parkiranja ne postupi po nalogu izdanom u skladu s prethodnim člankom ove Odluke, dužan je, pored iznosa iz naloga u daljnjih osam dana platiti dodatnu ugovornu kaznu u iznosu 50,00 kn, na što će ga se u nalogu upozoriti.

Ako korisnik parkiranja ne plati ugovornu kaznu, upravitelj parkirališta, pokrenut će protiv njega sudski postupak radi prinudne naplate.

## IV NADZOR NAD PROVEDBOM I IZVRŠENJEM ODLUKE

**Članak 24.**

Nadzor nad provedbom ove Odluke i propisa donijetih na temelju Odluke obavlja tijelo nadležno za poslove promet.

Nadzor nad izvršenjem ove Odluke i propisa donijetih na temelju ove Odluke obavlja komunalno redarstvo grada Karlovca.

**Članak 25.**

U obavljanju poslova iz prethodnog članka komunalni redar je ovlašten i dužan:

1. Pregledati:
  - stanje javnih parkirališta na kojima se vrši naplata parkiranja
  - radove održavanja
2. Narediti:
  - uklanjanje uočenih nedostataka na javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata parkiranja, koji ugrožavaju sigurnost prometa na njima;
  - privremenu obustavu radova koji se izvode na javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata parkiranja i njihovom zaštitnom pojasu suprotno odredbama Zakona, ove Odluke, odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za promet, tehničkim propisima, standardima i normativima
  - privremenu zabranu odijanja prometa na javnim



parkiralištima na kojima se vrši naplata parkiranja ili na njihovom dijelu ako utvrdi da se na njima ne može sigurno odvijati promet

- otklanjanje oštećenih i napuštenih vozila i drugih stvari sa javnih parkirališta na kojima se vrši naplata parkiranja.

#### Članak 26

Za vođenje postupka koji se odnose na protupravno zauzimanje javnih parkirališta na kojima se vrši naplata parkiranja primjenjuju se odredbe iz Odluke o komunalnom redu a nadležno je komunalno redarstvo grada Karlovca.

#### Članak 27.

Pravna ili fizička osoba čiji je posao podvrgnut nadzoru u skladu s odredbama ove Odluke, dužna je na zahtjev komunalnog redara i u zadanom roku dati na uvid podatke i dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora.

#### Članak 28.

Protiv Rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Karlovačke županije u roku 15 dana, računajući od dana dostave istog.

žalba ne odgađa izvršenje Rješenja.

### V KAZNE NE ODREDBE

#### Članak 29.

. Novčanom kaznom od 500,00 kn do 2.000,00 kn kaznit će se pravna ili fizička osoba za prekršaj:

- ako ne postavi prometne oznake i oznake na javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata parkiranja (članak 8.)

- ako ne čisti, ne pere i ako nedovoljno i nepravovremeno održava javna parkirališta na kojima se vrši naplata parkiranja u zimskim uvjetima (članak 10.)

- ako ne održava javna parkirališta na kojima se vrši naplata parkiranja tako da se na njima može odvijati siguran i nesmetan promet (članak 11).

- ako vrši rezervaciju javnih parkirališta na kojima se vrši naplata parkiranja ili vrši prodaju s istih (članak 12.)

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 200,00 kn do 500,00 kn.

#### Članak 30.

Novčanom kaznom od 500,00 kn do 1.500,00 kn kaznit će se pravna ili fizička osoba za prekršaj:

- ako vrši naplatu parkiranja van utvrđenog vremena parkiranja na javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata parkiranja (članak 14.)

- ako ne donese propise sukladno članku 31. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 200,00 kn do 500,00 kn.

### VI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 31.

Pravne ili fizičke osobe s kojima je grad Karlovac sklopio ugovor dužne su propisati :

- oznake i odoru redara na parkiralištima  
- oznake i odoru kontrolora parkiranja  
- oblik, izgled i veličinu iskaznice kontrolora parkiranja

- način postupanja kontrolora parkiranja

- ugovorne kazne

- dodatne ugovorne kazne

#### Članak 32.

Gradsko poglavarstvo grada Karlovca na početku tekuće godine određuje dio sredstava što su prikupljena naplatom za korištenje parkirališta koja pripadaju Gradu Karlovcu.

Na početku godine Gradsko poglavarstvo grada Karlovca određuje dinamiku priliva sredstava određenih u prethodnom stavku

#### Članak 33.

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na korištenje parkirališta namijenjenih za invalidne osobe kao i na korištenje rezerviranih parkirališnih mjesta na javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata parkiranja.

#### Članak 34.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju vrijediti odredbe članaka 15, 16, 17, 18 i 19 Odluke o sigurnosti i organizaciji prometa ("Službene novine općine Karlovac" br. 4/91, 4/92 i "Glasnika" Grada Karlovca br. 2/93, 4/93, 5/93 i 5/95).

#### Članak 35.

Ovo Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Glasniku" Grada Karlovca.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

dr. Željko Gojšić

23.

Na temelju članka 48. i 59. stavak 1. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće grada Karlovca na 16. sjednici održanoj dana 25. ožujka 1999. godine donijelo je sljedeće

**RJEŠENJE****I**

Izuzima se iz prava upravljanja i gospodarenja poslovni prostor dat tvrtki "Stambeni fond" d.o.o. Karlovac, prema Rješenju KLASA: 021-05/98-01/01, URBROJ: 2133/01-01-04-98-10 od 12. veljače 1998. godine, kako slijedi:

- "Ciglar" Grgura Ninskog 4, površine 80m<sup>2</sup>

**II**

Poslovni prostor iz točke I ovog Rješenja dodjeljuje se na upravljanje i gospodarenje tvrtki "Katur" d.o.o. Karlovac.

**III**

Tvrtka "Katur" d.o.o. Karlovac će u ime vlasnika, grada Karlovca, upravljati i gospodariti poslovnim prostorom iz točke I ovog Rješenja, te naplaćivati zakupninu od Zakupnika.

**IV**

Sredstva prikupljena na način opisan u točki III ovog Rješenja koristit će se u obavljanju djelatnosti tvrtke "Katur" d.o.o. Karlovac.

**V**

Tvrtka "Katur" d.o.o. Karlovac obvezuje se plaćati zajedničku pričuvu za građevinu u kojoj se nalazi poslovni prostor iz točke I ovog Rješenja.

**VI**

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana po objavi u "Glasniku" Grada Karlovca, a primjenjivat će se od 01. travnja 1999. godine.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
dr. Željko Gojšić

24.

Na temelju članka 48. i 59. stavak 1. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94) i članka 50. Poslovničkog reda Gradskog vijeća grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca 1/96), Gradsko vijeće grada Karlovca na 16. sjednici održanoj dana 18. ožujka 1999. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK****I**

Gradsko vijeće grada Karlovca odobrava sklapanje Ugovora o održavanju javnih asfaltiranih površina na području grada Karlovca na vrijeme od pet godina (1999.-2003.) sa tvrtkom "Arkada" d.o.o. iz Duga Rese.

**II**

Ugovor iz točke I ovog Zaključka zaključit će se u skladu sa uvjetima iz ponude tvrtke "Arkada" d.o.o. iz Duga Rese broj 11/99 od 25. veljače 1999. godine.

**III**

S tvrtkom "Arkada" d.o.o. iz Duga Rese za svaku godinu trajanja Ugovora iz točke I zaključivat će se Ugovor o izvođenju radova koji će biti u skladu sa ponudom broj 11/99 od 25. veljače 1999. godine.

**IV**

Gradsko vijeće grada Karlovca odobrava korištenje sredstava Proračuna Grada Karlovca za 1999. godinu sa pozicije 42 - "Izdaci za tekuće održavanje javno prometnih površina" u iznosu od 1.061.156,00 kuna brutto za financiranje radova iz točke I ovog Zaključka.

**V**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana po objavi u "Glasniku" Grada Karlovca.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
dr. Željko Gojšić

25.

Na temelju članka 48. i 59. stavak 1. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94) i članka 50. Poslovničkog reda Gradskog vijeća grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca 1/96), Gradsko vijeće grada Karlovca na 16. sjednici održanoj dana 25. ožujka 1999. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK****I**

Gradsko vijeće grada Karlovca odobrava sklapanje Ugovora o održavanju javnih makadam površina na području grada Karlovca na vrijeme od pet godina (1999.-2003.) s tvrtkom "Arkada" d.o.o. iz Duga Rese.

**II**

Ugovor iz točke I ovog Zaključka zaključit će se u skladu sa uvjetima iz ponude tvrtke "Arkada" d.o.o. iz Duga Rese broj 12/99 od 25. veljače 1999. godine.

**III**

S tvrtkom "Arkada" d.o.o. iz Duga Rese za svaku godinu trajanja Ugovora iz točke I zaključivat će se Ugovor o izvođenju radova koji će biti u skladu sa ponudom broj 12/99 od 25. veljače 1999. godine.



## IV

Gradsko vijeće grada Karlovca odobrava korištenje sredstava Proračuna Grada Karlovca za 1999. godinu sa pozicije 42 - "Izdaci za tekuće održavanje javno prometnih površina" u iznosu od 796.635,60 kuna bruto za financiranje radova iz točke I ovog Zaključka.

## V

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana po objavi u "Glasniku" Grada Karlovca.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
dr. Željko Gojšić

## 26.

Na temelju članka 48. i 59. stavak 1. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94) i članka 50. Poslovničkog reda Gradskog vijeća grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca 1/96), Gradsko vijeće grada Karlovca na 16. sjednici održanoj dana 25. ožujka 1999. godine donijelo je

## ZAKLJUČAK

## I

Gradsko vijeće grada Karlovca odobrava sklapanje Ugovora o održavanju objekata i uređaja javne rasvjete na području grada Karlovca na vrijeme od pet godina (1999.-2003.) sa tvrtkom "ENA" d.o.o. iz Karlovca.

## II

Ugovor iz točke I ovog Zaključka zaključit će se u skladu sa uvjetima iz ponude tvrtke "ENA" d.o.o. iz Karlovca broj 09/99 od 24. veljače 1999. godine.

## III

S tvrtkom "ENA" d.o.o. iz Karlovca za svaku godinu trajanja Ugovora iz točke I zaključivat će se Ugovor o izvođenju radova koji će biti u skladu sa ponudom broj 09/99 od 24. veljače 1999. godine.

## IV

Gradsko vijeće grada Karlovca odobrava korištenje sredstava Proračuna Grada Karlovca za 1999. godinu sa pozicije 45 - "Izdaci za tekuće održavanje javne rasvjete" u iznosu od 988.566,00 kuna bruto za financiranje radova iz točke I ovog Zaključka.

## V

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana po objavi u "Glasniku" Grada Karlovca.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
dr. Željko Gojšić

## 27.

Na temelju članka 48. i 59. stavak 1. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94) i članka 50. Poslovničkog reda Gradskog vijeća grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca 1/96), Gradsko vijeće grada Karlovca na 16. sjednici održanoj dana 25. ožujka 1999. godine donijelo je

## ZAKLJUČAK

## I

Daje se odobrenje Državnom pravobraniteljstvu Karlovačke županije na povlačenje tužbe u pravnoj stvari tužitelja Grad Karlovac protiv dužnika "Dubovac" d.d., kao pravnog slijednika "Stolarija Dubovac" zbog iznosa od 7.783,30 kuna.

## II

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana po objavi u "Glasniku" Grada Karlovca.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
dr. Željko Gojšić

**GRAD KARLOVAC  
GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA  
KARLOVCA**

**28.**

Na temelju članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaratelja i primatelja akata ("Narodne novine" br. 38/88) i članka 75. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca), Gradsko poglavarstvo grada Karlovca na 35. sjednici održanoj dana 23. veljače 1999. godine donijelo je

**RJEŠENJE**

**I**

Brojčane oznake tijela gradske uprave i pravnih osoba grada Karlovca koje imaju javne ovlasti određuju se kako slijedi:

- Odjel poglavarstva	01
- Odjel komunalnih djelatnosti i prostornog uređenja	02
- Odjel proračuna i financija	03
- Odjel društvenih djelatnosti	04
- Odjel gospodarstva	05
- Ured gradonačelnika	06
- Zelenilo d.o.o. Karlovac	07
- Stambeni fond d.o.o. Karlovac	08

**II**

Donošenjem ovog Rješenja prestaje vrijediti Rješenje o određivanju brojčanih oznaka gradskih upravnih odjela KLASA: 021-01/94-01/105 od 7. travnja 1994. godine.

**III**

Ovo Rješenje objavit će se u "Glasniku" Grada Karlovca.

**ZAMJENIK GRADONAČELNIKA**  
Josip Zaborski, prof.

**29.**

Na temelju članka 75. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko poglavarstvo grada Karlovca na sjednici održanoj dana 1999. godine donijelo je

**PROGRAM RADA  
GRADSKOG POGLAVARSTVA GRADA  
KARLOVCA ZA 1999. GODINU**

**I**

Gradsko poglavarstvo grada Karlovca (u daljnjem tekstu: Gradsko poglavarstvo) polazeći od Ustavom, Zakonom, Statutom grada i drugim propisima utvrđene nadležnosti kao izvršno tijelo Gradskog vijeća grada Karlovca nositelj je prava i dužnosti ukupnog društvenog života grada Karlovca, a posebice u oblasti gospodarskog, komunalnog, kulturnog, obrazovnog, zdravstvenog, športskog razvitka, socijalne skrbi i drugih javnih djelatnosti od interesa za građane na području Grada.

**II**

Gradsko poglavarstvo u izvršenju zadaća utvrđenih propisima i Statutom grada ovim Programom određuje neposredne zadaće tijelima Gradske uprave i pojedinim izvršiteljima u njihovom sprovođenju i donošenju odluka i akata za izvršenje odluka Gradskog vijeća i uređivanja odnosa iz nadležnosti Grada.

**III**

Gradsko poglavarstvo temeljem principa dosljednosti u provođenju utvrđene politike i hijerarhiji utvrđenoj propisima i Statutom grada osiguravat će pravovremenu i potpunu provedbu propisa Republike Hrvatske i po potrebi uključivati se u prethodnu raspravu o nacrtima tih propisa.

**IV**

Gradsko poglavarstvo prihvatit će i raspraviti svaku inicijativu građana, trgovačkih društava, Ustanova, Udruga i drugih pravnih osoba kojom se želi unaprijediti ukupan društveni život Grada.

**V**

Pored aktivnosti utvrđenih ovim Programom Gradsko poglavarstvo rješavat će pojedinačne zahtjeve i drugu tekuću problematiku u okviru nadležnosti utvrđene propisima i Statutom Grada.

**VI**

Gradsko poglavarstvo trajno će pratiti izvršavanje ovog Programa i usmjeravati rad Gradske uprave i nositelja izvršenja zadaća.

Nositelji izvršenja zadaća dužni su pravovremeno, potpuno i stručno izraditi prijedloge za potrebe Gradskog



poglavarstva i Gradskog vijeća te ukazati na suštinska pitanja i probleme u pojedinim oblastima sa prijedlogom njihovog rješavanja kao i pravovremeno predlagati donošenje izmjena i dopuna ovog Programa.

## VII

Temeljem odrednica iz točke I-VI ovog Programa, Gradsko poglavarstvo utvrđuje okvirne smjernice rada u 1999. godini po pojedinim oblastima i u dinamici kako slijedi:

## ODJEL KOMUNALNIH DJELATNOSTI I PROSTORNOG UREĐENJA

Red.br.	Naziv teme	Nositelji pripreme materijala	Rok za izradu materijala
1.	Uređenje lokacije za manifestaciju "Karlovački dani piva"	Pročelnik Odjela	travanj 1999.
2.	Izgradnja bazenskih sadržaja na Rakovcu (uz lijevu obalu rijeke Korane)	Pročelnik Odjela	travanj 1999.
3.	Uređenje Šestićeve ulice - prometnice - okoliš	Pročelnik Odjela	travanj 1999. lipanj 1999.
4.	Okoliš i komunalno opremanje Grabrik DS 21/3	Pročelnik Odjela	svibanj 1999.
5.	Uređenje okoliša Baščinske ceste kbr. 37, 39 i 41	Pročelnik Odjela	svibanj 1999.
6.	Uređenje Vrazove ulice DS 12/1 i DS 12/2	Pročelnik Odjela	svibanj 1999.
7.	Dovršenje Kamionskog kolodvora na Ilovcu	Pročelnik Odjela	svibanj 1999.
8.	Izgradnja javne garaže u MO "Novi Centar"	Pročelnik Odjela	svibanj 1999.
9.	Uređenje pročelja	Pročelnik Odjela	svibanj 1999.
10.	Projekat zajedničkog gospodarenja otpadom - gravitacijsko područje Karlovac	Pročelnik Odjela	svibanj 1999.
11.	Rekonstrukcija raskrižja Senjske ul. i ul. Luščić	Pročelnik Odjela	lipanj 1999.
12.	Nastavak rekonstrukcije zgrade Gradskog kazališta "ZORIN DOM"	Predsjednik odbora za rekonstrukciju "ZORIN DOMA"	lipanj 1999.
13.	Obnova hotela "Park"	Pročelnik Odjela	lipanj 1999.
14.	Izgradnja parkirališta na području grada Karlovca	Pročelnik Odjela	lipanj 1999.
15.	Program izgradnje nogostupa	Pročelnik Odjela	lipanj 1999.
16.	Program plinifikacije grada Karlovca	Pročelnik Odjela	lipanj 1999.
17.	Određivanje namjene i priprema projekata za oživljavanje stare gradske jezgre "Zvijezda"	Pročelnik Odjela	srpanj 1999.
18.	Obnova hotela "Central"	Pročelnik Odjela	srpanj 1999.
19.	Vrelovod "Zvijezda"	Pročelnik Odjela	srpanj 1999.
20.	Donošenje izmjena i dopuna Prostornog plana i Generalnog urbanističkog plana (GUP-a) grada Karlovca	Pročelnik Odjela	rujan 1999.

## ODJEL DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

1.	Program obilježavanja 420. obljetnice Grada	Pročelnica Odjela	travanj 1999.
2.	Izvješće o stanju u tehničkoj kulturi	Stručni suradnik za šport, tehničku kulturu i udruge građana	travanj 1999.
3.	Izvješće o stanju u športu	Stručni suradnik za šport, tehničku kulturu i udruge građana	travanj 1999.
4.	Prijedlog za održavanje "Škole u prirodi"	Stručni suradnik za predškolski odgoj i obrazovanje	travanj 1999.
5.	Program izgradnje i uređenja školski, športski objekata	Stručni suradnik za šport, tehničku kulturu i udruge građana	svibanj 1999.
6.	Prijedlog o određivanju namjene vojarne na Trgu bana J. Jelačića	Pročelnica Odjela	svibanj 1999.
7.	Izvješće o izvršenju Socijalnog programa	Stručni suradnik za zdravstvo i socijalnu skrb	lipanj 1999.
8.	Izvješće o stanju u kulturi	Pročelnica Odjela	srpanj 1999.
9.	Utvrđivanje prijedloga Programa javnih potreba u kulturi za 2000. godinu	Pročelnica Odjela	rujan 1999.
10.	Utvrđivanje prijedloga Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi za 2000. godinu	Stručni suradnik za šport, tehničku kulturu i udruge građana	rujan 1999.
11.	Utvrđivanje prijedloga Programa javnih potreba u športu za 2000. godinu	Stručni suradnik za šport, tehničku kulturu i udruge građana	rujan 1999.
12.	Utvrđivanje prijedloga Socijalnog programa za 2000. godinu	Stručni suradnik za zdravstvo i socijalnu skrb	rujan 1999.
13.	Provođenje postupka za dodjelu stipendija učenicima i studentima	Stručni suradnik za predškolski odgoj i obrazovanje	listopad 1999.
14.	Program sanacije i zaštite spomenika kulture	Pročelnica Odjela	listopad 1999.



## ODJEL GOSPODARSTVA

1.	Izbor izvođača radova na uređenju Šestićeve ulice - prometnice - okoliš	Pročelnik Odjela	travanj - svibanj 1999.
2.	Izbor izvođača za izgradnju javnih prometnica	Pročelnik Odjela	travanj - listopad 1999.
3.	Program održavanja javne rasvjete za 1999. godinu	Pročelnik Odjela	travanj 1999.
4.	Izbor izvođača za uređenje okoliša u Vrazovoj ul. DS 12/1 i DS 12/2	Pročelnik Odjela	svibanj 1999.
5.	Izbor izvođača radova za uređenje okoliša Bašćinske ceste kbr. 37, 39 i 41	Pročelnik Odjela	svibanj 1999.
6.	Izbor izvođača radova za uređenje okoliša i komunalno opremanje Grabrik DS 21/3	Pročelnik Odjela	svibanj 1999.
7.	Izbor izvođača za izgradnju nogostupa	Pročelnik Odjela	lipanj - listopad 1999.
8.	Izbor izvođača za izgradnju javnih parkirališta	Pročelnik Odjela	lipanj 1999.
9.	Program poticanja razvitka poljoprivrede	Pročelnik Odjela	lipanj 1999.
10.	Program poticanja obrtništva	Pročelnik Odjela	lipanj 1999.
11.	Program plinifikacije grada Karlovca	Pročelnik Odjela i "Plinara" d.o.o. Karlovac	lipanj - rujan 1999.
12.	Izbor izvođača radova na dovršenju kamionskog kolodvora na Ilovcu	Pročelnik Odjela	rujan 1999.
13.	Izbor izvođača radova na izgradnji vrelovoda "Zvijezda"	Pročelnik Odjela	rujan 1999.
14.	Program održavanja javne rasvjete za 2000. godinu	Pročelnik Odjela	rujan 1999.
15.	Plan održavanja javne higijene za 2000. godinu	Pročelnik Odjela i "Čistoća" d.o.o. Karlovac	rujan 1999.
16.	Program održavanja javnih prometnih površina za 2000. godinu		
17.	Program održavanja i uređenja prometne signalizacije za 2000. godinu	Pročelnik Odjela i Pročelnik Odjela komunalnih djelatnosti i prostornog uređenja	rujan 1999.
18.	Program održavanja sustava odvodnje oborinskih voda za 2000. godinu	Pročelnik Odjela i "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Karlovac	rujan 1999.
19.	Program održavanja javnih zelenih površina za 2000. godinu	Pročelnik Odjela i "Zelenilo" d.o.o. Karlovac	rujan 1999.
20.	Program održavanja i uređenja groblja za 2000. godinu	Pročelnik Odjela i "Zelenilo" d.o.o. Karlovac	rujan 1999.
21.	Izvješće o izgradnji vrelovoda "Tržnica"	Pročelnik Odjela i "Toplana" d.o.o. Karlovac	listopad 1999.

## ODJEL PRORAČUNA I FINANCIJA

- |     |  |   |   |
|-----|--|---|---|
| 1.  | Godišnji obračun Proračuna za 1998. godinu i sredstava stalne pričuve Proračuna  | Voditelj Odsjeka planiranja i izvršenja Proračuna | ožujak 1999.                                    |
| 2.  | Izvešće o nalazu Državne revizije o materijalno-financijskom poslovanju Grada u 1998. godini   | Pročelnik Odjela                                  | travanj 1999.                                   |
| 3.  | Prijedlog za prodaju obveznica "Stare devizne štednje"   | Pročelnik Odjela                                  | travanj 1999.                                   |
| 4.  | Izvešće o ostvarenju Proračuna u razdoblju:<br>- siječanj - ožujak 1999. godine<br>- siječanj - lipanj 1999. godine<br>- siječanj - rujan 1999. godine | Pročelnik Odjela                                  | travanj 1999.<br>srpanj 1999.<br>listopad 1999. |
| 5.  | Prijedlog utemeljenja tvrtke "Central" d.o.o.  | Pročelnik Odjela                                  | svibanj 1999.                                   |
| 6.  | Izvešće o korištenju sredstava tekuće pričuve Proračuna - siječanj - lipanj 1999. godine<br>- srpanj - prosinac 1999. godine                           | Pročelnik Odjela                                  | srpanj 1999.<br>prosinao 1999.                  |
| 7.  | Utvrđivanje prijedloga izmjena i dopuna Proračuna (po potrebi)   | Pročelnik Odjela                                  |   |
| 8.  | Procjena prihoda i izdataka za razdoblje 2000. - 2002. godine i Rezolucija o Proračunu za 2000. godinu   | Pročelnik Odjela                                  | rujan 1999.                                     |
| 9.  | Nacrt Proračuna za 2000. godinu  | Pročelnik Odjela                                  | listopad 1999.                                  |
| 10. | Prijedlog Proračuna za 2000. godinu  | Pročelnik Odjela                                  | studenj 1999.                                   |



## ODJEL POGLAVARSTVA

- |    |   |   |                |
|----|---|---|----------------|
| 1. | Provođenje postupka i izbor ponuditelja za dobavu uredskog i potrošnog materijala i usluga                | Voditeljica administrativnih i pomoćnih poslova | ožujak 1999.   |
| 2. | Provođenje postupka za prikupljanje prijedloga za dodjelu javnih priznanja grada Karlovca                 | Pročelnica Odjela                               | travanj 1999.  |
| 3. | Izrada prijedloga kolektivnog ugovora za zaposlenike Gradske uprave                                       | Pročelnica Odjela                               | lipanj 1999.   |
| 4. | Pravilnik o arhiviranju i arhivskoj građi   | Pročelnica Odjela                               | srpanj 1999.   |
| 5. | Utvrđivanje prijedloga visine akontacije za "Glasnik" grada Karlovca                                      | Pročelnica Odjela                               | prosinac 1999. |
| 6. | Izvešće o zastupanju grada pred pravosudnim tijelima i izrada punomoći za zastupanje grada u 2000. godini | Pročelnica Odjela                               | prosinac 1999. |

## URED GRADONAČELNIKA

- |    |  |                                       |              |
|----|--|---------------------------------------|--------------|
| 1. | Organizacija svečanosti prigodom Dana Sv. Josipa | Stručni suradnik za odnose s javnošću | ožujak 1999. |
| 2. | Organizacija svečanosti prigodom Dana Grada      | Stručni suradnik za odnose s javnošću | srpanj 1999. |

GRADONAČELNIK  
Branko Vukelić, dipl.ing.