



GLASNIK

GRADA KARLOVCA

Izlazi prema potrebi	Broj 6 Godina XXXIV Kalovac, 19. prosinca 1997.	Cijena primjerka 22 KUNE
----------------------	----------------------------------------------------	-----------------------------

SADRŽAJ

GRAD KARLOVAC

GRADSKO VIJEĆE GRADA KARLOVCA

79. SOCIJALNI PROGRAM GRADA KARLOVCA ZA 1998. GODINU	134
80. P R O R A Č U N Grada Karlovca za 1998. godinu	142
81. O D L U K A o preraspodjeli sredstava Proračuna Grada Karlovca za 1997. godinu (II rebalans)	154
82. O D L U K A o provedbi Proračuna Grada Karlovca za 1998. godinu	172
83. O D L U K A o ugostiteljskoj djelatnosti na području grada Karlovca	174
84. O D L U K A o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi	178
85. R J E Š E N J E o punomoći Državnom pravobraniteljstvu	178

GRADSKO POGLAVARSTVO

86. RJEŠENJE	o imenovanju Stožera zimske službe	178
87. RJEŠENJE	o imenovanju dežurnih djelatnika za vrijeme zimske službe	179
88. RJEŠENJE	o imenovanju Komisije za stipendije	180
89. RJEŠENJE	o imenovanju Komisije za žalbe povodom dodijeljenih studentskih i učeničkih stipendija	180
90. RJEŠENJE	o imenovanju Odbora za gospodarstvo pri Gradskom poglavarstvu	180
91. RJEŠENJE	o visini akontacije godišnje pretplate za "Glasnik" Grada Karlovca"	181

GRAD KARLOVAC

GRADSKO VIJEĆE GRADA KARLOVCA

79.

Na temelju članka 48. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće Grada Karlovca na 5. sjednici održanoj dana 18. prosinca 1997. godine donijelo je

**SOCIJALNI PROGRAM GRADA
KARLOVCA
ZA 1998. GODINU**

**I. KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE
PRAVA NA OBLIKE POMOĆI**

1. Temeljne odredbe za ostvarivanje prava na pojedine oblike pomoći utvrđenih Socijalnim programom:

- Državljanstvo Republike Hrvatske
- Stalno prebivalište na području GRADA

KARLOVCA

2. Socijalni kriteriji:

- Korisnici pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb
- Drugi kriteriji utvrđeni pojedinim oblicima pomoći

3. Ukupna primanja domaćinstva:

- samac	do	900,00 kn
- dvočlano domaćinstvo	do	1.150,00 kn
- tročlano domaćinstvo	do	1.350,00 kn
- četveročlano domaćinstvo	do	1.550,00 kn
- za svakog daljnjeg člana	plus	250,00 kn

U ukupna primanja domaćinstva ulaze svi prihodi ostvareni u posljednjem mjesecu prije podnošenja zahtjeva, uključujući i prihodi ostvareni od imovine i drugi prihodi domaćinstva osim:

- osobna invalidnina temeljem Zakona o socijalnoj skrbi
- naknada za tjelesno oštećenje
- doplatak za njegu i pomoć.

Prihod od poljoprivrede domaćinstva obračunavat će se temeljem utvrđenog katastarskog prihoda domaćinstva iz prethodne godine, preračunat na mjesečni iznos.

Uz zahtjev za ostvarivanje prava na pojedine oblike pomoći, podnositelj je dužan prijaviti sve prihode domaćinstva i priložiti dokaze o prihodima svih članova domaćinstva.

II. KATEGORIJE GRAĐANA KOJE NISU OBUHVACENE SOCIJALNIM PROGRAMOM

1. Prognanici sa područja drugih gradova i općina i izbjeglice koji privremeno borave na području grada Karlovca a nisu državljani Republike Hrvatske i pravo na određene oblike socijalne skrbi ostvaruju temeljem posebnih zakona i propisa i na teret Proračuna Republike Hrvatske.

2. Građani koji iste ili slične oblike socijalne skrbi već ostvaruju temeljem Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" br.73/97) i drugih zakona, propisa ili programa.

3. Domaćinstvo u kojem netko od članova ima u vlasništvu dvije kuće ili dva stana, kuću za odmor ili drugu nekretninu, bez obzira na lokaciju.

III. OBLICI POMOĆI SOCIJALNOG PROGRAMA GRADA KARLOVCA ZA 1998. GODINU

01. Subvencija troškova grijanja putem toplovodne mreže

02. Novčana pomoć za nabavu ogrjeva

03. Subvencija troškova prehrane učenika osnovnih škola

04. Besplatan prijevoz učenika osnovnih škola

05. Subvencija troškova smještaja u institucije predškolskog odgoja

06. Subvencija troškova ljetovanja djece u "Karlovačkom dječjem odmaralištu" Selce

07. Novčana pomoć za opremu novorođenčeta

08. Naknada pogrebnih troškova

09. Besplatan gradski prijevoz

10. Pomoć u kući

11. Zdravstvena njega u kući

12. Novčana pomoć za troškove liječenja

13. Subvencija troškova komunalija u stanu - kući

14. Troškovi prijevoza učenika srednjih škola.

01. Subvencija troškova grijanja putem toplovodne mreže

Pravo na 50% subvencije troškova grijanja organiziranog putem tvrtke "Toplana" Karlovac imaju domaćinstva koja ispunjavaju:

1. Socijalne uvjete

- Korisnici pomoći za uzdržavanje pri Centru za Socijalnu skrb

Uz zahtjev za ostvarivanje prava prema socijalnim uvjetima, podnositelj zahtjeva dužan je predložiti rješenje ili potvrdu Centra za socijalnu skrb da je korisnik pomoći za uzdržavanje.

2. Kriterije prihoda svih članova domaćinstva iz točke I. pod 3. ovog Programa.

Ovisno o površini stana subvencija će se priznati:

- za jednočlano domaćinstvo do 40 m²

- za dvočlano domaćinstvo do 50 m²

- za tročlano domaćinstvo do 60 m²

- za četiri i višečlano domaćinstvo do 80 m².

Za korištenu stambenu površinu iznad prethodno utvrđene površine korisnik plaća cjelovite troškove grijanja.

Utvrđeno pravo na subvenciju troškova grijanja putem "Toplane" Karlovac građani mogu koristiti do kraja tekuće godine, uz obveznu reviziju nakon 6 mjeseci korištenja.

Korisnik je dužan do 10-og narednog mjeseca po isteku 6 mjeseci korištenja subvencije dostaviti Odjelu društvenih djelatnosti dokumentaciju radi utvrđivanja prava na daljnje korištenje subvencije.

Odjel društvenih djelatnosti izdat će podnositelju zahtjeva rješenje o utvrđenom pravu na subvenciju.

02. Novčana pomoć za nabavu ogrjeva

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za nabavu ogrjeva mogu ostvariti građani koji ispunjavaju:

1. Socijalne uvjete:

- Korisnici pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb

Uz zahtjev za ostvarivanje prava prema socijalnim uvjetima, podnositelj zahtjeva dužan je predložiti odgovarajuće rješenje ili potvrdu Centra za socijalnu skrb da je korisnik pomoći za uzdržavanje.

2. Kriterije prihoda svih članova domaćinstva iz točke I. pod 3. ovog Programa.

Jednokratna novčana pomoć za nabavu ogrjeva iznosi:

- za samca

600,00 kn

- za višečlano domaćinstvo

700,00 kn.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć pripada obiteljima čiji stanovi odnosno kuće nisu priključeni na sustav grijanja putem "Toplane" Karlovac.

Odjel društvenih djelatnosti utvrdit će podnositelju zahtjeva pravo na jednokratnu novčanu pomoć za nabavu ogrjeva, koje će se pravo utvrđivati u pravilu od mjeseca svibnja do mjeseca srpnja tekuće godine, a isplaćivati od mjeseca srpnja do mjeseca listopada tekuće godine.

03. Subvencija troškova prehrane učenika osnovnih škola

Pravo na besplatnu prehranu u osnovnim školama imaju učenici čije obitelji ispunjavaju:

1. Socijalne uvjete

- Korisnici pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb

Uz zahtjev za ostvarivanje prava prema socijalnim uvjetima, podnositelj zahtjeva dužan je predložiti odgovarajuće rješenje, ili potvrdu

Centra za socijalnu skrb da je korisnik pomoći za uzdržavanje.

2. Kriterije prihoda svih članova domaćinstva iz točke I. pod 3. ovog Programa

Pravo na besplatnu prehranu u osnovnim školama temeljem socijalnih uvjeta i kriterija prihoda ostvaruje se podnošenjem zahtjeva i utvrđivanjem prava u Odjelu društvenih djelatnosti, koji će na ime učenika izdati potvrdu o utvrđenom pravu.

Vrijednost dnevnog obroka po učeniku iznosi 3,00 kn za 1998. godinu, temeljem kojeg iznosa će škole Gradu Karlovcu mjesečno fakturirati troškove prehrane učenika.

Utvrđuje se minimum standarda školskog obroka i to: kruh ili pecivo sa adekvatnim namazom ili suhomesnatim prilogom, te topli ili hladni napitak.

Pravo na besplatnu prehranu utvrđuje se za svako polugodište, odnosno za razdoblja: I.- VI. mjesec i IX.-XII. mjesec tekuće godine.

04. Besplatni prijevoz učenika osnovnih škola

Besplatni prijevoz imaju učenici osnovnih škola sa sjedištem na području Grada Karlovca koji se koriste javnim gradskim prijevozom i to:

- učenici od 1. do 4. razreda koji stanuju unutar 3 km od sjedišta škole

- učenici od 5. do 8. razreda koji stanuju unutar 5 km od sjedišta škole.

Broj korisnika utvrđuje se spiskom učenika koji su osnovne škole dužne na početku svakog polugodišta dostaviti Odjelu društvenih djelatnosti i prijevozniku. Temeljem dostavljenog spiska Grad Karlovac i prijevoznik početkom svake školske godine ugovorom utvrđuju međusobna prava i obveze.

Troškove prijevoza učenika, koji stanuju od sjedišta škole više od 3 odnosno 5 km. snosi Ministarstvo prosvjete i športa na teret proračuna Republike Hrvatske, što je utvrđeno Zakonom o osnovnom obrazovanju.

05. Subvencija troškova smještaja u predškolske institucije

1. Pravo na subvenciju troškova smještaja u institucijama predškolskog odgoja u iznosu 100% imaju djeca čiji su članovi domaćinstva ili ona sama:

- Korisnici pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb

2. Pravo na subvenciju troškova smještaja u instituciju predškolskog odgoja u iznosu od 50% imaju djeca čiji članovi domaćinstva ispunjavaju:

- Kriterije prihoda svih članova domaćinstva iz točke I. pod 3. ovog Programa.

Pravo na subvenciju troškova smještaja utvrđuje se svakih šest mjeseci.

Status iz točke 1. dokazuje se rješenjem ili potvrdom Centrom za socijalnu skrb da je korisnik pomoći za uzdržavanje.

Pravo na subvenciju troškova smještaja ostvaruje se podnošenjem zahtjeva Odjelu društvenih djelatnosti uz predočenje potrebnih dokaza, koji će korisniku izdati rješenje o utvrđenom pravu.

06. Subvencija troškova ljetovanja djece u "Karlovačkom dječjem odmaralištu" Selce

1. Pravo na 100% troškova ljetovanja u trajanju od 10 dana tijekom tekuće godine imaju djeca smještena u institucije predškolskog odgoja i ostala djeca s navršenih 6 godina života, te učenici osnovne škole, čiji su članovi domaćinstva ili ona sama:

- Korisnici pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb

2. Pravo na 70% troškova ljetovanja u trajanju od 10 dana tijekom tekuće godine imaju djeca kao i pod točkom 1., čiji članovi domaćinstva ispunjavaju:

- Kriterije prihoda svih članova domaćinstva iz točke I. pod 3. ovog Programa.

Pravo na subvenciju troškova ljetovanja ostvaruje se podnošenjem zahtjeva uz predočenje potrebitih dokaza Odjelu društvenih djelatnosti, koji će korisniku izdati potvrdu o utvrđenom pravu.

Organizaciju ljetovanja (termini, grupe, voditelji) provodi Centar za

predškolski odgoj i osnovne škole u suradnji sa "Karlovačkim dječjim odmaralištem" u Selcu.

Pravo na subvenciju troškova ljetovanja utvrđivat će se od 01. ožujka do 15. svibnja tekuće godine.

Odjel društvenih djelatnosti sačinjit će spisak djece - korisnika odmarališta, te sa "Karlovačkim dječjim odmaralištem" u Selcu utvrditi način plaćanja stvarnog korištenja odmarališta i plaćanje troškova sukladno odobrenim subvencijama.

07. Novčana pomoć za opremu novorođenčeta

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za opremu novorođenčeta u iznosu od 1.000,00 kn imaju roditelji:

1. koji su korisnici pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb

2. koji ispunjavaju uvjete temeljem utvrđenih kriterija prihoda svih članova domaćinstva iz točke 1. pod 3. ovog Programa

3. kojima se rodi treće i svako daljnje dijete, bez obzira na kriterije.

Uz zahtjev za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć za opremu novorođenčeta roditelji su dužni predočiti dokaze:

Pod točkom 1. - Rješenje ili potvrdu Centra za socijalnu skrb da je korisnik pomoći za uzdržavanje, te rodni list za novorođenče

Pod točkom 2. - dokaze o prihodima svih članova domaćinstva, te rodni list za novorođenče.

Pod točkom 3. - rodne listove za svu djecu.

Odjel društvenih djelatnosti izdat će podnositelju zahtjeva potvrdu o pravu na jednokratnu novčanu pomoć za opremu novorođenčeta, temeljem koje će Odjel proračuna i financija Grada Karlovca odobreni iznos isplatiti korisniku odmah ili u najkraćem roku.

08. Naknada pogrebnih troškova

Pravo na naknadu pogrebnih troškova umrlih osoba može se ostvariti za:

1. osobe koje pravo na pogrebne troškove ne ostvaruju temeljem Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine 73/97)

2. osobe nepoznatog prebivališta i bez prihoda

3. osobe koje nemaju člana uže obitelji (roditelji, supružnik, djeca), živjele su same i ispunjavaju uvjete iz kriterija prihoda iz točke 1. pod 3. ovog Programa

4. osobe koje su živjele u domaćinstvu, a svi članovi ispunjavaju uvjete iz kriterija prihoda svih članova domaćinstva iz točke 1. pod 3. ovog Programa

Za ostvarivanje prava na naknadu pogrebnih troškova, zahtjev i svu potrebitu, odnosno raspoloživu dokumentaciju, Odjelu društvenih djelatnosti mogu podnijeti članovi obitelji ili domaćinstva, kao i institucije socijalne skrbi.

Pravo na naknadu pogrebnih troškova ne može se ostvariti za umrle osobe koje imaju članove uže obitelji (roditelji, supružnik, djeca) a nisu s njima živjeli u domaćinstvu, osim ako svi članovi uže obitelji sa svojim domaćinstvima ispunjavaju uvjete iz kriterija prihoda svih članova domaćinstva iz točke 1. pod 3. ovog Programa.

Po utvrđenom pravu, Grad Karlovac izdat će narudžbenicu za nabavu opreme i obavljanje usluga sahrane poduzeću pogrebne djelatnosti, koje će Gradu Karlovcu ispostaviti račun pogrebnih troškova.

U pogrebne troškove priznat će se samo nužna i osnovna oprema i usluge.

09. Besplatni gradski prijevoz

Pravo na besplatni gradski prijevoz na području grada Karlovca imaju slijedeće kategorije građana:

A. Sve osobe starije od 65 godina - podižu kod prijevoznika pokaznu kartu predloženjem osobne iskaznice

B. Umirovljenici čija mjesečna mirovina ne prelazi iznos mirovine sa zaštitnim dodatkom

C. Korisnici pomoći za održavanje pri Centru sa socijalnu skrb (bivši korisnici stalne novčane pomoći).

D. Invalidi koji se kreću uz pomoć ortopedskih pomagala

E. Retardirane osobe

F. Slijepice osobe

G. Osobe koje nemaju mirovine ili drugih prihoda i to žene starije od 55 godina i muškarci stariji od 60 godina, koji ispunjavaju uvjete iz kriterija prihoda svih članova domaćinstva iz točke 1. pod 3. ovog Programa.

H. Osobe s tjelesnim oštećenjem 70% i više koje ispunjavaju uvjete iz kriterija prihoda svih članova domaćinstva iz točke 1. pod 3. ovog Programa.

Besplatni gradski prijevoz ostvaruje se polugodišnjom pokaznom kartom, koju izdaje prijevoznik.

Da bi ostvarili pravo na besplatni gradski prijevoz, građani navedenih kategorija, osim pod točkom A., dužni su Odjelu društvenih djelatnosti predložiti:

Pod točkom B. Osobnu iskaznicu i odrezak mirovine za posljednji mjesec

Pod točkom C. Osobnu iskaznicu i rješenje ili potvrdu Centra za socijalnu skrb da su korisnici pomoći za održavanje (bivši korisnici stalne novčane pomoći).

Pod točkama D. i E. Osobnu iskaznicu i rješenje o invaliditetu.

Pod točkom F. Osobnu iskaznicu i člansku iskaznicu Udruge slijepih.

Pod točkama G. i H. dokaz da nemaju prihode, odnosno rješenje o postotku tjelesnog oštećenja te dokaze o ispunjavanju uvjeta iz točke 1. pod 3. ovog Programa.

Odjel društvenih djelatnosti utvrdit će pravo korištenja i izdati potvrdu temeljem koje će građanin uz predaju jedne osobne fotografije podići kod prijevoznika polugodišnju pokaznu kartu.

10. Pomoć u kući

Usluge pomoći u kući obuhvaćaju: osobnu higijenu, organiziranje prehrane u kući, zagrijavanje i pospremanje prostorija, organizaciju odlaska liječniku, vezu u

komunikaciji sa službama i institucijama, uslugu podmirivanja računa komunalija i drugih obveza štíćenika, te zadovoljavanje ostalih životnih potreba.

Pravo na usluge pomoći u kući imaju građani koji ispunjavaju kriterije utvrđene ovim Programom, a utvrđuje se u pravilu za tekuću kalendarsku godinu.

Pored navedenih kriterija podnositelji zahtjeva trebaju ispunjavati i posebne uvjete:

A. Da su nesposobni za samostalan život i rad iz zdravstvenih razloga, ili zbog visoke životne dobi i nemoći nisu u mogućnosti sami o sebi brinuti i zadovoljavati osnovne životne potrebe.

B. Da nemaju članova uže obitelji (djeca, supružnik, roditelji), ili pak oni iz zdravstvenih razloga nisu u mogućnosti pružiti adekvatnu pomoć.

Građanima koji pravo na pomoć i njegu u kući ostvaruju temeljem Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" br. 73/97), izuzetno će se odobravati dodatni broj sati tretmana pomoći u kući.

Pomoć u kući ostvaruje se putem Hrvatskog crvenog križa - Gradsko društvo Karlovac, temeljem ugovora o međusobnim pravima i obvezama sa Poglavarstvom Grada Karlovca.

Centar za socijalnu skrb Karlovac utvrdit će spisak najkritičnijih štíćenika - osoba kojima je nužna pomoć u kući, sa prijedlogom broja sati tretmana mjesečno. Takav spisak sa dokazima o ispunjavanju kriterija temeljem Socijalnog programa dostavit će Odjelu društvenih djelatnosti.

Odjel društvenih djelatnosti izdat će korisniku usluge rješenje o odobravanju broja sati tretmana pomoći u kući, a Hrvatskom crvenom križu - Gradskom društvu Karlovac naručiti obavljanje usluge.

Broj sati tretmana pomoći u kući odobrvat će se u trajanju do 30 sati mjesečno po korisniku.

Hrvatski crveni križ - Gradsko društvo Karlovac dostavljat će Odjelu društvenih djelatnosti mjesečno izvješće o provedenim

uslugama pomoći u kući, te mjesečno fakturirati izvršene usluge.

11. Zdravstvena njega u kući

Pravo na zdravstvenu njegu u kući imaju građani koji ispunjavaju kriterije utvrđene ovim Programom, a utvrđuje se u pravilu za tekuću kalendarsku godinu.

Za ovu kategoriju korisnika, kriteriji prihoda svih članova domaćinstva povećavaju se za 500,00 kn za svaku stavku.

Pored navedenih kriterija, podnositelji zahtjeva trebaju ispunjavati i posebne kriterije:

A. da su nepokretni u krevetu ili koriste invalidska kolica

B. da imaju liječničku dokumentaciju o nužnosti zdravstvene njege u kući.

Zdravstvena njega u kući ostvaruje se putem Ustanove za zdravstvenu njegu u kući Karlovac, temeljem ugovora o međusobnim pravima i obvezama sa Poglavarstvom Grada Karlovca.

Ustanova za zdravstvenu njegu u kući Karlovac u suradnji sa Odjelom društvenih djelatnosti utvrdit će temeljem medicinskih indikacija i uputa liječnika spisak osoba i potreban broj sati tretmana tjedno, odnosno mjesečno, te takav spisak sa dokazima o ispunjavanju kriterija temeljem Socijalnog programa dostaviti Odjelu društvenih djelatnosti.

Odjel društvenih djelatnosti izdat će korisniku usluge rješenje o odobravanju broja sati tretmana zdravstvene njege u kući.

Broj sati tretmana odobrvat će se u trajanju do 24 sata mjesečno po korisniku, kao dodatni tretman zdravstvene njege u kući, ovisno o broju sati tretmana odobrenog od nadležnog liječnika i na teret Hrvatske zajednice zdravstvenog osiguranja.

Ustanova za zdravstvenu njegu u kući Karlovac dostavljat će Odjelu društvenih djelatnosti mjesečno izvješće o provedenoj zdravstvenoj njezi u kući, te mjesečno fakturirati izvršene usluge.

12. Novčana pomoć za troškove liječenja

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za troškove liječenja mogu ostvariti:

A. teže tjelesno ili mentalno oštećene osobe
 B. osobe oboljele od teških zloćudnih i kroničnih bolesti.

Za utvrđivanje prava na novčanu pomoć za troškove liječenja, primjenjivati će se kriteriji ukupnih primanja svih članova domaćinstva iz točke I.pod 3.ovog Programa, uvećani za 500,00 kn za svaku stavku.

Jednokratna novčana pomoć odobravat će se za točno utvrđene vrste bolesti. Spisak tih bolesti sa šiframa utvrđen je u privitku I. i sastavni je dio ovog Programa.

Pravo na ovu novčanu pomoć može se ostvariti ukoliko već isto pravo nije ostvareno na teret Hrvatske zajednice zdravstvenog osiguranja.

Novčana pomoć za troškove liječenja odobravat će se u iznosu do 500,00 kn.

U troškove liječenja ulaziti će:

- troškovi nabavke posebnih i skupih lijekova

- troškovi nabavke nužnih ortopedskih i drugih pomagala.

Uz zahtjev za ostvarivanje prava, podnositelj zahtjeva dužan je priložiti dokaze o ispunjavanju svih uvjeta iz kriterija ovog Programa, te posebno:

1. rješenje nadležnog tijela o vrsti i stupnju tjelesnog i mentalnog oštećenja

2. liječničku dokumentaciju o vrsti i težini bolesti s obveznom naznakom šifre bolesti

3. mišljenje i preporuku nadležnog liječnika o nužnosti i potrebi određenih lijekova, terapija ili pomagala

4. račun za lijek, ortopedsko i drugo pomagalo ili troškove terapije.

Odjel društvenih djelatnosti utvrdit će podnositelju zahtjeva pravo na jednokratnu novčanu pomoć za troškove liječenja, te izdati nalog za isplatu.

13. Subvencija troškova komunalija u stanu - kući

Subvencija troškova komunalija u stanu - kući odnosi se na troškove: komunalne naknade, čistoće, kanalizacije i vode.

Pravo na 50% subvencije troškova komunalija, koji se uplaćuju putem tvrtke "INKASATOR" Karlovac, imaju domaćinstva koja ispunjavaju:

1. Socijalne uvjete

- Korisnici pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb

Uz zahtjev za ostvarivanje prava prema socijalnim uvjetima, podnositelj zahtjeva dužan je predočiti rješenje ili potvrdu Centra za socijalnu skrb da je korisnik pomoći za uzdržavanje.

2. Kriterije prihoda svih članova domaćinstva iz točke I.pod 3.ovog Programa.

Utvrđeno pravo na subvenciju troškova komunalija putem "Inkasatora" Karlovac, građani mogu koristiti do kraja tekuće godine, uz obveznu reviziju nakon 6 mjeseci korištenja.

Korisnik je dužan do 10-og narednog mjeseca po isteku 6 mjeseci korištenja subvencije dostaviti Odjelu društvenih djelatnosti dokumentaciju radi utvrđivanja prava na daljnje korištenje subvencije.

Odjel društvenih djelatnosti izdat će podnositelju zahtjeva rješenje o utvrđenom pravu na subvenciju.

14. Troškovi prijevoza učenika srednjih škola

Učenici srednjih škola sa sjedištem na području Grada Karlovca, koji se za put do škole koriste javnim autobusnim prijevozom a stanuju na udaljenosti većoj od 3 km od škole, mogu ostvariti pravo na besplatan prijevoz ukoliko njihova domaćinstva ispunjavaju:

1. Socijalne uvjete

- Korisnici pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb

Uz zahtjev za ostvarivanje prava prema socijalnim uvjetima, podnositelj zahtjeva dužan je predočiti rješenje ili potvrdu Centra za socijalnu skrb da je korisnik pomoći za uzdržavanje.

2. Kriterije prihoda svih članova domaćinstva iz točke I.pod 3. ovog Programa.

Uz zahtjev za ostvarivanje prava, podnositelj zahtjeva dužan je priložiti dokaze o ispunjavanju svih uvjeta iz kriterija ovog Programa, te posebno:

- uvjerenje škole o redovnom upisu i pohađanju škole.

Pravo učenika na besplatan prijevoz utvrđivat će se za svako polugodište, odnosno za razdoblja: I. - VI. mjesec i IX. - XII. mjesec tekuće godine.

Po utvrđenom pravu na besplatan prijevoz, Odjel društvenih djelatnosti izdat će potvrdu sa kojom će korisnik kod prijevoznika podići pokaznu kartu.

IV. POTREBITA SREDSTVA

	PREDVIĐENI BROJ KORISNIKA	KUNA
01 - SUBVENCIJA GRIJANJA	300	285.000,00
02 - NABAVKA OGRJEVA	1200	780.000,00
03-PREHRANA UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA	350	190.000,00
04-PRIJEVOZ UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA	290	406.000,00
05-SUBVENCIJA TROŠKOVA SMJEŠTAJA U PREDŠKOLSKE INSTITUCIJE	50	94.000,00
06- SUBVENCIJA TROŠKOVA LJETOVANJA DJECE	245	166.000,00
07 - OPREMA NOVOROĐENČETA	50	50.000,00
08 - NAKNADA POGREBNIH TROŠKOVA	35	90.000,00
09 - BESPLATNI GRADSKI PRIJEVOZ	4500	800.000,00
10 - POMOĆ U KUĆI	35	189.000,00
11 - ZDRAVSTVENA NJEGA U KUĆI	35	231.000,00
12 - TROŠKOVI LIJEČENJA	50	25.000,00
13 - SUBVENCIJA TROŠKOVA KOMUNALIJA	700	400.000,00

14 - PRIJEVOZ UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA

120 288.000,00

SVEUKUPNO

7960 3.994.000,00

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

1. Gradsko poglavarstvo Grada Karlovca može po potrebi svojom odlukom utvrditi osnove i mjerila za ostvarivanje prava po pojedinim oblicima pomoći iz ovog Programa.

2. Grad Karlovac, pojedine institucije i trgovačka društva po potrebi će ugovorom utvrditi međusobna prava i obveze u svrhu provođenja pojedinih oblika pomoći iz ovog Programa.

3. O zahtjevima u iznimnim slučajevima za ostvarivanje prava iz ovog Programa odlučit će Odjel društvenih djelatnosti nakon temeljitog uvida u socijalno stanje podnositelja zahtjeva njegove obitelji, odnosno domaćinstva.

Protiv rješenja Odjela društvenih djelatnosti Grada Karlovca o utvrđivanju prava korištenja pojedinog oblika pomoći utvrđene Socijalnim programom podnositelj zahtjeva može podnijeti prigovor u roku od 15 dana. Prigovor se podnosi Odboru za Društvene djelatnosti Gradskog vijeća Grada Karlovca, čija je odluka konačna.

4. Troškovi provođenja Socijalnog programa terete Proračun Grada Karlovca.

Odjel društvenih djelatnosti ovlašten je dio neutrošenih sredstava predviđenih za pojedine oblike pomoći rasporediti na druge oblike pomoći za koje unaprijed nije bilo moguće predvidjeti iznos potrebitih sredstava.

5. Predviđena struktura i ukupni iznos potrebitih sredstava za izvršenje ovog programa za 1998. godinu sastavni su dio ovog Programa.

Razlika između iznosa sredstava utvrđenih Proračunom Grada Karlovca za 1998. godinu za izvršenje Socijalnog programa i iznosa predviđenih potrebitih sredstava za izvršenje Socijalnog programa u 1998. godini osigurat će se:

A. Rebalansom Proračuna Grada Karlovca za 1998. godinu

B. Dopunskim sredstvima proračuna Republike Hrvatske

C. Kreditom od poslovne banke

D. Donacijama

6. Domaćinstvom se prema ovom Programu smatraju sve osobe koje zajedno žive na istoj adresi, u jednoj kući ili jednom stanu.

7. Troškovi za oblik pomoći pod točkom III./04., odobreni temeljem Programa za 1997.godinu, vrijedit će do kraja školske godine u 1998.godini.

8. Za oblik pomoći pod točkom III./09. prijevoznik će za 1998. godinu izdavati polugodišnje pokazne karte temeljem izdanih karata za posljednje tromjesečje, odnosno polugodište 1997.godine, te temeljem potvrda Odjela društvenih djelatnosti i osobnih iskaznica za građane starije od 65 godina.

9. Ostvarivanje prava na pojedine oblike pomoći, temeljem ovog programa, može se sukladno međusobnom dogovoru ostvariti putem Centra za socijalnu skrb Karlovac, a na temelju odluke Gradskog poglavarstva Grada Karlovca.

10. Korisnik pojedinog oblika pomoći dužan je Odjelu društvenih djelatnosti prijaviti svaku promjenu koja uvjetuje gubitak priznatog prava u roku od 15 dana od dana nastanka promjene. Korisnik koji ne prijavi promjenu u utvrđenom roku kojom mu prestaje pravo iz ovog Programa, dužan je vratiti iznos primljene pomoći koju je primio za sve vrijeme od dana prestanka prava na pomoć.

11. Korištenje prava utvrđenih temeljem ovog Programa počinje u pravilu od prvog slijedećeg mjeseca nakon podnošenja zahtjeva.

12. Socijalni program za svaku kalendarsku godinu donosi Gradsko vijeće Grada Karlovca, a objavljuje se u "Glasniku" Grada Karlovca i listu "Karlovački tjednik".

KLASA:021-05/97-01/12

URBROJ:2133/01-01-02-97-6

Karlovac, 18. prosinac 1997.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Dr. Željko Gojšić, v.r.

80.

Na temelju članka 4. i 16. Zakona o Proračunu (N.N. br. 92/94), te članka 48. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće grada Karlovca na 5. sjednici održanoj 18. prosinca 1997. godine donijelo je

P R O R A Č U N

Grada Karlovca za 1998. godinu

I OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun grada Karlovca za 1998. godinu sadrži:

- Ukupne prihode od..... 81.676.000 kn
- Ukupne izdatke od.....81.676.000 kn

Članak 2.

Prihodi i izdaci Proračuna po skupinama i podskupinama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka kako slijedi:

A PRIHODI

Broj računa računskog plana proračuna			PRIHODI	IZNOS
1			2	3
I			Ukupni prihodi	81.676.000
1.			Porezni prihodi	43.980.000
0			Porez na dohodak i dobit	38.219.000
0	10		Porez na dohodak	31.230.000
0	10	010	Porez na dohodak zaposlenih kod poslodavaca	26.900.000
0	10	010	10 Porez na dohodak od zaposlenih kod poslodavca	26.900.000
0	10	020	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	2.200.000
0	10	020	10 Porez na dohodak od nesamostalnog rada fizičkih osoba koje povremeno obavljaju usluge	2.200.000
0	10	020	20 Porez na dohodak od autorskih prava	-
0	10	030	Porez na dohodak od samozaposlenih	1.990.000
0	10	030	10 Porez na dohodak od obrta i slobodnih zanimanja	1.970.000
0	10	030	20 Porez na dohodak od poljoprivrede i šumarstva	20.000
0	10	040	Porez na dohodak od imovine i imov. prava	140.000
0	10	040	10 Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	140.000
0	10	060	Ostali porezi na dohodak	-
0	10	060	10 Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	-
0	20		Porez na dobit	6.989.000
0	20	010	Porez na dobit od poduzetnika	6.989.000
0	20	010	10 Porez na dobit od poduzetnika	6.989.000
15			Porez na promet nekretnina	3.550.000
15	10		Stalne pristojbe na imovinu	50.000
15	10	010	Stalne pristojbe na materijalnu i nematerijalnu imovinu	50.000
15	10	010	10 Stalne pristojbe na materijalnu i nematerijalnu imovinu	50.000
15	40		Povremeni porezi na imovinu	3.500.000
15	40	010	Porez na promet nekretnina	3.500.000
15	40	010	10 Porez na promet nekretnina i prava	3.500.000
15	50		Ostali stalni porezi na imovinu	-
15	50	010	Ostali stalni porezi na imovinu	-
15	50	010	10 Ostali stalni porezi na imovinu	-
15	50	010	20 Porezi na korištenje javnih površina	-

Broj računa računskog plana proračuna				P R I H O D I	IZNOS
	1			2	3
20				Tuzemni porezi na promet proizvoda i usluga	2.211.000
20	20			Porezi na posebne usluge	1.210.000
20	20	010		Porezi na tvrtku odnosno naziv tvrtke	1.050.000
20	20	010		10 Porez na postavljeni naziv tvrtke na poslovnim i drugim zgradama odnosno javnim površinama	1.050.000
20	20	010		20 Porez na reklame	160.000
20	30			Porez na potrošnju	1.000.000
20	30	010		Porez na potrošnju alkoholnih pića, piva, vina i bezalkoholnih pića	1.000.000
20	30	010		Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	1.000.000
20	50			Ostali porezi na promet proizvoda i usluga	1.000
20	50	020		Porez na prired . igara na sreću i zabavnih igara	1.000
20	50	020		10 Porez na prired . igara na sreću	1.000
2.				Neporezni prihodi	31.076.000
35				Prihodi od poduzetničke aktivnosti i imovine	1.615.000
35	10			Prihodi od kamata	690.000
35	10	010		Prihodi od kamata	690.000
35	10	010		10 Prihodi od kamata za korisnike grad.proračuna	690.000
35	30			Ostali prihodi od imovine	925.000
35	30	060		Prihodi od zakupa poljop. zemlj. u vlasništvu grada	5.000
35	30	060		10 Prihodi od zakupa poljop. zemlj. u vlasništvu grada	5.000
35	30	080		Naknada za eksploataciju mineral. sirovina	120.000
35	30	080		10 Naknada za eksploataciju mineral. sirovina	120.000
35	30	090		Naknada za uporabu javnih gradskih površina	800.000
35	30	090		10 Naknada za uporabu javnih gradskih površina	800.000
40				Administrativne pristojbe i negospodarstvene i popratne trgovine	1.640.000
40	20			Ostale administrativne pristojbe	1.640.000
40	20	010		Ostale administrativne pristojbe u gotovu novcu	40.000
40	20	010		10 Gradske upravne pristojbe u gotovu novcu	40.000
40	20	040		Prihod od pristojbi ostvaren prodajom jav. biljega	1.600.000
40	20	040		10 Prihod ostvaren prodajom javnih biljega	1.600.000

	45			Prihodi po posebnim propisima	26.631.000
Broj računa računskog plana proračuna				P R I H O D I	I Z N O S
	1			2	3
	45	10		Novčane kazne	115.000
	45	10	030	Porezne kazne	5.000
	45	10	030	10 Novč. kazne za prekršaje, oduzetu im. korist u postupku koji izriče porezna uprava	5.000
	45	10	070	Ostale kazne	110.000
	45	10	070	10 Novčane kazne za prekršaje koji pripadaju gradu	110.000
	45	20		Ostali prihodi koji pripadaju gradu	26.516.000
	45	20	030	Kom. doprinosi i druge nak. utvrđ. posebnim Zakonima	26.516.000
	45	20	030	10 Komunalna naknada	25.516.000
	45	20	030	20 Komunalni doprinos	1.000.000
	50			Ostali neporezni prihodi	1.190.000
	50	20		Naknada za ceste	80.000
	50	20	030	Nak. za ceste za traktore i njihova priključna vozila	80.000
	50	20	030	10 Nak. za ceste za traktore i njihova priljučna vozila	80.000
	50	30		Ostali prihodi	1.110.000
	50	30	070	Gradske i općinske naknade	1.100.000
	50	30	070	10 Gradske i općinske naknade	500.000
	50	30	070	20 Ostali prihodi	400.000
	50	30	070	30 Šumski doprinos	200.000
	50	30	080	Posebna pristojba za automate za zabavne igre, za otvaranje kluba i za jednokratne igre na sreću	10.000
	50	30	080	10 Posebna pristojba za postavljanje automata, za zabavne igre i za otvaranje poseb. kluba i za jednokratne igre	10.000
3.				Kapitalni prihodi	2.900.000
	55			Prihodi od prodaje imovine- kapitala	2.900.000
	55	20		Prihodi od prodaje zgrada	2.900.000
	55	20	010	Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	2.600.000
	55	20	010	10 Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	2.600.000
	55	50		Ostali kapitalni prihodi	300.000
	55	50	010	Ostali kapitalni prihodi	300.000
4.				Potpore (Županija i državne potpore)	3.720.000
	65			Potpore(Županija i državne potpore)	3.720.000

	65	20		Potpore iz ostalih sektora republike	3.720.000
Broj računa računskog plana proračuna				P R I H O D I	IZNOS
	1			2	3
	65	20	010	Tekuće potpore	-
	65	20	010	10 Dotacija iz proračuna Županije	-
	65	20	010	20 Dotacija iz proračuna Republike - Za Grad Karlovac	3.720.000
					3.720.000

B IZDACI

Broj računa računskog plana proračuna				I Z D A C I	IZNOS
	1			2	4
				Ukupni izdaci (I+II+III)	81.676.000
I				Tekući izdaci	63.171.000
	100			Izdaci poslovanja	10.704.000
		10		Izdaci za zaposlene	8.010.000
		20		Izdaci za utrošeni materijal, energiju, komunalne i ostale usluge	2.240.000
		30		Izdaci za tekuće održavanje	454.000
	200			Tekući vanjski izdaci za mat. i usluge	25.222.000
		10		Izdaci u poljoprivredi	660.000
		20		Izdaci za školstvo	295.000
		30		Izdaci za očuvanje čovjekove okoline	1.320.000
		40		Financijski izdaci	2.205.000
		60		Izdaci za zdravstvo	100.000
		80		Ostali nespomenuti izdaci	20.642.000
	300			Tekući transferi	20.420.000
		10		Tekući transferi građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	20.420.000
	500			Ostali tekući transferi i potpore	6.825.000
		10		Ostali tekući transferi i potpore	6.825.000
II				Kapitalni izdaci	18.115.000
	600			Nabavka kapitalnih sredstava	15.365.000
		20		Gradevinski objekti u društvenom vlasništvu	2.320.000
		30		Uredska oprema i namještaj u gradskom vlasništvu	365.000
		40		Prijevozna sredstva u gradskom vlasništvu	200.000

		70	Nematerijalna imovina u grad. vlas.	3.000.000
Broj računa računskog plana proračuna		I Z D A C I		IZNOS
1		2		3
		80	Izgradnja kapitalnih objekata	3.000.000
		90	Investicijsko održavanje	6.480.000
	700		Kapitalni transferi	2.750.000
	700	80	Ostali kapitalni transferi	2.750.000
III			Gradski dug	390.000
	900		Gradski dug	390.000
		10	Tuzemni dug	390.000
		20	Inozemni dug	-

II POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci u iznosu od 81.676.000 kuna, koji su iskazani po skupinama i podskupinama računskog plana Proračuna u Bilanci prihoda i izdataka Proračuna grada Karlovca za 1998.godinu, raspoređuju se po nosiocima, korisnicima i bližim namjenama u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Broj pozicije računskog plana proračuna				Naziv pozicije plana proračuna	IZNOS
1				2	3
				Razdjel 1 Gradsko vijeće i Poglavarstvo	
				<i>Glava 1 Gradsko vijeće</i>	
	200			Tekući vanjski izdaci za materijale i usluge	205.000
	200	40		Financijski izdaci	125.000
1	200	40	040	Putni troškovi grad.vijećnika	100.000
2	200	40	050	Izdaci reprezentacije	25.000
	200	80		Ostali nespomenuti izdaci	80.000
3	200	80	060	Izdaci za rad komisija Gradskog vijeća	80.000
				<i>Ukupno Glava 1</i>	<i>205.000</i>
				<i>Glava 2 Gradsko Poglavarstvo</i>	
	100			Izdaci poslovanja	15.000
	100	10		Izdaci za zaposlene	10.000

Broj pozicije računskog plana proračuna				Naziv pozicije plana Proračuna	IZNOS
1				2	3
4	100	10	020	00 Naknada plaća i nadnica gradskog poglavarstva	10.000
	100	20		Izdaci za utrošeni materijal, energiju i komunalne usluge	5.000
5	100	20	050	Izdaci za službena putovanja	5.000
	200			Tekući vanjski izdaci za materijale i usluge	60.000
	200	40		Financijski izdaci	60.000
6	200	40	050	Izdaci reprezentacije	60.000
	300			Tekući transferi	315.000
	300	10		Tek.trans. neprofit.org. i udrugama građana	315.000
7	300	10	090	Naknade članova Upravnih vijeća	315.000
				<i>Ukupno Glava 2</i>	<i>390.000</i>
				UKUPNO RAZDJEL 1	595.000
				Razdjel 2 Gradska samouprava	
				<i>Glava 1 Odjel Poglavarstva</i>	
	100			Izdaci poslovanja	2.282.000
	10010			Izdaci poslovanja Odjela poglavarstva	812.000
	10010	20		Izdaci za utrošeni materijal, energiju, komun. i dr. usluge	692.000
8	10010	20	020	Uredski materijal	130.000
9	10010	20	040	Izdaci za informiranje	519.000
10	10010	20	050	Izdaci za službena putovanja	40.000
11	10010	20	070	Izdaci izobrazbe kadrova	3.000
	100	30		Izdaci za tekuće održavanje	120.000
12	100	30	020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	120.000
	10020			Izdaci zajedničkog poslovanja gradske samouprave	1.470.000
	10020	20		Izdaci za utrošeni materijal, energiju, komun. i dr. usluge	1.220.000
13	10020	20	010	Izdaci za energiju i komunalne usluge	700.000
14	10020	20	030	Izdaci za komunikacije	400.000
15	10020	20	060	Izdaci osiguranja	120.000
	10020	30		Izdaci za tekuće održavanje	250.000
16	10020	30	010	Izdaci za tekuće održavanje prijevoznih sredstava	100.000
17	10020	30	030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	150.000

Broj pozicije računskog plana proračuna				Naziv pozicije plana Proračuna	IZNOS
1				2	3
	200			Tekući vanjski izdaci za materijale i usluge	1.480.000
	200	40		Financijski izdaci	1.400.000
18	200	40	040	Troškovi upravnih i sudskih postupaka	100.000
19	200	40	050	00 Troškovi međunarodne, međugrad. i međuopć.surad.	300.000
20	200	40	050	01 Troškovi proslave prigodnih datuma	300.000
21	200	40	050	02 Ostali troškovi reprezentacije	700.000
	200	80		Ostali nespomenuti izdaci	80.000
22	200	80	030	Članarina Udrugi gradova i općina	20.000
23	200	80	070	Sredstva za troškove rada Mjesnih odbora	60.000
	300			Tekući transferi	300.000
	300	10		Tekući transferi gradovima, kućanstvima i neprofit.organ.	300.000
24	300	10	120	Sredstva za političke stranke	300.000
	600			Nabavka kapitalnih sredstava	1.115.000
	600	30		Uredski namještaj i oprema	365.000
25	600	30	010	Izdaci za nabavku namještaja	100.000
26	600	30	020	Izdaci za nabavku kompjutora, pis.strojeva i dr.	100.000
27	600	30	030	Izdaci za nabavku sistemskih softwera	115.000
28	600	30	100	Izdaci za nabavku ostalog namještaja i opreme	50.000
	600	40		Prijevozna sredstva u gradskom vlasništvu	200.000
29	600	40	010	Sredstva za nabavku osobnih automobila	200.000
	600	90		Investicijsko održavanje	550.000
30	600	90	020	Investicijsko održavanje poslovnih zgrada	50.000
31	600	90	030	Invest. održavanje vatrogasnih domova	250.000
32	600	90	030	Invest. održavanje društvenih domova	250.000
				<i>Ukupno Glava 1</i>	<i>5.177.000</i>
				<i>Glava 2 Odjel proračuna i financija</i>	
	100			Izdaci poslovanja	8.257.000
	100	10		Izdaci za zaposlene	8.000.000
33	100	10	010	Osnovne brutto plaće i nadnice	5.990.000
34	100	10	020	Naknade plaća i nadnica	420.000
35	100	10	040	Doprinosi poslodavca	1.330.000
36	100	10	050	Naknade troškova zaposlenima	260.000

Broj pozicije računskog plana proračuna				Naziv pozicije plana Proračuna	IZNOS
1				2	3
	100	20		Izdaci za utroš. mat., energ., komun. i ost. usl.	197.000
37	100	20	020	Uredski materijal	170.000
38	100	20	040	Izdaci za informiranje	15.000
39	100	20	050	Izdaci za službena putovanja	12.000
	100	30		Izdaci za tekuće održavanje	60.000
40	100	30	020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	60.000
	200			Tekući vanjski izdaci za materijale i usluge	2.380.000
	200	40		Financijski izdaci	620.000
41	200	40	010	Izdaci platnog prometa i bankarske usluge	100.000
42	200	40	020	Izdaci za tuzemne kamate	170.000
43	200	40	040	Izdaci na ime doprinosa za branitelje 2%	350.000
	200	80		Ostali nespomenuti izdaci	1.760.000
44	200	80	060	00 Izdaci za intelektualne usluge	400.000
45	200	80	060	01 Naknada za napl.komun. nakn. od građanst.	360.000
46	200	80	070	Tekuća pričuva	1.000.000
	500			Ostali transferi i potpore	1.500.000
	500	10		Ostali tekući transferi i potpore	1.500.000
47	500	10	060	Sufinanc.određenih potreba u grad. poduz.	1.500.000
	600			Nabava kapitalnih sredstava	2.320.000
	600	20		Građevinski objekti u grad. vlasništvu	2.320.000
48	600	20	010	Nabava kapitalne imovine	2.320.000
	900			Gradski dug	390.000
	900	10		Tuzemni dug	390.000
49	900	10	040	Otpl. kredita za kom.infrastr.i objekte društ.djel.	390.000
				<i>Ukupno Glava 2</i>	<i>14.847.000</i>
				<i>Glava 3 Odjel stamb.komun. djelatn. i prostornog uređenja</i>	
	100			Izdaci poslovanja	73.000
	100	20		Izdaci za utrošeni materijal, komun. i ost.usluge	53.000
50	100	20	020	Sredstva za uredski materijal	7.000
51	100	20	040	Izdaci za informiranje	40.000

Broj pozicije računskog plana proračuna				Naziv pozicije plana proračuna	IZNOS
1				2	3
52	100	20	050	Izdaci za službena putovanja	5.000
53	100	20	070	Izdaci za izobrazbu kadrova	1.000
	100	30		Izdaci za tekuće održavanje	20.000
54	100	30	020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	20.000
	200			Tekući vanjski izdaci	1.085.000
	200	30		Izdaci za očuvanje čovjekove okoline	1.070.000
55	200	30	060	Program ispitivanja zagađenosti zraka	50.000
56	200	30	070	00 Program zaštite okoliša - Zdravi grad	1.000.000
57	200	30	070	01 Izdaci za nab. opreme za komunalne redare	20.000
	200	80		Ost. nespomenuti izdaci (sred.za kom.infrastr.)	15.000
58	200	80	070	01 Trošk. održav. natpisa grad. ulica i trgova	15.000
	500			Ostali tekući transferi i potpore	605.000
	500	10		Ostali tekući transferi	605.000
59	500	10	030	Sredstva za regres u javnom prijevozu	600.000
60	500	10	060	Izdaci za prometnu jedinicu mladeži	5.000
	600			Nabava kapitalnih sredstava	5.000.000
	600	70		Nematerijalna imovina u gradskom vlasništvu	3.000.000
61	600	70	030	Sred. za isplatu deposjediranih nekretnina	1.000.000
62	600	70	050	Studije i dokumentacija	2.000.000
	600	90		Investiciono održavanje	2.000.000
63	600	90	090	Sredstva za obnovu povijesne gradske jezgre	2.000.000
				<i>Ukupno Glava 3</i>	<i>6.763.000</i>
				<i>Glava 4 Odjel gospodarstva</i>	
	100			Izdaci poslovanja	50.000
	100	20		Izdaci za mat., energ., komun. i ostale usluge	49.000
64	100	20	020	Izdaci za uredski materijal	5.000
65	100	20	040	Izdaci za informiranje	39.000
66	100	20	050	Izdaci za službena putovanja	5.000
	100	30		Izdaci za tekuće održavanje	1.000
67	100	30	020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	1.000

Broj pozicije računskog plana proračuna				Naziv pozicije plana Proračuna	IZNOS
1				2	3
	200			Tekući vanjski izdaci za materijal i usluge	19.617.000
	200	10		Izdaci u poljoprivredi	660.000
68	200	10	030	Sred. za poticanje razvoja poljoprivrede i stočarstva	600.000
69	200	10	070	00 Sredstva za obranu od tuče	30.000
70	200	10	070	01 Sredstva za ublaž. posljed. element. nepogoda	30.000
	200	30		Izdaci za očuvanje čovjekove okoline	250.000
71	200	30	070	Sredstva za higijeničarsku službu	250.000
	200	80		Ostali nespomenuti izdaci (sred. za održav. komunalne infrastrukture)	18.707.000
72	200	80	070	00 Troškovi održavanja sustava odvodnje oborin. voda	700.000
73	200	80	070	01 Trošk. održavanja javnog zelenila i groblja	6.507.000
74	200	80	070	02 Troškovi higijene grada	5.000.000
75	200	80	070	03 Sred. za tekuće održav. jav. prom. površina	4.000.000
76	200	80	070	04 Troškovi javne rasvjete	2.500.000
	500			Ostali tekući transferi i potpore	750.000
	500	10		Ostali tekući transferi i potpore	750.000
77	500	10	060	Sredstva za poticanje poduzetništva	750.000
	600			Nabava kapitalnih sredstava	5.480.000
	600	80		Izgradnja kapitalnih objekata	3.000.000
78	600	80	080	Sredstva za izgradnju komunalne infrastrukture	3.000.000
	600	90		Investiciono održavanje	2.480.000
79	600	90	090	Sred. za invest. održav. komun. infrastrukture	2.480.000
				<i>Ukupno Glava 4</i>	<i>25.897.000</i>
				<i>Glava 5 Odjel društvenih djelatnosti</i>	
	100			Izdaci poslovanja	27.000
	100	20		Izdaci za utroš. mat., energ., kom. i ost. usluge	24.000
80	100	20	020	Uredski materijal	15.000
81	100	20	040	Izdaci za informiranje	7.000
82	100	20	050	Izdaci za službena putovanja	2.000
	100	30		Izdaci za tekuće održavanje	3.000
83	100	30	020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	3.000

Broj pozicije računskog plana proračuna				Naziv pozicije plana Proračuna	IZNOS
1				2	3
	200			Tekući vanjski izdaci za materijal i usluge	395.000
	200	20		Izdaci za školstvo	295.000
84	200	20	050	Izdaci za obveze prema školstvu	295.000
	200	60		Izdaci za zdravstvo	100.000
85	200	60	090	Troškovi zdravstvene preventive	100.000
	300			Tekući transferi	19.805.000
	300	10		Tek. transf. neprofit. organiz. i udrug. građana	19.805.000
86	300	10	090	00 Izdaci za financiranje programa kulture	1.000.000
87	300	10	090	01 Izdaci za financiranje programa u športu	200.000
88	300	10	090	02 Izdaci za školski šport	300.000
89	300	10	090	03 Sredstva za djelatnost Gradske knjižnice	2.780.000
90	300	10	090	04 Sredstva za djelatnost Gradskog muzeja	1.511.000
91	300	10	090	05 Sredstva za gradsko kazalište "Zorin dom"	1.244.000
92	300	10	090	06 Sred. za djelat. Centra za predškolski odgoj	6.000.000
93	300	10	120	00 Sredstva za zajednicu tehničke kulture	350.000
94	300	10	120	01 Sred. za zajed. kult. amat. djelat. "ZAKUD"	620.000
95	300	10	120	02 Sred. za program Karlovačkog šport. saveza	4.800.000
96	300	10	120	03 Sredstva za Vatrogasnu zajednicu	300.000
97	300	10	120	04 Gradska organizacija Crvenog Križa	150.000
98	300	10	120	05 Sredstva za udruge građana	550.000
	500			Ostali tekući transferi i potpore	3.970.000
	500	10		Ostali tekući transferi i potpore	3.970.000
99	500	10	020	Sredstva za stipendiranje učenika i studenata	270.000
100	500	10	045	Sredstva za socijalni program	3.700.000
	600			Nabava kapitalnih sredstava	1.450.000
	600	90		Investicijsko održavanje	1.450.000
101	600	90	030	00 Adaptacija-sanacija "Zorin dom"	1.000.000
102	600	90	030	01 Invest. održav. ost. objekata društ. standarda	450.000
	700			Kapitalni transferi	2.750.000
	700	80		Ostali kapitalni transferi	2.750.000

Broj pozicije računskog plana Proračuna				Naziv pozicije plana Proračuna	IZNOS
1				2	3
103	700	80	010	00 Učešće u izgrad. i obnovi sakralnih objekata	700.000
104	700	80	010	01 Učešće u izgradnji šport. dvorane "Grabrik"	1.700.000
105	700	80	010	02 Učešće u sanaciji knjižnice "Švarča"	150.000
106	700	80	010	03 Učešće u nabavi opreme za zdravstvo	200.000
				<i>Ukupno Glava 5</i>	<i>28.397.000</i>
				UKUPNO RAZDJEL 2	81.081.000
				UKUPNO IZDACI Razdjel 1 + Razdjel 2	81.676.000

III ZAKLJUČNA ODREDBA

Članak 4.

Ovaj Proračun stupa na snagu osam dana nakon objave u "Glasniku" Grada Karlovca, a primjenjivat će se od 01. siječnja 1998. godine.

KLASA: 021-05/97-01/12

UR.BROJ:2133/01-01-02-97-3

Karlovac, 18. prosinca 1997.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

dr. Željko Gojšić, v.r.

81.

Na temelju članka 19. i 25. Zakona o proračunu ("Narodne novine" 92/94), te članka 48. stavak 3. točka 14. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca 4/94) Gradsko vijeće Grada Karlovca na 5. sjednici održanoj dana 18. prosinca 1997. godine donijelo je:

O D L U K U

o preraspodjeli sredstava Proračuna Grada Karlovca za 1997. godinu (II rebalans)

Članak 1.

U proračunu Grada Karlovca za 1997. godinu nakon izmjena i dopuna ("Glasnik Grada Karlovca" br. 12/96) članak 1. mijenja se i glasi:

I OPĆI DIO

Proračun Grada karlovca za 1997. godinu nakon izmjena i dopuna sastoji se od:

PRIHODI - IZDACI	Planirano nakon izmjena i dopuna (Rebalans I)	Planirano nakon preraspodjele (Rebalans II)
Ukupno prihodi	75.201.000	77.487.000
Ukupno izdaci	75.201.000	77.487.000

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

Prihodi i izdaci Proračuna Grada Karlovca za 1997. godinu nakon preraspodjele (II Rebalans) po skupinama i podskupinama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka koja glasi:

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA PRORAČUNA GRADA KARLOVCA ZA 1997. GODINU
NAKON PRERASPODJELE SREDSTAVA (Rebalans II)

A PRIHODI

Broj računa računskog plana proračuna	P R I H O D I			Iznos nakon izmjena i dopuna Proračuna (rebalans I)	Planirano nakon preraspodjele (rebalans II)
1	2			3	4
I			Ukupni prihodi	75.201.000	77.487.000
1.			Porezni prihodi	39.109.000	41.602.000
0			Porez na dohodak i dobit	33.853.000	35.482.000
0	10		Porez na dohodak	28.053.000	28.982.000
0	10	010	Porez na dohodak zaposlenih kod poslodavaca	24.100.000	25.140.000
0	10	010	10 Porez na dohodak od zaposlenih kod poslodavca	24.100.000	25.140.000
0	10	020	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	2.000.000	2.000.000
0	10	020	10 Porez na dohodak od nesamostalnog rada fizičkih osoba koje povremeno obavljaju usluge	2.000.000	2.000.000

0	10	020	20 Porez na dohodak od autorskih prava	-	-
0	10	030	Porez na dohodak od samozaposlenih	1.823.000	1.712.000
0	10	030	10 Porez na dohodak od obrta i slobodnih zanimanja	1.800.000	1.700.000
0	10	030	20 Porez na dohodak od poljoprivrede i šumarstva	23.000	12.000
0	10	040	Porez na dohodak od imovine i imov. prava	130.000	130.000
0	10	040	10 Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	130.000	130.000
0	10	060	Ostali porezi na dohodak	-	-
0	10	060	20 Prirez na porez na dohodak	-	-
0	20		Porez na dobit	5.800.000	6.500.000
0	20	010	Porez na dobit od poduzetnika	5.800.000	6.500.000
0	20	010	10 Porez na dobit od poduzetnika	5.800.000	6.500.000
15			Porez na promet nekretnina	3.550.000	3.850.000
15	10		Stalne pristojbe na imovinu	50.000	50.000
15	10	010	Stalne pristojbe na materijalnu i nematerijalnu imovinu	50.000	50.000
15	10	010	10 Stalne pristojbe na materijalnu i nematerijalnu imovinu	50.000	50.000
15	40		Povremeni porezi na imovinu	3.500.000	3.800.000
15	40	010	Porez na promet nekretnina	3.500.000	3.800.000
15	40	010	10 Porez na promet nekretnina i prava	3.500.000	3.800.000
15	50		Ostali stalni porezi na imovinu	-	-
15	50	010	Ostali stalni porezi na imovinu	-	-

	15	50	010	10 Ostali stalni porezi na imovinu	-	-
	15	50	010	20 Porezi na korištenje javnih površina	-	-
	20			Tuzemni porezi na promet proizvoda i usluga	1.706.000	2.270.000
	20	20		Porezi na posebne usluge	705.000	1.270.000
	20	20	010	Porezi na tvrtku odnosno naziv tvrtke	650.000	1.230.000
	20	20	010	10 Porez na postavljeni naziv tvrtke na poslovnim i drugim zgradama odnosno javnim površinama	650.000	1.230.000
	20	20	010	20 Porez na reklame	55.000	40.000
	20	30		Porez na potrošnju	1.000.000	1.000.000
	20	30	010	Porez na potrošnju alkoholnih pića, piva, vina i bezalkoholnih pića	1.000.000	1.000.000
	20	30	010	10 Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	1.000.000	1.000.000
	20	50		Ostali porezi na promet proizvoda i usluga	1.000	-
	20	50	020	Porez na prired . igara na sreću i zabavnih igara	1.000	-
	20	50	020	10 Porez na prired . igara na sreću	1.000	-
2.				Neporezni prihodi	29.672.000	29.945.000
	35			Prihodi od poduzetničke aktivnosti i imovine	855.000	1.525.000
	35	10		Prihodi od kamata	30.000	700.000
	35	10	010	Prihodi od kamata	30.000	700.000
	35	10	010	10 Prihodi od kamata za korisnike grad.proračuna	-	700.000
	35	30		Ostali prihodi od imovine	825.000	825.000
	35	30	060	Prihodi od zakupa poljop. zemlj. u vlasništvu grada	5.000	5.000
	35	30	060	10 Prihodi od zakupa poljop. zemlj. u vlasništvu grada	5.000	5.000
	35	30	080	Naknada za eksploataciju mineral. sirovina	20.000	20.000

35	30	080	10 Naknada za eksploataciju mineral. sirovina	20.000	20.000
35	30	090	Naknada za uporabu javnih gradskih površina	800.000	800.000
35	30	090	10 Naknada za uporabu javnih gradskih površina	800.000	800.000
40			Administrativne pristojbe i negospodarstvena i popratna trgovina	1.535.000	2.035.000
40	20		Ostale administrativne pristojbe	1.535.000	2.035.000
40	20	010	Gradske upravne pristojbe u gotovu novcu	35.000	35.000
40	20	010	10 Gradske upravne pristojbe u gotovu novcu	35.000	35.000
40	20	040	Prihod od pristojbi ostvaren prodajom jav. biljega	1.500.000	2.000.000
40	20	040	10 Prihod ostvaren prodajom javnih biljega	1.500.000	2.000.000
45			Prihodi po posebnim propisima	25.987.000	25.010.000
45	10		Novčane kazne	7.000	10.000
45	10	030	Porezne kazne	2.000	-
45	10	030	10 Novč. kazne za prekršaje, oduzetu im. korist u postupku koji izriče porezna uprava	2.000	-
45	10	070	Ostale kazne	5.000	10.000
45	10	070	10 Novčane kazne za prekršaje koji pripadaju gradu	5.000	10.000
45	20		Ostali prihodi koji pripadaju gradu	25.980.000	25.000.000
45	20	030	Kom. doprinos i druge nak. utvrđ. posebnim Zakonima	25.980.000	25.000.000
45	20	030	10 Komunalna naknada	23.980.000	24.000.000
45	20	030	20 Komunalni doprinos	2.000.000	1.000.000
50			Ostali neporezni prihodi	1.295.000	1.375.000
50	20		Naknada za ceste	80.000	50.000
50	20	030	Nak. za ceste za traktore i njihova priključna vozila	80.000	50.000

	50	20	030	10 Nak. za ceste za traktore i njihova priljučna vozila	80.000	50.000
	50	30		Ostali prihodi	1.215.000	1.325.000
	50	30	070	Gradske i općinske naknade	1.200.000	1.310.000
	50	30	070	10 Gradske i općinske naknade	600.000	820.000
	50	30	070	20 Ostali prihodi	400.000	260.000
	50	30	070	30 Šumski doprinos	200.000	230.000
	50	30	080	Posebna pristojba za automate za zabavne igre, za otvaranje kluba i za jednokratne igre na sreću	15.000	15.000
	50	30	080	10 Posebna pristojba za postavlj. automata, za zabavne igre i za otvaranje poseb. kluba i za jednokratne igre	15.000	15.000
3.				Kapitalni prihodi	2.700.000	2.670.000
	55			Prihodi od prodaje imovine-kapitala	2.700.000	2.670.000
	55	10		Prihodi od prodaje zemljišta	-	80.000
	55	10	010	Prihodi od prodaje poljop. zemlj.	-	80.000
	55	20		Prihodi od prodaje zgrada	2.700.000	2.400.000
	55	20	010	Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	2.400.000	2.400.000
	55	20	010	10 Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	2.400.000	2.400.000
	55	50		Ostali kapitalni prihodi	300.000	190.000
	55	50	010	Ostali kapitalni prihodi	300.000	190.000
4.				Potpore	3.720.000	3.270.000
	65			Potpore(Županija i državne potpore	3.720.000	3.270.000
	65	20		Potpore iz ostalih sektora Republike	3.720.000	3.270.000
	65	20	010	Tekuće potpore	-	3.270.000
	65	20	010	10 Dotacija iz proračuna Županije	-	-
	65	20	010	20 Dotacija iz proračuna Republike	3.720.000	3.270.000

B IZDACI

Broj računa računskog plana proračuna		I Z D A C I		Iznos nakon izmjena i dopuna proračuna (rebalans I)	Planirano nakon prerespodjele (rebalans II)
1		2		3	4
			Ukupni izdaci (I+II+III)	75.201.000	77.487.000
I			Tekući izdaci	57.462.000	60.693.000
	100		Izdaci poslovanja	10.634.000	10.757.000
		10	Izdaci za zaposlene	7.741.000	7.746.000
		20	Izdaci za utrošeni materijal, energiju, komunalne i ostale usluge	1.944.000	2.044.000
		30	Izdaci za tekuće održavanje	949.000	967.000
	200		Tekući vanjski izdaci za mat. i usluge	25.501.000	28.133.000
		10	Izdaci u poljoprivredi	510.000	570.000
		20	Izdaci za školstvo	200.000	240.000
		30	Izdaci za očuvanje čovjekove okoline	660.000	722.000
		40	Financijski izdaci	2.205.000	2.060.000
		60	Izdaci za zdravstvo	100.000	100.000
		80	Ostali nespomenuti izdaci	21.826.000	24.441.000
	300		Tekući transferi	19.057.000	19.243.000
		10	Tekući transferi građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	19.057.000	19.243.000
		40	Tekući transferi drugim gradskim razinama	-	-
	500		Ostali tekući transferi i potpore	2.270.000	2.560.000
		10	Ostali tekući transferi i potpore	2.270.000	2.560.000
II			Kapitalni izdaci	17.739.000	16.794.000
	600		Nabavka kapitalnih sredstava	17.119.000	16.674.000
		20	Građev. objekti u državnom vlasništvu	255.000	-
		30	Uredska oprema i namještaj u gradskom vlasništvu	310.000	220.000

		40	Prijevozna sredstva u gradskom vlasništvu	-	-
		60	Ostala materijalna imovina u gradskom vlasništvu	-	-
		70	Nematerijalna imovina u grad. vlas.	1.400.000	1.300.000
		75	Nabavka zaliha	-	-
		80	Izgradnja kapitalnih objekata	4.500.000	5.500.000
		90	Investicijsko održavanje	10.654.000	9.654.000
	700		Kapitalni transferi	620.000	120.000
	700	10	Kapitalni transferi građanima, kućanst. i nefinancijskim organizacijama	-	-
	700	80	Ostali kapitalni transferi	620.000	120.000
III			Gradski dug	-	-
	900		Gradski dug	-	-
		10	Tuzemni dug	-	-
		20	Inozemni dug	-	-

II POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci u iznosu 75.201.000 planirani nakon izmjena i dopuna, a nakon preraspodjele (II rebalans) u iznosu od 77.487.000 kuna, koji su iskazani po skupinama, podskupinama i odjeljcima računskog plana proračuna u Bilanci prihoda i rashoda Proračuna grada Karlovca za 1997. godinu raspoređuju se po nosiocima, korisnicima i bližim namjenama u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Broj pozicije računskog plana	Naziv pozicije plana Proračuna	Iznos nakon izmj. i dopuna Proračuna (rebalans I)	Planirano nakon preraspodjele (rebalans II)
1	2	3	4
	Razdjel 1 Gradsko vijeće i Poglavarstvo		
	<i>Glava 1 Gradsko vijeće</i>		
100	Izdaci poslovanja	-	-

	100	20		Izdaci za materijale i usluge	-	-
1	100	20	020	Izdaci za uredski materijal	-	-
2	100	20	040	Izdaci za informiranje	-	-
	200			Tekući vanjski izdaci za materijale i usluge	440.000	370.000
	200	40		Financijski izdaci	125.000	85.000
3	200	40	040	Putni troškovi grad.vijećnika	100.000	70.000
4	200	40	050	Izdaci reprezentacije	25.000	15.000
	200	80		Ostali nespomenuti izdaci	315.000	285.000
5	200	80	050	Izdaci za rad komisija Gradskog vijeća	50.000	20.000
5 A	200	80	060	Izdaci za troškove izbora	265.000	265.000
				<i>Ukupno Glava 1</i>	<i>440.000</i>	<i>370.000</i>
				<i>Glava 2 Gradsko Poglavarstvo</i>		
	100			Izdaci poslovanja	330.000	335.000
	100	10		Izdaci za zaposlene	325.000	330.000
	100	10	010	0 Osnovne brutto plaće i nadnice	325.000	330.000
6	100	10	020	00 Naknada plaća i nadnica gradskog poglavarstva	10.000	10.000
7	100	10	020	01 Naknada plaća članovima Upravnog vijeća	315.000	320.000
	100	20		Izdaci za utrošeni materijal, energiju i komunalne usluge	5.000	5.000
8	100	20	020	Uredski materijal	-	-
9	100	20	030	Izdaci za komunikacije	-	-
10	100	20	040	Izdaci za informiranje	-	-
11	100	20	050	Izdaci za službena putovanja	5.000	5.000
	200			<i>Tekući vanjski izdaci za materijal i usluge</i>	<i>60.000</i>	<i>45.000</i>
	200	40		Financijski izdaci	60.000	45.000
12	200	40	050	Izdaci za reprezentaciju	60.000	45.000
				<i>Ukupno Glava 2</i>	<i>390.000</i>	<i>380.000</i>

				Ukupno Razdjel 1	830.000	750.000
				Razdjel 2 Gradska samouprava		
				<i>Glava 1 Odjel Poglavarstva</i>		
	100			Izdaci poslovanja	2.427.000	2.527.000
	10010			Izdaci poslovanja Odjela poglavarstva	507.000	532.000
	10010	20		Izdaci za utrošeni materijal, energiju, komun. i dr. usluge	387.000	402.000
13	10010	20	020	Uredski materijal	130.000	130.000
14	10010	20	030	Izdaci za komunikacije	-	-
15	10010	20	040	Izdaci za informiranje	219.000	233.000
16	10010	20	050	Izdaci za službena putovanja	35.000	35.000
17	10010	20	070	Izdaci izobrazbe kadrova	3.000	4.000
	100	30		Izdaci za tekuće održavanje	120.000	130.000
18	100	30	020	Izdaci za tek.održav.opreme	120.000	130.000
	10020			Izdaci zajedničkog poslovanja gradske samouprave	1.920.000	1.995.000
	10020	20		Izdaci za utrošeni materijal, energiju, komun. i dr. usluge	1.220.000	1.280.000
19	10020	20	010	Izdaci za energiju i komunal. i ostale usluge	700.000	700.000
20	10020	20	030	Izdaci za komunikacije	400.000	460.000
21	10020	20	040	Izdaci za informiranje	-	-
22	10020	20	060	Izdaci osiguranja	120.000	120.000
	10020	30		Izdaci za tekuće održavanje	700.000	715.000
23	10020	30	010	Izdaci za tekuće održavanje prijevoznih sredstava	100.000	115.000
24	10020	30	020	Izdaci za tek. održav. opreme	-	-
25	10020	30	030	Izdaci za tek.održav. zgrada	600.000	600.000

	200			<i>Tekući vanjski izdaci za materijale i usluge</i>	1.480.000	1.455.000
	200	40		Financijski izdaci	1.400.000	1.385.000
26	200	40	040	Troškovi upravnih i sudskih postupaka	100.000	85.000
27	200	40	050	Izdaci reprezentacije	1.300.000	1.300.000
	200	80		Ostali nespomenuti izdaci	80.000	70.000
28	200	80	030	Članarina Udrugi gradova i općina	20.000	20.000
29	200	80	070	Sredstva za troškove Mjesnih odbora	60.000	50.000
	300			<i>Tekući transferi</i>	300.000	300.000
	300	10		Tekući transferi gradovima, kućanstvima i neprofit.organ.	300.000	300.000
30	300	10	120	Sredstva za političke stranke	300.000	300.000
	600			<i>Nabavka kapitalnih sredstava</i>	850.000	760.000
	600	30		Uredski namještaj i oprema u vlasništvu grada	310.000	220.000
31	600	30	010	Izdaci za nabavku namještaja	100.000	-
32	600	30	020	Izdaci za nabavku kompjutera pisanih stojeva i dr.	150.000	150.000
33	600	30	030	Izdaci za nabavku sistemskih softwera	10.000	10.000
34	600	30	100	Izdaci za nabavku ostalog namještaja i opreme	50.000	60.000
	600	40		Prijevozna sredstva u gradskom vlasništvu	-	-
35	600	40	010	Sredstva za nabavku osobnih automobila	-	-
	600	75		Nabava zaliha	-	-
36	600	75	010	Nabava zaliha materijala	-	-
37	600	75	020	Nabava zaliha sitnog inventara	-	-

	600	90		Investicijsko održavanje	540.000	540
38	600	90	020	Investicijsko održavanje poslovnih zgrada	40.000	40.000
39	600	90	030	Invest. održavanje vatrogas. i društvenih domova	500.000	500.000
				<i>Ukupno Glava 1</i>	<i>5.057.000</i>	<i>5.042.000</i>
				<i>Glava 2 Odjel proračuna i financija</i>		
	100			Izdaci poslovanja	7.723.000	7.713.000
	100	10		Izdaci za zaposlene	7.416.000	7.416.000
40	100	10	010	Osnovne brutto plaće i nadnice	5.603.000	5.603.000
41	100	10	020	Naknade plaća i nadnica	355.000	355.000
42	100	10	040	Doprinosi poslodavca	1.235.000	1.235.000
43	100	10	050	Naknade troškova zaposlenima	223.000	223.000
	100	20		Izdaci za utošeni materijal, energiju, komun. i ost.usluge	207.000	207.000
44	100	20	020	Izdaci za uredski materijal	180.000	180.000
45	100	20	030	Izdaci za komunikacije	-	-
46	100	20	040	Izdaci za informiranje	15.000	15.000
47	100	20	050	Izdaci za službena putovanja	12.000	12.000
	100	20	060	Izdaci osiguranja	-	-
48	100	20	070	Izdaci za intelekt.usluge i izobrazbu kadrova	-	-
	100	30		Izdaci za tekuće održavanje	100.000	90.000
49	100	30	020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	100.000	90.000
	200			<i>Tekući vanjski izdaci za materijale i usluge</i>	<i>2.136.000</i>	<i>2.336.000</i>
	200	40		Financijski izdaci	620.000	545.000
50	200	40	010	Izdaci platnog prometa i bankarske usluge	100.000	75.000
50a	200	40	020	Izdaci za tuzemne kamate	170.000	170.000

50b	200	40	040	Izdaci na ime doprinosa za branitelje 2%	350.000	300.000
	200	80		Ostali nespomenuti izdaci	1.516.000	1.791.000
51	200	80	060	00 Izdaci za pribavljanje struč.mišlj. i intel.usl.- Ugovori o djelu	300.000	300.000
52	200	80	060	01 Naknada za napl.komun. naknade od građanstva	360.000	380.000
52a	200	80	060	02 Obveze Fonda u kom.obl. (obveze po nalazu revizije)	476.000	476.000
53	200	80	070	Tekuća pričuva proračuna	380.000	635.000
	300			<i>Tekući transferi</i>	750.000	750.000
	300	10		Tekući transferi kućanstvima i neprofitnim organizacijama	750.000	750.000
54	300	10	120	00 Sredstva za vatrogasna udruženja	200.000	200.000
55	300	10	120	01 Sredstva za savez organizac. invalida	60.000	60.000
56	300	10	120	02 Savez organiz.Hrvatskih invalida dom.rata "HVIDRA"	100.000	100.000
57	300	10	120	03 Sred. za Udr.vet.dom.rata udovica i roditelja strad.bran.	100.000	100.000
58	300	10	120	04 Sredstva za Udruge stradalnika domovin. rata	40.000	40.000
59	300	10	120	05 Sredstva za rad ostalih udruženja građana	100.000	100.000
60	300	10	120	06 Gradska organizacija Crvenog križa	150.000	150.000
	300	40		Transferi drugim gradskim razinama	-	-
61	300	40	040	Stalna pričuva grada	-	-

	500			<i>Ostali transferi i potpore</i>	1.000.000	1.300.000
	500	10		Ostali tekući transferi i potpore	1.000.000	1.300.000
62	500	10	060	Sufinanc.određenih potreba u grad. poduz.	1.000.000	1.300.000
	600			<i>Nabava kapitalnih sredstava</i>	255.000	-
	600	20		Stanovi i stambene zgrade	255.000	-
63	600	20	010	Sredstva za stanove i stambene zgrade	255.000	-
	900			<i>Gradski dug</i>	-	-
	900	10		Tuzemni dug	-	-
64	900	10	010	Otplata kredita za komun. infrastr. i obj. društ.djelat.	-	-
	900	20		Inozemni dug	-	-
	900	20		Inozemni dug	-	-
65	900	20	010	Otplata kred. za objek. komunalne infrastrukture i obj. društvenih djelatnosti	-	-
				<i>Ukupno Glava 2</i>	11.864.000	12.099.000
				<i>Glava 3 Odjel stambeno-komunalnih djelatnosti i prostornog uređenja</i>		
	100			Izdaci poslovanja	72.000	74.000
	100	20		Izdaci za utrošeni materijal, energiju komunalne i ostale usluge	52.000	52.000
66	100	20	020	Sredstva za uredski materijal	12.000	12.000
67	100	20	030	Izdaci za komunikacije	-	-
68	100	20	040	Izdaci za informiranje	35.000	35.000
69	100	20	050	Izdaci za službena putovanja	5.000	5.000
70	100	20	070	Izdaci za intelekt. usluge i izobrazbu kadrova	-	-
	100	30		Izdaci za tekuće održavanje	20.000	22.000

71	100	30	020	Izdaci za tek.održav. opreme	20.000	22.000
	200			<i>Tekući vanjski izdaci</i>	<i>1.375.000</i>	<i>887.000</i>
	200	30		Izdaci za očuvanje čovjekove okoline	360.000	372.000
72	200	30	060	Program ispitivanja zagađen. zraka	50.000	50.000
73	200	30	070	00 Program zaštite okoliša - zdravi grad	300.000	312.000
74	200	30	070	01 Troškovi nab. Opreme za kom. redar.	10.000	10.000
	200	80		Ostali nespomenuti izdaci	1.015.000	515.000
75	200	80	070	00 Trošk. održav. javnog sata	5.000	5.000
76	200	80	070	01 Troškovi održavanja natpisa grad. ulica i trgova	10.000	10.000
77	200	80	070	02 Sredstva za obnovu povijesne gradske jezgre	1.000.000	500.000
	500			<i>Ostali tekući transferi i potpore</i>	<i>650.000</i>	<i>650.000</i>
	500	10		Ostali tekući transferi	650.000	650.000
78	500	10	020	Sredstva za regres u javnom prijevozu	600.000	600.000
78a	500	10	060	Izdaci za prom.jedinicu mladeži	50.000	50.000
	600			<i>Nabava kapitalnih sredstava</i>	<i>1.400.000</i>	<i>1.300.000</i>
	600	70		Nematerijalna imovina u grad. vlas.	1.400.000	1.300.000
79	600	70	030	Troškovi pripreme grad. zemljiš.	700.000	500.000
80	600	70	050	Studije i dokumentacija	700.000	800.000
				<i>Ukupno Glava 3</i>	<i>3.497.000</i>	<i>2.911.000</i>
				<i>Glava 4 Odjel gospodarstva</i>		
	100			Izdaci poslovanja	55.000	79.000
	100	20		Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge	49.000	73.000
81	100	20	020	Izdaci za uredski materijal	5.000	6.000

82	100	20	030	Izdaci za komunikacije	-	-
83	100	20	040	Izdaci za informiranje	38.000	60.000
84	100	20	050	Izdaci za službena putovanja	6.000	7.000
	100	30		Izdaci za tekuće održavanje	6.000	6.000
85	100	30	020	Izdaci za tek.održav.e opreme	6.000	6.000
	200			<i>Teućivanjski izdaci za materijal i usluge</i>	16.510.000	19.400.000
	200	10		Izdaci u poljoprivredi	510.000	570.000
86	200	10	030	Sredstva za potic. razvoja poljop. i stočarstva	500.000	420.000
87	200	10	070	Sredstva za obranu od tuče	10.000	150.000
	200	30		Izdaci za očuvanje čovjekove okoline	300.000	350.000
88	200	30	070	Sredstva za higijeničarsku službu	300.000	350.000
	200	80		Ostali nespomenuti izdaci	15.700.000	18.480.000
89	200	80	070	00 Troškovi održavanja sustava odvodnje oborinskih voda	700.000	930.000
90	200	80	070	01 Troškovi održava. javnog zelenila i groblja	5.500.000	7.500.000
91	200	80	070	02 Troškovi higijene grada	5.000.000	5.500.000
92	200	80	070	03 Sredstva za tekuće održavanje javno-prometnih površina	3.650.000	3.700.000
92a	200	80	070	04 Troškovi javne rasvjete	850.000	850.000
	500			<i>Ostali tekući transferi i potpore</i>	420.000	410.000
	500	10		Ostali tekući transferi i potpore	420.000	410.000
93	500	10	060	00 Sufinanciranje troškova kamata na mazut d.d. "Toplana"	400.000	400.000
94	500	10	060	01 Sredstva za poticanje poduzetništva	20.000	10.000
	600			<i>Nabava kapitalnih sredstava</i>	13.089.000	14.089.000

	600	80		Izgradnja kapitalnih objekata	4.500.000	5.500.000
95	600	80	080	Sredstva za izgrad.komunalne Infrastrukture	4.500.000	5.500.000
	600	90		Investiciono održavanje	8.589.000	8.589.000
96	600	90	090	Sred. za investic. Održavanje kom. infrastrukture	8.589.000	8.589.000
				<i>Ukupno Glava 4</i>	<i>30.074.000</i>	<i>33.978.000</i>
				<i>Glava 5 Odjel društvenih djelatnosti</i>		
	<i>100</i>			<i>Izdaci poslovanja</i>	<i>27.000</i>	<i>29.000</i>
	100	20		Izdaci za utrošeni materijal, energiju, komunalne i druge usluge	24.000	25.000
97	100	20	020	Izdaci za uredski materijal	15.000	15.000
98	100	20	030	Izdaci za komunikacije	-	-
99	100	20	040	Izdaci za informiranje	7.000	8.000
100	100	20	050	Izdaci za službena putovanja	2.000	2.000
	100	30		Izdaci za tekuće održavanje	3.000	4.000
101	100	30	020	Izdaci za tek.održav. opreme	3.000	4.000
	<i>200</i>			<i>Tekući vanjski izdaci za mat. i usluge</i>	<i>3.500.000</i>	<i>3.640.000</i>
	200	20		Izdaci za školstvo	200.000	240.000
102	200	20	050	Sredstva za školstvo	200.000	240.000
	200	60		Izdaci za zdravstvo	100.000	100.000
103	200	60	090	Sredstva za zdravstvo	100.000	100.000
	200	80		Ostali nespomenuti izdaci	3.200.000	3.300.000
104	200	80	070	00 Sredstva za financ. Povratka prognanika	200.000	100.000
105	200	80	070	01 Sred.za socijalni program	3.000.000	3.200.000
	<i>300</i>			<i>Tekući transferi</i>	<i>18.007.000</i>	<i>18.193.000</i>

	300	10		Tekući transferi neprofit. organizac. i udr. građana	18.007.000	18.193.000
106	300	10	090	00 Izdaci za financ.programa kulture	700.000	700.000
107	300	10	090	01 Izdaci za financ.programa u športu	300.000	300.000
108	300	10	090	02 Izdaci za financ.programa tehničke kulture	300.000	300.000
109	300	10	090	03 Sredstva za djelatnost Gradske knjižnice	2.813.000	2.813.000
110	300	10	090	04 Sredstva za djelatnost Gradskog muzeja	1.450.000	1.450.000
111	300	10	090	05 Sredstva za gradsko kazalište "Zorin dom"	1.160.000	1.160.000
112	300	10	090	06 Sredstva za djelatn. Centra za predškolski odgoj	6.514.000	6.700.000
113	300	10	120	00 Sredstva za zajed.kult. amat. djelat. "ZAKUD"	470.000	470.000
114	300	10	120	01 Sredstva za program Karlovačkog šport. saveza	4.300.000	4.300.000
	<i>500</i>			<i>Ostali tekući transferi i potpore</i>	<i>200.000</i>	<i>200.000</i>
	500	10		Ostali tek.transferi i potpore	200.000	200.000
115	500	10	020	Sredstva za stipend. učenika i studenata	200.00	200.000
	<i>600</i>			<i>Nab.kapitalnih sredstava</i>	<i>1.525.000</i>	<i>525.000</i>
	600	90		Investicijsko održavanje	1.525.000	525.000
116	600	90	030	00 Adaptacija "Zorin doma"	1.000.000	-
117	600	90	030	01 Invest. odr. dječjih vrtića i odmarališta	200.000	200.000
118	600	90	090	02 Održavanje športskih objekata	325.000	325.000
	<i>700</i>			<i>Kapitalni transferi</i>	<i>620.000</i>	<i>120.000</i>
	700	80		Ostali kapitalni transferi	620.000	120.000

119	700	80	010	00 Učešće u izgradnji Pastoralnog centra "Novi Centar"	120.000	120.000
119a	700	80	010	01 Učešće u obnovi škole Borovo naselje	500.000	-
				<i>Ukupno Glava 5</i>	<i>23.879.000</i>	<i>22.707.000</i>
				Ukupno Razdjel 2	74.371.000	76.737.000
				UKUPNO IZDACI RAZDJEL 1 + RAZDJEL 2	75.201.000	77.487.000

III ZAKLJUČNA ODREDBA

Članak 5.

U početnom proračunu u Razdjelu 3 Ustanove predškolskog odgoja, kulture, tehničke kulture i športa planirana sredstva na pozicijama 113 do 211 prenose se u Razdjel 2 Glava 5 kako slijedi:

1. Pozicija 113 do 135 postaje pozicija 109
2. Pozicija 136 do 157 postaje pozicija 110
3. Pozicija 158 do 175 postaje pozicija 111
4. Pozicija 176 do 192 postaje pozicija 113
5. Pozicija 193 do 207 postaje pozicija 114
6. Pozicija 208 do 211 postaje pozicija 112.

U početnom Proračunu pozicije 109, 110, 111, 112 i 112A postaju pozicije 115, 116, 117, 118 i 119.

Članak 6.

Ovaj Proračun nakon izmjena i dopuna stupa na snagu osam dana nakon objave u "Glasniku" Grada Karlovca, a primjenjivat će se od 01. siječnja 1997. godine.

KLASA: 021-05/97-01/12

UR.BROJ: 2133/01-01-02-97-03

Karlovac, 18. prosinca 1997.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

dr. Željko Gojšić, v.r.

82.

Na temelju članka 4. i 16. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 92/94), te članka 48. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće Grada Karlovca na 5. sjednici održanoj dana 18. prosinca 1997. godine donijelo je

O D L U K U o provedbi Proračuna grada Karlovca za 1998. godinu

Članak 1.

Proračunska sredstva koriste se za namjene utvrđene posebnim Zakonima i Odlukama Gradskog vijeća.

Svi korisnici sredstava moraju koristiti Proračunom utvrđene namjene, štedljivo i u skladu s propisima o korištenju, odnosno raspolaganju tim sredstvima.

Članak 2.

Sredstva osigurana u Proračunu korisnici Proračuna koristit će u okviru ostvarenih prihoda ovisno o dospijeću obveza, ako Zakonom, Općim dijelom proračuna ili posebnim aktom Gradskog vijeća ili Gradskog poglavarstva nije drukčije određeno.

Za odstupanje od odredaba iz prethodnog stavka potrebna je prethodna suglasnost Gradskog poglavarstva.

Članak 3.

Proračun se provodi na temelju tromjesečnih planova za provedbu Proračuna, u skladu s njegovim likvidnim mogućnostima.

Korisnici su obvezni Odjelu proračuna i financija dostavljati tromjesečne planove za provedbu Proračuna 15 dana prije početka tromjesečja.

Odjel proračuna i financija može propisati da korisnici Proračuna dostavljaju mjesečne planove korištenja sredstava Proračuna.

Članak 4.

Korisnici sredstava Proračuna mogu preuzimati obveze za koje su sredstva namjenski utvrđena u posebnom dijelu Proračuna u skladu s tromjesečnim planovima i odredbama Statuta grada Karlovca.

Odjel proračuna i financija može izmijeniti dinamiku stavljanja na raspolaganje sredstava samo radi usklađivanja s dinamikom priljeva prihoda.

Članak 5.

Iznimno korisnici sredstava Proračuna mogu podmiriti nepredviđene izdatke na pojedinim pozicijama na teret drugih pozicija istoga konta, a ako to nije moguće, onda u okviru svih svojih pozicija u Posebnom dijelu Proračuna uz prethodno odobrenje Gradskog poglavarstva.

Članak 6.

Gradsko poglavarstvo može prerasporediti sredstva između pojedinih proračunskih stavaka Proračuna i između pojedinih korisnika sukladno odredbi članka 25. Zakona o proračunu.

Članak 7.

Gradsko poglavarstvo ovlašteno je uložiti dio ili ukupna slobodna sredstva na žiro računu Gradskog proračuna u depozit kod poslovnih banaka na temelju prikupljenih ponuda poslovnih banaka.

O izboru poslovne banke odlučuje Gradsko poglavarstvo.

Rashodi u svezi ulaganja iz stavka 1. ovog članka terete Proračun, a primljena kamata prihod je Proračuna grada Karlovca.

Članak 8.

Korisnici sredstava Proračuna ne mogu isplaćivati sredstva za ostala materijalna prava, osim za naknade troškova prijevoza na posao i s posla, otpremnine, dnevnice, terenski dodatak, odvojeni život od obitelji i pomoći u slučaju smrti.

Naknada troškova prijevoza na posao i s posla isplaćuje se prema stvarnim troškovima prijevoza sredstvima javnog prijevoza, a na temelju potvrde prijevoznika.

Pravo na pomoć iz stavka 1. ovog članka ima obitelj zaposlenika i dužnosnika, te zaposlenik ili dužnosnik u slučaju smrti supružnika, djeteta ili roditelja na skrbi.

Visina pomoći iznosi tri prosječne mjesečne plaće isplaćene po djelatniku u gospodarstvu RH u prethodna tri mjeseca prema podacima koji su objavljeni u "Narodnim novinama", a u slučaju smrti supružnika, djeteta ili roditelja na skrbi jednu prosječnu mjesečnu plaću.

Članak 9.

Zaposlenici kod korisnika sredstava Proračuna kojima prestane radni odnos radi odlaska u mirovinu imaju pravo na otpremninu.

Visina otpremnine iz stavka 1. ovog članka iznosi tri prosječne mjesečne plaće isplaćene po djelatniku u gospodarstvu RH u prethodna tri mjeseca prije umirovljenja prema podacima o visini tih plaća objavljenim u "Narodnim novinama".

Članak 10.

Na prijedlog nadležnih odjela Gradsko poglavarstvo odobrava programe i djelatnosti udruga građana od interesa za grad.

Članak 11.

O korištenju sredstava tekuće pričuve odlučuje Gradsko poglavarstvo.

Gradonačelnik može odlučivati o korištenju sredstava tekuće pričuve Proračuna do iznosa od jednog promila Proračuna.

Članak 12.

Ako prihodi Proračuna tijekom godine ne pritiču u predviđenoj visini Gradsko poglavarstvo može radi održavanja

uravnoteženosti Proračuna privremeno smanjiti iznos sredstava koja su u posebnom dijelu Proračuna raspoređena za posebne namjene i investicije ako se time bitno ne ugrožava obavljanje poslova za koje su sredstva utvrđena.

O Odluci iz prethodnog stavka Gradskog poglavarstva mora izvijestiti Gradsko vijeće na prvoj slijedećoj sjednici i predložiti izmjenu Proračuna.

Članak 13.

Korisnici Proračuna koji ostvaruju vlastite prihode obvezni su Odjelu proračuna i financija podnositi mjesečna izvješća o iznosu ostvarenih vlastitih prihoda.

Korisniku koji ne dostavi izvješće do 10. u mjesecu za protekli mjesec Odjel proračuna i financija može obustaviti prijenos sredstava osiguranih u Proračunu.

Članak 14.

Kapitalna imovina čija se nabava ili izgradnja financira iz sredstava proračuna grada Karlovca evidentirat će se u knjizi kapitalne imovine (knjiga osnovnih sredstava) grada kao vlasništvo grada Karlovca u visini uloženi sredstava.

Članak 15.

Prijenos sredstava za isplatu brutto plaća korisnika Proračuna vršit će se na temelju osnovice koju u skladu s raspoloživim sredstvima utvrdi gradonačelnik.

Članak 16.

Naredbodavatelj za provedbu Proračuna je gradonačelnik grada Karlovca.

Članak 17.

Odjel proračuna i financija dužan je podnijeti izvješće o provedbi Proračuna za prvo polugodište fiskalne godine do kraja srpnja 1998. godine.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Glasniku" Grada Karlovca, a primjenjivat će se od 1. siječnja 1998. godine.

KLASA:021-05/97-01/12

URBROJ:2133/01-01-02-97-4

Karlovac, 18. prosinac 1997.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
dr. Željko Gojšić, v.r.

83.

Na temelju članka 66. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine" pročišćeni tekst br. 46/97), te članka 48. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće Grada Karlovca na 5. sjednici održanoj dana 18. prosinca 1997. godine donijelo je

ODLUKU

o ugostiteljskoj djelatnosti na području grada Karlovca

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se:

- raspored, početak i završetak radnog vremena u ugostiteljstvu,
- kriteriji za drugačiji raspored, početak i završetak radnog vremena za pojedine ugostiteljske objekte,
- prostori, tehnički i zdravstveni uvjeti za pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga ambulantno,
- prostori na kojima se ugostiteljske usluge smiju pružati u pokretnom obliku,
- tehnički uvjeti za pružanje ugostiteljskih usluga pod šatorom, na klupama i sl.,
- jela, pića i napici koji se mogu usluživati pod šatorom, na klupama i sl.

II RASPORED, POČETAK I ZAVRŠETAK RADNOG VREMENA U UGOSTITELJSTVU

Članak 2.

Ugostitelji su dužni poslovati u radnom vremenu propisanom ovom Odlukom.

Članak 3.

U radnom vremenu od 0-24 sata posluju ugostiteljski objekti razvrstani u skupine:

- **HOTELI**

- **KAMPOVI I DRUGE VRSTE UGOSTITELJSKIH OBJEKATA ZA SMJEŠTAJ**

- te ugostiteljski objekti smješteni na željezničkom i autobusnom kolodvoru i benzinskim postajama.

Ugostiteljski objekti iz stavka 1. alineje 3. ovog članka koji ne pružaju uslugu smještaja mogu samostalno odrediti radno vrijeme u rasponu od 0-24 sata o čemu su dužni obavijestiti tijelo Grada Karlovca nadležno za poslove ugostiteljstva.

Članak 4.

Ugostiteljski objekti za prehranu rade u vremenu kako slijedi:

1) **RESTORAN, GOSTIONICA I DISCO BAR**

- počinju sa radom od 7-9 sati i završavaju u vremenu od 22-24 sata

2) **ZDRAVLJAK, ZALOGAJNICA, PEČENJARNICA, PIZZERIA, BISTRO, SLASTIČARNICA, OBJEKTI BRZE PREHRANE, KAVANA, CAFFE-BAR, PIVNICA, BUFFET, KRČMA, KONoba, KLET**

- počinju sa radom od 6-9 sati i završavaju u vremenu od 21 - 23 sata

3) **NOĆNI BAR, NOĆNI KLUB**

- počinju sa radom od 20-22 sata i završavaju do 02-03 sata

4) **DISCO KLUB**

- radni dan, nedjelja: počinje s radom od 20-21 sat i završava u 24 sata

- petak, subota: počinje s radom od 20-21 sat, a završava u 02 sata.

Radno vrijeme na otvorenom prostoru uz ugostiteljski objekat završava se najkasnije u 23 sata.

Ugostiteljski objekti iz točke 1. i 2. stavka 1. ovog članka mogu od subote na nedjelju uoči i na dane državnih blagdana poslovati 1 sat duže od redovno utvrđenog radnog vremena.

Kada ugostitelj utvrdi radno vrijeme u skladu sa stavkom 1. ovog članka dužan je o tome dostaviti obavijest tijelu grada Karlovca nadležnom za poslove ugostiteljstva. Utvrđeno radno vrijeme ne može se mijenjati prije isteka vremena od 6 mjeseci.

Članak 5.

Radno vrijeme pružanja ugostiteljskih usluga u objektima i prostorima u kojima se obavlja neka druga djelatnost (kulturna, obrazovna, športska, gospodarska i sl.) traje u vremenu održavanja te druge djelatnosti, ali ne duže od 1 sat nakon završetka manifestacije.

Jednostavne ugostiteljske usluge pružaju se ambulantno u radnom vremenu određenom člankom 4. stavkom 1. točkom 2. ove Odluke.

Radno vrijeme pružanja ugostiteljskih usluga u pokretnom objektu, sa klupe, pod šatorom i sl. mora biti u okviru odredbe članka 4. stavka 1. točke 2. ove Odluke.

Članak 6.

Izuzetno od članka 4. ove Odluke ugostiteljski objekti u kojima se organiziraju svadbe, prigodne i druge proslave zatvorenog tipa, te doček Nove godine, mogu za korisnike tih usluga poslovati i nakon radnog vremena propisanog ovom Odlukom, ali ne duže od 06 sati idućeg dana.

Članak 7.

Ugostiteljski objekti, osim onih koji posluju od 0-24 sata, mogu biti zatvoreni jedan dan u tjednu, a obavijest o tome mora biti vidno istaknuta na ulazu u ugostiteljski objekat.

Ako ugostitelj iz opravdanih razloga tijekom jednog radnog dana ne može poslovati u radnom vremenu propisanom ovom Odlukom dužan je o tome istaknuti obavijest na ulazu u ugostiteljski objekat.

Na dane koji su zakonom utvrđeni kao blagdani u Republici Hrvatskoj ugostiteljski objekti ne moraju raditi.

Članak 8.

Poglavarstvo grada Karlovca može za pojedine ugostiteljske objekte, na zahtjev ugostitelja, odnosno po službenoj dužnosti odrediti drukčiji raspored, početak i završetak radnog vremena od radnog vremena definiranog člankom 4. ove Odluke.

Kriteriji za duže radno vrijeme od propisanog:

a) da je ugostiteljski objekt samostojeći, pruža kvalitetniju ugostiteljsku uslugu i zabavu za svoje goste, pod uvjetom da se ne remeti javni red i mir,

b) ukoliko je duže radno vrijeme od interesa za širu zajednicu,

c) ako postoje drugi opravdani razlozi.

Kriteriji za kraće radno vrijeme od propisanog:

a) ako je ugostiteljski objekt lociran u zgradi kolektivnog stanovanja, a učestalo se remeti javni red i mir,

b) ako se građani (stanari, susjedi) učestalo tuže na buku iz ugostiteljskog objekta ili štetni utjecaj na okoliš,

c) ukoliko postoje drugi opravdani razlozi.

III PRUŽANJE JEDNOSTAVNIH UGOSTITELJSKIH USLUGA AMBULANTNO

a) Prostori na kojima se jednostavne ugostiteljske usluge smiju pružati ambulantno

Članak 9.

Jednostavne ugostiteljske usluge smiju se pružati ambulantno na slijedećim prostorima:

- neposredno uz objekt u kojem se obavlja proizvodnja, odnosno promet namirnica, bezalkoholnih pića i napitaka,

- na izletištima i javnim kupalištima,

- na prostorima gdje se održavaju vjerske, kulturne, športske i gospodarske manifestacije i sl. samo za vrijeme njihova trajanja,

- i drugim mjestima u skladu sa Planom rasporeda pokretnih naprava.

b) Tehnički i zdravstveni uvjeti za pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga ambulantno

Članak 10.

Za pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga ambulantno moraju biti ispunjeni slijedeći tehnički i zdravstveni uvjeti:

1. radne površine moraju biti od materijala koji se lako čisti, pere i u dodiru s vodom ne hrđa,

2. osigurati rashladni uređaj odgovarajuće veličine za čuvanje lako pokvarljivih namirnica i posebno rashladni uređaj za čuvanje pića i napitaka,

3. namirnice i pribor za rad i usluživanje zaštititi od štetnog utjecaja okoliša,

4. osigurati dovoljan broj posuda za otpatke s poklopcem na otvaranje nogom ili na drugi odgovarajući način,

5. za usluživanje jela, bezalkoholnih pića i napitaka osigurati pribor za jednokratnu upotrebu,

6. osigurati dovoljne količine zdravstveno ispravne tekuće vode, a otpadne tekućine riješiti na zadovoljavajući higijenski način,

7. osigurati sredstva za protupožarnu zaštitu.

8. osigurati zahod za zaposleno osoblje sukladno posebnim propisima.

IV PROSTORI NA KOJIMA SE SMIJU PRUŽATI UGOSTITELJSKE USLUGE U POKRETNOM OBJEKTU

Članak 11.

Ugostiteljske usluge mogu se pružati u pokretnom objektu smještenom:

- na javnim kupalištima,

- na prostorima na kojima se održavaju vjerske, kulturne, športske, gospodarske manifestacije i sl. samo za vrijeme njihova trajanja,

- na ugibalištima uz cestu,

- i drugim mjestima u skladu sa Planom rasporeda pokretnih naprava.

V TEHNIČKI UVJETI ZA PRUŽANJE UGOSTITELJSKIH USLUGA POD ŠATOROM, NA KLUPAMA I SL.

Članak 12.

Za pružanje ugostiteljskih usluga pod šatorom moraju biti ispunjeni slijedeći tehnički uvjeti:

1. šator mora biti stabilan i prostran,
2. osigurati dovoljan broj radnih i konzumnih površina čije su gornje plohe od materijala koji se lako čisti, pere i u dodiru s vodom ne hrđa,
3. postaviti dovoljan broj posuda za otpatke s poklopcem na otvaranje nogom ili na drugi odgovarajući način i dovoljan broj tipskih posuda za smeće,
4. osigurati dovoljne količine zdravstveno ispravne tekuće vode,
5. otpadne tekućine i krute otpadne tvari redovito odstranjivati na zadovoljavajući higijenski način,
6. osigurati poseban prostor za pripremanje jela s radnom površinom od materijala koji se lako čisti, pere i u dodiru s vodom ne hrđa, termičke uređaje, rashladni uređaj za čuvanje lako pokvarljivih namirnica i rashladni uređaj za čuvanje pića i napitaka,
7. pribor za jelo, radni pribor, oprema i uređaji za pripremanje jela kao i prostor gdje se jelo priprema mora se zaštititi od štetnog utjecaja okoliša,
8. za usluživanje gostiju osigurati pribor za jednokratnu upotrebu ili sudoper s najmanje dva korita sa zdravstveno ispravnom toplom i hladnom vodom ako se uslužuje posudom i priborom za višekratnu upotrebu,
9. osigurati sredstva za protupožarnu zaštitu,
10. osigurati zahod za zaposleno osoblje sukladno posebnim propisima.

Ako se samo termički obrađuju jela pripremljena na industrijski način ili u ugostiteljskom objektu koji ispunjava propisane minimalne uvjete za njihovo pripremanje, šator ne mora imati prostor, uređaje i opremu za pripremanje jela, već samo termički uređaj.

Za goste se mora osigurati posebno jedan zahod za žene s predprostorom i jedan zahod za muškarce s pisoarom i predprostorom ako se ugostiteljske usluge pod šatorom pružaju duže od jednog dana.

Članak 13.

Pod šatorom se mogu usluživati sve vrste pića i napitaka, jela s raznja, iz kotla, jednostavna topla i hladna jela, te sladoled u originalnom pakovanju.

Članak 14.

Za pružanje ugostiteljskih usluga s klupe moraju biti ispunjeni slijedeći tehnički uvjeti:

1. klupa mora biti stabilna i čvrsta
2. radne površine moraju biti od materijala koji se lako čisti, pere i u dodiru s vodom ne hrđa
3. osigurati dovoljne količine zdravstveno ispravne tekuće vode, a otpadne tekućine riješiti na zadovoljavajući higijenski način
4. osigurati rashladni uređaj za čuvanje lako pokvarljivih namirnica i posebno rashladni uređaj za čuvanje pića i napitaka
5. osigurati uređaje i pribor za pripremanje namirnica i termičke uređaje za njihovu termičku obradu
6. za usluživanje jela i pića koristiti pribor za jednokratnu upotrebu
7. pribor za pripremanje i usluživanje mora biti zaštićen od štetnog utjecaja okoliša
8. osigurati dovoljan broj posuda za otpatke s poklopcem na otvaranje nogom ili na drugi odgovarajući način
9. osigurati sredstva za protupožarnu zaštitu
10. osigurati zahod za zaposleno osoblje sukladno posebnim propisima.

Članak 15.

S klupa se mogu usluživati pića, napici, sladoled u originalnom pakovanju, te jednostavna topla i hladna jela.

Članak 16.

Za postavljanje pokretnog objekta, šatora, klupe i sl. ugostitelj ili organizator manifestacije mora ishoditi rješenja tijela Grada Karlovca nadležnog za komunalne djelatnosti.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ugostiteljskoj djelatnosti na području grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca 4/96).

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku" Grada Karlovca.

KLASA:021-05/97-01/12
URBROJ:2133/01-01-02-97-7
Karlovac, 18. prosinac 1997.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
dr. Željko Gojšić, v.r.

84.

Na temelju članka 48. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće Grada Karlovca na 5.sjednici održanoj dana 18. prosinca 1997. godine donijelo je

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi ("Glasnik" Grada Karlovca br. 5/96) iza članka 4. dodaje se novi članak 4a. koji glasi:

Članak 4a.

Ovlašćuje se Gradsko poglavarstvo grada Karlovca da u opravdanom slučaju donese Rješenje o djelomičnom oslobođanju plaćanja komunalne naknade, kada za to postoji interes grada.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku" Grada Karlovca.

KLASA:021-05/97-01/12
URBROJ:2133/01-01-02-97-9
Karlovac, 18. prosinac 1997.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
dr. Željko Gojšić, v.r.

85.

Na temelju članka 15. Zakona o državnom pravobraniteljstvu ("Narodne novine" br. 75/95) i članka 48. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik"

Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko vijeće Grada Karlovca na 5. sjednici održanoj dana 18. prosinca 1997. godine donijelo je

RJEŠENJE

I

Gradsko vijeće Grada Karlovca izdaje punomoć Državnom pravobraniteljstvu Karlovačke županije da u 1998.godini zastupa grad Karlovac u svim postupcima pred sudovima i tijelima državne uprave, te da poduzima sve radnje osim sklapanja sudske i vansudske nagodbe i upotrijebi sva u zakonu predviđena sredstva radi zaštite i ostvarenja prava i interesa grada.

II

Ovo Rješenje objavit će se u "Glasniku" Grada Karlovca.

KLASA:021-05/97-01/12
URBROJ:2133/01-01-02-97-11
Karlovac, 18. prosinac 1997.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
dr. Željko Gojšić, v.r.

GRADSKO POGLAVARSTVO

86.

Na temelju članka 75. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca"), Gradsko poglavarstvo Grada Karlovca na 7. sjednici održanoj dana 11.11.1997. godine donijelo je

RJEŠENJE

I

Imenuje se Stožer zimske službe grada Karlovca u sastavu:

1. Ivan Rast, dipl.ing., pročelnik Odjela gospodarstva - za predsjednika

2. Miloš Đanković, dipl.ing.prom., stručni suradnik za promet i veze u Odjelu stambeno-komunalnih djelatnosti i prostornog uređenja - za zamjenika predsjednika

3. Zlatan Mekovec, dipl.ing.građ., voditelj Odjeka investicija i održavanja - za člana

4. Boris Žalac, zapovjednik Prometne postaje PU karlovačke - za člana

5. Tomislav Rebrović, dipl.ing.građ., upravitelj Hrvatske uprave za ceste-Ispostava Karlovac - za člana

6. Ivan Polović, ing., rukovoditelj Stožera zimske službe "Čistoća" d.o.o. Karlovac - za člana

7. Ivica Žeger, ing.građ., direktor tvrtke "Žeger transport" d.d. Karlovac - za člana

8. Davor Vidmar, dipl.ing.prom., direktor tvrtke "Autotransport" d.d. Karlovac - za člana

9. Zdenko Pomoravec, novinar "Hrvatskog radija i televizije" d.o.o. Karlovac - za člana

10. Marica Horvatić, inž.građ., komunalni redar u Gradskoj upravi grada Karlovca - za člana

11. Marija Vulović, viši stručni referent za javne prometne površine - za člana.

II

Stožer zimske službe grada Karlovca vršit će pripreme radove i provoditi sve potrebite mjere za vrijeme održavanja nerazvrstanih cesta i javnih prometnih površina u zimskim uvjetima i provoditi sve potrebne mjere u proglašenoj elementarnoj nepogodi i uvođenja četvrtog stupnja pripravnosti održavanja prometnica i prometnih površina u zimskim uvjetima.

III

Stožer zimske službe grada Karlovca započinje sa radom danom imenovanja i djeluje do 31. ožujka 1998. godine.

IV

Ovo Rješenje objavit će se u "Glasniku" Grada Karlovca.

KLASA:022-05/97-01/11

URBROJ:2133/01-01-02-97-6

Karlovac, 11.11.1997.

GRADONAČELNIK

Branko Vukelić dipl. ing. v.r.

87.

Na temelju članka 75. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca"), Gradsko poglavarstvo Grada Karlovca na 7. sjednici održanoj dana 11.11.1997. godine donijelo je

RJEŠENJE

I

Imenuju se dežurni djelatnici za vrijeme zimske službe grada Karlovca u sastavu:

1. Marija Vulović

2. Dubravko Fancev

3. Zoran Protić

4. Jovan Čelar, dipl.ing.

5. Faik Beglerbegović, dipl.ing.

II

Dežurni djelatnici Grada Karlovca obilaziti će javne prometne površine i nerazvrstane ceste u vrijeme vikenda i blagdana, utvrditi činjenično stanje i izvještavati po potrebi tijelo Uprave mjerodavno za promet i veze u Odjelu stambeno-komunalnih djelatnosti i prostornog uređenja grada Karlovca, Policijsku upravu karlovačku, Postaju prometne policije, radio i tisak.

III

Djelatnica gđa. Marija Vulović izradit će raspored dežurstava i dostaviti ga Stožeru zimske službe grada Karlovca, a izradit će i popis radova za dežurne osobe.

IV

Dežurni djelatnici grada Karlovca započinju s radom danom imenovanja i djeluju do 31. ožujka 1998. godine.

V

Sredstva za materijalne troškove dežurnih djelatnika padaju na teret Proračuna grada Karlovca.

VI

Ovo Rješenje objavit će se u "Glasniku" Grada Karlovca.

KLASA:022-05/97-01/11

URBROJ:2133/01-01-02-97-7

Karlovac, 11.11.1997.

GRADONAČELNIK

Branko Vukelić dipl. ing. v.r.

88.

Na temelju članka 75. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca"), Gradsko poglavarstvo Grada Karlovca na 7. sjednici održanoj dana 11.11.1997. godine donijelo je

RJEŠENJE**I**

U Komisiju za stipendije imenuju se:

1. Dragica Maričević, dipl.ing., za predsjednika
2. Zvonimir Pozderac, dipl.iur., za zamjenika predsjednika
3. Dražen Adamić, prof., za člana
4. mr. Zdenka Petović, za člana
5. Ines Pintar, prof., za člana.

II

Ovo Rješenje objavit će se u "Glasniku" Grada Karlovca.

KLASA:022-05/97-01/11
URBROJ:2133/01-01-02-97-10
Karlovac, 11.11.1997.

GRADONAČELNIK

Branko Vukelić dipl. ing., v.r.

89.

Na temelju članka 75. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca"), Gradsko poglavarstvo Grada Karlovca na 7. sjednici održanoj dana 11.11.1997. godine donijelo je

RJEŠENJE**I**

U Komisiju za žalbe povodom dodjeljenih studentskih-učeničkih stipendija imenuju se:

1. dr. Milan Kruhek, za predsjednika
2. Višnja Lasić, prof., za zamjenika predsjednika
3. Blaženka Presečan, dipl.soc.rad., za člana
4. Marina Golubić, dipl.iur., za člana
5. Nevio Kok, prof., za člana.

II

Ovo Rješenje objavit će se u "Glasniku" Grada Karlovca.

KLASA:022-05/97-01/11
URBROJ:2133/01-01-02-97-11
Karlovac, 11.11.1997.

GRADONAČELNIK

Branko Vukelić dipl. ing., v.r.

90.

Na temelju članka 75. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca"), Gradsko poglavarstvo Grada Karlovca na 8. sjednici održanoj dana 25.11.1997. godine donijelo je

RJEŠENJE**I**

Imenuje se Odbor za gospodarstvo pri Gradskom poglavarstvu grada Karlovca u sastavu:

1. mr. Željko Mažuran, dipl.ing., za predsjednika
2. Vladimir Skolan, dipl.oec., za zamjenika predsjednika
3. Želimir Feitl, dipl.ing., za člana
4. Nevenka Dvoržak, dipl.oec., za člana
5. Zlatko Kuzman, dipl.ing., za člana
6. Vladimir Tvrdinić, dipl.oec., za člana
7. Vlado Škugor, dipl.oec., za člana
8. Ivan Gradišar, dipl.oec., za člana
9. Ivan Rast, dipl.ing., za člana.

II

Za tajnika Odbora imenuje se gospodin Kruno Šobot, dipl.oec., stručni suradnik u Odjelu gospodarstva Gradske uprave grada Karlovca.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Glasniku" Grada Karlovca.

KLASA:022-05/97-01/12
URBROJ:2133/01-01-02-97-21
Karlovac, 25.11.1997.

GRADONAČELNIK

Branko Vukelić dipl. ing., v.r.

91.

Na temelju članka 75. Statuta Grada Karlovca ("Glasnik" Grada Karlovca br. 4/94), Gradsko poglavarstvo grada Karlovca na 9. sjednici održanoj dana 09.12.1997. godine donijelo je

RJEŠENJE

I

Utvrđuje se visina akontacije godišnje pretplate za "Glasnik" Grada Karlovca za 1998. godinu u iznosu od 40,00 kuna za jedan primjerak.

II

Utvrđuje se cijena za jedan primjerak "Glasnika" Grada Karlovca u iznosu 4,00 kune.

III

Ovo Rješenje objavit će se u "Glasniku" Grada Karlovca.

KLASA:022-05/97-01/13

URBROJ:2133/01-01-02-97-16

Karlovac, 09.12.1997.

GRADONAČELNIK

Branko Vukelić dipl. ing., v.r.